

LLEI 7/2013, DE 26 DE NOVEMBRE, DE RÈGIM JURÍDIC D'INSTAL·LACIÓ, ACCÉS I EXERCICI D'ACTIVITATS A LES ILLES BALEARS¹

(BOIB núm. 166, de 30 de novembre de 2013)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I

L'article 30.31 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, d'acord amb la redacció de la Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, atribueix la matèria d'espectacles i d'activitats recreatives a la comunitat autònoma de les Illes Balears com a competència exclusiva, i l'article 31.17 d'aquesta norma li atribueix la matèria d'activitats classificades com a competència de desplegament legislatiu i d'execució, també estableix com a competències pròpies dels consells insulars les activitats classificades (art. 70.7) i els espectacles públics i les activitats recreatives (art. 70.11), l'exercici dels quals s'ha d'ajustar, entre d'altres preceptes, al que disposen els articles 58 i 72.

La publicació de la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitats de les Illes Balears, suposà per a la majoria d'ajuntaments d'aquesta comunitat la superació d'una manera tradicional d'instruir els procediments de les llicències d'activitats: la simplificació administrativa que introduïa, l'esforç per integrar actuacions administratives disperses i el fet d'atorgar més importància i responsabilitat al personal tècnic redactor dels projectes donà com a resultat l'alleugeriment de la càrrega burocràtica, l'agilitació dels procediments i, en conseqüència, una millora substancial per als ciutadans. Així mateix, atorgà als ajuntaments de més de 15.000 habitants, amb més capacitat d'organització, competències que abans compartien amb els consells insulars.

Malgrat que no s'hagués completat amb la publicació del reglament corresponent, l'aplicació directa de la Llei 16/2006 posà en evidència l'encert d'haver-la aprovat, que significà l'inici d'un camí simplificador. Continuar en aquesta línia, a hores d'ara, és una obligació, amb l'entrada en vigor de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, i la publicació consegüent de normes estatals i autonòmiques de transposició que han fet més palesa aquesta necessitat de simplificació i l'obligació de controlar a posteriori la instal·lació i el funcionament de les diferents activitats i serveis. L'aplicació de la Llei 16/2006 va ser

¹ Aquesta Llei ha estat modificada per les disposicions següents: Llei 4/2014, de 20 de juny, de transports terrestres i mobilitat sostenible de les Illes Balears ([BOIB núm. 88, de 28 de juny de 2014](#)); Llei 6/2019, de 8 de febrer ([BOIB núm. 21, de 16 de febrer de 2019](#)); Decret Llei 8/2020, de 13 de maig, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19 ([BOIB ext. núm. 84, de 15 de maig de 2020](#)), i Llei 2/2020, de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19 ([BOIB núm. 180, de 20 d'octubre de 2020](#)).

Per altra banda, cal tenir en compte l'Acord de la Comissió Bilateral de Cooperació Administració General de l'Estat -Comunitat Autònoma de les Illes Balears en relació amb la Llei 7/2013, de 26 de novembre ([BOIB núm. 109, de 14 d'agost de 2014](#)).

fàcil i l'acceptació fou generalitzada, perquè, potser, satisfia les aspiracions de simplicitat administrativa d'ajuntaments i de ciutadans i apuntava a una altra manera d'encarar la problemàtica de les llicències d'activitat. Davant el projecte tècnic d'activitats, la Llei 16/2006 optà per evitar en la mesura que fos possible els controls previs sobre el paper i apostar tímidament per un control posterior a l'establiment de l'activitat.

Quan una norma és acceptada de manera quasi general és perquè satisfà unes necessitats evidents. És cert, també, que al mateix temps imposa unes noves obligacions prou justificades. Però més cert encara és que l'equilibri entre satisfacció social, grau d'intervenció administrativa i nombre d'obligacions inherents justifiquen en gran mesura el grau d'acceptació, d'implantació de la norma jurídica, i, en conseqüència, el grau de compliment real i efectiu.

La Llei 16/2006, va quedar a mig camí per la publicació de la Llei Orgànica 1/2007, de modificació de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, d'una part, i la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, de serveis, de l'altra. Entre ambdues fites, la Llei 16/2006 no pogué ser més valenta. Ara doncs, amb la normativa europea plenament vigent i atesa l'experiència adquirida amb la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, és el moment oportú per emprendre l'adequació de la llei a les noves circumstàncies tant des del punt de vista normatiu com des del punt de vista econòmic: menys burocràcia i més efectivitat, mitjançant els controls posteriors, en la defensa del medi ambient, la salubritat i la seguretat per a les persones i els béns i més qualitat de vida.

Es va fer una passa important, sobretot en activitats permanents i temporals, mitjançant la Llei 12/2010, de 12 de novembre, de modificació de diverses lleis per a la transposició a les Illes Balears de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, en imposar la declaració responsable d'inici i exercici d'activitats; no obstant això, atesa la complexitat de la matèria, en tractar-se d'una norma horitzontal que interacciona, condiona i queda condicionada per altres autoritzacions, ara s'han emprès les següents passes, a més de la simplificació en el seu sentit ampli, d'una banda, l'eliminació de la superposició d'autoritzacions tal com consagra el punt 3 de l'article 10 de l'esmentada directiva, amb una coordinació adequada de totes les administracions que, des del punt de vista del promotor, suposi conceptualment una administració única i, d'altra banda, adequar tot el règim de control posterior a la nova realitat jurídica.

Per motius d'urgència es va publicar el Decret Llei 7/2012, de 15 de juny, de mesures urgents per a l'activació econòmica en matèria d'indústria i energia, i altres activitats, modificat per la Llei 13/2012, de 20 de novembre, de mesures urgents per a l'activació econòmica en matèria d'indústria i energia, noves tecnologies, residus, aigües, altres activitats i mesures tributàries. Aquesta llei, així com ha de ser, convergeix amb els objectius en matèria d'activitats i els hi incorpora.

S'ha considerat més recomanable redactar una nova llei que reculli els principis de la directiva europea, al mateix temps que rectifiqui o elimini, aprofitant-ne l'ocasió, allò de superflu i d'innecessari que conté la Llei 16/2006, de 17 d'octubre. Davant la disjuntiva entre una reforma parcial del text antic i la publicació d'un text nou, s'ha optat per aquesta segona via perquè la consulta és més fàcil i senzilla.

D'aquesta manera, s'aprofita l'avinentesa per rectificar o eliminar directament allò que s'ha demostrat d'aplicació més discutible, i, just és de dir-ho, allò que no representava cap millora substancial respecte de la normativa anterior.

II

La llei consagra definitivament, entre administració i ciutadà, el principi de bona fe, sense el qual no és possible ni l'existència mateixa del dret, principi que consagren el Codi Civil de manera general i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en les relacions entre les administracions públiques i entre aquestes administracions i els ciutadans. Aquesta norma pretén que aquest principi general tenguí una materialització adequada i una acceptació en la tramitació per poder, d'una banda, instal·lar i executar les obres i instal·lacions i, de l'altra, iniciar i exercir l'activitat.

El principi del silenci administratiu positiu introduït en la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, es manté o es transforma en declaració responsable, ateses la filosofia i les exigències de la directiva europea, tot això obliga a adaptar amb una nova filosofia l'apartat d'infraccions i sancions per tal que quedi una norma compensada i equilibrada. Els principis esmentats, pel que fa al ciutadà i a la seguretat jurídica, obliguen l'administració a vetllar pels principis d'eficàcia i celeritat en el servei als ciutadans.

Atès que la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació (IPPC) regula parcialment la tramitació de les activitats subjectes al règim d'autorització ambiental integrat, aquesta llei és l'escenari adient per acabar de definir-lo i per crear un procediment aplicable a les activitats subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades, de manera que s'engloben en un sol text tots els procediments d'autorització.

Amb vista a simplificar més la normativa, s'eliminen del seu àmbit d'aplicació, entre d'altres, el règim d'inspecció i sancionador de les activitats subjectes a IPPC que ja es reflecteixen en la Llei 16/2002, les instal·lacions no vinculades a una activitat, ja que hi ha procediments propis d'altres administracions, sobretot pel que fa a la seguretat industrial, i altres activitats senzilles, atès que els ajuntaments tenen altres eines jurídiques per actuar-hi en cas de molèsties, de manca de seguretat o d'agressions al medi ambient.

La normativa tècnica actual dificulta l'ús de solucions alternatives i de nous sistemes nascuts de l'evolució tecnològica que puguin assolir el mateix objectiu, per això es crea un principi, que permetrà reduir costos a l'activitat empresarial i també omplir els buits legals arran de la derogació de certa normativa tècnica sectorial. Per facilitar actualment aquest fi també es possibilita, en certs casos, sol·licitar un informe als ajuntaments sobre aquestes solucions.

S'ha volgut evitar la duplicitat de competències, per la qual cosa es fa una reordenació de les funcions de l'administració en aquesta matèria, on quedin ben clares les funcions de cadascun però d'una forma coordinada i integrada amb la finalitat de produir una sinergia a favor del ciutadà. Per tot això, d'una banda, a causa de la concurrència de l'abundosa normativa sectorial amb la normativa bàsica local, la llei acull el principi de no interferència interadministrativa en el sentit de respectar absolutament la competència concurrent d'altres administracions, no sols pel que fa a

les autoritzacions sectorials corresponents per a l'autorització i el funcionament de les activitats, sinó també pel que fa a les infraccions i les sancions una vegada iniciada l'activitat; i, d'altra banda, pel que fa a les administracions amb competències exclusivament en activitats, l'ajuntament és l'únic competent de tot el que es faci dins el seu municipi, mentre que els consells insulars tenen les competències en activitats supramunicipals i la missió de col·laborar amb els consistoris que ho necessitin, i l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears té la competència de les activitats suprainsulars i la missió de coordinar, assessorar i analitzar la realitat i establir els mecanismes per millorar l'eficàcia real del sistema. La Junta Autònoma d'Activitats de les Illes Balears s'ha convertit ja en una eina imprescindible en aquesta comesa.

Pel que fa a les assegurances, es manté l'obligació del titular de l'activitat de contractar i mantenir en vigor una assegurança de responsabilitat civil; i atès que el Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre el visat col·legial obligatori, eliminà el visat en l'elaboració de certs projectes i documentació tècnica, la llei regula una assegurança professional obligatòria per protegir el promotor i els ciutadans de possibles conseqüències derivades de l'exercici de la professió.

S'ha eliminat l'obligació de constituir una fiança en les activitats itinerants i en les no permanents pels possibles desperfectes en instal·lacions de domini públic, ja que es tractava d'un tràmit complicat que s'ha demostrat infructuós i costós.

A les Illes Balears, per la seva situació socioeconòmica, la transmissió de les activitats ha estat i és uns dels punts més conflictius que ha motivat que es produïssin estancaments o sobre costos per iniciar l'activitat en establiments que disposaven d'instal·lacions i condicions favorables. Per solucionar-ho, s'ha optat per indicar, de manera clara, que el *permís d'instal·lació*² o comunicació prèvia té un caràcter real i objectiu i, per tant, s'atorga en atenció a les condicions del local, sens perjudici que per iniciar i exercir l'activitat es puguin fer tant transmissions com canvis de titular.

La Llei 16/2006, de 17 d'octubre, va anomenar les activitats d'espectacles públics i activitats recreatives com a activitats catalogades; aquesta denominació no fou gaire afortunada en la seva regulació, ja que en lloc de simplificar, en va complicar innecessàriament la comprensió i, en conseqüència, en la pràctica, la tramitació, i per tant es reprèn la nomenclatura clàssica d'espectacles públics i activitats recreatives, i s'hi introdueixen els establiments públics. També es determina un marc comú sobre horaris per cobrir el buit legal actual.

Aquesta llei potencia la coordinació i la cooperació entre totes les administracions, sens perjudici de les competències sectorials encomanades de manera específica a cadascuna. Per aplicació de la Directiva de serveis, a la majoria de les autoritzacions sectorials –que ara són meres inscripcions en els registres corresponents– el projecte d'activitats és únic per a totes les administracions. Així, es crea una oficina virtual perquè els titulars hi dipositin els projectes, a la qual podrà accedir qualsevol administració. D'aquesta manera, la coordinació i la cooperació són claus per a la intervenció de l'administració que pertoqui a conseqüència del resultat d'un control o d'una inspecció efectuats i que per raó de la matèria sigui competència d'una altra administració.

² Les referències al permís d'instal·lació s'han d'entendre fetes al títol urbanístic corresponent atenent la nova regulació introduïda per la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, esmentada en la nota 1.

Tenint en compte que la matèria d'activitats és horitzontal, s'han creat els registres d'activitats amb la finalitat de poder-los utilitzar en la inspecció i per fer estudis estadístics que ajudin a augmentar l'eficàcia de l'administració, i que permetin interconnectar-los amb altres administracions i així evitar les duplicitats.

La Junta Autònoma d'Activitats de les Illes Balears té, entre d'altres, l'objectiu d'assolir una doctrina comuna i passar d'un model rígid basat en la publicació de reglaments, a un model flexible basat en els principis legals bàsics, la doctrina, la normativa tècnica bàsica i l'esperit que impregna l'article 3 del Codi Civil, per la qual cosa, establirà els protocols i les directrius de coordinació i cooperació, tant horitzontal com vertical, per aconseguir una uniformitat bàsica entre administracions a les nostres illes en matèria d'activitats.

Amb l'afany de simplificar i eliminar duplicitats, la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears, integrà en un sol text i en el mateix procediment d'autorització les activitats classificades i les activitats d'espectacles públics i activitats recreatives. Aquesta iniciativa ha estat ben rebuda i se n'ha reconegut l'eficàcia, i ara es pretén fer una passa més.

III

La llicència d'obres i la llicència d'activitats sovint són procediments connectats indissolublement de tal manera que molts de tràmits poden ser -i hauran de ser- comuns, atès que la resolució final està indissolublement lligada a una i l'altra. Mentre que a molts de països i comunitats autònomes es construeix sota un sol procediment, obres-activitats, amb la finalitat de fiscalitzar i controlar el dret d'edificar i, també, per garantir que siguin segures, salubres i compatibles amb el medi ambient, a les Illes Balears hi ha aquesta dualitat que provoca descoordinació, problemes de legalització i redundància de tràmits i de documentació que encareixen i retarden la posada en funcionament efectiva de l'activitat i provoquen sobre costos econòmics al promotor per no adaptar-se l'obra executada a l'activitat.

Per tot això, s'unifica en un sol procediment la instal·lació i l'obra, tal com aconsellen la jurisprudència i la tècnica, ja que les mesures correctores en matèria d'activitats solen ser d'obres i instal·lacions o de caràcter organitzatiu, de manera que amb el mateix acte per a la instal·lació on és preceptiva la participació de tècnic o tècnica competent, aquesta persona també es faci càrrec de les obres d'adequació de l'establiment amb la finalitat que les obres executades siguin compatibles amb l'activitat; així s'elimina una traves burocràtica innecessària que en retarda la posada en funcionament. Tot això, sense perdre de vista que l'objectiu fonamental de la Directiva de serveis és augmentar la competitivitat de les empreses eliminant o reduint tot el que sigui possible els costos ocasionats per les traves burocràtiques, no des d'un punt de vista d'una sola autorització concreta, sinó de la coherència global del conjunt d'autoritzacions que intervenen en el procés de posada en funcionament d'un servei.

Tant la llicència d'obres com la de l'activitat són actes reglats i per tant el dret d'edificar o d'exercir l'activitat al final només està limitat per la norma i no per l'administració, per tot això, en una autorització reglada on participa un tècnic o una tècnica competent es considera que l'autorització és un sobrecontrol que només pot estar justificat, per a més eficiència de l'administració, en casos especialment complicats que puguin ocasionar perjudicis econòmics o riscos greus en la seguretat de les persones o els béns, o que hi hagi matèria que encara que estigui prevista en la

norma no està clarament determinada, que no sol ser la norma general en aquests casos.

Les dificultats econòmiques actuals ens han obligat a fer una reflexió i una anàlisi de la realitat i s'ha conclòs que és necessari dissenyar una llei amb vocació de permanència, que permeti millorar la relació eficàcia–costos, i augmentar l'eficiència real.

Per tot això, d'una banda, quan es tracti de la instal·lació d'activitats de repercussió menor amb certs tipus d'obres s'ha regulat un procediment mitjançant comunicació prèvia i s'elimina tant la llicència d'obres com la d'activitats; i d'altra banda, quan es tracti de certes obres d'edificació o d'activitats amb una gran repercussió, serà necessària una autorització que integri de forma coordinada l'obra i la instal·lació sota el format més ampli de *permís d'instal·lació* i obres, per millorar els terminis del conjunt d'autoritzacions i evitar pèrdues a les inversions per manca de coordinació real entre obres i activitats.

Expressament, en matèria d'obres, només s'ha regulat la matèria de coordinació entre ambdues matèries, obra i activitat, així com les condicions per iniciar l'obra. Pel que fa a control administratiu, inspeccions, infraccions i sancions, s'haurà d'estar sotmès a la normativa urbanística vigent donant més flexibilitat a les corporacions locals.

En ambdós casos, una vegada executades les obres i instal·lacions, per aconseguir els nivells de seguretat, salubritat i medi ambient, i quan l'establiment i l'activitat compleixin tots els requisits adients per desenvolupar l'activitat, serà necessària la declaració responsable d'inici i exercici d'activitat i inscripció en el registre autonòmic d'activitats, que serà una eina imprescindible per a la inspecció i el control.

IV

La nova regulació que fa aquesta llei de la intervenció administrativa en matèria d'obres i activitats és plenament compatible amb la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis, en tractar-se d'un règim integrat d'obres–activitats que, a més, per a aquestes activitats i per norma general, no necessitaran cap tipus d'autorització prèvia ni per executar les obres ni per iniciar l'activitat.

Les activitats permanents es classifiquen en funció de paràmetres de risc objectius, i no per la seva nomenclatura, ja que el progrés vertiginós, la innovació empresarial i la tendència a introduir les activitats multidisciplinàries han desvirtuat la classificació clàssica, atès que aquesta implica uns paràmetres de caire estàndard que en certs casos puntuals poden decaure. L'activitat comercial en si no duu cap risc inherent, no obstant això, d'acord amb una configuració atípica d'una activitat pot haver-hi un risc pel fet que superi els llindars que es fixen en el títol I de l'annex I d'aquesta llei, la qual cosa justifica la necessitat d'un control administratiu previ, fins i tot quan es tractin activitats de comerç minorista incloses en l'àmbit d'aplicació del Reial Decret Llei 19/2012, de 25 de maig, i per tant queden subjectes al règim d'autorització que regula el capítol II del títol IV.

Encara que les activitats es classifiquen en majors, menors, innòcues i infraestructures comunes, d'acord amb els paràmetres establerts en l'annex I, on s'ha de tenir en compte la globalitat de l'activitat, en el cas d'una modificació parcial

necessitaran o no *permís d'instal·lació* i/o obra i es tramitaran segons els paràmetres de la part modificada.

El tràmit d'instal·lació i obra necessitarà permís, d'una banda, quan les obres siguin importants (les obres no estan subjectes a la Directiva de serveis d'acord amb el considerant 9 d'aquesta directiva) i, d'altra banda, quan en l'activitat concorrin alguna de les següents raons imperioses d'interès general: ordre públic, seguretat pública, salut pública i protecció del medi ambient i de l'entorn urbà. Per això, s'han establert uns paràmetres l·lindars. Aquests paràmetres s'estableixen d'acord amb les premisses següents: 1) El l·lindar de superfície indicat en les activitats de caràcter industrial, atès que la normativa, segons el risc intrínsec de l'activitat i la configuració de l'establiment, estableix unes limitacions dels sectors d'incendis, que en cas d'un sinistre permeten confinar el foc limitant-ne les conseqüències i controlar l'incendi. 2) El l·lindar de superfície a la resta d'activitats, amb la mateixa filosofia de l'apartat anterior, s'ha elegit perquè és el sector màxim permès a la majoria dels casos. 3) Si una majoria d'ocupants necessita ajuda per evacuar-los en cas d'una emergència, les persones implicades tenen compromesa la seguretat i depenen d'altres persones i instal·lacions específiques que els permetin el trasllat a una zona segura. 4) L'aglomeració de persones amb una densitat elevada provoca embussos a les vies d'evacuació i incrementa el risc, així mateix, quan l'aforament és major, més risc hi ha. 5) La virulència d'un incendi està relacionada amb la càrrega tèrmica, ponderada i la seva superfície. 6) S'ha tengut en compte l'aïllament que haurien de tenir els edificis, així com els límits d'emissió de renou que depenen del moment del dia, els quals si se superen acumulativament poden provocar lesions a la ciutadania. 7) Activitats subjectes a declaració d'impacte ambiental. I 8) S'ha deixat una porta oberta, que haurà de ser defensada i valorada pel tècnic o la tècnica de la part interessada, sobre altres qüestions que poden ser tècnicament una raó imperiosa d'interès general en les quals és aconsellable la intervenció administrativa.

La classificació de les activitats és utilitzada per determinar les assegurances, les revisions tècniques periòdiques i l'organització de les inspeccions.

La jurisprudència i la tècnica aconsellen no fer instal·lacions i obres d'ús indeterminat, ja que la normativa tècnica que s'ha d'aplicar sempre és per a unes activitats determinades. No obstant això, en certs casos es construeix sense saber qui serà el destinatari final i sense saber quina activitat s'hi instal·larà; per això, es conserva l'esperit de l'article 23 de la Llei 16/2006 i se n'amplia l'àmbit, tant per les naus d'una sola planta on només es comparteixi la paret mitgera, com en la creació de projectes d'infraestructures comunes en alguns casos més complicats.

Antigament, les activitats estaven molt delimitades, definides i simples, amb un alt índex d'estabilitat; la vida de l'activitat amb unes característiques concretes era estable i permanent en el temps. Avui en dia, les activitats són molt més dinàmiques i complexes, amb una vida mitjana de cinc a deu anys, i, a més, es modifiquen sovint en un esforç continu d'innovació i d'adaptació al mercat. En aquest nou panorama s'ha d'incloure l'augment de les activitats multidisciplinàries, ja siguin d'un titular o de diferents titulars. Aquest fet obliga l'administració a adequar els procediments i als tècnics a adaptar els seus projectes a aquesta realitat emergent, per aconseguir que els procediments administratius estiguin en consonància amb la flexibilitat del mercat i permetre que les inversions es puguin planificar a més llarg termini.

Per tot això, es crea la figura d'infraestructures comunes, que pretenen ser centres on diferents espais o establiments puguin coexistir. Per tant, s'hauran d'indicar les activitats o els establiments on es predetermini un ventall d'usos, compatibles amb la infraestructura, de manera que fent un esforç de planificació es pugui garantir la instal·lació de futures activitats amb els usos predeterminats, per tal d'evitar perjudicis a terceres persones en un futur i reduir costos amb l'ús d'instal·lacions centralitzades.

Les edificacions i les instal·lacions on es desenvolupen les activitats tenen una vida útil limitada i, a més, les consideracions de seguretat i dels materials baraten amb el temps, de manera que una condició en el *permís d'instal·lació* per garantir la seguretat, la salubritat i el medi ambient pot deixar de ser vàlida pel simple pas del temps. Per aquesta raó imperiosa d'interès general es creen les revisions tècniques d'activitats permanents que se subdivideixen en dues tipologies: les revisions periòdiques i les revisions d'actualització en activitats existents.

Les activitats temporals que han passat a anomenar-se itinerants han estat també objecte de reforma i de simplificació, se n'ha eliminat l'anterior classificació d'activitats temporals convalidables i no convalidables, i ara són majors o menors.

La comprovació de l'ús urbanístic en activitats no permanents i itinerants una vegada acabada l'activitat en què el sòl no hagi sofert obres o modificacions en el terreny, ha estat causa de múltiples debats i discussions. No obstant això, l'origen és distint, la primera neix de la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives, i la segona, a més, d'activitats classificades.

Les activitats itinerants es poden considerar que tenen, a nivell administratiu, un caràcter més reglat, i que hi ha un dret preexistent a favor del titular tant si es fa en domini públic com si no. Per conservar aquest caràcter reglat, no s'integra la concessió de domini públic en la declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat, i, per tant, serà un procés anterior o simultani a aquesta. Quant a l'ús urbanístic, a causa de la temporalitat en la ubicació, l'impacte i la no necessitat d'obres o infraestructures de caràcter permanent, fa que es consideri que no quedi alterat l'ús urbanístic.

La normativa tècnica sobre seguretat de les activitats itinerants és una matèria regulada vagament, ja que estan excloses de l'àmbit d'aplicació de la Directiva 2006/42/CE del Parlament Europeu i del Consell de 17 de maig de 2006, relativa a les màquines i altres de semblants. Aquestes activitats itinerants, en una gran majoria atraccions, són tècnicament complexes (atès que poden dur: mecànica, pneumàtica, hidràulica, electricitat, electrònica, etc.), a més són màquines que solen dur moviment, en les quals, cada any, hi sol haver incidents i accidents que afecten un sector sensible, com és ara la infància i la joventut.

Per això es considera que hi ha una raó imperiosa d'interès general, bàsicament de seguretat pública, que justifica l'existència del registre autonòmic. El registre d'aquestes activitats permetrà que l'administració pugui revisar el projecte abans que es posi en marxa, sens perjudici que aquesta pugui revisar-la una vegada registrada.

En el cas d'activitats no permanents, com la mateixa paraula indica, hi ha unes clàusules accessòries que limiten el dret que suposa la pèrdua del caràcter absolutament reglat de l'atorgament en favor de la seva naturalesa "negocial", i per tant tenen un caràcter discrecional, no arbitrari, les quals s'han d'atorgar atès un interès públic amb criteris econòmics i socials, i s'hauran d'entendre que són de caràcter puntual, i només pel temps imprescindible necessari a l'interès públic.

Aquests tipus d'activitats són molt diverses i, per tant, és molt difícil fer-ne una classificació simple i amb uns requisits concrets, per tot això, s'han integrat tots els casos que hi havia anteriorment amb una casuística molt llarga i enutjosa i s'ha substituït per una classificació amb dues tipologies més obertes, ja que en tot cas la finalitat era anàloga.

En les activitats no permanents majors, a causa de la seva temporalitat curta i el gran impacte tant a escala tècnica com econòmica i social, s'ha optat per un règim d'autoritzacions ateses les raons imperioses d'interès general d'ordre públic, seguretat pública, salut pública, protecció del medi ambient i de l'entorn urbà, entre d'altres, i amb silenci negatiu, ja que si no es fa un control previ o a l'instant és impossible fer-ne un control a posteriori. No obstant això, a les activitats no permanents menors, com que l'impacte és molt inferior, s'ha optat per un silenci positiu, encara que es tracti d'una autorització de caràcter discrecional, per forçar que l'administració es pronunciï i creï criteris transparents.

V

La llei ha fet una transferència de responsabilitat cap als titulars i els seus tècnics, i ha traslladat el control administratiu cap a la vigilància i la inspecció de les activitats durant l'inici i el funcionament, cosa que implicarà una nova dinàmica on la inspecció serà el fonament bàsic sobre el qual giraran les garanties legals i la seguretat jurídica. Tot això haurà de repercutir, a la llarga, en l'estructura orgànica de les administracions que hauran d'adaptar les funcions i les tasques dels seus empleats públics per complir el nou repte.

Com que se n'ha facilitat l'inici i l'exercici dipositant la confiança en el titular i els seus tècnics, s'ha reforçat el capítol d'infraccions i sancions, i s'ha conferit més autoritat a l'administració per controlar l'activitat i, si escau, facilitar-ne la paralització.

Aquest principi no exclou la necessitat de la inspecció municipal a posteriori que s'ha de fer obligatòriament en molts casos a conseqüència de l'aplicació de la Directiva europea de serveis. Tant és així, que la llei preveu la possibilitat de realitzar campanyes d'inspecció específiques per part de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i als consells insulars els encomana donar suport als ajuntaments que ho necessitin. La simplificació administrativa prèvia en la tramitació de les llicències d'obres i d'activitats ens duu, necessàriament, a la inspecció in situ de l'activitat. Les obligacions que han d'assolir els interessats deriven d'aquesta obligació imposada als ajuntaments de comprovar-ne, una vegada iniciada l'activitat, la legalitat i l'adequació als projectes presentats.

Per millorar l'eficàcia de la inspecció i del procediment d'infracció i sanció, la llei preveu: a) L'obligació de l'administració de promoure la inspecció per detectar activitats clandestines, ja que avui en dia el mètode de control de l'administració resulta pervers, té més probabilitats que sigui inspeccionat un titular que hagi tramitat un expedient que un titular d'una activitat totalment clandestina. b) La creació d'un pla d'inspecció que serà una eina que permeti aconseguir més qualitat i rigor tècnic, perquè es garanteixi una actuació inspectora més uniforme, concreta, transparent i objectiva, de manera que es facin més inspeccions i menys profundes. c) L'anàlisi de les causes que provoquin més irregularitats. d) La realització per part de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears d'inspeccions per campanyes d'aquestes causes, amb la tramesa de les actes a l'autoritat competent per

tal de provocar la dinamització de la labor inspectora municipal. e) L'obligació de fer inspeccions a noves activitats. f) La reducció de la quantia de les sancions, ja que les actuals, en la pràctica, han cohibit la inspecció a causa de les seves conseqüències.

Diverses lleis han exonerat, per separat, de l'obtenció de la llicència d'obertura i funcionament de forma heterogènia i confusa. En aquesta llei es ratifica aquesta exoneració per donar més seguretat jurídica, no obstant això, es crea un règim especial comú que permeti estudiar la problemàtica real i que faciliti l'activitat inspectora.

VI

Entre d'altres singularitats de la llei, es preveu, a través d'una resolució del conseller competent en la matèria, la publicació de models oficials de documents per a l'administració i els promotors, que permetrà, entre d'altres coses, millorar-ne la interpretació i l'aplicació, unificar criteris de funcionament de les administracions i fer una passa més cap a l'administració electrònica.

Amb la perspectiva que donen els anys, d'una banda, i les obligacions imposades per la Directiva 2006/123/CEE, de 12 de desembre, de l'altra, la regulació de les activitats s'ha simplificat de manera molt considerable en diferents direccions: atorgant als ajuntaments gairebé totes les competències, integrant procediments, coordinant les actuacions de l'administració, evitant la dispersió de tràmits cap a altres administracions, reduint-ne la casuística i, conseqüentment, eliminant i reduint procediments.

La tramitació municipal per exercir una activitat, sense defugir dels objectius fonamentals, que són la seguretat, la salubritat i el medi ambient que repercuteixen en la qualitat de vida, no es pot convertir en una carrera insalvable d'obstacles que durant anys ha dificultat el desenvolupament econòmic normal a causa principalment de la disparitat de tràmits de diferents administracions que són necessaris per exercir l'activitat. En tot cas, una norma que simplifica tràmits i evita despeses i inconvenients als ciutadans ha de ser sempre benvinguda. L'important, però, és que també les mateixes administracions actuïn en consonància, eliminin o simplifiquin la burocràcia interna perquè aquesta norma sigui realment efectiva.

Es deroguen la Llei 16/2006, part de la Llei 12/2010, part del Decret Llei 7/2012 i la Llei 13/2012, per formar un únic cos legislatiu compacte i únic, tal com aconsella la pràctica jurídica.

Com a resum final d'aquesta exposició, la llei aspira a arribar a un equilibri entre la llibertat d'establiment i la garantia que assoleix l'objecte de la llei, donar una seguretat jurídica i econòmica al titular, on la tramitació generi normalment les proves administratives, perquè en cas de conflicte entre titular, tècnic, administració o ciutadans, tots puguin anar davant els tribunals amb les garanties suficients. També es pretén arribar a un bon equilibri sobre les responsabilitats de les parts, on cada actor sigui conseqüent dels seus actes, i amb relació a les administracions, salvaguardant-ne l'autonomia, es garanteixi la coordinació adequada que provoqui una sinergia a favor de la societat, per tot això, s'afavoreixen en aquesta llei els mecanismes per passar d'una administració passiva i intervencionista a una administració activa i de serveis cap als ciutadans, que creï un valor afegit a la societat i millori la seva qualitat de vida.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS COMUNES

Article 1. Objecte de la llei

1. La present llei regula el règim jurídic i el procediment d'intervenció administrativa de les obres, la instal·lació, l'obertura i l'exercici d'activitats, tant de titularitat pública com privada, així com les condicions dels establiments que acullen aquestes activitats.

2. La intervenció administrativa té com a finalitat garantir les condicions de seguretat de persones i béns, la salubritat, el desenvolupament sostenible i la preservació del medi ambient, l'ús racional dels recursos, la prevenció de riscos laborals, així com la defensa dels interessos de la infància, la joventut i la qualitat de vida de tots els ciutadans des de la solidaritat col·lectiva.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Queden sotmeses a aquesta llei totes les activitats i les infraestructures comunes, de titularitat pública o privada, susceptibles d'ocasionar molèsties, alterar les condicions de salubritat, causar danys al medi ambient o produir riscos a les persones o als béns que es desenvolupin o s'ubiquin a les Illes Balears, amb independència que les persones titulars o promotores siguin entitats públiques, persones físiques o jurídiques, i tinguin o no finalitat lucrativa, es facin en instal·lacions fixes, portàtils, desmuntables, de manera habitual o esporàdica i en espais oberts o tancats.

2. S'exclouen de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei:³

- a) Les activitats expressament excloses per una llei estatal o autonòmica.
- b) Les activitats afectes a la defensa nacional, a les forces i als cossos de seguretat de l'Estat, als cossos de la policia autonòmica, als de la policia local, a institucions penitenciàries i les que acreditin documentalment les normes o els tractats que emparen el seu dret a l'exclusió.
- c) Els aparcaments vinculats a un únic habitatge. No s'exclouen de l'àmbit d'aplicació els aparcaments on hi hagi infraestructures comunes.
- d) Les instal·lacions tècniques no vinculades a una activitat i les vinculades a habitatges.
- e) La instal·lació de plaques solars tèrmiques i fotovoltaïques, antenes de telefonia mòbil, estacions base de telefonia mòbil i similars, excepte les situades en edificis catalogats o que tinguin impacte en el patrimoni historicoartístic, i les que necessitin una avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la Llei 11/2006, de 14 de setembre.
- f) Estades turístiques en habitatges.
- g) El transport de viatgers i mercaderies.
- h) Les activitats relacionades amb la destinació o la naturalesa de les finques a què es refereix l'article 21 de la Llei 6/1997, de 8 de juliol, del sòl rústic de les Illes

³ Lletres g) i i) modificades, i lletres k) i l) afegides per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

Balears, que es regiran per la seva normativa específica, llevat que es tracti d'activitats subjectes a una avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la seva normativa reguladora. L'administració trametrà les denúncies i qualssevol altres actuacions a l'administració competent en matèria d'agricultura perquè les resolgui.

- i) Les modalitats de venda ambulant, excepte els casos en què els béns siguin transformats o manipulats a la pròpia instal·lació.
- j) La instal·lació de punts de recàrrega per a vehicle elèctric i la seva recàrrega energètica, independentment de la seva titularitat, tant a noves activitats com a les activitats existents. No obstant això, no eximeix del títol habilitant l'activitat que la conté en cas necessari, ni de les autoritzacions sectorials que corresponguin.⁴
- k) Les modalitats de turisme actiu, tret dels establiments o les instal·lacions que s'emprin per al desenvolupament de l'activitat.
- l) Oficines administratives de despatxos professionals que pertanyin a l'habitatge sempre que l'oficina tingui manco de 50 m² útils afectes a l'activitat. El titular de l'oficina podrà fer una comunicació davant l'ajuntament a efectes d'acreditar la realització de l'activitat.
- m) Els equipaments i les infraestructures públiques, els edificis o espais destinats a oficines i altres dependències auxiliars, així com qualsevol activitat de servei públic de titularitat pública o gestionada per una administració pública o per organismes dependents d'aquesta.⁵

3. S'exclouen del règim d'inspecció i sancionador indicat en aquesta llei les activitats subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades. La tramitació dels expedients relatius a aquestes autoritzacions es regeix pel que disposa el títol VII d'aquesta llei, i el seu règim d'inspeccions i sancions pel que disposa la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrat de la contaminació.

4. No obstant el que disposa l'article 2.2.h), s'aplicaran els procediments prevists en aquesta llei a les activitats relacionades amb la destinació o la naturalesa de les finques a què es refereix l'article 21 de la Llei del sòl rústic quan requereixin una avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la seva norma reguladora.

5. Sens perjudici de complir la normativa vigent en matèria d'ordre públic i de seguretat ciutadana, s'exclouen de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei els actes esporàdics o eventuais, de caràcter privat o familiar, sempre que no siguin oberts a concurrència pública i que no tinguin lloc en establiments físics o espais públics. També s'exclouen els actes esporàdics o eventuais de caràcter educatiu que se celebrin en centres vinculats a l'ensenyament.

6. Igualment, resten exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei els actes que suposin l'exercici dels drets fonamentals consagrats a la Constitució Espanyola, que s'han de regular per la seva normativa específica.

Article 3. Principis

Els principis en què es fonamenta aquesta llei i la seva aplicació, que regeixen l'actuació administrativa en matèria d'activitats, són els següents:

1. El tracte successiu indefinit

⁴ Lletra afegida per la Llei 4/2014, de 20 de juny, esmentada en la nota 1.

⁵ Lletra afegida pel DL 8/2020, de 13 de maig, esmentat en la nota 1.

L'íter d'una activitat comença amb la possibilitat de la instal·lació d'acord amb les previsions del planejament, la redacció i la presentació de la documentació tècnica. L'ús i el manteniment de les condicions previstes en el projecte o la documentació tècnica equivalent, d'acord amb la normativa d'aplicació, s'han de garantir durant tota la seva existència. L'administració exercirà el control i la inspecció administrativa. Aquest íter finalitzarà amb la comunicació de la baixa de l'activitat.

2. La unitat⁶

L'activitat que es pretén desenvolupar pot ser simple o multidisciplinària i, en qualsevol cas, es considera única respecte dels titulars i l'espai físic, tret dels casos que preveu l'article 48 d'aquesta llei. Mitjançant el projecte d'activitat o documentació equivalent es coordinen totes les autoritzacions sectorials, considerant el conjunt global, i s'han de tenir en compte les mesures preventives, correctores i de control genèriques per a la totalitat de l'activitat, així com les específiques per a cadascuna de les parts en concret.

3. L'exclusivitat

Quan s'iniciï una nova activitat que substitueix una de ja existent es produirà una novació de llicència i quedarà sense efecte l'autorització anterior, la comunicació prèvia o la declaració responsable de l'activitat.

En cas de voler fer una modificació de l'activitat existent es tindran en compte les interaccions entre aquesta i la part modificada.

Només es pot limitar l'exercici d'activitats multidisciplinàries quan hi concorrin impediments tècnics per garantir la seguretat, la salubritat, el medi ambient i la protecció de la infància i la joventut.

4. La normativa tècnica per objectius

Els reglaments i les ordenances que desenvolupin aquesta llei s'han de redactar sobre la base de sistemes que puguin assolir uns objectius determinats mitjançant paràmetres mesurables, i poden reglamentar-se, excepcionalment, altres mètodes prescriptius que permetin assolir els objectius fixats.

Article 4. Definicions⁷

A l'efecte d'aquesta llei s'entén per:

1. Activitat: conjunt d'operacions o explotació de caràcter agrari, industrial, miner, comercial, de servei, oci o similar que es du a terme a un determinat establiment físic i que està integrat per una o més instal·lacions tècniques. També tenen aquesta consideració les activitats itinerants i les que es desenvolupen de manera puntual en un establiment físic, a l'aire lliure i/o obert, i les que transcorren per un recorregut predeterminat.
2. Activitats itinerants: són les d'entreteniment i oci o servei que es fan mitjançant instal·lacions tècniques, aparells, atraccions o similars, que són permanents en el temps però itinerants en l'espai i que s'ubiquen a diferents emplaçaments, amb una provisionalitat en cadascun d'aquests inferior a tres mesos.
3. Activitats itinerants majors: són les que tenen elements amb moviment que desplacen els usuaris de l'atracció mitjançant aportació d'energia externa a la mateixa persona usuària.

⁶ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

⁷ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

4. Activitats itinerants menors: són les activitats itinerants que no són activitats itinerants majors ni innòcues.
5. Activitats itinerants innòcues: són les activitats itinerants autotransportables, que no necessiten acoblament de peces, muntatges exteriors ni ancoratges, encara que requereixin del desplegament de les seves parts mòbils, sempre que no es tracti d'activitats majors.
6. Activitats no permanents: són les que es fan de manera puntual en un establiment físic, lloc o recorregut concret sempre que concorrin alguns dels següents aspectes:
 - a) Que es prevegi una concurrència de públic superior a l'ocupació habitual de l'indret.
 - b) Que l'activitat que es vol dur a terme no es correspongui amb l'ús habitual de l'establiment o lloc.
 - c) Que l'exercici de l'activitat suposi una alteració del funcionament normal de les que es desenvolupen habitualment a l'establiment, lloc o recorregut.En tot cas, la durada en el temps serà la imprescindible per dur a terme l'activitat. Aquestes activitats estan excloses de l'avaluació d'impacte ambiental.
7. Activitats no permanents majors: són les que, per les seves característiques, necessiten un control administratiu previ més estricte. El seu règim d'autorització està motivat per una raó d'interès general. Són les que s'indiquen en el títol IV de l'annex I.
8. Activitats no permanents menors: són les activitats no permanents que no són majors ni innòcues, incloses les que suposin la realització de recorreguts, tret de les definides a l'apartat 10 d'aquest article.
9. Activitats no permanents innòcues: són les que s'indiquen en el títol IV de l'annex I i que per les seves característiques no precisen aportar documentació tècnica.
10. Activitats no permanents de recorregut: són les proves esportives, marxes ciclistes i altres esdeveniments que es preveuen en el Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, o norma que el substitueixi, sempre que es duguin a terme en vies públiques pavimentades.
11. Activitats permanents: són les que es fan amb una durada indeterminada i que disposen d'una infraestructura i un emplaçament estables.
12. Activitats permanents majors: es defineixen d'acord amb els paràmetres del conjunt de l'activitat de conformitat amb el títol I de l'annex I.
13. Activitats permanents menors: es defineixen d'acord amb els paràmetres del conjunt de l'activitat de conformitat amb el títol II de l'annex I.
14. Activitats permanents innòcues: es defineixen d'acord amb els paràmetres del conjunt de l'activitat de conformitat amb el títol III de l'annex I.
15. Activitats permanents multidisciplinàries: són activitats permanents distintes que es realitzen de forma simultània o no en un mateix espai físic i que tenen el mateix titular.

16. Activitats permanents en espai compartit: són activitats permanents distintes i independents que es realitzen de forma simultània o no en un mateix espai físic i que tenen titulars diferents.
17. Activitats de concurrència pública: s'inclouen en aquest concepte les activitats d'espectacles públics i activitats recreatives, així com d'altres destinades a oci, esbarjo i esplai, restauració, reunió, esportives, religioses, culturals, socials i les que congreguen públic o usuaris en general, sempre que no estiguin incloses en altres usos definits en la normativa tècnica de l'edificació.
18. Activitats recreatives: són les que congreguen públic que hi acudeix amb l'objecte principal d'utilitzar o de fer ús de serveis, jocs, màquines o aparells, o per participar en les activitats que els ofereix una empresa amb finalitats d'oci, entreteniment, esbarjo, lleure o diversió, amb consumició d'aliments i begudes o sense, aïlladament o simultàniament amb una altra activitat, sempre que tinguin, a més, caràcter públic.
19. Activitats subjectes al règim d'autorització ambiental integrada: es defineixen d'acord amb la normativa reguladora de la prevenció i el control de la contaminació.
20. Activitats supramunicipals no permanents: són les que afecten més d'un municipi, perquè es tracta d'activitats no permanents de recorregut o perquè estan ubicades en més d'un municipi.
21. Activitats supramunicipals permanents: la instal·lació de l'activitat permanent està ubicada a més d'un municipi. El fet de tenir sucursals o serveis fora del municipi no implica que es tracti d'activitats supramunicipals.
22. Autoritzacions sectorials: són les resolucions, autoritzacions o inscripcions en un registre que estan regulades com a requisit previ per iniciar una activitat de conformitat amb la seva naturalesa i/o ubicació concretes. També tenen aquesta consideració les declaracions responsables o comunicacions prèvies necessàries per posar en funcionament instal·lacions tècniques, així com les altres que estiguin regulades per la normativa sectorial corresponent i, si escau, les inspeccions tècniques reglamentàries fetes pels organismes de control acreditats.
23. Capacitat acústica: nivell sonor global corresponent al període itinerant complet d'avaluació.

$$L_{Aeq,T} = 10 \log \left(\frac{1}{T} \sum_{i=1}^N T_i 10^{\frac{L_{Aeq,T_i}}{10}} \right)$$

On:

i representa cadascuna de les fases de soroll.

Ti és la durada de la fase de soroll i, expressada en minuts. La suma de Ti ha de ser T, on T és la durada del període itinerant considerat.

L_{Aeq,T_i} és el nivell de pressió acústica continu equivalent ponderat A, mesurat durant una fase de durada Ti.

24. Centre col·lectiu: és el conjunt d'edificacions i equipaments que està format per infraestructures comunes, establiments físics i/o establiments físics

susceptibles d'activitats per determinar, on s'exerceix o s'explota una o més activitats.

25. Encarregat en cas d'inspecció: és la persona titular de l'activitat i, en cas d'absència, qui la representi legalment, el personal empleat degudament autoritzat o les persones que estiguin al capdavant de l'activitat en el moment d'una inspecció.
26. Espectacles públics: són els que congreguen públic en general per tal de presenciar activitats, representacions, actuacions, projeccions, competicions o exhibicions de naturalesa artística, cultural o esportiva o activitats d'un altre tipus adreçades a l'entreteniment en temps lliure ofertes per una empresa, una entitat o una institució i dutes a terme per artistes, esportistes o executants.
27. Establiment físic: qualsevol recinte, espai o infraestructura estable, delimitat i diferenciat, a partir del qual es desenvolupen una o més activitats. Poden tenir també aquesta consideració vehicles, remolcs i similars, degudament adequats a aquesta finalitat.
28. Establiment físic susceptible d'activitats per determinar: és l'establiment en el qual el continent està tècnicament preparat per allotjar diferents activitats per determinar dins un ventall d'usos permesos per la normativa urbanística, els quals poden ser limitats pel promotor. En el projecte s'han de determinar les condicions mínimes que ha de tenir el continent de l'establiment perquè sigui capaç de suportar el ventall d'usos possibles determinats pel promotor. Per a això, s'ha de preveure la reserva dels llocs, els espais i les instal·lacions tècniques comunes necessaris de manera que les activitats que es desenvolupin a posteriori no puguin afectar negativament tercers ni estar condicionades a la voluntat de tercers.
29. Establiments públics: són els establiments físics destinats a oci, esbarjo i esplai, com és ara restauració, reunions, activitats esportives, religioses, culturals, socials i les que congreguen públic o usuaris en general i que no estiguin incloses en altres usos definits en la normativa tècnica de l'edificació.
30. Instal·lació: unitat o conjunt d'equipaments, maquinària, infraestructures i altres elements físics necessaris per dur a terme una activitat, incloses les vies d'evacuació.
31. Infraestructures comunes: són les instal·lacions tècniques i les zones d'un edifici o d'un conjunt d'edificis que donen servei a establiments físics susceptibles d'activitats per determinar o a activitats concretes. Les infraestructures comunes condicionen en cada establiment físic el ventall d'usos possibles i els paràmetres o les característiques mínimes o màximes de les activitats que poden ser suportades, els quals s'han de fixar en el projecte d'activitat. La tramitació serà la que estableix el capítol II del títol IV.
32. Entitats col·laboradores en matèria d'activitats (ECAC): són les persones físiques i jurídiques que, reunint els requisits legalment establerts, estan facultades per dur a terme els informes, les revisions, les inspeccions i la resta de tasques que, en matèria d'activitats, preveu aquesta llei i la normativa que la desplegui.
33. Permís d'instal·lació: és el títol habilitant que legitima la realització d'obres i instal·lacions per dur a terme una activitat o per modificar-ne una d'existent, d'acord a aquesta llei.

34. Personal del servei d'admissió i control d'ambient intern: és el personal encarregat del control d'accés i permanència dels usuaris en els espectacles públics i les activitats recreatives.
35. Projecte d'activitat: conjunt de documentació tècnica en la qual es defineixen i es determinen les exigències tècniques requerides per desenvolupar l'activitat. El projecte d'activitat ha de justificar tècnicament les solucions proposades d'acord amb les especificacions requerides per la normativa tècnica aplicable i, si escau, les solucions tècniques alternatives.
36. Projecte integrat: és el que inclou els preceptes per obres i activitats degudament coordinats i que es poden superposar entre si.
37. Projecte preliminar d'activitats: documentació tècnica que acompanya el projecte bàsic d'edificació i en la qual es defineixen les característiques que, si no es tenen en compte en l'estadi del projecte bàsic d'edificació, poden provocar una situació d'impossibilitat material de dur a terme l'activitat que es pretén desenvolupar.
38. Projecte tipus per a les activitats itinerants: és el projecte d'activitat adaptat a una activitat itinerant que, com que és itinerant, ha de recollir les mesures correctores per a una ubicació idònia i per a la seguretat de les persones usuàries.
39. Superfície computable: és un dels paràmetres per a la classificació de les activitats permanents i correspon a la suma de la superfície edificada més el 50% de la superfície a l'aire lliure afecta a l'activitat. No computaran la superfície amb terra natural ni les zones complementàries enjardinades exteriors a l'edifici.
40. Risc greu i imminent: el que resulta probable racionalment que es materialitzi en un futur immediat i que pugui suposar un dany greu per a la salut de les persones o per al medi ambient.
41. Tècnic o tècnica competent: és la persona responsable amb la titulació acadèmica i professional adequada, d'acord amb les normatives que regulen les competències professionals.
42. Tècnic o tècnica de part: és el tècnic o la tècnica contractat per la persona titular d'una activitat.
43. Tècnic director o tècnica directora: és la persona responsable, amb la titulació acadèmica i professional adequada, que forma part de la direcció facultativa i que dirigeix el desenvolupament de la instal·lació d'activitat, incloses en el seu cas les obres que es realitzin, en els aspectes tècnics de seguretat, salubritat i mediambientals, de conformitat amb el projecte d'activitats que la defineix, el permís d'inici d'instal·lació de l'activitat i els seus condicionants, i d'altres autoritzacions preceptives, tot això amb l'objectiu d'assegurar l'adequació de l'activitat a la finalitat proposada. Sota la seva direcció, pot coordinar altres tècnics que gestionen projectes parcials.
44. Tècnic redactor o tècnica redactora: és la persona responsable, amb la titulació acadèmica i professional adequada, que redacta el projecte d'activitat i la resta de documentació tècnica necessària.
45. Títol habilitant: és el document que habilita per iniciar i exercir l'activitat, o per instal·lar i executar obres, com ara el permís d'instal·lació, la comunicació prèvia d'instal·lació i obres, la declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat, l'autorització d'inici i exercici de l'activitat i similars.

46. Titular: qualsevol persona física o jurídica o entitat constituïda de conformitat amb la legislació d'un estat membre de la Unió Europea que dugui a terme, ofereixi o promogui una activitat determinada. S'entén que és el titular la persona que indiqui el títol habilitant corresponent o la que l'ha sol·licitat.

Article 5. Classificació d'activitats

1. Als efectes d'aquesta llei, es distingirà entre les activitats subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades i les que no hi estan.

2. ⁸Les activitats que no estan subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades, segons les seves característiques i els criteris d'estabilitat en la ubicació i de permanència en el temps i l'espai, poden ser: activitats permanents, activitats no permanents i activitats itinerants.

- a) Les activitats permanents es poden classificar en:
 - 1. Activitats permanents majors, que inclouen les instal·lacions d'infraestructures comunes i les destinades a activitats en espais compartits.
 - 2. Activitats permanents menors.
 - 3. Activitats permanents innòcues.
- b) Les activitats no permanents es poden classificar en:
 - 1. Activitats no permanents majors.
 - 2. Activitats no permanents menors.
 - 3. Activitats no permanents innòcues.
 - 4. Activitats no permanents de recorregut.
- c) Les activitats itinerants es poden classificar en:
 - 1. Activitats itinerants majors.
 - 2. Activitats itinerants menors.
 - 3. Activitats itinerants innòcues.

Article 6. Competències d'intervenció sobre les activitats⁹

1. Els ajuntaments són les administracions competents per tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora sobre les activitats subjectes a aquesta llei que es desenvolupin íntegrament dins els seus municipis, sempre que no siguin activitats incloses en el punt 4 d'aquest article.

2. Els consells insulars són les administracions competents per:

- a) Tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora en activitats supramunicipals subjectes a aquesta llei i que es desenvolupin íntegrament a la seva illa, sempre que no siguin activitats incloses en el punt 4 d'aquest article. Són en tot cas competència del consell insular les activitats no permanents que promogui o organitzi en l'àmbit de la seva illa, sense perjudici de l'eventual col·laboració que puguin prestar altres administracions territorials.
- b) Expedir i renovar les acreditacions professionals del personal del control d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, així com exercir les potestats sancionadores sobre aquesta matèria.

3. La comunitat autònoma de les Illes Balears, a través de la conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics, és l'administració competent per:

⁸ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

⁹ Apartats 2 i 3 modificats per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

- a) Tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora sobre activitats suprainssulars subjectes a aquesta llei, sempre que no siguin activitats incloses en l'apartat 4 d'aquest article.
- b) Gestionar el Registre Autòmic d'Activitats i el Registre d'acreditació del personal dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i activitats recreatives.
- c) Inspeccionar i exercir la potestat sancionadora sobre les atraccions o màquines d'activitats itinerants en relació amb la seva inscripció en el Registre Autòmic d'Activitats, sense perjudici que la inspecció i la potestat sancionadora de la instal·lació d'aquestes activitats correspongui als ajuntaments.
- d) Inspeccionar qualsevol activitat a la qual sigui d'aplicació aquesta llei, sempre que es realitzin mitjançant campanyes d'acord amb l'article 90.2.

4. La comunitat autònoma de les Illes Balears, a través de la conselleria competent en matèria de medi ambient, és l'administració competent per tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora sobre activitats subjectes al règim d'autorització ambiental integrada. És també l'administració competent per gestionar el registre autòmic d'activitats subjectes al règim d'autorització ambiental integrada.

Article 7. Condicions generals de funcionament de les activitats i instal·lacions i d'execució de projectes

Les activitats objecte d'aquesta llei i les instal·lacions que hi estiguin vinculades han de ser projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i controlades de forma que s'assoleixin els objectius de seguretat i qualitat ambiental que determina la legislació vigent, i han de complir les condicions generals de funcionament establertes en el permís o en la llicència, així com la restant normativa sectorial d'aplicació.

Article 8. Concurrència d'autoritzacions, acords i/o informes

1. El compliment de les mesures de prevenció de seguretat, salubritat i mediambientals establertes en aquesta llei no eximeix de l'obtenció d'altres autoritzacions, declaracions responsables, acords i informes pertinents o comunicacions exigibles d'acord amb la normativa sectorial.

2. La normativa sectorial es podrà justificar en el projecte o en la documentació tècnica davant l'administració competent en matèria d'activitats de la manera següent:

- a) En cas d'activitats noves o existents amb instal·lacions noves que necessitin autoritzacions sectorials, es justificarà mitjançant la previsió d'aquestes autoritzacions sectorials i la determinació de les condicions de coordinació.
- b) En cas d'activitats noves amb instal·lacions existents que disposin d'autorització sectorial, bastarà justificar que l'ús, des del punt de vista de la normativa sectorial, és el mateix que es va autoritzar i que no hi ha hagut modificacions posteriors que necessitin una nova autorització sectorial.
- c) En cas que no hi hagi autoritzacions específiques, es justificarà el compliment de la normativa que correspongui en la documentació tècnica.

En el cas d'instal·lacions tècniques industrials, aquesta justificació pot substituir-se per una certificació d'idoneïtat de la instal·lació, acompanyada d'un esquema de principi, emesa per una entitat col·laboradora de l'administració o per una ECAC.

En altres casos, excepcionalment i motivadament, aquesta justificació pot substituir-se per una certificació d'idoneïtat de la instal·lació acompanyada d'un esquema de principi, emesa per una entitat col·laboradora de l'administració o per una ECAC.

Aquesta documentació haurà de portar el número i la data del registre d'entrada de la Direcció General d'Indústria.

3. En qualsevol cas, per poder iniciar i exercir una activitat serà necessari disposar de les autoritzacions sectorials exigibles.

Article 9. Documentació tècnica

Una vegada presentada davant l'administració competent la sol·licitud, la comunicació prèvia o la declaració responsable que pertoqui acompanyada de la documentació tècnica, aquesta adquireix el caràcter de document oficial, i de l'exactitud i de la veracitat de les dades tècniques consignades en respon el tècnic o la tècnica que la subscriu. La persona titular respon del manteniment de les condicions que s'hi imposen.

Article 10. Assegurances¹⁰

1. ¹¹El titular ha de contractar i mantenir en vigor una assegurança durant l'exercici de l'activitat en l'establiment físic o en el lloc on es desenvolupi, que cobreixi la responsabilitat civil per danys corporals, materials i les seqüeles que se'n derivin, ocasionats a terceres persones. Aquesta assegurança és obligatòria amb caràcter general per a totes les activitats que regula aquesta llei, excepte per a les permanents innòcues, que és potestativa, sense perjudici que l'assegurança pugui venir exigida per la normativa específica de l'activitat.

Així mateix, quan es tracti d'una activitat d'espectacle públic o recreativa, l'assegurança no pot excloure de la responsabilitat civil de l'activitat la derivada dels danys ocasionats al públic assistent o a terceres persones a causa d'incendi o explosió. En cas d'activitats no permanents menors o innòcues, l'òrgan competent, motivadament, pot eximir de l'assegurança, sens perjudici de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

2. Els tècnics titulats professionals hauran de cobrir, mitjançant una assegurança, i per un període mínim de dos anys des de la seva darrera actuació, els riscos de responsabilitat civil en què puguin incórrer a conseqüència del seu exercici professional en matèria d'activitats, sens perjudici de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

Aquesta obligació no serà exigible quan els drets a tercers estiguin garantits en virtut d'una altra legislació aplicable a l'activitat de què es tracti o en virtut d'un acord d'aplicació general amb la mateixa finalitat.

3. Les activitats de titularitat pública no necessiten assegurança. La responsabilitat de les administracions públiques s'exigirà d'acord amb el que preveu el títol X de la Llei 30/1992.

¹⁰ Vid. Acord de la Comissió Bilateral, esmentat en la nota 1, el qual estableix que la regulació continguda en aquest article serà objecte de desenvolupament reglamentari per part de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

¹¹ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

Article 11. Modificacions de les activitats¹²

1. La persona titular del títol habilitant d'una activitat no subjecta al règim d'autorització ambiental integrada està obligada a tramitar davant l'òrgan competent qualsevol modificació de les condicions que emparen els títols habilitants. Quan aquesta modificació suposi l'exercici d'una nova activitat o l'ampliació d'activitats existents, només es podran dur a terme si aquestes activitats són compatibles amb els usos permesos per la normativa urbanística.

2. Les modificacions podran ser substancials, importants o simples i s'han de tramitar d'acord amb aquesta llei. No es poden atorgar títols habilitants que legitimin aquestes modificacions quan l'activitat no es trobi registrada en el Registre Autòmic d'Activitats. A aquest efecte, tant en la comunicació prèvia com, si s'escau, en la sol·licitud del permís d'instal·lació, hi han de figurar obligatòriament les dades del registre de l'activitat.

L'administració competent ha de donar compte de les modificacions regulades en aquest article al Registre Autòmic d'Activitats.

3. Són modificacions substancials aquelles que per la seva incidència necessitin la redacció d'un projecte tècnic que abasti l'activitat en la seva globalitat.

Tindran aquesta consideració les modificacions que suposin:

a) L'ampliació de la superfície afecta a les activitats, tret que es tracti d'ampliacions destinades a aspectes auxiliars de l'activitat principal com ara l'accessibilitat, el tractament de residus, l'eficiència energètica, les energies renovables o les condicions de seguretat.

A l'efecte de l'aplicació d'aquest article, no tindrà la consideració d'ampliació la mera ocupació d'una major superfície en establiments públics, sense perjudici de la seva consideració com a modificació substancial per concórrer-hi altres supòsits que els que preveu aquest apartat.

b) La nova emissió de contaminants o impactes que impliquin una molèstia potencial al veïnat.

c) Canvis en la capacitat pel que fa al nombre d'usuaris que suposin l'execució de noves instal·lacions o el compliment de noves condicions legalment exigibles.

4. Són modificacions importants les que no tenen el caràcter de substancial per la seva menor incidència, per la qual cosa és suficient que el projecte tècnic es refereixi a la part afectada per la modificació.

Tindran aquesta consideració totes les modificacions, incloses les que suposin la implantació de noves activitats, sempre que no puguin tenir la consideració de modificació substancial ni de simple.

5. Són modificacions simples les que no comprèn l'apartat 3 anterior i que impliquin obres de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva o obres d'edificació que no necessiten projecte, d'acord amb la normativa d'ordenació de l'edificació, sempre que no afectin les instal·lacions existents o n'afectin només una.

A aquests efectes, s'entén que la modificació només afecta una instal·lació encara que per executar-la es vegin afectades parcialment instal·lacions que donen servei o es trobin vinculades a la instal·lació que es modifica.

6. Les modificacions regulades als apartats anteriors s'han d'ajustar a allò que preveu la normativa sectorial vigent en el moment de l'obtenció del títol habilitant que legítimi la modificació, d'acord amb els criteris següents:

¹² Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

- a) Les modificacions importants i les simples no requeriran l'adaptació a la normativa vigent de les instal·lacions existents que no són objecte de la modificació, tret que la normativa sectorial estableixi expressament el contrari.
- b) Quan es dugui a terme una modificació substancial, resultarà exigible l'adaptació de les instal·lacions existents a la normativa vigent.
- c) L'adaptació de les instal·lacions a la normativa vigent s'ha de fer d'acord amb la normativa sectorial en cada cas per a les instal·lacions existents. Quan l'aplicació d'aquesta normativa resulti inviable tècnicament o econòmicament, s'han de permetre solucions tècniques alternatives sempre que proporcionin un nivell d'eficàcia equivalent per tal de garantir l'objecte de la llei.

7. Les modificacions de la instal·lació d'una activitat subjecta al règim d'autorització ambiental integrada que compleixi els criteris de l'article 10.4 del Reial decret legislatiu 1/2016 o de la norma que el substitueixi, s'han de considerar modificacions substancials de l'autorització; en cas contrari, s'han de considerar modificacions no substancials.

Article 12. Transmissió i canvi de titular

1. El *permís d'instal·lació* o la comunicació prèvia d'inici d'instal·lació i obres té caràcter real i objectiu i per tant s'atorga el permís o es realitza la comunicació segons les condicions de l'establiment físic.

2. La transmissió d'una activitat es farà mitjançant una comunicació on s'han d'indicar les dades del nou titular i de l'antic i les de l'activitat, i serà signada per ambdues persones. Un cop produïda la transmissió, el nou titular se subrogarà en els drets, les obligacions i les responsabilitats que se'n derivin.

3. En cas que no hi hagi transmissor de la declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat, es podrà fer un canvi de titular de l'activitat mitjançant una nova declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat, en la qual s'acreditarà que es disposa de l'ús i el gaudi de l'establiment físic on es desenvolupa l'activitat, i s'hi adjuntarà un certificat tècnic subscrit per un tècnic o una tècnica competent que acrediti que es mantenen les condicions del títol habilitant. Aquest canvi de titular deixarà sense efecte la responsabilitat de l'antic titular.

4. L'administració competent comunicarà al nou titular l'estat actual de la tramitació de l'expedient que es traspasa, així com les eventuais mesures de suspensió, les esmenes i similars, en el termini màxim d'un mes.

Article 13. Caducitat del títol habilitant

L'administració competent en matèria d'activitats podrà declarar la caducitat del títol habilitant d'una activitat permanent amb audiència prèvia del darrer titular, quan l'activitat no s'hagi exercit durant el termini de dos anys o quan, encara que tenguí el *permís d'instal·lació* o comunicació prèvia d'inici d'instal·lació i obres, no s'hagi presentat la declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat.

Article 14. Documentació de què s'ha de disposar obligatòriament en el lloc on s'exerceix l'activitat

El titular haurà de disposar, en el lloc on s'exerceix l'activitat, dels títols habilitants sobre la instal·lació i el funcionament, així com de la documentació tècnica.

El que estableix el paràgraf anterior no serà necessari quan l'activitat estigui inscrita en els registres d'activitats i la documentació sigui accessible per mitjans telemàtics.

Article 15. Vinculació obres-activitats en les activitats permanents¹³

1. Quan l'edificació d'un immoble es destini específicament a una o a diverses activitats amb unes característiques determinades i un o diversos usos específics, l'obra i l'activitat s'han de tramitar en un únic procediment per adequar-les als nivells de seguretat, salubritat i medi ambient adients, i per garantir el compliment de la normativa urbanística. Aquest procediment pot constar de projectes integrats o de projecte d'activitat i projecte d'obra degudament coordinats, que garanteixin el compliment de la normativa d'activitats i urbanística.

Quan es tracti d'edificis amb diverses activitats o establiments físics susceptibles d'activitats per determinar o d'un centre col·lectiu, el *permís d'instal·lació* ha d'incloure la realització de les obres i les infraestructures comunes.

2. Requereixen l'obtenció de la llicència urbanística, sense que sigui necessari per tant un *permís d'instal·lació* o una comunicació prèvia de les que preveu aquesta llei:

- a) La construcció d'edificis d'una sola planta on cadascun dels establiments físics susceptibles d'activitats per determinar només comparteixin la paret mitgera i sempre que el projecte d'obra compleixi les condicions de l'apartat 3 següent.
- b) La construcció d'edificis l'ús predominant dels quals sigui el residencial i en els quals es prevegi la construcció d'establiments físics susceptibles d'activitats per determinar.
- c) La construcció d'edificis l'ús predominant dels quals sigui el residencial i en els quals es prevegi la construcció d'aparcaments.
- d) Les obres de manteniment dels edificis destinats predominantment o no a l'exercici d'activitats, quan aquestes obres no suposin la modificació de les condicions dels títols habilitants de les activitats existents, incloses les infraestructures comunes.
- e) La reforma o modernització d'edificis l'ús predominant dels quals sigui el residencial i en els quals s'ubiquin establiments físics on es desenvolupen activitats, sempre que les obres no afectin les instal·lacions d'aquestes activitats.

3. Per a l'atorgament de les llicències urbanístiques en els casos de les lletres a) i b) anteriors, el projecte d'obra que es presenti ha d'incorporar el contingut que sobre aquests tipus d'actuació preveu l'annex II. Aquest contingut es pot presentar també com a documentació tècnica annexa al projecte bàsic.

4. Per a l'atorgament de les llicències urbanístiques en el cas de la lletra c) anterior, el projecte d'obra que es presenti ha d'incorporar el contingut que sobre aquest tipus d'actuació preveu l'annex II, que es pot presentar també com a documentació tècnica annexa al projecte bàsic, tret que es presenti ja el projecte d'activitat de l'aparcament complet. Si no s'ha presentat abans, el projecte d'activitat de l'aparcament s'ha de presentar juntament amb el d'execució de l'obra. Per a l'inici i exercici de l'activitat d'aparcament s'ha de presentar la corresponent declaració responsable d'acord amb l'article 45.

5. Serà nul·la de ple dret qualsevol llicència urbanística que s'atorgui en contra d'allò que preveuen els apartats anteriors.

¹³ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

Article 16. Segregacions¹⁴

Les divisions, segregacions o qualsevol altra operació o negoci jurídic que, directament o indirectament, comporti un increment del nombre d'establiments respecte dels autoritzats hauran d'obtenir l'autorització corresponent, d'acord amb la normativa urbanística.

TÍTOL II

DISPOSICIONS RELATIVES A LES ACTIVITATS D'ESPECTACLES PÚBLICS I RECREATIVES, I ESTABLIMENTS PÚBLICS

Article 17. Procediment d'instal·lació i inici i exercici d'activitats d'espectacles públics i recreatives, i establiments públics

El procediment per instal·lar, executar obres, iniciar i exercir les activitats d'espectacles públics i recreatives, i establiments públics es correspondrà, d'acord amb els seus paràmetres, amb els procediments prevists en les activitats permanents o no permanents.

Article 18. Placa exterior

Les activitats permanents d'espectacles públics i activitats recreatives disposaran en la façana, prop de l'entrada o les entrades de forma visible i llegible, d'una placa en la qual s'indicarà l'aforament màxim permès, el nombre de registre autonòmic i les dades més importants. Reglamentàriament, es determinaran les característiques i les condicions d'expedició de les plaques.

S'exposarà al públic una còpia del certificat d'inscripció al registre autonòmic d'activitats amb un resum de les característiques més rellevants.

Article 19. Dret d'admissió

1. El personal de les activitats d'espectacles públics i recreatives, i establiments públics exercirà el dret d'admissió amb respecte a la dignitat de les persones i els seus drets fonamentals i no podrà implicar cap tipus de discriminació, tant pel que fa a l'accés com a la permanència així com a l'ús i gaudi dels serveis que prestin.

2. Els titulars d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics regulats en aquesta llei hi hauran d'impedir l'accés i la permanència de persones quan l'aforament establert estigui complet, se sobrepassi l'horari de tancament reglamentari i quan no tinguin l'edat mínima establerta per entrar a l'activitat, segons la normativa vigent, com també quan manifestin comportaments violents o produeixin molèsties a altres espectadors i persones usuàries, que dificultin el desenvolupament normal de l'activitat, o que atemptin contra algun dret fonamental reconegut en la Constitució.

3. Sens perjudici del que disposen els apartats anteriors, els titulars poden establir condicions d'admissió i permanència, així com instruccions o normes particulars per a un desenvolupament normal de l'activitat, les quals estaran d'acord amb la legislació vigent. Un extracte d'aquestes normes haurà de figurar de forma fàcilment llegible en un lloc visible a l'entrada i en els punts de venda de les entrades.

¹⁴ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

Article 20. Obligacions dels titulars de les activitats d'espectacles públics i recreatives, i establiments públics

1. Els titulars de les activitats estan obligats a:
 - a) Adoptar les mesures de seguretat i salubritat disposades amb caràcter general o que s'especifiquin en el títol habilitant corresponent i mantenir en tot moment els establiments i les instal·lacions en un estat de funcionament perfecte.
 - b) Realitzar les comprovacions periòdiques que siguin obligatòries, d'acord amb la normativa vigent.
 - c) Permetre i facilitar les inspeccions que acordin les administracions competents.
 - d) Tenir a disposició del públic i dels serveis d'inspecció els fulls de reclamacions i les instruccions o normes particulars d'admissió i permanència.
 - e) Permetre l'entrada del públic, excepte en els supòsits establerts legalment i reglamentàriament.
 - f) Realitzar l'activitat d'acord amb les condicions ofertes, exceptuant-ne els casos de força major.
 - g) Establir un servei d'admissió i control d'ambient intern i un servei de vigilància en els supòsits assenyalats reglamentàriament. En el cas que es tracti de dos serveis independents, si no es determina una única persona que assumirà in situ la seguretat de l'activitat, respondran solidàriament els dos serveis. La dotació mínima serà proporcional a l'aforament i als riscos existents.
 - h) Informar de les variacions d'ordre, data o contingut de l'activitat que s'ha de dur a terme, en els llocs en què habitualment es fixi la propaganda i en els despatxos de localitats.
 - i) Concertar i mantenir vigent el contracte d'assegurança oportú en els termes que es determinin reglamentàriament.
 - j) Conservar, en el local d'emplaçament de l'activitat, una còpia del títol habilitant corresponent, de la documentació tècnica de l'expedient i de les autoritzacions sectorials corresponents.
 - k) Complir totes les obligacions que, a més de les assenyalades, imposi la normativa aplicable en aquesta matèria.
 - l) Mantenir un domicili a les Illes Balears on poder ser notificat fefaentment els dies laborables o disposar de seu electrònica d'acord amb l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Si no se n'indicava cap, es consideraran domicilis hàbils a efectes de notificacions el de l'activitat i el que figuri en la sol·licitud de llicència.
2. Els titulars de les activitats poden delegar les funcions que tenguin assignades per la normativa vigent al personal del servei d'admissió i control d'ambient intern.

Article 21. Artistes o executants

1. Els artistes tenen l'obligació de:
 - a) Dur a terme la seva actuació conformement amb les normes que la regulin en cada cas.
 - b) Guardar el respecte que pertoca al públic.
2. La intervenció d'artistes menors d'edat està sotmesa a les condicions i als permisos que estableix la normativa laboral i de protecció del menor.

Article 22. Drets dels espectadors, dels assistents, dels usuaris i del públic en general

1. Els espectadors, els assistents, els usuaris i el públic en general d'aquest tipus d'activitats tenen, entre d'altres, els drets següents:

- a) Que el titular de l'activitat respecti els termes contractuals derivats de l'adquisició de les localitats corresponents.
- b) Que el titular de l'activitat els faciliti els fulls de reclamacions per fer-hi constar la reclamació que estimin pertinent.
- c) Que els informin a l'entrada sobre les condicions d'admissió i a no rebre un tracte desconsiderat ni discriminatori.

2. El personal del servei d'admissió i control d'ambient intern és l'encarregat de garantir els drets dels espectadors, dels assistents, dels usuaris i del públic en general.

Article 23. Obligacions dels espectadors, dels assistents, dels usuaris i del públic en general

1. El públic ha de:

- a) Ocupar les seves localitats o romandre a les zones assenyalades en cada cas pel titular de l'activitat, sense envair les zones destinades a altres finalitats.
- b) Abstenir-se de portar armes o altres objectes que puguin usar-se com a tals i d'exhibir símbols, robes o objectes que incitin a la violència o suposin apologia d'activitats contràries als drets fonamentals reconeguts en la Constitució i en especial que incitin el racisme o la xenofòbia.
- c) Complir els requisits o les normes d'accés i d'admissió establerts amb caràcter general pel titular de l'activitat i donats a conèixer mitjançant rètols visibles col·locats als llocs d'accés.
- d) Abstenir-se d'accedir a l'escenari o al lloc d'actuació d'executants o artistes, si no és que estigui previst en el desenvolupament de l'activitat.
- e) Complir les instruccions i les normes particulars establertes pel titular per al desenvolupament de l'activitat. El personal del servei d'admissió i control d'ambient intern és el responsable de fer complir aquests requisits.
- f) Respectar l'horari de tancament.
- g) Guardar el comportament degut i evitar accions que puguin crear situacions de perill o d'incomoditat al públic en general i al personal de l'empresa, o dificultar el desenvolupament de l'activitat.

2. El titular de l'activitat pot adoptar les seves pròpies mesures preventives, en el marc dels drets constitucionals, per assegurar el desenvolupament correcte de l'activitat o de l'ús del servei en els termes establerts en aquesta llei. Quan l'empresa observi l'incompliment de les prohibicions i limitacions exposades podrà sol·licitar l'auxili dels i de les agents de l'autoritat, que disposaran, si pertoca, el desallotjament de les persones infractores, sens perjudici de les accions legals que corresponguin.

Article 24. Protecció dels menors

1. Sens perjudici de les prescripcions de la normativa en matèria de menors, drogodependència, trastorns addictius o publicitat, s'estableixen les prohibicions següents:

- a) Queda prohibida l'entrada i la permanència per raó d'edat als menors de devuit anys en casinos de joc, sales de bingo i zones de les sales de joc, d'acord amb el

que estableix la normativa vigent en matèria de joc. Igualment, tenen prohibida l'entrada i la permanència als locals d'espectacles públics eròtics.

- b) ¹⁵Queda prohibida l'entrada i la permanència de menors de setze anys en activitats recreatives musicals, com ara sales de festa, sales de ball, discoteques, cafès concert i similars. Excepcionalment i fins a les 2:00 hores, es permetrà l'entrada i la permanència de menors d'edat d'entre catorze i setze anys sempre que vagin acompanyats de persones adultes autoritzades pels pares o tutors que vetllin per la seva integritat física i moral.

S'exclouen d'aquesta limitació les sales amb autorització de sessions per a menors d'edat o sales de joventut, on es permetrà l'entrada i la permanència de majors de catorze anys i no majors de devuit.

- c) Pel que fa als espectacles amb animals, s'estarà a les previsions de la Llei 1/1992, de 8 d'abril, de protecció dels animals, o a la normativa que la substitueixi.
- d) No es poden vendre ni subministrar begudes alcohòliques ni tabac, ni tampoc permetre'n el consum en espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics a les persones menors de devuit anys. Aquest punt s'ha d'indicar de forma clara i llegible.

2. Així mateix, s'hauran de complir totes les disposicions que siguin d'aplicació en matèria de protecció de menors. Les empreses resten obligades a l'aplicació de mesures objectives tendents a la consecució d'aquestes prescripcions.

3. Sens perjudici del que estableix l'article 45 de la Llei 17/2006, de 13 de novembre, integral de l'atenció i dels drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, la publicitat en espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics ha de respectar els principis i les normes de la normativa vigent en matèria de drogodependència i trastorns addictius, i evitar la difusió d'idees d'inferioritat o superioritat de qualsevol sexe, raça o origen ètnic.

4. Queda prohibida qualsevol forma de promoció o publicitat que inciti les persones menors de manera directa o indirecta al consum de begudes alcohòliques o de tabac.

Article 25. Horari general de les activitats permanents d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics

1. Les administracions públiques, dins l'àmbit de les seves competències, han d'adequar la seva funció de regulació dels horaris i d'autorització i control de les activitats a les disposicions d'aquesta llei. En especial, les administracions competents hauran de vetllar per evitar les molèsties i els problemes d'ordre públic que el funcionament de l'activitat pugui produir a l'exterior derivats de renous i vibracions i de concentracions humanes o de vehicles que puguin afectar la seguretat o la salut pública.

2. Si no hi ha ordenances municipals o reglaments insulars que regulin expressament els horaris d'activitats permanents d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, aquestes romandran tancades:

- Entre les 24.00 h i les 10.00 h a les zones a l'aire lliure amb activitat musical.
- Entre les 6.00 h i les 10.00 h a les zones tancades amb activitat musical.

¹⁵ Lletra modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

3. Per poder exercir l'activitat entre les 24.00 h i les 8.00 h han d'adoptar mesures per intentar evitar el renou i l'aglomeració de persones a l'exterior de l'activitat que puguin provocar molèsties als veïns.

4. ¹⁶A partir de l'hora de tancament, les persones titulars o promotores de les activitats d'espectacles públics, recreatives i d'establiments públics han de complir les obligacions següents:

- a) Deixar de servir begudes i altres serveis.
- b) Aturar la música.
- c) Impedir l'entrada d'usuaris.
- d) Demanar als usuaris que abandonin l'establiment en un termini raonable que en cap cas no podrà ser superior a vint minuts.
- e) Deixar d'executar qualsevol espectacle, joc o similar.
- f) Encendre la il·luminació.

5. Quan es tracti d'una zona de l'activitat amb horari distint al de la resta de l'activitat, a més de les obligacions anteriors i una vegada que la zona estigui buida de públic, els titulars o promotors han de complir les obligacions següents:

- a) Procedir al tancament efectiu o a la limitació física de la zona.
- b) Garantir l'absència d'enllumenat a la zona, excepte el necessari per a la senyalització i l'evacuació.

6. L'horari de l'activitat estarà senyalitzat a l'accés i a la taquilla.

Article 26. Publicitat

La publicitat de la realització d'aquestes activitats ha de contenir la suficient informació d'interès per al públic i, almenys, la següent:

- a) Classe d'activitat.
- b) Data, horari i lloc de les actuacions, preus de les entrades i llocs de venda.
- c) Denominació i domicili social de l'empresa promotora.
- d) Si pertoca, extracte de les condicions d'admissió o les normes particulars o les instruccions per al desenvolupament normal de l'activitat.

Article 27. Entrades

Les entrades d'aquestes activitats han de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a) Número d'ordre.
- b) Identificació de l'empresa titular i del domicili social.
- c) Classe d'activitat.
- d) Lloc, horari o data i hora de realització i, si pertoca, data d'expedició de l'entrada.
- e) Classe de localitat i número, en sessions numerades.
- f) Extracte de les condicions d'admissió, amb la finalitat que les persones usuàries coneguin sempre, pel fet d'estar impresos en el document de l'entrada, les normes d'accés i els drets que tenen com a públic.

¹⁶ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

TÍTOL III

ACTUACIONS DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

CAPÍTOL I

LA COOPERACIÓ

Article 28. Supòsits en els quals és procedent la cooperació

1. ¹⁷Sens perjudici de les normes reguladores dels mecanismes de cooperació entre les distintes administracions, si l'administració competent corresponent no disposa de personal qualificat per emetre els informes jurídics o administratius o de personal tècnic competent, pot sol·licitar la cooperació a la qual es refereix aquest títol per dur a terme les actuacions següents:

- a) Informar sobre els procediments i les actuacions administratives dels permisos d'inici d'instal·lació de les activitats, de les mesures preventives, correctores i de control complementàries.
- b) Practicar visites de comprovació i d'inspecció.
- c) Practicar les actuacions tècniques o jurídiques necessàries per tramitar els expedients.

2. Els consells insulars han de desenvolupar reglamentàriament els supòsits de cooperació amb els ajuntaments.

Article 29. Sol·licituds de cooperació interadministrativa

La cooperació s'ha de sol·licitar:

- a) Del consell insular corresponent quan l'administració actuant sigui la municipal, excepte en els expedients relatius a les activitats itinerants.
- b) De la comunitat autònoma de les Illes Balears, per mitjà de la conselleria competent en matèria d'activitats classificades i espectacles públics, en els supòsits en els quals el consell insular, com a administració actuant o cooperadora, no disposi del personal competent per dur a terme l'actuació concreta que el cas específic requereixi.
- c) De l'òrgan competent de l'administració que hagi atorgat el *permís d'instal·lació* o equivalent en els termes que preveu la disposició addicional vuitena d'aquesta llei.
- d) De la comunitat autònoma de les Illes Balears, per mitjà de la conselleria competent, en el cas d'activitats itinerants, en la resta de casos.
- e) De l'òrgan competent de l'administració que hagi atorgat l'autorització sectorial pertinent.

Article 30. Procediment de cooperació

1. Procediment de cooperació en activitats permanents:

- a) La cooperació s'ha de sol·licitar per qualsevol mitjà dels que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, a l'administració que correspongui, i s'hi han d'adjuntar les dades essencials de l'expedient i concretar, amb claredat i precisió, l'actuació específica que es requereix.

¹⁷ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

- b) En un termini no superior a deu dies des de la recepció de la petició, l'òrgan competent de l'administració requerida ordenarà la pràctica de l'actuació pertinent i designarà a aquest efecte el personal tècnic competent, que podrà ser propi de l'administració cooperant o designat mitjançant la contractació dels serveis corresponents. Un cop practicada l'actuació requerida, i en un termini no superior a cinc dies, es comunicarà el resultat a l'administració municipal sol·licitant, amb indicació, si escau, i quan l'ajuntament tengui més de 20.000 habitants, de l'import que s'ha d'abonar i del termini per fer efectiu el pagament.
2. Procediment de cooperació en activitats no permanents:
- a) Les sol·licituds de cooperació formulades en el si d'un expedient d'activitat no permanent tenen caràcter preferent a l'efecte de ser resoltes en el termini més breu possible.
 - b) La cooperació se sol·licitarà per qualsevol mitjà dels que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, a l'administració que correspongui, i s'hi han d'adjuntar les dades essencials de l'expedient i concretar, amb claredat i precisió, l'actuació específica que es requereix. Atesa la preferència dels procediments de les activitats no permanents, l'ajuntament haurà de garantir que la documentació de l'expedient es presenti en el registre de l'administració cooperant en un termini màxim de tres dies comptadors des de la data d'entrada de la sol·licitud a l'ajuntament, i que es comuniqui per qualsevol mitjà a l'òrgan competent de l'administració cooperant.

Article 31. Anàlisi d'expedients

La conselleria competent en matèria d'activitats classificades i espectacles públics de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i els consells insulars corresponents poden sol·licitar a l'administració competent dades dels expedients tramitats i de les actes de les inspeccions efectuades amb la finalitat de fer estadístiques per analitzar-les i treure'n conclusions per millorar l'eficiència i l'eficàcia en l'aplicació de la llei i els reglaments que se'n puguin derivar.

CAPÍTOL II

ELS REGISTRES I LA JUNTA AUTONÒMICA D'ACTIVITATS DE LES ILLES BALEARS

Article 32. Registres d'activitats de les Illes Balears

- 1. Es creen els registres administratius següents:
 - a) Registre autonòmic d'activitats, amb dues seccions:
 - a.1) Secció I, d'activitats permanents.
 - a.2) Secció II, d'activitats itinerants.
 - b) Registre d'acreditació del personal dels serveis d'admissió i control d'ambient intern dels espectacles públics i les activitats recreatives.
 - c) Registre autonòmic d'activitats subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades.
- 2. Els registres esmentats en els apartats a) i b) anteriors queden adscrits a la conselleria competent en matèria d'activitats classificades i espectacles públics de la

comunitat autònoma de les Illes Balears. El registre indicat a l'apartat c) queda adscrit a la conselleria competent en matèria de medi ambient. En tot cas, s'ha de complir la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de la normativa aplicable.

3. El registre autonòmic d'activitats serà públic i permetrà l'accés telemàtic. La informació i la documentació que inclogui poden ser utilitzades per altres administracions amb la finalitat de simplificar i reduir tràmits, i per planificar inspeccions i estudis estadístics.

4. En la secció I, d'activitats permanents, del registre autonòmic d'activitats, s'assignarà una identificació única a cada activitat que es podrà fer valer davant qualsevol administració de les Illes Balears. Les activitats permanents existents s'inscriuran en el registre autonòmic d'activitats en el moment en què es faci la revisió tècnica d'actualització, tal com disposa la disposició transitòria desena d'aquesta llei. Reglamentàriament, es determinaran el procediment i el règim d'inscripció de dades i de presentació de documentació.

5. En la Secció II, d'activitats itinerants, del registre autonòmic d'activitats, s'hi inscriuran les activitats regulades en el títol V d'aquesta llei amb les dades d'identificació i el projecte tipus per a les activitats itinerants.

6. En el registre autonòmic d'acreditació del personal dels serveis d'admissió i control d'ambient intern dels espectacles públics i les activitats recreatives s'hi han d'inscriure les dades que es determinin reglamentàriament.

7. Baixa del registre d'activitats:

- a) Secció I, activitats permanents: el titular, quan no tingui l'ús i el gaudi de l'establiment o cessi definitivament l'activitat, haurà d'instar la baixa del registre d'inici i exercici de l'activitat o fer la transmissió cap a la persona física o jurídica que la té. La baixa de la instal·lació de l'activitat només la podrà instar la persona en la qual concorrin la titularitat de l'activitat en qüestió i el ple domini de l'establiment físic en què es presta, o la farà l'administració competent d'ofici quan hi hagi una activitat posterior que la substitueixi, caduqui o hi hagi una sanció ferma que ho comporti. Així mateix, si de les comprovacions fetes es desprèn la falsedat, l'omissió o la inexactitud essencial de les dades declarades, amb l'audiència prèvia a les persones interessades, s'ha de suspendre l'activitat o la instal·lació i l'obra i s'ha de dictar una resolució per la qual es cancel·la la inscripció en el registre, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que això pugui comportar.
- b) Secció II, activitats itinerants: la baixa de les activitats que pertanyen a aquesta categoria només la podrà fer la persona en la qual concorrin la titularitat de l'activitat en qüestió i el ple domini de l'atracció, o la farà l'administració competent d'ofici amb sanció ferma. Així mateix, si de les comprovacions fetes es desprèn la falsedat, l'omissió o la inexactitud essencial de les dades declarades, amb l'audiència prèvia a les persones interessades, s'ha de suspendre l'activitat o la instal·lació i s'ha de dictar una resolució per la qual es cancel·la la inscripció en el registre, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que això pugui comportar.

8. La baixa del registre d'acreditació del personal dels serveis d'admissió i control d'ambient intern dels espectacles públics i les activitats recreatives es podrà fer a petició de la persona interessada o la durà a terme d'ofici l'administració competent

en cas de revocació o suspensió de l'acreditació professional que es determini reglamentàriament.

9. Baixa del registre d'activitats subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades: el titular, quan no tingui l'ús i el gaudi de l'establiment o cessi definitivament l'activitat, haurà d'instar la baixa del registre d'inici i exercici de l'activitat o fer la transmissió cap a la persona física o jurídica que la té. La baixa de la instal·lació de l'activitat només la podrà instar la persona en la qual concorrin la titularitat de l'activitat en qüestió i el ple domini de l'establiment físic en què aquesta es presta, o la farà l'administració competent d'ofici quan hi hagi una activitat posterior que la substitueixi, caduqui o hi hagi una sanció ferma. Així mateix, si de les comprovacions fetes es desprèn la falsedat, l'omissió o la inexactitud essencial de les dades declarades, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, s'ha de suspendre l'activitat o la instal·lació i l'obra i s'ha de dictar una resolució per la qual es cancel·la la inscripció en el registre, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que això pugui comportar.

10. L'estructura, la funció i la composició d'aquests registres s'han de determinar reglamentàriament.

Article 33. Oficina virtual

La conselleria competent en matèria d'activitats classificades i espectacles públics ha de crear una oficina virtual de gestió interadministrativa i dels registres prevists en matèria d'activitats classificades i espectacles públics.

Article 34. Comissió Tècnica d'Activitats de les Illes Balears¹⁸

1. La Comissió Tècnica d'Activitats de les Illes Balears (CTAIB) és l'òrgan consultiu d'estudi, de coordinació i d'assessorament de les administracions autonòmica, insular i local en la matèria regulada per aquesta llei, adscrit a la comunitat autònoma de les Illes Balears a través de la conselleria competent en matèria d'activitats classificades i espectacles públics.

L'estructura, el funcionament i la composició de la CTAIB, que com a mínim comptarà amb representants de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, dels consells insulars i dels municipis, es determina d'acord amb les disposicions reglamentàries corresponents.

2. Les atribucions de la CTAIB són les següents:

- a) Emissió d'informes sobre les disposicions de caràcter general específiques que s'hagin de dictar en desenvolupament d'aquesta llei.
- b) Formulació de propostes i d'informes sobre interpretació, aplicació i modificació de les disposicions que regulen les activitats.
- c) Elaboració de recomanacions i guies d'actuació per a les administracions públiques en relació amb les competències sobre activitats classificades i espectacles públics.
- d) Emissió d'informes d'acord amb la disposició transitòria novena d'aquesta llei.

¹⁸ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

TÍTOL IV¹⁹

PROCEDIMENT APLICABLE A LES ACTIVITATS PERMANENTS I A LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I

RÈGIM GENERAL

Article 35. Exercici d'activitats permanents

1. Per exercir una activitat permanent de les que preveu aquesta llei és necessari:
 - a) Disposar de les instal·lacions necessàries per dur a terme l'activitat, que han de complir el que determina aquesta llei i la resta de normativa sectorial que hi sigui aplicable.
 - b) Presentar una declaració responsable davant l'administració competent, en els termes que preveuen els articles 42 a 44.
2. Les declaracions responsables regulades en els articles següents s'han d'acompanyar, si escau, amb el document acreditatiu del pagament dels tributs que es meritin.
3. Les disposicions de caràcter general d'àmbit municipal que desenvolupin els procediments que regula aquest títol no poden exigir cap altra documentació addicional a la prevista en aquesta llei, sens perjudici del deure del titular de disposar de la documentació que li exigeix la normativa que li sigui aplicable i de posar-la a disposició del personal de l'administració competent quan actuï en exercici de la seva activitat inspectora.

Article 36. Activitats que han de disposar d'un pla d'autoprotecció

Els titulars d'activitats que hagin de disposar d'un pla d'autoprotecció d'acord amb la normativa d'emergències han de presentar aquest pla, per mitjans telemàtics, al registre autonòmic corresponent, així com les seves modificacions i revisions. A través d'aquesta presentació el pla queda registrat a tots els efectes, sens perjudici de les posteriors comprovacions que pugui dur a terme l'administració competent.

Article 37. Activitats que requereixen l'execució d'obres o instal·lacions

1. L'execució d'obres i instal·lacions per a una nova activitat major, menor o innòcua o per a la modificació d'activitats existents d'acord amb l'article 11, requereix la presentació d'una comunicació prèvia o l'obtenció d'una llicència, d'acord amb la normativa urbanística.

Llevat que es tracti d'una activitat innòcua, quan sigui necessària la redacció d'un projecte d'obres, aquest ha d'incorporar el contingut del projecte preliminar d'activitats d'acord amb el que estableixen l'article 39 i l'annex II d'aquesta llei.
2. Una vegada finalitzades les obres i instal·lacions, s'ha de presentar una declaració responsable d'acord amb els articles 43 i 44.

Article 38. Activitats que requereixen l'execució d'instal·lacions sense obres

Si no es requereix l'execució d'obres, les instal·lacions per a noves activitats o per a activitats existents es poden executar sempre que disposin de les autoritzacions

¹⁹ Títol IV modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1. Articles 35 a 48 modificats per la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, esmentada en la nota 1.

sectorials i de la documentació tècnica legalment exigible, i només és exigible la presentació d'una declaració responsable de forma prèvia a l'ús de les noves instal·lacions en els termes indicats en els articles 43 i 44.

Article 39. Documentació tècnica

Per tal de dur a terme les instal·lacions necessàries per a una activitat major o menor, el promotor ha de presentar davant l'ajuntament el projecte d'activitat amb el contingut que, com a mínim, preveu l'annex II d'aquesta llei.

Quan sigui necessari obtenir la corresponent llicència urbanística, el promotor de la instal·lació pot optar entre presentar un projecte preliminar d'activitats d'acord amb l'annex II d'aquesta llei o integrar el contingut d'aquest en el projecte d'obres. Potestativament pot presentar el projecte d'activitats complet en la fase de la sol·licitud de llicència o amb el projecte d'execució d'obres. Si opta per no presentar-lo, en tot cas ha de disposar del projecte d'acord amb el que disposa l'apartat següent. En els casos de modificacions d'activitats existents, l'abast del contingut del projecte preliminar d'activitats que s'ha d'aportar dependrà del tipus de modificació d'acord amb el que fixa l'article 11, i es pot produir el cas que sigui innecessari per no afectar-ne cap, la qual cosa s'ha d'indicar en el projecte d'obra.

És un deure del promotor disposar de les autoritzacions prèvies necessàries i de la documentació tècnica pertinent al llarg de l'execució de les obres, inclòs el projecte d'activitats quan sigui preceptiu, i exhibir-les als representants de l'administració competent que ho requereixin en exercici de la seva activitat inspectora.

Article 40. Consulta sobre la normativa aplicable en matèria d'activitats

Qualsevol persona es pot dirigir a l'administració competent per tal que aquesta l'informi sobre la normativa municipal d'aplicació, inclosa també la urbanística, respecte de la instal·lació i l'exercici d'una o diverses activitats en una determinada ubicació. Les consultes s'han de respondre per escrit en un termini màxim d'un mes des de la seva sol·licitud i la resposta tindrà una validesa de sis mesos, durant els quals vincula l'ajuntament, tret que la normativa urbanística aplicable hagi suspès l'atorgament de llicències.

Article 41. Activitats en edificis existents

1. En edificis existents, inclosos els catalogats o protegits per un instrument de planejament general i que no es trobin protegits de conformitat amb la legislació en matèria de patrimoni, quan les característiques arquitectòniques no permetin el compliment ple de les condicions tècniques exigides en la normativa vigent o resultin econòmicament inviables, es poden proposar i adoptar solucions tècniques alternatives que han de garantir, a més de l'objecte de la llei, els valors que n'han motivat la catalogació o protecció quan sigui el cas.

Aquestes solucions tècniques alternatives es poden proposar a l'administració competent, la qual s'ha de pronunciar sobre la seva viabilitat en el termini de dos mesos. La inviabilitat d'aquestes solucions només es pot fonamentar en qüestions de legalitat o en proposar-se a l'establert en els instruments de planejament urbanístic. El transcurs dels dos mesos sense que l'administració s'oposi a la solució plantejada suposa la conformitat implícita a aquesta, sempre que no s'oposi al que estableixen els instruments de planejament urbanístic o que no es tracti d'edificis catalogats o protegits.

2. En els edificis existents es poden dur a terme instal·lacions i exercir activitats encara que es trobin totalment o parcialment en la situació de fora d'ordenació sempre que no sigui necessària l'execució d'obres en la part de l'edifici afectada per aquesta situació.

Article 42. Inici i exercici de les activitats innòcues

L'inici i l'exercici d'una activitat innòcua només requereixen la presentació a l'òrgan competent d'una declaració responsable del titular en la qual s'identifiqui l'activitat que s'ha de dur a terme, declari que l'activitat es troba compresa dins les del títol III del annex de la llei i que es compleix amb la normativa vigent que hi resulti aplicable.

Article 43. Declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat

1. L'inici i l'exercici d'una activitat major o menor en els casos que hagi necessitat la realització d'obres o instal·lacions requereixen la presentació a l'ajuntament d'una declaració responsable del titular en la qual es faci constar que les instal·lacions executades compleixen la normativa que en cada cas els sigui exigible i tenen les condicions operatives adequades per donar suport a l'activitat que s'ha de desenvolupar i que s'ha presentat davant l'ajuntament un projecte d'activitats redactat per un tècnic o una tècnica competent i al qual s'ajusten les instal·lacions existents a l'establiment.

La declaració responsable regulada en aquest apartat només s'ha d'acompanyar de la certificació d'un tècnic o una tècnica competent que acrediti que les instal·lacions s'ajusten al projecte d'activitats, així com la documentació gràfica mínima que les defineixi.

2. L'inici i l'exercici d'una activitat major o menor en un establiment que no necessita la realització d'obres o instal·lacions només requereix la presentació a l'òrgan competent d'una declaració responsable del titular en la qual s'identifiqui l'activitat que s'ha de dur a terme i es declara que les instal·lacions existents són adequades per a l'exercici de l'activitat que es vol desenvolupar.

3. En els casos d'activitats que se suspenden per un període no superior a nou mesos per raó de temporalitat de l'activitat que duen a terme i que necessiten el desmuntatge de les instal·lacions, no és necessari presentar la declaració responsable prevista en aquest article per tornar-les a muntar i reprendre l'activitat, i és suficient presentar una declaració responsable prèvia a la reobertura, sempre que no s'hagi produït cap modificació rellevant respecte de la instal·lació inicial.

4. La presentació de la declaració responsable prevista en aquest article i en l'anterior substitueix la llicència urbanística d'ocupació o primera utilització i la cèdula d'habitabilitat als efectes de poder procedir a la contractació definitiva de serveis, sens perjudici del·l'exigència d'altres documents d'acord amb la normativa que hi resulti aplicable.

5. És un deure del titular disposar en tot moment d'una còpia de la declaració responsable i de la documentació tècnica preceptiva, en paper o en format digital al mateix establiment o accessible de manera telemàtica a requeriment de representants de l'administració competent en exercici de la seva activitat inspectora. S'entendrà complert aquest deure quan el titular pugui posar la documentació a disposició de l'autoritat o funcionari que la hi requereixi en un termini no superior a dos dies hàbils.

Article 44. Modificació de les activitats

En el cas de l'execució de modificacions a activitats existents, d'acord amb el que preveuen els articles 37 i 38, el titular ha de presentar a l'ajuntament una declaració responsable en la qual es facin constar els aspectes modificats i s'indiqui que les instal·lacions compleixen la normativa que en cada cas els sigui exigible i atenent el que disposa l'article 11, i que es mantenen les condicions operatives adequades per donar suport a l'activitat que s'hi desenvolupa. Quan sigui procedent modificar el projecte d'activitats s'ha d'adjuntar una certificació d'un tècnic o una tècnica competent que acrediti que les instal·lacions s'ajusten al projecte d'activitats modificat, a més d'aportar la documentació gràfica mínima afectada per la modificació.

Article 45. Ineficàcia de la declaració responsable

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable determina la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o l'activitat afectada des del moment en què es tenguí constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que es detectin.

No obstant això, l'administració competent ha de resoldre declarant la concurrència d'aquestes circumstàncies que determinen la invalidesa del títol habilitant, prèvia audiència al titular, al qual ha d'atorgar un termini no inferior a dos mesos per tal que pugui esmenar les deficiències observades.

Amb l'acord que inicia el procediment per determinar l'eventual ineficàcia del títol habilitant, es pot ordenar el tancament total o parcial de l'activitat sempre que s'acrediti un risc per a persones, els seus béns o el medi ambient.

Article 46. Efectes de la presentació de la declaració responsable

1. La presentació de la declaració responsable d'acord amb el que preveuen els articles anteriors faculta per a l'inici i l'exercici de l'activitat, sens perjudici del que indica l'apartat 4 de l'article 69 de la Llei 39/2015 o la norma que el substitueixi.

2. Així mateix, la presentació de la declaració responsable determina la tramesa, per part de l'òrgan competent, del contingut d'aquesta i de la documentació preceptiva al Registre Autòmic d'Activitats d'acord amb el que estableix l'article 32 o la norma que el substitueixi. La tramesa de contingut d'una declaració responsable relativa a la modificació d'una activitat no inscrita suposa la inscripció de l'activitat al registre.

Aquesta tramesa s'ha de fer per part de l'ajuntament de forma telemàtica d'acord amb la normativa reglamentària reguladora del registre i en el termini màxim de 15 dies comptadors des de la presentació de la declaració. Si l'administració competent detecta mancances en la declaració o en la documentació aportada, ha de requerir el titular per tal que esmeni les deficiències en el termini màxim de 10 dies, i resta interromput el termini per trametre la documentació al registre, sens perjudici que pugui resultar aplicable el que preveu l'apartat 4 de l'article 69 de la Llei 39/2015.

3. Si una vegada transcorregut el termini anterior de 15 dies l'administració competent no ha tramès les dades i la documentació preceptiva al Registre Autòmic d'Activitats, el titular de l'activitat pot instar directament la inscripció en el registre, tret dels casos en què se li hagin notificat defectes o mancances en la declaració presentada que interrompin el termini d'inscripció. A aquest efecte, el titular ha de presentar una còpia de la declaració responsable i de la resta de la documentació que

hagi presentat a l'administració competent i l'activitat queda inscrita al Registre Autonòmic d'Activitats a tots els efectes. De la inscripció efectuada, l'òrgan gestordel registre n'ha de donar compte a l'administració competent als efectes que pertocuin.

CAPÍTOL II SUPÒSITS ESPECIALS

Article 47. Instal·lació d'infraestructures comunes

1. En un establiment físic en el qual es preveu la implantació de diferents instal·lacions per a activitats específiques, només es pot fer l'inici d'instal·lació d'una activitat específica en el marc d'una instal·lació de les infraestructures comunes de l'establiment, que tindrà sempre la consideració d'activitat major i que s'ha d'executar de forma prèvia o simultània a la de l'activitat específica.

2. L'inici i l'exercici d'una activitat específica en el marc d'unes infraestructures comunes resten condicionats a l'adequada finalització de les infraestructures comunes, que s'acredita a través de la presentació d'una declaració responsable en els termes que preveu l'article 43, i sens perjudici del deure de presentar la declaració responsable pertinent per a l'activitat específica.

Article 48. Activitats en espais compartits

Les instal·lacions per a activitats en espais compartits han de comptar amb el corresponent títol habilitant d'acord amb aquesta llei, sens perjudici que les diferents activitats que s'hi puguin dur a terme puguin obtenir el seu títol de forma diferenciada, presentant la corresponent declaració responsable d'acord amb el que estableix aquesta llei.

CAPÍTOL III²¹ REVISIONS TÈCNIQUES D'ACTIVITATS PERMANENTS

Article 49. Obligació de fer revisions tècniques periòdiques en activitats permanents

1. Sense perjudici de les inspeccions a què siguin sotmeses les activitats en qualsevol moment per part de les administracions competents, els titulars de les activitats han de fer una revisió tècnica periòdica en els terminis següents:

- a) En el cas de les noves activitats majors, la primera revisió s'ha de fer en els primers tres anys comptadors des de l'inici de l'activitat; la segona, als vuit anys de l'inici de l'activitat; i les successives, cada cinc anys.
- b) En el cas de les noves activitats menors la primera revisió s'ha de fer en els primers cinc anys comptadors des de l'inici de l'activitat; la segona, als quinze anys de l'inici de l'activitat; i les successives, cada deu anys.
- c) Quan es tracti d'activitats existents que disposin de la revisió tècnica favorable que preveu la disposició transitòria onzena d'aquesta llei, s'han de revisar cada deu anys comptadors des de la data d'inscripció en el Registre d'Activitats.

²¹ Modificat l'encapçalament del capítol pel DL 8/2020, de 13 de maig, esmentat en la nota 1. Vegeu també la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, esmentada en la nota 1.

2. Als efectes del còmput dels terminis de l'apartat anterior, també té la consideració d'inici de l'activitat la realització de modificacions substancials que preveu l'article 11.

3. Quan es tracti d'activitats en espais compartits és el titular de la instal·lació l'obligat a fer les revisions periòdiques que preveu aquesta llei.

Article 50. Revisions tècniques periòdiques d'activitats

1. La redacció de l'informe que resulti de la revisió tècnica de l'activitat l'ha de dur a terme una ECAC o un tècnic o una tècnica competent, i ha de constar de:

- a) Descripció de l'estat actual acompanyada de fotografies interiors i exteriors de l'establiment.
- b) Valoració del manteniment de les condicions de la instal·lació d'acord amb la normativa que resulti d'aplicació. A aquest efecte ha de recollir les revisions o inspeccions sectorials a que s'hagi sotmès l'activitat.
- c) Determinació de les situacions o característiques que puguin implicar un risc greu per a les persones o els béns, o molèsties a terceres persones, amb indicació de les mesures correctores que s'han d'adoptar.

2. La revisió tècnica s'ha de presentar a l'administració competent, la qual, si és desfavorable, ha d'atorgar un termini no inferior a dos mesos per esmenar les deficiències observades o implementar les mesures indicades a l'informe, tot això sense perjudici de la responsabilitat del titular davant la possible comissió d'infraccions evidenciades per l'informe. De la presentació de l'informe i de les ulteriors incidències s'ha de donar compte al Registre Autòmic d'Activitats.

3. El deure que preveu l'article anterior s'ha d'entendre plenament complert amb la presentació d'una revisió tècnica favorable en els termes indicats als apartats anteriors.

TÍTOL V²²

LES ACTIVITATS ITINERANTS

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES PER A LES ACTIVITATS ITINERANTS

Article 51. Instal·lació de les activitats itinerants

1. Les activitats itinerants poden ser:

- a) D'entreteniment i oci, com ara les atraccions, jocs o similars.
- b) De servei, entenent com a tal qualsevol servei que es faci en un vehicle, remolc o similar, degudament adaptat per a aquesta finalitat, incloent la venda de productes que són objecte de transformació o manipulació en la pròpia instal·lació, com ara els menjars i supòsits anàlegs.

2. Les activitats itinerants requereixen per a la seva instal·lació el compliment d'allò que disposa aquest títol i es podran ubicar:

- a) En domini públic.
- b) En el marc d'una activitat permanent el projecte d'activitats de la qual no prevegi aquests tipus d'instal·lacions.

²² Títol V modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

- c) En el marc d'una activitat no permanent autoritzada d'acord amb aquesta llei.
- d) En el marc d'actes dels que preveu l'article 2.5.

3. No tenen el caràcter d'activitats itinerants:

- a) Les de comerç o serveis que no estiguin compreses en l'apartat primer d'aquest article.
- b) Els espectacles musicals o d'altres tipus.
- c) Les recreatives musicals o similars.
- d) Les atraccions o jocs que s'instal·len en el marc d'una activitat permanent el projecte d'activitats de la qual prevegi aquests tipus d'instal·lacions.

Article 52. Obligacions del titular

La instal·lació i l'exercici d'activitats itinerants requereix el compliment de les obligacions següents:

- a) El titular ha de complir amb allò que estableix aquest títol i la resta de normativa que sigui d'aplicació atenent el tipus d'instal·lació.
- b) La instal·lació d'una activitat itinerant en el territori de les Illes Balears requereix la prèvia inscripció d'aquesta en el Registre Autòmic d'Activitats Itinerants, en la forma que determina l'article 54.
- c) De forma prèvia a la instal·lació de l'activitat ha de presentar una declaració responsable davant l'ajuntament, en els termes que preveu l'article 56.

Article 53. Marcat CE i normes UNE d'aplicació

1. En el cas que hi hagi apartats del projecte tipus coberts per un marcat CE, el projecte tipus pot justificar les condicions que pertoquin invocant l'acreditació del marcat CE sempre que se'n justifiquin la idoneïtat i l'àmbit d'aplicació.

2. En el cas d'existir normes UNE que defineixin tant la seguretat de la maquinària o instal·lació com la seva explotació, el projecte tipus pot substituir-se per una certificació del compliment complet del contingut de la norma de referència, emesa per un tècnic o una tècnica competent i que no tenguin una antiguitat superior a sis mesos a la data de presentació de la declaració responsable que preveu l'article 54.

CAPÍTOL II EL REGISTRE AUTONÒMIC D'ACTIVITATS ITINERANTS

Article 54. Declaració responsable per inscriure l'activitat itinerant en el Registre Autòmic d'Activitats Itinerants

1. El titular de l'activitat itinerant ha d'instar la inscripció de l'activitat itinerant en el Registre Autòmic d'Activitats Itinerants mitjançant la presentació davant la conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics d'una declaració responsable en la qual manifesta que compleix els requisits establerts en la normativa vigent.

2. La declaració responsable s'ha d'acompanyar de:

- a) La certificació que preveu l'article 53.2 o, quan no se'n tingui, un exemplar del projecte tipus en format digital, subscrit pel tècnic redactor o la tècnica redactora, redactat segons l'annex II d'aquesta llei.

- b) Si s'escau, manual de la persona usuària, d'instal·lació o de manteniment del fabricant.
- c) En el cas d'activitats itinerants majors, la certificació de l'ECAC d'acord amb el que preveu l'annex II d'aquesta llei.

3. Qualsevol modificació de l'activitat s'ha de comunicar al Registre i ha d'aportar la documentació que resulti preceptiva d'acord amb l'abast de la modificació i en els termes que preveuen aquesta llei i la normativa de desplegament.

Article 55. Inscripció en el Registre Autonòmic d'Activitats Itinerants

La conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics del Govern de les Illes Balears, una vegada presentada la declaració responsable, ha d'inscriure l'activitat en la Secció II del Registre Autonòmic d'Activitats en un termini màxim de quinze dies. A continuació, s'ha de lliurar al titular una certificació acreditativa de la inscripció en el Registre, en la qual ha de figurar el número de l'activitat i s'ha d'especificar si es tracta d'una activitat major, menor o innòcua.

Si en aquest termini es detectessin omissions o inexactituds en relació amb la documentació presentada, s'ha de requerir al titular per tal que les esmeni en un termini màxim de deu dies. Aquest requeriment interromp el termini per a la inscripció. Si el titular no esmena les deficiències detectades en el termini fixat, s'ha de dictar una resolució denegant la inscripció al Registre.

CAPÍTOL III

INSTAL·LACIÓ, INICI I EXERCICI DE LES ACTIVITATS ITINERANTS

Article 56. Declaració responsable d'instal·lació, inici i exercici de l'activitat itinerant

1. El titular que pretengui instal·lar i iniciar una activitat itinerant ha de presentar davant l'ajuntament corresponent una declaració responsable d'instal·lació, inici i exercici d'activitat en la qual identifiqui l'activitat amb el número de registre i declari el següent:

- a) Complir els requisits que estableix la normativa vigent en les activitats itinerants, especialment que l'activitat no ha sofert cap modificació amb relació al projecte tipus inscrit i que disposa de la pòlissa d'assegurança.
- b) Mantenir els requisits i les condicions de la lletra anterior durant tota la vigència i tot l'exercici d'activitat.
- c) Comunicar el lloc o llocs d'instal·lació i les dates d'inici i finalització de l'activitat.
- d) Indicar, quan sigui necessari, la connexió de l'activitat a serveis públics, com ara electricitat o clavegueram, i declarar que compleix amb les especificacions legalment exigibles.
- e) Disposar de l'autorització de l'organisme competent quan s'ubiqui en el domini públic.
- f) Complir amb la normativa municipal.

2. La presentació de la declaració responsable només faculta per instal·lar l'activitat. L'inici i l'exercici d'aquesta resten condicionats a la presentació a l'ajuntament d'un certificat tècnic final de muntatge subscrit per un tècnic o una tècnica competent, que acrediti que la instal·lació s'ha fet d'acord amb el projecte tipus, així com que s'han adoptat totes les condicions de seguretat segons la normativa sectorial d'aplicació. S'han de fer constar a la certificació les particularitats en la

instal·lació que difereixin de les indicades en el projecte tipus, que en cap cas no poden suposar una minva en les condicions de seguretat.

En el cas de les activitats itinerants menors, no és necessari aquest certificat quan es disposi de l'acreditació professional corresponent o quan es determini reglamentàriament, la qual cosa ha de constar expressament en el Registre Autòmic d'Activitats Itinerants.

3. Als efectes prevists a l'apartat anterior, la conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics pot regular l'atorgament de l'acreditació professional en les activitats itinerants menors, la qual facultarà per instal·lar l'activitat sense necessitat d'un certificat subscrit per una tècnica o un tècnic competent.

4. En el cas de les activitats itinerants innòcues, la presentació de la declaració responsable que preveu l'apartat primer faculta per a la instal·lació, l'inici i l'exercici d'activitat.

5. L'ajuntament ha de deixar constància, per mitjans telemàtics i en un termini màxim de tres dies, de la presentació de les declaracions responsables que preveu aquest article al Registre Autòmic d'Activitats Itinerants, i s'ha de fer esment del número de registre de l'activitat, el lloc o llocs d'instal·lació i les dates d'inici i finalització.

6. No és necessària la presentació de la declaració responsable que preveu aquest article per a la instal·lació d'activitats itinerants menors en el marc d'actes dels que preveu l'article 2.5, sense perjudici del compliment, per part del titular, de la normativa que sigui d'aplicació, la qual cosa s'ha de garantir a més per la supervisió d'un tècnic o una tècnica competent o un professional acreditat o una professional acreditada.

Article 57. Documentació que s'ha de tenir obligatòriament en el lloc on es desenvolupi l'activitat itinerant

En el lloc on estigui emplaçada l'activitat itinerant ha d'haver-hi els documents següents, tret que es puguin consultar telemàticament en el Registre Autòmic d'Activitats Itinerants:

1. Un exemplar del projecte tipus inscrit en el Registre Autòmic juntament amb la documentació acreditativa de la inscripció.
2. La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i el justificant d'estar-ne al corrent de pagament.
3. Les autoritzacions sectorials pertinents.
4. Si s'escau, els manuals de l'usuari, d'instal·lació i de manteniment.

Article 58. Revisions de les activitats itinerants

1. Sense perjudici de les inspeccions a què es sotmetin les activitats itinerants en qualsevol moment, per part de les administracions competents, els titulars de les activitats itinerants han de realitzar una revisió tècnica que ha de consistir en la comprovació del compliment complet de les normes UNE quan resulti d'aplicació el que preveu l'article 53, o bé en l'acreditació del compliment dels punts que, a aquest efecte, preveu l'annex 2 de la llei.

En el cas de les itinerants majors, la revisió ha d'acreditar també que no s'han format microfissures estructurals o altres danys per la fatiga del material, el mal funcionament o per avaries en les estructures o els elements en moviment que desplacin usuaris o

suportin aquestes estructures. A aquest efecte, s'han de realitzar assajos no destructius de les peces que puguin resultar claus per a l'estabilitat, com ara els elements dentats, rodaments, eixos, passadors, perns, soldadures, perfils, tubs d'acer i similars.

2. Les revisions que preveu aquest article les pot fer una ECAC i, en els casos de menors i innòcues, també un tècnic o una tècnica competent. Les revisions s'han de presentar al Registre Autòmic d'Activitats Itinerants. La periodicitat de les revisions ha de ser la que indiqui el fabricant i com a mínim serà cada sis anys, en les menors i innòcues, i cada tres, en les majors.

En el cas de les atraccions, les revisions previstes al paràgraf anterior les podrà fer també el seu fabricant.

TÍTOL VI

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES I PROCEDIMENT

APLICABLES A LES ACTIVITATS NO PERMANENTS

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DE LES ACTIVITATS NO PERMANENTS

Article 59. Naturalesa de l'autorització i ús del sòl

1. La naturalesa de l'autorització d'activitat no permanent té un caràcter discrecional, singular i puntual. S'ha d'atorgar només per un interès públic amb criteris econòmics i socials, i ha de garantir l'objecte d'aquesta llei.

2. L'ús urbanístic no queda afectat pel desenvolupament d'activitats no permanents, quan una vegada desinstal·lada l'activitat el sòl no hagi sofert obres o modificacions en el terreny o en l'espai físic utilitzat.²³

Article 60. Execució de les activitats no permanents²⁴

1. Les activitats no permanents poden ser majors, menors, innòcues i de recorregut. La seva execució requereix sempre l'obtenció prèvia de l'autorització de l'administració competent en els termes que fixa aquesta llei i sense perjudici de la resta d'autoritzacions que resultin exigibles.

Els terminis d'antelació mínima de presentació de les sol·licituds que preveuen els articles 67, 70 i 71 es poden ampliar o reduir reglamentàriament o a través d'ordenances municipals.

2. Pel que fa a les activitats no permanents de recorregut, l'administració competent pot, prèvia audiència a les entitats interessades i al públic en general, aprovar un calendari de periodicitat anual en el qual es determinin les dates o els períodes en els quals es poden desenvolupar aquestes activitats. Qualsevol sol·licitud que no s'ajusti al calendari aprovat es pot denegar sense cap altre tràmit.

Article 61. Activitats no permanents amb procediment administratiu propi

Les activitats no permanents que, d'acord amb la normativa sectorial, es trobin subjectes a un procediment propi d'autorització s'han de tramitar segons les

²³ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

²⁴ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

disposicions contingudes a aquest efecte en aquesta llei, i complementàriament segons la normativa específica.

Article 62. Activitats no permanents en establiments físics on es desenvolupen activitats sense títol habilitant²⁵

En els establiments on es dugui a terme una activitat que no disposi del títol habilitant que la normativa li exigeix, no s'hi pot atorgar l'autorització de cap activitat no permanent, sens perjudici d'allò que disposa el títol IX d'aquesta llei.

Article 63. Efectes de l'autorització

L'eficàcia de la resolució d'autorització queda condicionada al fet que abans de l'inici de l'activitat hauran d'estar subscrits els certificats, els contractes i les autoritzacions sectorials preceptius, les exempcions que pugui preveure la normativa sectorial que hi sigui d'aplicació i la pòlissa d'assegurança en vigor d'acord amb el termes prevists en la disposició addicional tercera d'aquesta llei.

Article 64. Documentació de la qual s'ha de disposar obligatòriament en el lloc on es desenvolupi l'activitat no permanent²⁶

En el lloc on es dugui a terme l'activitat s'ha d'exposar al públic una còpia de la resolució d'autorització. En les activitats de recorregut, la resolució l'ha de portar la persona responsable. Aquesta persona assumeix, en el lloc on es desenvolupi l'activitat, la responsabilitat sobre el control, i ha de tenir, a disposició de la inspecció, còpies de l'expedient, autoritzacions, contractes de tercers i certificats tècnics corresponents.

Article 65. Activitats no permanents organitzades o promogudes per la mateixa administració que té competència per autoritzar-les²⁷

1. En les activitats no permanents organitzades per la mateixa administració que té competència per autoritzar-les, la seva execució requerirà del corresponent acord de l'òrgan competent, sense perjudici del compliment de la normativa sectorial que hi resulti d'aplicació.

2. L'acord a què es refereix el paràgraf anterior pot ser sobre una activitat determinada o sobre un conjunt d'activitats en un període de temps, de forma que l'ajuntament pot preveure i programar diferents activitats en el seu àmbit territorial al llarg de l'any natural, com ara festes patronals, fires periòdiques, festes de barriades i similars. En aquest cas, serà possible fer una concreció genèrica dels diferents actes que es podran fer en el marc de cada un dels esdeveniments, i es fixaran normes i paràmetres tècnics als quals s'hauran d'adherir, a través d'una declaració responsable, les diferents entitats o persones físiques i jurídiques que organitzin els actes.

Serà en tot cas l'administració competent la que haurà d'obtenir les autoritzacions sectorials que resultin preceptives per a cada cas.

Article 66. Activitats taurines

²⁵ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

²⁶ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

²⁷ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

La celebració d'espectacles taurins és una activitat no permanent major. Malgrat aquesta consideració, quan aquestes celebracions es duguin a terme en places de toros permanents bastarà que els promotors de l'activitat presentin una declaració responsable d'inici i exercici de l'espectacle davant l'ajuntament corresponent. En tot cas, han d'estar subjectes a la normativa tècnica específica en matèria taurina.

CAPÍTOL II

LES ACTIVITATS NO PERMANENTS MAJORS I MENORS²⁸

Article 67. Sol·licitud d'autorització de l'activitat no permanent major o menor²⁹

1. El titular que pretengui fer una activitat no permanent major o menor, ha de presentar a l'administració competent la sol·licitud d'autorització amb una antelació mínima de trenta dies a la data prevista de realització, amb la documentació següent:

- a) Descripció de l'activitat que s'ha de dur a terme, en la qual s'ha de posar de manifest si aquesta es realitza en un establiment on es desenvolupa una activitat permanent.
- b) Petició o acreditació d'exempcions, si s'escau.
- c) Informe o autorització de les diferents administracions concurrents afectades pel desenvolupament de l'activitat, si s'escau.
- d) Les dates d'inici i finalització, l'horari, l'emplaçament i la capacitat prevista.
- e) L'autorització d'ocupació o la petició d'ocupació en els termes reglamentats quan s'ubiqui en un domini públic, o l'acreditació que no hi està subjecta perquè no s'ubica en un domini públic.
- f) Documentació tècnica, que ha de constar de plànols i d'una memòria que ha de versar almenys sobre: higiene, sanitat pública, seguretat, evacuació, prevenció d'incendis i altres riscos col·lectius, seguretat ciutadana, protecció de la infància i la joventut, mobilitat, defensa del públic en general, molèsties per renou, fums, olors i similars, així com protecció del territori.
Ha d'indicar també quines autoritzacions sectorials i concurrents són necessàries. La documentació tècnica i els plànols han d'estar subscrits per un tècnic o una tècnica competent.
- g) Indicació del nom i de les dades d'identificació de la persona o persones que assumiran in situ la responsabilitat sobre el control de l'activitat que s'ha de dur a terme.
- h) Actuacions, grups i artistes que hi intervenen, si escau.
- i) Quan es tracti d'activitats no permanents majors, ha de presentar una còpia del pla d'autoprotecció que es tramiti a l'administració competent en matèria d'emergències.

Tots i cadascun dels apartats anteriors s'han de justificar i en cas que no siguin d'aplicació s'ha d'indicar aquest extrem en la sol·licitud.

2. Si l'activitat es repeteix anualment, la documentació tècnica continuarà sent vàlida sempre que es presenti un certificat d'un tècnic o una tècnica competent que indiqui que l'activitat, les condicions i la normativa no s'han modificat amb relació a la darrera autorització atorgada.

²⁸ Epígraf modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

²⁹ Apartat 1 modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

3. L'incompliment per part del titular del termini indicat en el punt 1 d'aquest article pot ser motiu de denegació de l'autorització, sens perjudici que es pugui atorgar l'autorització de forma expressa.

Article 68. Procediment d'autorització³⁰

1. En el termini màxim de cinc dies des que s'ha presentat la sol·licitud d'autorització a què es refereix l'article 67, l'administració competent ha de sol·licitar a les administracions implicades amb competències concurrents l'informe o l'autorització corresponent, en el cas que el titular no les pugui haver obtingut d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació en cada cas.

2. Les administracions amb competències concurrents, en el termini màxim de deu dies, han d'emetre l'informe, l'autorització o el títol habilitant sobre la realització de l'activitat, en el qual han de constatar si la documentació tècnica aportada acredita el compliment de la normativa d'aplicació, indicar els condicionaments que li siguin aplicables i proposar motivadament les mesures correctores que considerin necessàries.

3. Si per la funcionalitat o les característiques de l'activitat no es pot complir alguna de les condicions reglamentàries mediambientals o de seguretat, aquesta activitat només es pot dur a terme amb l'acreditació prèvia de l'exempció corresponent quan la normativa sectorial així ho permeti.

4. Quan es requereixi la modificació del pla d'autoprotecció presentat, és responsabilitat del sol·licitant mantenir actualitzat el que figuri en el registre corresponent de la comunitat autònoma.

Article 69. Resolució³¹

1. La resolució de la sol·licitud d'autorització que dicti l'administració competent pot autoritzar o denegar l'activitat, i també pot contenir els condicionants o les mesures correctores que es considerin convenients per al bon desenvolupament de l'activitat.

2. Si un cop transcorregut el termini de trenta dies des de la presentació de la sol·licitud no s'ha dictat i notificat la resolució, s'ha d'entendre desestimada.

CAPÍTOL III

ACTIVITATS NO PERMANENTS INNÒCUES³²

Article 70. Activitats no permanents innòcues³³

1. El titular que pretengui fer una activitat no permanent innòcua ha de presentar a l'administració competent la sol·licitud d'autorització amb una antelació mínima de quinze dies a la data prevista de realització.

2. La sol·licitud ha de fer una descripció de l'activitat per realitzar i el sol·licitant ha de declarar que vetllarà pel compliment de la normativa sectorial, especialment en allò que es refereix a higiene, sanitat pública, seguretat, evacuació, prevenció d'incendis i altres riscos col·lectius, seguretat ciutadana, protecció de la infància i la joventut,

³⁰ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

³¹ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

³² Epígraf modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

³³ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

mobilitat, defensa del públic en general, molèsties per renou, fums, olors i similars, així com protecció del territori.

Així mateix, ha d'acompanyar la sol·licitud amb una còpia de les autoritzacions sectorials de què disposi i ha d'indicar de quines ha de disposar abans de l'inici de l'activitat. També pot contenir, si s'escau, la petició o acreditació d'exempcions.

3. La presentació de la sol·licitud amb una antelació inferior a quinze dies en relació amb l'inici de l'activitat pot ser motiu de denegació de l'autorització.

4. La resolució de la sol·licitud d'autorització que dicti l'administració competent pot contenir els condicionants o les mesures correctores que es considerin convenients. Si un cop transcorregut el termini de quinze dies des de la presentació de la sol·licitud no s'ha dictat i notificat la resolució, aquesta s'ha d'entendre estimada.

CAPÍTOL IV³⁴

ACTIVITATS DE RECORREGUT

Article 71. Activitats no permanents de recorregut³⁵

1. El titular que pretengui fer una activitat no permanent de recorregut ha de presentar a l'administració competent la sol·licitud d'autorització amb una antelació mínima de trenta dies a la data prevista de realització.

2. La sol·licitud ha de contenir:

- a) Una descripció de l'activitat per realitzar que ha d'incloure, quan es dugui a terme exclusivament en sòl urbà, la menció dels carrers o espais públics que s'han d'emprar. Quan es dugui a terme en vies públiques ubicades total o parcialment en sòl rústic, ha d'incloure un plànol a una escala adequada per poder grafiar amb suficient nivell de detall el trajecte de l'activitat i la ubicació dels serveis vinculats a aquesta.
- b) Una declaració del sol·licitant en la qual es compromet a vetllar pel compliment de la normativa sectorial, especialment en allò que es refereix a higiene, sanitat pública, seguretat, evacuació, prevenció d'incendis i altres riscos col·lectius, seguretat ciutadana, protecció de la infància i la joventut, mobilitat, defensa del públic en general, molèsties per renou, fums, olors i similars, així com protecció del territori.

Si es tracta d'una activitat que requereix de l'elaboració d'un pla d'autoprotecció d'acord amb la normativa d'emergències, a la sol·licitud s'ha d'aportar aquest pla i un tècnic o una tècnica competents ha d'acreditar que es compleixen tots els aspectes descrits al paràgraf anterior. Aquesta acreditació es pot substituir per un projecte tècnic redactat en els termes fixats a la lletra g) de l'article 67.1.

- c) Una còpia de les autoritzacions sectorials de què disposi, i ha d'indicar de quines ha de disposar abans de l'inici de l'activitat.

3. La presentació de la sol·licitud amb una antelació inferior a trenta dies en relació amb l'inici de l'activitat pot ser motiu de denegació de l'autorització.

4. La resolució de la sol·licitud d'autorització que dicti l'administració competent pot contenir els condicionants o les mesures correctores que es considerin

³⁴ Capítol afegit per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

³⁵ Article modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

convenients. Si un cop transcorregut el termini de trenta dies des de la presentació de la sol·licitud no s'ha dictat i notificat la resolució, aquesta s'ha d'entendre estimada.

TÍTOL VII³⁶

DISPOSICIONS RELATIVES A LES ACTIVITATS SUBJECTES A AUTORIZACIÓ AMBIENTAL INTEGRADA

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS COMUNES

Article 72. Activitats subjectes a autorització ambiental integrada i normativa aplicable

1. Les activitats subjectes a autorització ambiental integrada són les activitats industrials incloses en les categories que enumera l'annex 1 del Reial decret legislatiu 1/2016, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de prevenció i control integrats de la contaminació, o la norma que el substitueixi.

2. Les activitats subjectes a autorització ambiental integrada es regeixen per:

- a) El Reial decret legislatiu 1/2016 i la normativa reglamentària de desenvolupament i execució, aprovada pel Reial decret 815/2013, de 18 d'octubre, que constitueixen la legislació bàsica sobre protecció del medi ambient, o la norma o normes que els substitueixen.
- b) Les disposicions contingudes en aquest títol constitueixen legislació de desenvolupament legislatiu, pel que fa al procediment.
- c) Supletòriament, en relació amb allò que no preveu la normativa bàsica de prevenció i control de la contaminació, les disposicions contingudes en aquesta llei relatives a inspecció i règim sancionador.

3. La realització, en establiments on desenvolupen activitats subjectes a autorització ambiental integrada, d'obres o instal·lacions que no afectin els termes i les condicions d'aquella autorització, s'han de regir per allò que disposa el títol IV d'aquesta llei.

4. Correspon a l'ajuntament el control i el règim sancionador en relació amb:

- a) Les obres i instal·lacions que s'especifiquen en l'apartat anterior.
- b) Els usos urbanístics implementats.
- c) Els paràmetres urbanístics la determinació dels quals no sigui objecte del contingut de l'autorització ambiental integrada.

Article 73. Títols habilitants

1. L'inici de la instal·lació i les obres de les activitats subjectes a la Llei de prevenció i control integrats de la contaminació exigeix l'autorització ambiental integrada, que ha d'atorgar la conselleria competent en matèria de medi ambient.

2. L'inici i l'exercici de l'activitat, una vegada atorgada l'autorització ambiental integrada, requereixen prèviament la comprovació que es compleixen les condicions fixades en l'autorització, d'acord amb la normativa de prevenció i control de contaminació.

³⁶ Títol modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

CAPÍTOL II

PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'UNA AUTORITZACIÓ AMBIENTAL INTEGRADA, O DE MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL

Article 74. Sol·licitud

La sol·licitud de l'autorització ambiental integrada, o la modificació substancial, l'ha de presentar el promotor o titular, amb totes les dades identificatives, davant la conselleria competent en matèria de medi ambient, i ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. La documentació que s'exigeix en l'article 12 del Reial decret legislatiu 1/2016, i en l'article 8 del Reial decret 815/2013 o en les normes que els substitueixin, relativa a:

- a) Projecte bàsic, amb el contingut legal i reglamentari, inclosa la documentació tècnica necessària per poder determinar les mesures relatives a les condicions d'explotació en situacions distintes de les normals que puguin afectar el medi ambient.
- b) Informe urbanístic municipal en el qual s'acredita que el projecte s'adequa al planejament urbanístic vigent o una còpia de la sol·licitud de l'informe.
- c) Documentació exigida per la legislació d'aigües per a l'autorització d'abocaments a les aigües continentals i informació específica sobre els abocaments, les emissions i les pèrdues de substàncies considerades com a prioritàries en l'àmbit de la normativa d'aigües, sempre que l'activitat impliqui la realització d'abocaments, i per la legislació de costes per a l'autorització d'abocaments des de terra a la mar, si s'escau.
- d) Determinació de les dades que gaudeixen de confidencialitat d'acord amb les disposicions vigents, a criteri del sol·licitant.
- e) Documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits en la legislació sectorial, inclosa la referida a fiances i assegurances obligatòries que siguin exigibles de conformitat amb aquesta legislació sectorial.
- f) Qualsevol altra documentació i informació que es determini en la normativa aplicable.
- g) Resum no tècnic de totes les indicacions especificades abans per facilitar-ne la comprensió a l'efecte del tràmit d'informació pública.
- h) Documentació necessària, d'acord amb el que preveu la normativa d'avaluació ambiental, per tal de realitzar les consultes prèvies i elaborar el document d'abast que preveu l'article 17 de la Llei 12/2016 o la norma que el substitueixi.

2. Justificant del pagament dels tributs corresponents, si s'escau.

3. Documentació acreditativa de les obres que s'han de fer.

4. Documentació necessària relativa a instal·lacions i mesures correctores sota la perspectiva del projecte d'activitats.

Article 75. Instrucció

1. Un cop presentada la documentació, la conselleria competent en matèria de medi ambient n'ha de fer una anàlisi prèvia, d'acord amb l'article anterior, i pot demanar prèviament, si s'escau, informes de suficiència i idoneïtat de la documentació

a les administracions afectades, les quals s'han de pronunciar en un termini màxim de deu dies hàbils.

2. En cas de deficiències en la documentació presentada o falta de documentació, s'ha de requerir al sol·licitant perquè en el termini de deu dies esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, d'acord amb allò que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015 o la norma que el substitueixi.

3. Un cop esmenades les deficiències o presentada la documentació, s'han de dur a terme les actuacions següents:

- a) El projecte s'ha de subjectar, paral·lelament a la tramitació substantiva, al procediment d'avaluació d'impacte ambiental que preveu la normativa sobre avaluació d'impacte ambiental, amb la redacció i la presentació de l'estudi d'impacte ambiental i la resta de tràmits fins a la declaració d'impacte ambiental. L'avaluació ambiental suspèn el termini per resoldre i notificar.
- b) S'ha d'obrir un període d'informació pública d'acord amb l'article 16 del Reial decret legislatiu 1/2016 o la norma que el substitueixi.

4. Un cop conclòs el període d'informació pública se sol·liciten els informes als òrgans de l'administració que s'han de pronunciar sobre les diferents matèries que estableix l'article 17 del Reial decret legislatiu 1/2016 o la norma que el substitueixi, l'informe de l'ajuntament de l'article 18 i l'informe de l'administració hidràulica de l'article 19. L'emissió d'aquests informes s'ha de fer en un termini de trenta dies.

5. L'òrgan competent per atorgar l'autorització ambiental integrada, després de l'avaluació ambiental del projecte, ha d'elaborar la proposta de resolució, que s'ha d'ajustar a allò que preveu l'article 20 del Reial decret legislatiu 1/2016 o la norma que el substitueixi, i incorporar les condicions que resultin dels informes vinculants emesos, després d'un tràmit d'audiència a les persones interessades, amb aplicació, si s'escau, d'allò que preveu l'article 20.2 del mateix Reial decret legislatiu o la norma que el substitueixi.

Article 76. Resolució

1. El termini per dictar i notificar la resolució d'atorgament de l'autorització ambiental integrada és de deu mesos des de l'entrada de la sol·licitud i la documentació completa en el registre de la conselleria competent en matèria de medi ambient.

2. La resolució ha de tenir el contingut mínim que estableix l'article 22 del Reial decret legislatiu 1/2016 o la norma que el substitueixi.

3. Un cop transcorregut el termini per resoldre i notificar, sense resolució expressa, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud d'autorització ambiental integrada per silenci administratiu i s'han de retornar les taxes que hagués pagat el sol·licitant.

4. La resolució d'atorgament de l'autorització ambiental integrada habilita per iniciar la instal·lació i l'obra de l'activitat, sens perjudici d'altres llicències, autoritzacions o permisos que, si s'escau, siguin exigibles.

Article 77. Modificació substancial

La modificació substancial d'una activitat subjecta al règim d'autoritzacions ambientals integrades exigeix una nova resolució de modificació de l'autorització ambiental integrada, d'acord amb el procediment que estableixen els articles 74, 75 i 76 anteriors.

Article 78. Inici i exercici de l'activitat

1. L'inici i l'exercici de l'activitat, una vegada atorgada l'autorització ambiental integrada, requereix la comprovació prèvia del compliment de les condicions fixades en l'autorització.

2. Per comprovar que es compleixen les condicions, la persona titular de l'activitat ha de presentar davant la conselleria competent en matèria de medi ambient, un cop executades, les actuacions objecte de la sol·licitud, les dades i els documents següents:

- a) La documentació d'allò que realment s'ha executat. Únicament s'ha de presentar la documentació de les modificacions que hi hagi pogut haver en el decurs de l'execució de les obres.
- b) Si hi ha variacions entre el projecte o la memòria presentats en la sol·licitud i el que realment s'ha executat, un informe del tècnic director o la tècnica directora que justifiqui que les variacions no impliquen una modificació substancial de l'autorització ambiental integrada. Aquestes variacions poden donar lloc a la tramitació d'una modificació no substancial de l'autorització ambiental integrada.
- c) El certificat final d'obra del tècnic director o la tècnica directora, en el qual s'acrediti que es compleixen les condicions indicades en l'autorització ambiental integrada, si s'escau, i la resta de normativa sectorial que hi sigui d'aplicació.
- d) La documentació que la normativa urbanística exigeix en cada cas.
- e) La documentació que s'especifiqui en l'autorització ambiental integrada com a condició per iniciar l'activitat.
- f) El justificant de pagament dels tributs corresponents, si s'escau.

3. La conselleria competent en matèria de medi ambient, amb els seus propis mitjans o a través d'entitats col·laboradores certificades, en el termini màxim d'un mes, ha de dur a terme les actuacions següents:

- a) Comprovar que la documentació és l'exigida i que s'ajusta a allò que es demana.
- b) Dur a terme la inspecció per comprovar el compliment de les prescripcions indicades en l'autorització ambiental integrada, i comunicar-ho prèviament al titular, sempre que així s'especifiqui en l'autorització ambiental integrada.
- c) Emetre un informe de compliment de les condicions de l'autorització ambiental integrada.
- d) Inscriure l'activitat en el Registre Autonòmic d'Activitats subjectes al règim d'autoritzacions ambientals integrades, quan l'informe de compliment sigui favorable. Si no és favorable, s'ha de requerir a l'interessat per tal que esmeni les deficiències.

4. Si un cop transcorregut el termini d'un mes no s'ha emès l'informe de compliment de les condicions de l'autorització ambiental integrada, s'ha d'entendre emès en sentit favorable i continuarà la tramitació.

5. Un cop emès l'informe favorable de compliment de les condicions de l'autorització ambiental integrada, o si transcorregut el termini d'un mes no s'ha emès, la conselleria competent en matèria de medi ambient ha de registrar d'ofici l'activitat, d'acord amb allò que disposa l'article 32 d'aquesta llei, i ho ha de notificar a la persona interessada.

6. La inscripció en el Registre habilita per a l'inici i l'exercici de l'activitat.

CAPÍTOL III

PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'UNA MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL D'UNA AUTORITZACIÓ AMBIENTAL INTEGRADA

Article 79. Sol·licitud

La sol·licitud d'una modificació no substancial de l'autorització ambiental integrada l'ha de presentar el promotor o el titular, amb totes les dades identificatives, davant la conselleria competent en matèria de medi ambient, i ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa que indiqui raonadament, segons els criteris que assenyalava l'article 10.2 del Reial decret legislatiu 1/2016 o la norma que el substitueixi, la consideració de modificació no substancial. A aquesta memòria s'han d'adjuntar els documents justificatius de les raons exposades.
- b) Documentació acreditativa de l'objecte de la modificació no substancial, que ha d'incloure la relació d'obres que s'han d'executar amb la valoració econòmica i els plànols justificatius, si s'escau.
- c) Les dades o els documents que es determinin reglamentàriament, fins i tot en la normativa sectorial.
- d) El justificant de pagament dels tributs corresponents, si s'escau.

Article 80. Instrucció

1. Un cop presentada la documentació, la conselleria competent en matèria de medi ambient ha de comprovar que la documentació presentada és conforme a la normativa d'aplicació.

2. En cas de deficiències en la documentació presentada o manca de documentació, s'ha de requerir al sol·licitant per tal que en un termini de deu dies les esmeni, d'acord amb allò que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015 o la norma que el substitueixi.

3. L'òrgan instructor ha de sol·licitar els informes als òrgans de l'administració que s'hagin de pronunciar sobre les matèries que són competència seva, els quals s'han de pronunciar en un termini de deu dies hàbils.

4. L'òrgan competent per atorgar l'autorització ambiental integrada, després de l'avaluació ambiental de la documentació, ha d'elaborar la proposta de resolució i incorporar les condicions que resultin dels informes vinculants emesos.

Article 81. Resolució

1. El termini per dictar i notificar la resolució de modificació no substancial de l'autorització ambiental integrada és d'un mes des de la presentació de la documentació.

2. Si un cop transcorregut el termini que estableix l'apartat 1 no s'ha dictat ni notificat una resolució expressa a la persona interessada, s'ha d'entendre estimada per silenci administratiu la sol·licitud d'atorgament de la modificació no substancial de l'autorització ambiental integrada.

3. La resolució habilita per iniciar la instal·lació i l'obra de l'activitat, sense perjudici d'altres llicències, autoritzacions o permisos que, si s'escau, siguin exigibles.

4. L'inici d'instal·lació i obres sense disposar de la resolució de modificació no substancial de l'autorització ambiental integrada, atorgada de forma expressa, es considerarà instal·lació o obra clandestina.

Article 82. Inici i exercici de l'activitat

1. Una vegada executades les actuacions objecte de la modificació no substancial, el titular ha de presentar una declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat davant la conselleria competent en matèria de medi ambient, acreditativa dels punts següents:

- a) Les obres realment executades.
- b) Si cal, les variacions entre el projecte o la memòria presentada en la sol·licitud i allò que realment s'ha executat. Les variacions, en cas d'haver-n'hi, no han d'implacar una modificació substancial de l'autorització ambiental integrada.

2. La declaració responsable s'ha d'acompanyar amb la documentació següent:

- a) El certificat final d'obra del tècnic director o la tècnica directora, o memòria del constructor acreditativa del compliment de les condicions indicades en la resolució de modificació no substancial i, si s'escau, de la normativa sectorial d'aplicació.
- b) El justificant del pagament dels tributs corresponents, si s'escau.
- c) La documentació que, si s'escau, s'especifiqui en la resolució de modificació no substancial com a necessària per a l'inici de l'activitat.

3. La presentació de la declaració responsable i de la documentació annexa faculta la persona titular per a l'inici i l'exercici de l'activitat, sens perjudici d'allò que disposa l'apartat 4 de l'article 69 de la Llei 39/2015 o la norma que el substitueixi.

4. La conselleria competent en matèria de medi ambient, en el termini de quinze dies hàbils des de la presentació de la declaració responsable i de la documentació annexa, ha de fer les actuacions següents:

- a) Comprovar que la declaració responsable i la documentació annexa són conformes.
- b) Realitzar, si ho estima adient, la inspecció per comprovar el compliment de les prescripcions de la resolució de la modificació no substancial, amb la comunicació prèvia al titular.
- c) Inscriure la modificació no substancial en el Registre Autonòmic d'Activitats subjectes a autoritzacions ambientals integrades.

TÍTOL VIII³⁷

INSPECCIONS

CAPÍTOL I

VIGILÀNCIA, CONTROL I INSPECCIÓ

Article 83. Atribucions en la vigilància, el control i la inspecció de les activitats

1. La persona titular ha de vigilar i garantir el compliment de les determinacions imposades per l'autorització i per la normativa vigent, així com evitar que les activitats produeixin molèsties o que siguin insalubres, nocives, perilloses o causin perjudicis al medi ambient. En qualsevol cas, esdevé obligada a realitzar totes les revisions legalment preceptives, a més de les que preveuen els articles 49 i 58 d'aquesta llei.

2. L'administració competent, d'acord amb l'article 6 d'aquesta llei, ha de vigilar i controlar que el conjunt d'activitats instal·lades en el seu àmbit disposin del

³⁷ Títol modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

corresponent títol habilitant i compleixin amb les determinacions que fixa la normativa que els és d'aplicació, sense perjudici de les actuacions que corresponguin a les diferents administracions sectorials en l'àmbit de les seves competències.

Article 84. Facultats administratives

1. Els òrgans de les administracions públiques, en l'àmbit de les competències corresponents, han de vetllar per l'observança de la legislació reguladora de les activitats. Per això, disposen de les facultats següents:

- a) Inspecció i control de les activitats subjectes a aquesta llei.
- b) Control de la realització d'activitats d'espectacles públics i recreatives.
- c) Paralització, prohibició, suspensió i clausura de l'activitat, de la instal·lació tècnica o de la maquinària o d'una part d'aquesta, i adopció de les mesures de seguretat que es considerin necessàries.
- d) Adopció de les mesures provisionals i cautelars oportunes.
- e) Sanció per la comissió d'infraccions tipificades en aquesta llei.
- f) Requeriment al titular d'una activitat perquè trameti la documentació que pertorqui a l'administració competent.
- g) Incoació, tramitació i resolució dels procediments de modificació, caducitat, revocació i revisió dels títols habilitants de les activitats.
- h) Incoació, tramitació i resolució dels procediments de restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada.
- i) Decomís de mercaderies o de béns falsificats, fraudulents o delictius i que puguin comportar risc per a la salut.

2. Les infraccions i deficiències greus detectades en l'exercici de l'activitat d'inspecció que incideixin en l'àmbit competencial d'altres òrgans, tant de la mateixa administració com d'altres administracions públiques, s'han de comunicar a aquestes administracions. Igualment, les administracions sectorials que detectin deficiències greus que poden donar lloc a infraccions en matèria d'activitats, han de comunicar-ho a l'administració competent.

3. Quan en l'exercici de l'activitat inspectora es detectin possibles infraccions en matèria d'acreditació professional del personal de control d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, s'ha de donar trasllat d'aquestes circumstàncies al consell insular competent per tal que pugui tramitar l'expedient sancionador corresponent.

Article 85. Inspecció i control

1. Les actuacions derivades de les funcions inspectores que preveu aquest títol les han de dur a terme els funcionaris que ocupin llocs de feina que tinguin atribuïdes funcions en matèria d'inspecció d'activitats i espectacles públics. Els inspectors tenen caràcter d'agent de l'autoritat.

2. En l'exercici de les seves funcions, els inspectors poden ser auxiliats per personal funcionari.

3. No obstant el que estableix l'apartat 1 anterior, les administracions públiques competents poden encomanar l'exercici de funcions d'inspecció i control a entitats col·laboradores degudament habilitades en els termes que estableixen aquesta llei i la normativa que la desplegui.

Article 86. Facultats i deures del personal inspector

1. El personal inspector està facultat per:
 - a) Exigir l'exhibició de qualsevol documentació referida a l'activitat.
 - b) Accedir directament i lliurement, durant el temps necessari, sense avís previ i amb identificació prèvia, a l'establiment i als llocs on es desenvolupa l'activitat i inspeccionar-los. No obstant això, quan estigui previst expressament en el protocol específic i en les campanyes, i quan la finalitat de la inspecció pugui frustrar-se pel fet d'identificar-se prèviament, no serà necessària la identificació fins que s'hagi constatat el fet de la infracció.
 - c) Proposar a l'autoritat competent l'inici de l'expedient de restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada que preveu l'article 109.
 - d) Adoptar les mesures cautelars de l'article 111 i les mesures provisionalíssimes de l'article 112.
 - e) Proposar l'inici de l'expedient sancionador corresponent en tant que els fets puguin ser constitutius d'infraccions tipificades en aquesta llei.
 - f) Proposar a l'autoritat competent la modificació, la revisió o la revocació del permís, la llicència o el títol habilitant per a l'exercici de l'activitat inspeccionada, així com la paralització o el precinte de l'activitat o de part d'aquesta, o d'alguna instal·lació o maquinària.
 - g) Verificar els fets causants de reclamacions i denúncies i investigar els que puguin ser constitutius d'infracció de la normativa d'activitats.
 - h) Aixecar i tramitar les actes d'inspecció en l'exercici de les seves funcions.
 - i) Efectuar qualsevol altra actuació que, en relació amb la protecció de la seguretat dels usuaris i de la legalitat de l'activitat, li sigui atribuïda legalment o reglamentàriament.
2. Els inspectors o les inspectores, en l'exercici de l'actuació inspectora, tenen els deures següents:
 - a) Exhibir l'acreditació de la seva condició en iniciar l'actuació inspectora, llevat dels casos excepcionals degudament acreditats en què la finalitat de la inspecció pugui frustrar-se per aquest motiu.
 - b) Complir el deure de secret professional i mantenir la confidencialitat de l'actuació inspectora.
 - c) Observar el respecte i la consideració deguts a les persones interessades, i informar-les dels seus drets i deures per tal de facilitar-ne el compliment.
 - d) Dur a terme l'actuació inspectora amb celeritat i discreció màximes, i procurar que tinguin la mínima repercussió en l'activitat de què es tracti.
 - e) Exigir la restauració de la legalitat.

Article 87. Actes

1. De cada actuació inspectora es pot aixecar una acta que, en tot cas, és obligatòria quan hi sigui l'encarregat en cas d'inspecció i es detecti un possible incompliment. Una còpia d'aquesta acta s'ha de lliurar a l'encarregat en cas d'inspecció, el qual pot fer-hi constar la disconformitat o fer-hi observacions al contingut. Un altre exemplar de l'acta s'ha de trametre a l'autoritat competent perquè iniciï el procediment sancionador, si escau.

2. En l'acta, amb caràcter general, hi han de figurar:

- a) Les dades d'identificació del titular o representant legal, si escau, de l'encarregat o encarregada en cas d'inspecció i de les persones que intervenen i formen part de l'acta, així com de l'inspector o la inspectora i les dades d'identificació de l'activitat.
- b) El lloc, la data i l'hora.
- c) L'objecte de la inspecció.
- d) L'exposició dels fets.
- e) Les circumstàncies i les dades que contribueixin a determinar la possible existència d'una infracció administrativa, així com les altres circumstàncies que hi concorrin.
- f) La relació dels béns decomissats, si s'escau.
- g) Les manifestacions que el compareixent vulgui fer-hi constar.

3. Les actes les ha de signar l'inspector o la inspectora actuant i l'encarregat o encarregada en cas d'inspecció. La signatura de l'encarregat o encarregada en cas d'inspecció acredita la notificació i el coneixement de l'acta i del contingut, però no n'implica l'acceptació. La negativa a signar l'acta s'hi ha de fer constar i no suposa la paralització o l'arxiu de les possibles actuacions motivades pel contingut. En tot cas, s'ha de lliurar o trametre una còpia de l'acta a l'encarregat o encarregada en cas d'inspecció.

4. L'acta d'inspecció que s'aixequi arran d'un pla d'inspecció, una campanya o una denúncia, pot limitar-se a recollir únicament l'abast que es determini en el pla d'inspecció, en la campanya o en el fet denunciat. En cas que es faci mitjançant eines informàtiques, han de determinar l'abast de la inspecció.

No obstant això, l'inspector o la inspectora pot recollir altres aspectes no prevists en el pla i que puguin ser constitutius d'infracció, i ha de remetre l'actuació a l'òrgan competent.

5. Les actes d'inspecció aixecades i signades pels inspectors o les inspectores amb competència en matèria d'activitats, d'acord amb els requisits que estableix la normativa aplicable, tenen presumpció de certesa i valor probatori dels fets constatats, sens perjudici de les proves que puguin aportar o assenyalar les persones interessades en defensa dels seus drets i interessos.

Article 88. Control de les revisions periòdiques

1. L'autoritat competent ha de vetllar perquè es presentin dins el termini legalment exigible les revisions obligatòries que preveuen els articles 50 i 58 i la disposició transitòria onzena.

2. Sense perjudici d'incórrer en alguna de les infraccions que preveu aquesta llei, la no-presentació en termini de la revisió donarà lloc, en el cas d'activitats permanents, a la incoació d'un expedient de caducitat del títol habilitant de conformitat amb allò que preveu aquesta llei.

Quan es tracti d'activitats itinerants i prèvia audiència a les persones interessades, s'ha de donar de baixa l'activitat en el registre autonòmic corresponent.

3. No obstant l'anterior, quan el titular d'una activitat permanent manifesti la necessitat de realitzar modificacions substancials per tal de poder obtenir una revisió favorable, l'administració competent li pot atorgar un termini per dur-les a terme, transcorregut el qual, si no s'ha presentat la corresponent revisió, s'ha d'entendre

caducat el títol habilitant de l'activitat per ministeri de la llei. En aquest cas, el titular ha de tancar l'activitat sense cap altre tràmit.

La durada d'aquest termini ha de ser la raonable atenent al tipus d'obra o instal·lació i també a les necessitats de finançament per dur-les a terme. La resolució ha de considerar, de forma motivada, la necessitat d'implementar mesures correctores provisionals o de suspendre total o parcialment l'activitat si hi ha constància de deficiències greus que poden suposar un risc per a les persones o els seus béns.

4. L'ajuntament ha de retre compte al Registre d'Activitats de les Illes Balears de l'atorgament del termini que preveu l'apartat anterior, així com de la resolució de caducitat del títol habilitant.

5. Els òrgans competents, d'ofici o a instància de part, poden comprovar en qualsevol moment, per si mateixos o a través d'ECAC, el compliment de les disposicions i els requisits de seguretat, de salubritat i mediambientals de les activitats, així com de la correcta elaboració de les revisions realitzades.

Article 89. Drets i deures de la persona titular de l'activitat, del personal empleat i dels tècnics o les tècniques de part

1. Els drets del titular de l'activitat, del personal empleat i dels tècnics o les tècniques de part són:

- a) Les persones titulars que proporcionin informació a l'administració inspectora poden invocar el caràcter confidencial en els aspectes relatius als processos fabrils i a qualssevol altres la confidencialitat dels quals estigui reconeguda legalment.
- b) Els tècnics o les tècniques de part i les persones titulars poden consultar a l'administració competent les dates de les revisions periòdiques que corresponen a la seva activitat per mitjans electrònics.

2. Els deures de la persona titular de l'activitat, el personal empleat i els tècnics o les tècniques de part són:

- a) L'encarregat o encarregada, en cas d'inspecció, té el deure de facilitar als inspectors o les inspectores l'accés a les instal·lacions i dependències on es desenvolupi l'activitat. Així mateix, ha de facilitar tant l'examen dels documents relacionats amb l'activitat proporcionant còpies o reproduccions de la documentació, com la comprovació de totes les dades que siguin necessàries per als fins de la inspecció.
- b) A fi de procedir de la millor manera possible en l'activitat inspectora i de control, el personal del servei d'admissió i control d'ambient intern té el deure de col·laborar amb el personal inspector en l'exercici de la seva funció inspectora.

Article 90. Facultats de la conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics

1. La conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics ha de fer inspeccions de les activitats suprainsulars i les itinerants, en aquest darrer cas en relació amb la seva inscripció en el Registre Autòmic d'Activitats. Així mateix, la conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics pot realitzar campanyes d'inspecció per detectar incompliments o deficiències específiques en qualsevol tipus d'activitat, les quals poden fer-se en col·laboració amb els ajuntaments o consells insulars.

2. Les campanyes d'inspecció previstes a l'apartat anterior seran:
 - a) Estadístiques: amb la finalitat de recollir dades per fer estudis. D'aquestes inspeccions, no se n'aixequen actes.
 - b) Correctores: se n'aixeca acta i es trameta a l'administració competent perquè, si escau, incoï l'expedient sancionador corresponent.

CAPÍTOL II

ENTITATS COL·LABORADORES EN MATÈRIA D'ACTIVITATS

Article 91. Règim jurídic de les ECAC

1. Les entitats col·laboradores en matèria d'activitats (ECAC) són entitats tècniques especialitzades, públiques o privades, amb personalitat jurídica pròpia, que han de disposar dels mitjans materials i personals, i també complir els requisits de solvència tècnica i financera establerts per reglament.

2. Les ECAC actuen amb imparcialitat, confidencialitat i responsabilitat, i se subjecten al règim d'incompatibilitats que estableix la normativa sectorial, amb la finalitat de garantir llur independència en l'exercici de les funcions encomanades.

3. Les ECAC resten obligades a subscriure pòlisses d'assegurances que cobreixin els riscos de llur activitat en una quantia mínima de dos milions d'euros.

4. La valoració del compliment dels requisits que estableix aquest article es du a terme mitjançant el sistema d'habilitació que preveu l'article següent.

5. Per ser habilitat com a ECAC s'ha de complir el que preveu aquesta llei, a més de tenir l'acreditació com a organisme de control d'acord amb la normativa estatal.

No obstant l'anterior, els col·legis professionals els col·legiats dels quals tinguin les competències professionals descrites als apartats anteriors es poden constituir com a ECAC, encara que no estiguin acreditats com a organismes de control, sempre que compleixin amb la resta de requisits que estableix aquesta llei.

6. Reglamentàriament es podran regular els supòsits per a l'habilitació com a ECAC d'altres persones físiques o jurídiques que no estiguin acreditades com a organisme de control.

Article 92. Sistema d'habilitació

1. La finalitat del sistema d'habilitació és garantir que les ECAC i el seu personal tècnic compleixen els requisits de capacitat, independència, imparcialitat i responsabilitat, i també els altres requisits que es puguin establir per reglament.

2. S'entén per habilitació la resolució administrativa dictada per la conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics per la qual es declara l'aptitud i la capacitat d'una ECAC, i del seu personal tècnic, per exercir les funcions d'inspecció i control en un àmbit material que la legislació aplicable reserva a l'administració pública. L'habilitació atorga la condició d'ECAC.

Article 92 bis. Obligacions de les entitats col·laboradores

Les obligacions de les ECAC són:

- a) Complir i mantenir els requisits en funció dels quals se'ls ha atorgat l'habilitació, i també informar l'òrgan administratiu competent de qualsevol canvi en aquests requisits.

- b) Complir adequadament les funcions d'inspecció i control per a les quals se'ls ha atorgat l'habilitació i garantir la confidencialitat de la informació que obtinguin en l'exercici d'aquestes funcions.
- c) No subcontractar actuacions vinculades a l'exercici de les funcions d'inspecció i control per a les quals se'ls ha atorgat l'habilitació.
- d) Sotmetre's en qualsevol moment a la supervisió de l'òrgan competent en matèria d'habilitació.
- e) Lliurar còpia de les actes, els informes i les certificacions emesos, i també qualsevol informació que els sigui sol·licitada, a l'òrgan competent en matèria d'habilitació.
- f) Tenir dependències d'atenció al públic, ja sigui en les seves oficines o en seus electròniques.
- g) Tenir un sistema de reclamacions a disposició de les persones físiques i jurídiques que siguin inspeccionades o controlades.
- h) Estar acreditades com a entitat d'inspecció tipus A de conformitat amb la norma UNE-EN ISO/IEC 17020 o norma que la substitueixi.
- i) Disposar d'un sistema de gestió de la qualitat degudament certificat que abasti la totalitat de la seva activitat.
- j) Complir qualsevol altra obligació que imposi la normativa sectorial que els sigui aplicable.

Article 92 ter. Actes, informes i certificacions

1. Els fets constatats pel personal tècnic habilitat de les ECAC en l'exercici de les funcions d'inspecció i control, i també qualsevol actuació tècnica que els sigui encarregada, es documenten en les actes, els informes i les certificacions corresponents, en els termes que fixa aquesta llei i la resta de normativa sectorial. En tot cas s'ha de fer constar expressament la condició d'ECAC.

2. Les actes, els informes i les certificacions emesos pel personal tècnic habilitat de les entitats col·laboradores en l'exercici de les funcions d'inspecció i control tenen la mateixa validesa jurídica que els emesos pel personal de l'administració encarregat d'aquestes funcions.

Article 92 quater. Supervisió administrativa

1. La conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics està facultada per supervisar les actuacions de les entitats col·laboradores en l'exercici de funcions d'inspecció i control, en els termes que estableix aquesta llei i la resta de normativa sectorial.

2. Les persones afectades per les actuacions de les ECAC poden presentar reclamacions en cas d'incompliment de les obligacions que estableix l'article 92 bis. En els casos de resolució desfavorable o de manca de resolució dins del termini, les persones afectades poden traslladar la reclamació davant de l'òrgan administratiu competent en matèria d'habilitació.

Article 92 quinquies. Suspensió i retirada de l'habilitació

1. La constatació, com a resultat de la supervisió administrativa que estableix l'article anterior, de l'incompliment greu de les obligacions a què estan subjectes les entitats habilitades o els seus tècnics o tècniques faculta l'òrgan competent per

acordar la suspensió o la retirada definitiva de l'habilitació a l'entitat col·laboradora o, si escau, al personal tècnic responsable, sens perjudici del règim sancionador que estableixen aquesta llei i altres lleis sectorials.

2. L'acord de suspensió de l'habilitació es dicta amb l'audiència prèvia de l'entitat col·laboradora o del personal tècnic afectat, i ha d'indicar-ne els motius i la durada, que en cap cas no pot ser superior a sis mesos.

3. El transcurs del termini de suspensió de l'habilitació sense que l'entitat col·laboradora o el personal tècnic responsable hagin adoptat mesures correctores de l'incompliment greu comporta la retirada definitiva de l'habilitació, amb l'audiència prèvia de l'entitat o del personal tècnic afectat.

4. Als efectes d'allò que estableix aquest article, s'entén per incompliment greu:

- a) La reiteració en l'incompliment de les obligacions a què resten subjectes les entitats i els seus tècnics o tècniques habilitats.
- b) L'incompliment dels requisits preceptius per a l'habilitació de l'entitat o dels seus tècnics o tècniques.

Article 92 *sexies*. Suspensió i pèrdua de l'habilitació

1. Les ECAC han de sol·licitar la suspensió, parcial o total, de la seva habilitació quan es modifiquin els requisits que van justificar-ne l'atorgament.

2. La suspensió s'acorda per resolució de l'òrgan competent en matèria d'habilitació, al qual correspon també aixecar la suspensió a petició de l'entitat col·laboradora i amb la comprovació prèvia que han desaparegut les causes que la van motivar. La suspensió no pot tenir una durada superior a un any.

3. El transcurs del termini de suspensió de l'habilitació sense que l'entitat col·laboradora compleixi amb els requisits preceptius comporta la pèrdua de l'habilitació.

TÍTOL IX³⁸

INFRACCIONS I SANCIONS

CAPÍTOL I

RÈGIM SANCIONADOR

Article 93. Principis generals

L'exercici de la potestat sancionadora, en l'àmbit d'aquesta llei, es regeix pels principis de legalitat, irretroactivitat, tipicitat, responsabilitat i proporcionalitat, d'acord amb el que disposa la normativa de règim jurídic del sector públic i la del procediment administratiu.

Article 94. Procediment sancionador

1. Les infraccions en matèria d'activitats han de ser objecte de les sancions administratives corresponents, amb la instrucció prèvia del procediment administratiu oportú tramitat d'acord amb la normativa de procediment administratiu i de procediment sancionador.

³⁸ Títol modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

2. El procediment sancionador s'ha de resoldre i notificar en el termini màxim d'un any des de l'inici d'aquest. No obstant això, l'instructor o la instructora de l'expedient pot declarar la suspensió del termini màxim per resoldre quan hi concorrin circumstàncies de l'article 22 de la Llei 39/2015 o de la norma que el substitueixi.

Article 95. Acció pública

1. Ha de ser pública l'acció per exigir davant els òrgans administratius i els tribunals l'observança de les normes en matèria d'activitats regulades en aquesta llei, i l'adopció de les mesures de defensa de la legalitat, restauració de la realitat física alterada i sanció de les infraccions.

2. Si a conseqüència de l'exercici de l'acció pública s'inicia un expedient sancionador, aquesta circumstància s'ha de notificar al denunciante.

Article 96. Delictes i infraccions administratives

1. Quan s'apreciïn indicis que determinats fets poden ser constitutius de delictes o falta, amb motiu de la incoació del procediment sancionador, l'òrgan administratiu competent ho ha de comunicar a la jurisdicció penal o al Ministeri Fiscal i s'ha d'abstenir de continuar el procediment administratiu mentre l'autoritat judicial no s'hagi pronunciat.

2. Si no s'estima l'existència de delictes o falta, l'òrgan administratiu competent ha de continuar l'expedient sancionador i quedarà interromput, mentre durin les diligències penals, el termini per concloure l'expedient administratiu sancionador.

3. No poden sancionar-se els fets que hagin estat sancionats penalment o administrativament, en els casos en què s'apreciï la identitat del subjecte, els fets i el fonament.

En cap cas no es pot imposar més d'una sanció pels mateixos fets, si bé s'hauran d'exigir les altres responsabilitats que es dedueixin d'altres fets o d'infraccions concurrents.

Article 97. Prescripció d'infraccions

1. Les infraccions tipificades en aquesta llei prescriuen: les lleus en el termini de sis mesos; les tipificades com a greus en el termini de dos anys; i les tipificades com a molt greus en el termini de tres anys.

2. El termini de prescripció comença a comptar des que es comet la infracció. En les infraccions derivades d'una activitat continuada, la data inicial del còmput és la de la finalització de l'activitat o la de l'últim acte en què la infracció s'ha comès.

3. Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador, i es reprèn el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la persona presumptament responsable.

4. La tramitació de les diligències penals interromp els terminis de prescripció de la infracció.

Article 98. Prescripció de sancions

1. Prescriuen en el termini de sis mesos les sancions imposades per infraccions lleus; als dos anys, les imposades per infraccions greus; i als tres anys, les imposades per infraccions molt greus.

2. El termini de prescripció de les sancions comença a comptar des de l'endemà que adquireix fermesa la resolució per la qual es va imposar la sanció.

3. Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució, i es reprèn el termini si està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la persona infractora.

Article 99. Notificació als col·legis professionals corresponents

Les resolucions fermes dels expedients sancionadors en els quals aparegui un tècnic o una tècnica s'han de notificar al col·legi professional corresponent a l'efecte de la depuració que correspongui segons els seus estatuts professionals.

Article 100. Concurrencia de la normativa d'activitats amb altres normatives³⁹

1. La realització d'obres i instal·lacions a l'àmbit d'aquesta llei s'ha de sancionar d'acord amb el que preveu la normativa urbanística, i s'han d'aplicar les infraccions i sancions previstes en aquesta llei de forma supletòria.

Les legalitzacions i els procediments de restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada es realitzaran d'acord amb el que preveu la normativa urbanística.

2. Les infraccions que es detectin en activitats o instal·lacions regulades en aquesta llei només se sancionaran d'acord amb el que preveu aquest títol en absència d'un règim sancionador específic.

CAPÍTOL II TIPIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS

Article 101. Infraccions

1. Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions tipificades com a tals en els articles següents.

2. Les infraccions administratives es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 102. Infraccions lleus

1. Es consideren infraccions lleus:

- a) Qualsevol infracció que suposi un incompliment d'alguna de les prescripcions d'aquesta llei i de la normativa en matèria d'activitats i espectacles públics que no tingui la consideració de greu o molt greu.
- b) Manca de neteja o mal estat de l'establiment físic o de les seves instal·lacions en matèria de sanitat i salubritat, dels quals no es derivi un risc per a la integritat física o la salut de les persones.
- c) No disposar en el lloc on es desenvolupa l'activitat de la documentació preceptiva.
- d) Insuficiència de l'assegurança de l'activitat o de l'assegurança del professional en vigor en menys d'un 50% de qualsevol de les condicions de la disposició addicional tercera d'aquesta llei.
- e) La manca de comunicació de la transmissió o del canvi de titularitat o de la baixa de l'activitat.

³⁹ Article modificat per la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, esmentada en la nota 1.

2. En les activitats d'espectacles públics i recreatives, i establiments públics, a més de les anteriors, són infraccions lleus les següents:

- a) L'incompliment de menys de quinze minuts de l'horari general d'obertura i de tancament.
- b) No tenir exposada en la façana la placa exterior que preveu l'article 18 d'aquesta llei.
- c) Incompliment d'identificació, de dotació o d'exercici de funcions del personal d'admissió i control d'ambient intern o de dotació del personal de vigilància.
- d) Caducitat de la targeta d'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern o de l'acreditació professional que preveu l'article 58 d'aquesta llei.
- e) Incompliment del deure de disposar in situ de la targeta d'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern o de la targeta d'acreditació professional que preveu l'article 58 esmentat, o que no es dugui en un lloc visible quan pertoqui.

3. Pel que fa a les entitats col·laboradores en matèria d'activitats, són infraccions lleus:

- a) Utilitzar de manera incorrecta la condició d'entitat col·laboradora de l'administració pública.
- b) Emetre informes, certificacions o actes amb inexactituds no substancials.
- c) No conservar els registres i les dades de camp de manera traçable i intel·ligible, dificultant la supervisió administrativa que estableix l'article 92 quater.
- d) No emetre les actes, els informes i els certificats exigibles dins dels terminis legalment establerts i amb el contingut i el format i suport que s'hagi determinat.

Article 103. Infraccions greus

1. Es consideren infraccions greus:

- a) La posada en funcionament d'una instal·lació o l'exercici d'una activitat de les regulades en aquesta llei que, incomplint alguna de les seves prescripcions, suposi un risc greu però no imminent per a la seguretat, la salubritat o el medi ambient, sempre que no tenguí la consideració d'infracció molt greu.
- b) La instal·lació, l'inici o l'exercici d'una activitat permanent menor o innòcua, o la seva modificació, així com les activitats no permanents menors, innòcues o de recorregut i les activitats itinerants menors o innòcues, quan no s'hagin presentat o no hagin obtingut els títols habilitants pertinents; no s'hagi presentat la documentació annexa que s'ha de presentar preceptivament davant l'administració; i quan els títols o la documentació esmentats continguin inexactituds, falsedats o omissions de caràcter essencial o no es disposi de les autoritzacions sectorials que siguin preceptives.
- c) L'incompliment de les condicions que estableixen les autoritzacions administratives que legitimen la instal·lació, l'inici o l'exercici d'activitats permanents o no permanents.
- d) Qualsevol infracció que suposi un incompliment d'alguna de les prescripcions d'aquesta llei i de la normativa en matèria d'activitats i espectacles públics de la qual se'n derivi una disminució de la seguretat de l'activitat, sempre que no sigui una infracció molt greu.

- e) Manca de l'assegurança de l'activitat o de l'assegurança professional.
 - f) La insuficiència de l'assegurança de l'activitat o de l'assegurança del professional en vigor en més d'un 50% de les condicions indicades en la disposició addicional tercera d'aquesta llei.
 - g) La instal·lació d'una activitat itinerant menor o innòcua sense estar inscrita en el Registre d'Activitats de les Illes Balears.
 - h) Superar la capacitat màxima prevista en la normativa vigent, en el projecte, en la documentació tècnica o en l'autorització, en un percentatge fins al 20% a l'establiment o zona de l'establiment.
 - i) No contractar el manteniment de les instal·lacions que hi estiguin obligades o contractar-lo amb empreses no autoritzades, sempre que la legislació específica no estableixi la infracció corresponent.
 - j) L'incompliment del deure de presentar les revisions obligatòries que preveuen els articles 49 i 58 i la disposició transitòria onzena.
 - k) Les deficiències en el funcionament dels serveis bàsics d'enllumenat o qualsevol altre incompliment de les normes que afecti els aspectes constructius o d'instal·lacions dels locals, que no signifiquin un risc per a les persones.
 - l) L'omissió de mesures correctores sobre condicions d'higiene dels locals on es duuguin a terme les activitats establertes en les normes generals o en les autoritzacions administratives.
 - m) Manca de neteja o mal estat de l'establiment físic o de les seves instal·lacions en matèria de sanitat i salubritat, dels quals es derivi un risc per a la integritat física o la salut de les persones.
 - n) Si s'escau, no haver presentat la comunicació amb la documentació adient que preveu la disposició transitòria sisena de règim especial d'activitats exemptes.
 - o) L'omissió de dades, l'ocultació d'informes o l'obstrucció de l'activitat inspectora de l'administració que tenguin caràcter essencial i que pugui induir a confusió o reduir la transcendència dels riscos per a les persones o l'impacte ambiental.
2. En les activitats d'espectacles públics i recreatives, i establiments públics, a més de les anteriors, són infraccions greus les següents:
- a) Consumir, despatxar o permetre el consum de begudes alcohòliques quan no estigui permès.
 - b) Les explosions de petards, traques o llums de bengala, torxes, utilització d'armes de foc o de qualssevol altres estris o objectes similars, fora de les ocasions previstes en el projecte o en la normativa vigent.
 - c) Les pertorbacions de l'ordre en el local produïdes per espectadors o usuaris.
 - d) L'exercici del dret d'admissió de forma discriminatòria, arbitrària o abusiva.
 - e) Manca de servei d'admissió i control d'ambient intern, i del servei de vigilància quan sigui preceptiu.
 - f) Permetre l'entrada o la permanència de menors en les activitats recreatives musicals que preveu la lletra b) de l'article 24.1 fora dels horaris permesos.
 - g) Exercir com a personal del servei d'admissió i control d'ambient intern sense l'acreditació preceptiva.
 - h) La instal·lació i posada en funcionament d'activitats itinerants menors sense la supervisió d'una persona que disposi de l'acreditació professional pertinent.
 - i) L'incompliment de més de quinze minuts de l'horari general d'obertura i de tancament.

3. Pel que fa a les entitats col·laboradores en matèria d'activitats, són infraccions greus:

- a) Incomplir les condicions que, si escau, estableixi la resolució administrativa d'habilitació.
- b) Incomplir les obligacions a què resta subjecta l'entitat com a entitat col·laboradora habilitada.
- c) Exercir com a entitat col·laboradora, havent modificat els requisits preceptius per a l'habilitació.
- d) Modificar els requisits preceptius per a l'habilitació sense comunicar-ho a l'òrgan competent en matèria d'habilitació.
- e) Fer actuacions com a entitat col·laboradora mitjançant personal tècnic no habilitat o emprant aparells, mitjans, equips o metodologies inadequats.
- f) Emetre informes, certificacions o actes que continguin falsedats o inexactituds greus que donin lloc a una interpretació confusa o errònia.
- g) Fer actuacions que vulnerin els requisits de confidencialitat, imparcialitat i independència.
- h) Incomplir els requisits d'incompatibilitat establerts per reglament.
- i) No facilitar la informació requerida per l'òrgan competent en matèria d'habilitació.

Article 104. Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

- a) La posada en funcionament d'una instal·lació o l'exercici d'una activitat de les regulades en aquesta llei que, incomplint alguna de les seves prescripcions, suposi un risc greu imminent per a la seguretat, la salubritat o el medi ambient.
- b) La posada en funcionament d'una instal·lació o l'exercici d'una activitat permanent major que, incomplint alguna de les prescripcions que estableix aquesta llei, suposi un risc greu per a la seguretat, la salubritat o el medi ambient.
- c) La instal·lació, l'inici o l'exercici d'una activitat permanent major, o la seva modificació, així com les activitats no permanents majors i activitats itinerants majors, quan no s'hagi obtingut el corresponent títol habilitant o no s'hagi presentat la comunicació prèvia, la declaració responsable o la documentació annexa que s'ha de presentar preceptivament davant l'administració, o que contingui inexactituds, falsedats o omissions de caràcter essencial o no es disposi de les autoritzacions sectorials que siguin preceptives.
- d) Superar la capacitat màxima prevista en la normativa vigent, en el projecte, en la documentació tècnica o en l'autorització, en un percentatge d'un 20% o més a l'establiment o a la zona de l'establiment.
- e) Negar l'accés al local o al recinte als agents de l'autoritat o al personal d'inspecció. Impedir o obstaculitzar la inspecció.
La negativa a col·laborar en la inspecció o en els procediments d'execució forçosa.
- f) L'incompliment de les mesures cautelars que preveu l'article 111 d'aquesta llei.
- g) La cessió o l'arrendament de terrenys o establiments físics per realitzar activitats no permanents que no tinguin l'autorització preceptiva o que l'arrendador anunciï la finalitat esmentada.

- h) La realització dins l'establiment d'alguna activitat prohibida per llei.
- i) La realització d'activitats d'espectacles públics i recreatives, vinculades o no a una activitat permanent, que es duguin a terme sense la preceptiva autorització en sòl rústic protegit o en domini públic marítim terrestre.
- j) El trencament de precintes sense autorització.
- k) La falsificació de la targeta d'acreditació professional del personal del servei d'admissió i control d'ambient intern i de l'acreditació professional per a la instal·lació i el funcionament de les activitats itinerants menors.
- l) L'expedició irregular de documents, certificats tècnics o administratius, que continguin inexactituds, falsedats i omissions de caràcter essencial.
- m) Permetre l'entrada a menors en els llocs on no estigui permès.
- n) La instal·lació d'una activitat itinerant major sense estar inscrita en el Registre d'Activitats de les Illes Balears.
- o) Les deficiències en el funcionament dels serveis bàsics d'enllumenat o qualsevol altre incompliment de les normes que afecti els aspectes constructius o d'instal·lacions dels locals i que signifiquin un risc per a les persones.
- p) L'emissió per part d'una ECAC d'informes, certificacions o actes que continguin falsedats o inexactituds greus de manera que el pronunciament resultant de l'actuació sobre el compliment de la normativa per part de l'activitat no s'ajusti a la realitat.
- q) Obstaculitzar les actuacions de supervisió administrativa de l'òrgan administratiu competent en matèria d'ECAC.

CAPÍTOL III

PERSONES RESPONSABLES I DETERMINACIÓ DE LES SANCIONS

Article 105. Responsables

1. Són responsables de les infraccions administratives en matèria d'activitats i espectacles públics les persones físiques i jurídiques públiques o privades que incorrin en les accions o omissions tipificades en aquesta llei, i específicament:

- a) El promotor o la promotora o la persona titular de l'activitat, així com les persones que tinguin atribuïda capacitat decisòria sobre l'execució o el desenvolupament d'actes que impliquin la comissió d'infraccions previstes en aquesta llei.
- b) Els redactors o les redactores dels projectes tècnics, les persones encarregades de la direcció de l'obra o la instal·lació, les persones que participen en la instal·lació, el manteniment, la utilització o la inspecció de les instal·lacions, quan la infracció comesa sigui conseqüència directa de la seva intervenció.
- c) Les persones propietàries de l'immoble pel que fa a la realització d'activitats no permanents sense l'autorització preceptiva. Es presumeix, llevat de prova en contra, que la persona propietària de l'immoble té coneixement de les activitats no permanents que constitueixen la infracció quan per qualsevol acte n'hagi cedit l'ús a la persona responsable directa de la infracció, inclosa la simple tolerància.
- d) Les ECAC i altres organismes de control, així com el personal tècnic competent en la realització d'inspeccions o revisions tècniques, respecte de les infraccions comeses en l'exercici de la seva activitat.

- e) Els usuaris, els artistes, els espectadors o el públic assistent són responsables en els casos que incompleixin les obligacions prescrites en aquesta llei.
- f) El personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives és responsable respecte de les funcions atribuïdes per la normativa vigent.
- g) Les persones adultes que acompanyen els menors, solidàriament amb la persona titular de l'activitat, sobre els incompliments de les obligacions de l'article 24 d'aquesta llei.

2. La persona titular i els promotors o les promotores de les activitats d'espectacles públics i recreatives són responsables solidaris de les infraccions administratives regulades en aquesta llei comeses pels que hi intervenen i pels que estiguin sota la seva dependència, quan incompleixin el deure de prevenir la infracció.

3. La persona titular i els promotors o les promotores de les activitats d'espectacles públics i recreatives són responsables solidaris quan, per acció o omissió, permetin o tolerin la comissió d'infraccions per part del públic o dels usuaris.

4. La persona titular és responsable administrativament de les infraccions comeses pels treballadors o per terceres persones que, sense tenir-hi vinculació laboral, realitzin prestacions incloses en els serveis contractats per aquesta.

5. Quan hi hagi diverses persones responsables a títol individual i no sigui possible determinar el grau de participació de cadascuna en la realització de la infracció, en respondran totes de manera solidària.

6. La responsabilitat del personal funcionari i del personal al servei de les administracions públiques, si escau, serà exigible d'acord amb les normes que en regulen el règim disciplinari, sens perjudici de la responsabilitat penal o civil en què s'hagi pogut incórrer.

Article 106. Sancions

Les infraccions es poden sancionar per via administrativa de conformitat amb el següent:

- a) Infraccions lleus, amb multa de 300 a 3.000 euros; no obstant això, quan no hi hagi reincidència i quan no es tracti d'infraccions contra la seguretat, la salubritat o el medi ambient, pot substituir-se per una admonició o advertència.
- b) Infraccions greus, amb multa de 3.001 a 30.000 euros, i es pot imposar la sanció accessòria de clausura total o parcial de l'activitat de manera temporal fins a un màxim de dos anys o inhabilitació per a l'exercici de la professió en l'àmbit d'aquesta llei per un període màxim d'un any. En el cas de les ECAC, a més de la multa es pot imposar la suspensió de l'habilitació de l'entitat col·laboradora o del seu personal tècnic infractor que preveu l'article 92 *quinquies*.
- c) Infraccions molt greus, amb multa de 30.001 a 300.000 euros, i es pot imposar la sanció accessòria de clausura total o parcial de l'activitat de manera definitiva o temporal fins a un màxim de tres anys o inhabilitació per a l'exercici de la professió en l'àmbit d'aquesta llei per un període màxim de divuit mesos. En el cas de les ECAC, a més de la multa, es pot imposar la retirada de l'habilitació de l'entitat col·laboradora o del seu personal tècnic infractor amb la impossibilitat de tornar-la a sol·licitar en un període de dos anys.

Article 107. Gradació de les sancions

1. Les multes que preveu l'article anterior, així com la durada de les sancions accessòries, s'han d'imposar en el grau mitjà que preveu l'escala corresponent quan no concorrin circumstàncies atenuants, agreujants o mixtes de les previstes en l'article 108.

Quan concorrin algunes d'aquestes circumstàncies, les quanties s'han d'imposar en la meitat superior o inferior de l'escala, segons pertoquei, valorant la concurrència de les diferents circumstàncies i la seva major o menor incidència en la comissió de la infracció.

2. Quan el benefici que resulti de cometre una infracció sigui superior a la sanció que correspongui, la sanció serà del 150% de la quantia equivalent al benefici obtingut.

En els casos d'activitat de concurrència pública, el càlcul del benefici obtingut es pot determinar a partir del nombre de persones comptabilitzades o, si escau, a partir del càlcul de la capacitat màxima resultant de l'aplicació de les ratios que figuren a aquest efecte en el Codi Tècnic de l'Edificació o norma que el substitueixi.

3. Si la comissió de la infracció ha ocasionat danys o perjudicis a les persones, als béns o al medi ambient, han de ser avaluats, i la persona infractora, a més de la sanció que correspongui en funció de la gravetat de la infracció comesa, està obligada a reintegrar-ne la quantia econòmica als particulars afectats o a les administracions o, si escau, a proveir immediatament els mitjans per reparar els danys ocasionats i restablir l'equilibri mediambiental.

Article 108. Circumstàncies agreujants, atenuants i mixtes

1. Són circumstàncies agreujants:

- a) Prevaler-se, per a la comissió de la infracció, de la titularitat d'un ofici o càrrec públic, llevat que el fet constitutiu d'aquesta hagi estat realitzat, precisament, en l'exercici del deure funcional propi del càrrec o ofici.
- b) Cometre la infracció una persona a qui s'hagi imposat amb anterioritat una sanció ferma per qualssevol infraccions greus o molt greus de les que estableix aquesta llei en els últims sis anys.
- c) No observar les mesures cautelars de suspensió ordenades amb motiu de l'exercici de la potestat de protecció de la legalitat i de restabliment de l'ordre jurídic pertorbat.
- d) Obstaculitzar la potestat inspectora, tret dels casos prevists a l'article 103.1.o).

2. Són circumstàncies atenuants:

- a) No haver-hi intenció de causar un dany greu als interessos públics o privats afectats.
- b) Reparar voluntàriament el dany causat abans de la incoació de les actuacions sancionadores.
- c) Paralitzar les obres o cessar l'activitat o l'ús, de manera voluntària, abans que l'administració adopti la mesura cautelar de suspensió.

3. Són circumstàncies que, segons cada cas concret, atenuen o agreugen la responsabilitat:

- a) El grau de coneixement de la normativa legal i de les regles tècniques d'observança obligatòria per raó de l'ofici, de la professió o de l'activitat habitual.

- b) El benefici obtingut de la infracció o, si escau, la comissió d'aquesta sense considerar el benefici econòmic possible.

CAPÍTOL IV

RESTABLIMENT DE LA LEGALITAT INFRINGIDA I DE LA REALITAT FÍSICA ALTERADA

Article 109. Restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada⁴⁰

Derogat

Article 110. Procediment per al restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada⁴¹

Derogat

Article 111. Les mesures cautelars

1. A l'acord d'inici de l'expedient de restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada es poden adoptar, de forma motivada, les mesures cautelars següents:

- a) Suspensió o prohibició total o parcial de l'activitat.
- b) Paralització, prohibició, suspensió i clausura de l'activitat, de la instal·lació tècnica o de la maquinària o de part d'aquestes, com també adopció de les mesures de seguretat que es considerin necessàries.
- c) Decomís de béns o mercaderies, presumptament falsificats, fraudulents o delictius o que puguin comportar risc greu per a la salut.
- d) Retirada de les entrades de la venda, de la revenda o de la venda ambulant.
- e) La suspensió de l'habilitació de l'ECAC o del seu personal tècnic presumptament responsable de la infracció.
- f) Altres mesures que no causin perjudicis de reparació difícil o impossible a les persones interessades o que impliquin violació dels drets emparats per les lleis.

Aquest acord pot preveure la possibilitat de comunicar l'adopció d'aquestes mesures a les empreses subministradores d'energia elèctrica, aigua potable, telecomunicacions i altres, perquè interrompin immediatament el subministrament en el termini màxim de 48 hores.

2. Si un cop adoptat l'acord de mesura cautelar de suspensió de l'activitat, el titular no paralitza l'activitat en el termini de 48 hores, s'ha de procedir, per via d'execució forçosa, d'acord amb allò que disposa l'article 100 de la Llei 39/2015 o la norma que el substitueixi, a la citació prèvia dels seus responsables, i s'han de precintar l'activitat o les instal·lacions tècniques o els elements auxiliars de l'activitat, o part d'aquests.

3. Les mesures cautelars acordades es podran aixecar en qualsevol moment si s'aprecia que han desaparegut les circumstàncies que les motivaren.

4. Si la persona infractora incompleix l'acord de mesura cautelar de suspensió de l'activitat o trenca els precintes obligarà que l'òrgan actuant ho comuniqui al Ministeri Fiscal amb la finalitat de determinar les responsabilitats penals que hi pugui haver i, independentment, s'ha d'iniciar el procediment sancionador.

⁴⁰ Article derogat pel DL 8/2020, de 13 de maig, esmentat en la nota 1.

⁴¹ Article derogat pel DL 8/2020, de 13 de maig, esmentat en la nota 1.

Article 112. Les mesures provisionalíssimes

1. De forma prèvia a l'acord que preveu l'apartat 1 de l'article anterior, els inspectors o les inspectores en l'exercici de les seves funcions han d'adoptar amb caràcter immediat les mesures cautelars que preveu l'article anterior quan s'observi que l'exercici de l'activitat pugui crear situacions de perill greu i imminent per als béns o la seguretat i la integritat física de les persones. També es poden adoptar aquestes mesures quan es pot produir la desaparició del fet que constitueix el motiu de la infracció o es tracti d'activitats no permanents sense l'autorització preceptiva o de la instal·lació d'itinerants que no es troben inscrites en el registre autonòmic preceptiu.

2. Les mesures cautelars que preveu l'apartat anterior s'han de recollir a l'acta d'inspecció amb una motivació succinta i s'han de comunicar amb la màxima celeritat a l'òrgan competent, el qual les ha de confirmar, modificar o aixecar en el termini de tres dies. En el termini màxim de quinze dies des de la data que s'adoptin, s'ha d'iniciar el procediment de restabliment de la legalitat i de la realitat física alterada. En tot cas, quedaran sense efecte si no les confirmen o les modifiquen en el termini esmentat; així mateix també quedaran sense efecte si no s'inicia el procediment de restabliment de la legalitat i de la realitat física alterada en el termini màxim de quinze dies.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició adicional primera. Actualització de les quanties de les sancions econòmiques

La quantia de les sancions econòmiques previstes en aquesta llei s'incrementarà d'acord amb l'IPC i pot actualitzar-se anualment per acord del Consell de Govern de les Illes Balears.

Disposició adicional segona. Incorporació de mitjans tècnics

1. Les administracions públiques han d'impulsar l'ús i l'aplicació de les tècniques i dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per desenvolupar l'activitat i exercir les competències que els són pròpies, amb les limitacions que l'ordenament jurídic estableix en la utilització d'aquests mitjans.

2. La Junta Autonòmica d'Activitats de les Illes Balears, mitjançant la seva pàgina web, difondrà les normes d'aplicació d'aquesta llei i els criteris d'interpretació, que no tindran caràcter vinculant.

Disposició adicional tercera. Característiques de l'assegurança

1. ⁴²El capital mínim per assegurar és el que s'indica en la taula següent:

Activitats	Capital mínim assegurat (€)
Permanents majors	600.000
Permanents menors	300.000
Permanents innòcues	150.000, quan sigui obligatori
Permanents d'infraestructures comunes	300.000

⁴² Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

Permanents en espais compartits	300.000, pel que fa a les instal·lacions; l'assegurança per a l'exercici de l'activitat serà potestativa, tret dels casos que resulti legalment preceptiva.
Permanents d'espectacles públics i recreatives	Vegeu taula, apartat 2
Itinerants majors	600.000
Itinerants menors	150.000
Itinerants innòcues	150.000
No permanents	Vegeu taula, apartat 2

2. Taula de capital mínim per aforament, capacitat màxima autoritzada o nombre de participants:

Nombre de persones	Capitals mínims (€)
a) Fins a 100	300.000
b) De 101 a 250	600.000
c) De 251 a 500	900.000
d) De 501 a 1.000	1.200.000
e) De 1.001 a 2.000	1.600.000
f) De 2.001 a 3.000	2.000.000
g) De 3.001 a 5.000	3.000.000
h) Més de 5.000	3.000.000 d'euros, més 500.000 euros per cada 1.000 persones o fracció que sobrepassi les 5.000 persones fins a un màxim de 10.000.000 €

3. Totes les assegurances han de garantir un capital mínim per víctima almenys de 150.000 €.

4. La franquícia no pot ser superior a 600 € per sinistre. No obstant això, en activitats on el capital mínim per assegurar sigui superior a 600.000 € podrà ser l'1 per mil del capital mínim assegurat.

5. Es faculta la conselleria competent en matèria d'activitats classificades i espectacles públics perquè, mitjançant una ordre, actualitzi periòdicament la quantia mínima de l'assegurança.

6. Es permeten assegurances col·lectives:

- Entre 5 i 20 activitats afiliades a l'assegurança, el capital total que ha d'assegurar el col·lectiu serà el 50% de la suma de capital de cadascuna, i haurà de garantir que es cobreix individualment el capital mínim exigít en aquesta llei.
- Per a més de 20 activitats afiliades a l'assegurança, el capital total que ha d'assegurar el col·lectiu serà el 25% de la suma de capital de cadascuna, i haurà de garantir que es cobreix individualment el capital mínim exigít en aquesta llei.

7. Les assegurances professionals han de garantir un capital mínim de 600.000 euros per al cas de les activitats permanents majors; de 300.000 en el cas de permanents menors, infraestructures comunes i en espais compartits; i de 150.000 en el cas de les activitats innòcues i quan sigui obligatori.⁴³

⁴³ Apartat modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

Disposició addicional quarta. Fulls de reclamacions

Els fulls de reclamacions que les persones titulars d'activitats estan obligades a tenir a disposició del públic i del servei d'inspecció són els que regula la legislació de defensa i protecció del consumidor.

Disposició addicional cinquena. Models oficials de documents⁴⁴

La conselleria competent en matèria d'activitats i espectacles públics ha d'aprovar mitjançant una resolució els models de declaració responsable, comunicació prèvia, certificat d'execució de les instal·lacions i mesures correctores de les activitats, certificat final de muntatge i instal·lació de les activitats itinerants, fitxa resum, d'inspeccions periòdiques i altres models de documents que preveu aquesta llei.

Disposició addicional sisena. Molèsties i perillositat no reglamentades, activitats singulars i solucions alternatives

1. Els tècnics que redactin el projecte o la documentació tècnica i els directors d'obra poden adoptar, sota la seva responsabilitat, solucions tècniques alternatives sempre que aquestes solucions es detallin exhaustivament i es justifiquin en el projecte o en la documentació tècnica, amb l'autorització expressa de la propietat, la qual s'ha de presentar en els termes que prescriu aquesta llei, en els casos següents:

- a) Quan la manca d'adopció de mesures correctores determinades reglamentàriament pugui ocasionar que l'activitat sigui molesta, insalubre, nociva o incompatible amb el medi ambient.
- b) Quan, per la singularitat de l'activitat, no hi siguin aplicables solucions convencionals.
- c) Quan hi hagi causes justificables que impossibilitin l'aplicació de normativa d'àmbit municipal o insular que faci referència a instal·lacions que siguin necessàries per desenvolupar una activitat.

2. No obstant això, l'administració, en qualsevol moment, d'ofici i motivadament, pot adoptar la mesura cautelar de suspensió prevista en l'article 90 d'aquesta llei en cas que s'acrediti que la solució alternativa adoptada no compleix l'objectiu que s'ha d'assolir.

3. Sens perjudici del que estableixen els punts anteriors, el projectista, amb el vistiplau de la persona titular, podrà sol·licitar a l'administració competent un informe relatiu a les mesures correctores i les solucions alternatives previstes. L'administració disposarà d'un termini de tres mesos per evacuar l'informe. Si un cop transcorregut aquest termini, l'administració no ha resolt i notificat a la persona interessada sobre aquesta qüestió, la solució alternativa proposada s'entendrà com a vàlida.

Disposició addicional setena. Registre Autonòmic d'Activitats i documentació in situ⁴⁵

1. El Registre Autonòmic d'Activitats creat en l'article 32 d'aquesta llei serà objecte de desenvolupament reglamentari per part del Govern de les Illes Balears, el qual garantirà la publicitat de les dades i la seva interoperativitat amb la resta d'administracions públiques. En particular, es garantirà l'accés telemàtic a les dades del registre i a la documentació del recull documental dels inscrits.

⁴⁴ Disposició modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

⁴⁵ Disposició modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

2. La seu electrònica del Registre, una vegada que es constitueixi, podrà servir de plataforma per a la tramitació dels diferents procediments que preveu aquesta llei en relació amb les activitats permanents dels municipis que així ho decideixin mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'administració autonòmica. Aquesta plataforma haurà de garantir la interoperativitat de les dades i la validesa jurídica de les diferents gestions que puguin dur a terme els ciutadans i els diferents organismes i institucions.

El conveni que preveu el paràgraf anterior podrà abastar la totalitat dels tràmits prevists per a les activitats permanents o només la presentació de la declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat. En aquest darrer cas, la presentació d'aquest document a la plataforma produirà els efectes que preveu aquesta llei pel que fa a l'habilitació per iniciar i exercir l'activitat, a més de suposar la inscripció immediata en el Registre d'Activitats, sense perjudici d'allò que indica l'apartat 4 de l'article 69 de la Llei 39/2015.

3. No serà preceptiva la presentació o la possessió de la documentació que preveu aquesta llei en el lloc on s'exerceix l'activitat quan aquesta es trobi dipositada en el Registre Autonòmic d'Activitats i sigui accessible per via telemàtica.

Disposició addicional vuitena. Activitats amb autorització prèvia de l'administració autonòmica o d'altres administracions

Totes les activitats que requereixen una autorització global prèvia de l'administració autonòmica o de l'Estat, que s'hagi tramitat amb una documentació tècnica que inclogui l'objecte propi d'un permís d'instal·lació, no necessiten obtenir el permís previ d'instal·lació, atès que es considera atorgat de forma presumpta mitjançant l'autorització global esmentada.

Aquesta autorització serà prèvia a l'atorgament de la llicència d'obres que es regirà per la normativa urbanística vigent.

En cas que sigui obligatòria la inspecció prèvia a l'inici i l'exercici de l'activitat, la durà a terme l'òrgan de l'administració que n'ha autoritzat la instal·lació.

Per iniciar i exercir aquestes activitats s'ha d'estar sotmès al procediment previst en el capítol III del títol IV d'aquesta llei.

Disposició addicional novena. Llei de disciplina urbanística

1. Amb relació a l'inici d'obres destinades a activitats, s'ha d'estar subjecte a aquesta llei i, complementàriament, a la normativa reguladora en matèria de disciplina urbanística; quant a la resta, s'ha d'estar sotmès a aquesta mateixa llei. En tot cas, la matèria d'infraccions i sancions es regula en la normativa reguladora de la disciplina urbanística.

2. No és necessària la llicència de modificació de l'ús quan estiguin subjectes als procediments establerts en aquesta llei pel que fa a instal·lació i funcionament.

Disposició addicional desena. Activitats supramunicipals

Quan l'activitat permanent es desenvolupi a més d'un terme municipal, la normativa local aplicable en matèria d'edificació i activitats serà la pròpia dels termes municipals on s'ubiquin la instal·lació i les edificacions i es desenvolupi l'activitat.

Disposició addicional onzena. Activitats a la via pública complementàries a una activitat permanent

Les activitats que es facin a la via pública i siguin complementàries d'una activitat permanent, es regulen d'acord amb la normativa que regula l'autorització d'ocupació de la via pública i s'han de tenir en compte les característiques de l'activitat permanent.

Disposició addicional dotzena. Entitats col·laboradores de l'administració existents a l'entrada en vigor de la llei⁴⁶

Les entitats col·laboradores en activitats classificades inscrites al corresponent registre autonòmic d'acord amb allò que preveu l'Ordre de la Conselleria de Funció Pública i Interior per la qual es regulen les entitats col·laboradores en activitats classificades de 26 de juny de 1996, tindran provisionalment la consideració d'ECAC als efectes que preveu aquesta llei, si bé en el termini de sis mesos han d'acreditar davant la conselleria competent en matèria d'activitats el compliment dels requisits i les obligacions que preveu aquesta llei. En el termini de dos mesos des de la presentació d'aquesta acreditació, s'ha de dictar resolució en relació amb l'habilitació definitiva com a ECAC.

En el cas que transcorrin els sis mesos sense que s'hagi presentat la documentació que acrediti el compliment dels requisits i les obligacions que es preveuen, queda sense efecte l'habilitació de l'entitat per ministeri de la llei, sense perjudici que posteriorment sol·liciti l'habilitació d'acord amb allò que preveuen els articles 91 i següents.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria primera. Normativa tècnica que s'ha d'aplicar

Mentre no es desplegui reglamentàriament aquesta llei, en matèria de seguretat, salubritat i medi ambient, s'hi ha d'aplicar, en allò que no s'oposi o no s'hagi derogat per les normes vigents, el títol primer del Decret 2414/1961, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses (RAMINP), i el Reial Decret 2816/1982, de 27 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.

Disposició transitòria segona. Expedients sancionadors en tràmit

Els expedients sancionadors incoats abans d'entrar en vigor aquesta llei s'han de continuar tramitant d'acord amb la normativa anterior. Les persones interessades poden sol·licitar l'aplicació d'aquesta llei en els supòsits que entenguin que els resulta més favorable.

Disposició transitòria tercera. Permisos, autoritzacions i llicències en tràmit

1. Les sol·licituds de permisos, llicències o autoritzacions incoades abans d'entrar en vigor aquesta llei s'han de continuar tramitant conformement amb la normativa anterior. Les persones interessades poden sol·licitar l'aplicació de la normativa posterior en els supòsits que entenguin que els resulta més favorable.

⁴⁶ Disposició afegida per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

2. Els informes dels expedients iniciats abans d'entrar en vigor la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears, que, d'acord amb la normativa d'aplicació, fossin a càrrec dels consells insulars, els hauran d'emetre els ajuntaments.

A partir de l'1 de gener de 2015 els permisos, les autoritzacions i les llicències a què fa referència aquesta disposició transitòria s'han de tramitar obligatòriament d'acord amb el que disposa aquesta llei.

Disposició transitòria quarta. Règim d'equivalència

Quan es dugui a terme el procediment de revisió tècnica d'actualització, l'administració competent ha de tornar a classificar les activitats d'acord amb la nova classificació per paràmetres establerta en aquesta llei.

Disposició transitòria cinquena. Activitats temporals no convalidables

Abans de l'1 de gener de 2016, les activitats anteriorment classificades com a temporals no convalidables amb projecte tipus i amb data de visat anterior a l'entrada en vigor d'aquesta llei que pretenguin continuar amb la seva activitat, s'hauran d'inscriure en el Registre autonòmic d'activitats itinerants. Si aquestes activitats, amb la nova classificació, són activitats itinerants majors, no necessitaran un informe favorable d'una ECAC.

Disposició transitòria sisena. Règim especial d'activitats exemptes⁴⁷

Les autoritzacions turístiques emeses abans de l'1 de gener de 1998, juntament amb la seva documentació, supleixen els títols habilitants d'instal·lació i inici i exercici de l'activitat dels establiments turístics oberts al públic a l'entrada en vigor d'aquesta llei. Si aquests establiments turístics varen realitzar modificacions de l'activitat abans de l'entrada en vigor de la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears, l'autorització turística en la qual es recullen les modificacions juntament amb la seva documentació també supleix els títols habilitants d'instal·lació i inici i exercici d'activitat.

L'ajuntament pot requerir a la conselleria competent en matèria de turisme una còpia de l'expedient d'autorització i de les inspeccions realitzades en l'activitat turística, així com requerir al promotor la fitxa resum i la documentació tècnica descriptiva de l'estat actual de l'activitat per poder inscriure-la en el Registre Autonòmic i fer-ne el control administratiu corresponent.

Disposició transitòria setena. Regularització de les activitats existents abans d'entrar en vigor la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears, que no disposin de llicència d'obertura i funcionament i que no estiguin exemptes d'obtenir-la arran d'una llei

1. Els titulars que no disposin de l'esmentada llicència d'activitats i que acreditin l'exercici de l'activitat abans d'entrar en vigor la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears, poden regularitzar la seva situació, en el termini de divuit mesos des de la data d'entrada en vigor de la Llei 13/2012, de 20 de novembre, de mesures urgents per a l'activació econòmica en matèria d'indústria i energia, i altres activitats, sempre que no hagin

⁴⁷ Disposició modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

estat objecte d'una sanció ferma per manca de la llicència esmentada, mitjançant la presentació de la documentació següent:

- a) Declaració responsable del titular d'inici i exercici d'activitat, en la qual declari:
 1. Que compleix els requisits establerts en la normativa vigent si es tracta d'activitats majors i menors i, si escau, també les condicions imposades en la concessió del permís d'instal·lació.
 2. Que manté els requisits i les condicions del punt 1 d'aquest article durant tota la vigència i tot l'exercici de l'activitat.
 3. Que disposa de la documentació que així ho acredita.
 4. Que indica la data en la qual es va iniciar l'activitat.
 5. Que posseeix una pòlissa de responsabilitat civil vigent i al corrent de pagament.
- b) Documentació tècnica justificativa subscripta per un tècnic o una tècnica competent, que inclogui l'estat actual de les instal·lacions i n'indiqui les mesures de seguretat i salubritat i les condicions mediambientals.
- c) Certificat expedit per un tècnic o una tècnica competent sobre el projecte indicat en la lletra anterior.
- d) Pagament, si escau, de la taxa municipal corresponent.

2. La presentació d'aquesta documentació habilita el titular per exercir l'activitat corresponent, de la qual s'ha de desprendre que l'activitat no vulnera l'ordenament urbanístic ni la resta de la normativa aplicable.

3. Sens perjudici de la regularització a què es refereix el punt 1 d'aquest article, les modificacions de l'activitat que tinguin lloc amb posterioritat a la publicació de la Llei 13/2012, de 20 de novembre, de mesures urgents per a l'activació econòmica en matèria d'indústria i energia, i altres activitats, s'han de sotmetre als procediments de la normativa vigent en matèria d'activitat.

Disposició transitòria vuitena. Registres autonòmics⁴⁸

1. El Registre Autonòmic d'Activitats creat en l'article 32 d'aquesta llei haurà de ser objecte de desplegament reglamentari i estar plenament operatiu en el termini d'un any des que entri en vigor aquesta norma.

2. Fins que el Registre Autonòmic d'Activitats creat en aquesta llei no sigui plenament operatiu, d'acord amb la seva pròpia normativa de desplegament, juntament amb la sol·licitud, la comunicació prèvia o la declaració responsable que preveu el títol IV d'aquesta llei, s'hi han d'adjuntar les dades i la documentació indicada en format digital.

3. Tan bon punt com el Registre Autonòmic d'Activitats sigui operatiu, l'administració competent ha d'inscriure d'ofici les dades i la documentació esmentades en el punt 2.

Disposició transitòria novena. Incompliment generalitzat d'una norma sectorial

Si un ajuntament, en l'exercici de les seves competències inspectores en una matèria regulada per aquesta llei, detecta un grau d'incompliment generalitzat d'una norma sectorial dictada pel Govern de les Illes Balears o el consell insular, motivada per factors tècnics i econòmics, pot sol·licitar un informe a la Junta Autonòmica d'Activitats de les Illes Balears, la qual informará sobre la problemàtica i les

⁴⁸ Disposició modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

recomanacions, i ho comunicarà a l'òrgan competent perquè en tengui constància i prengui les mesures que consideri adients.

Disposició transitòria desena. Inscripció al Registre Autonòmic d'Activitats de les activitats permanents existents⁴⁹

1. Els titulars de les activitats existents a l'entrada en vigor d'aquesta llei que no estiguin inscrites en el Registre Autonòmic d'Activitats, han d'instar a l'ajuntament perquè tramiti la seva inscripció. A aquest efecte, el titular ha de presentar una declaració responsable en la qual indiqui que l'activitat o les activitats que es duen a terme s'adeqüen a la normativa que els hi és d'aplicació.

Juntament amb la declaració responsable ha de presentar la documentació que acrediti un dels supòsits següents:

- a) Que disposa del *permís d'instal·lació* o document equivalent, cas en el qual ha de declarar que no s'han alterat les condicions que aquest fixava.
- b) Que en el moment de l'inici no li eren exigibles les autoritzacions de la lletra a) anterior. En aquest cas ha de presentar una memòria descriptiva en la qual constin, com a mínim, el contingut de la fitxa resum i altres paràmetres que siguin indicatius de la perillositat de l'activitat, així com fotografies o plànols de l'estat actual.
- c) Que l'activitat és anterior a l'entrada en vigor de la Llei 16/2006, que no ha estat objecte de sanció ferma per manca de llicència i que no disposa del *permís d'instal·lació* o document equivalent o no compleix les condicions que aquest fixava. En aquest cas, ha de presentar un projecte tècnic de l'activitat d'acord amb l'estat actual en el qual s'ha d'indicar expressament el grau de compliment de la normativa sectorial que li resulti aplicable.

En tots els casos anteriors, quan es tracti d'activitats permanents majors, el titular ha de presentar les darreres revisions tècniques periòdiques que siguin exigibles d'acord amb la normativa sectorial que els sigui d'aplicació.

2. La inscripció en el Registre Autonòmic d'Activitats en els supòsits b) i c) anteriors suposarà que les dades aportades gaudeixin de presumpció de veracitat, llevat que hi hagi una prova en contra, i tendran el mateix efecte que el de la presentació de la declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat.

3. La inscripció en el Registre Autonòmic d'Activitats no eximeix, en cap cas, d'haver d'obtenir les autoritzacions sectorials corresponents ni suposa la legalització urbanística de l'establiment on s'ubica l'activitat.

Disposició transitòria onzena. Revisions tècniques de les activitats existents⁵⁰

1. Els titulars de les activitats permanents existents a l'entrada en vigor d'aquesta llei han de presentar a l'administració competent una revisió tècnica en els termes que regula l'article 50. Aquesta revisió s'ha de fer abans del 31 de desembre de 2022, quan es tracta d'activitats permanents majors, i abans del 31 de desembre de 2024, en la resta de casos.

A l'efecte que preveu el paràgraf anterior, la revisió tècnica s'ha d'entendre també realitzada quan es duguin a terme modificacions substancials de les previstes a l'article 11.

⁴⁹ Disposició modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

⁵⁰ Disposició afegida per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

2. Els titulars de les activitats itinerants que a l'entrada en vigor d'aquesta llei es trobin inscrites en el Registre Autonòmic d'Activitats Itinerants han de presentar a l'administració competent una revisió tècnica en els termes que regula l'article 58 d'acord amb les regles següents:

- a) Quan la data d'inscripció o, en el cas que sigui posterior a aquesta, la data del projecte inscrit sigui anterior a l'1 de gener de 2016, aquesta revisió s'ha de fer abans del 31 de desembre de 2021, quan es tracta d'activitats itinerants majors, i abans del 31 de desembre de 2022, en el cas de les menors.
- b) Les activitats itinerants no incloses a la lletra anterior, han de fer aquesta revisió abans de complir els sis anys comptadors des de la data d'inscripció o, en el cas que sigui posterior a aquesta, la data del projecte inscrit, si es tracta de majors. En el cas de les menors el termini serà de set anys.

3. La no-presentació en termini de les revisions tècniques que preveu aquesta disposició donarà lloc a l'aplicació d'allò que preveu l'article 89 d'aquesta llei.

Disposició transitòria dotzena. Règim transitori de les activitats no permanents de creació o producció audiovisual⁵¹

Fins que no es dugui a terme el desplegament reglamentari general de les previsions d'aquesta llei relatives a les activitats no permanents, i pel que fa a les activitats específiques de creació o de producció audiovisual, s'entén que tenen caràcter puntual o eventual sempre que no superin un termini continuat d'un màxim de tres mesos en un període de dotze mesos de desenvolupament efectiu de cada activitat, sense incloure el temps de muntatge i desmuntatge, previ i posterior a l'activitat. Aquestes activitats de creació o de producció audiovisual de caràcter no permanent, tant si es duen a terme a sòl rústic com a sòl urbà, es poden autoritzar de manera reiterada i acumulativa en una mateixa ubicació, en successives anualitats.

La petició per a la seva realització davant l'ajuntament corresponent es podrà fer motivadament encara que entre la sol·licitud i la realització hi hagi un termini inferior a un mes.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Queden derogades expressament totes les disposicions que s'oposin al que estableix aquesta llei i, en particular:

- a) La Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitats de les Illes Balears.
- b) Les disposicions addicionals setena i novena i la disposició transitòria primera de la Llei 12/2010, de 12 de novembre.
- c) El Decret Llei 7/2012, de 15 de juny, de mesures urgents per a l'activació econòmica en matèria d'indústria i energia, i altres activitats.
- d) El capítol IV, la disposició addicional tercera i les disposicions finals primera i quarta de la Llei 13/2012, de 20 de novembre, de mesures urgents per a l'activació econòmica en matèria d'indústria i energia, noves tecnologies, residus, aigües, altres activitats i mesures tributàries.
- e) La disposició addicional tercera de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme.

⁵¹ Disposició afegida per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Desplegament reglamentari

S'autoritza el Govern de les Illes Balears, els consells insulars i els ajuntaments per dictar les disposicions necessàries per desenvolupar aquesta llei, d'acord amb el marc competencial previst en l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears.

Disposició final segona. Entrada en vigor

Aquesta llei entrarà en vigor als tres mesos d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

ANNEX I⁵²

CLASSIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS I MODIFICACIONS

Les activitats permanents majors, menors i innòcues i les seves modificacions es classifiquen en funció de diversos paràmetres o usos que preveuen els títols I, II i III d'aquest annex. Per determinar a quina categoria correspon cada tipus d'activitat o modificació, s'ha de comprovar en primer lloc si està inclosa en el títol I d'aquest annex; en cas que no hi estigui, s'ha de comprovar si està inclosa en el títol III d'aquest annex; i en cas contrari, s'ha de considerar inclosa en el títol II.

TÍTOL I

PARÀMETRES D'ACTIVITATS MAJORS

Són les activitats o modificacions en què concorren un o més d'un dels punts següents:

1. Les indústries, els tallers industrials i les indústries agroalimentàries amb més de 1.000 m² de superfície computable.
2. Les activitats amb més de 2.500 m² de superfície computable, excepte els aparcaments a l'aire lliure.
3. Quan els ocupants necessitin ajuda per evacuar-los, com ara guarderies, hospitals, residències de la tercera edat i similars.
4. Quan la capacitat sigui superior a 500 persones, o a 250 persones quan la densitat d'ocupació sigui igual o superior a 1 persona/m².
5. Quan la densitat de la càrrega de foc ponderada i corregida de l'activitat sigui superior o igual a 400 Mcal/m², o quan sigui superior o igual a 200 Mcal/m² amb una superfície construïda superior a 300 m².
6. Quan la previsió de l'emissió de renou mesurat a un metre de les maquinàries, aparells o equips sigui superior o igual a:
 - a) 90 dB (A) a l'interior d'edificis en període diürn o vespertí i a 80 dB (A) en període de nit.
 - b) 65 dB (A) en zones a l'aire lliure o sense tancaments en període diürn o vespertí, i a 55 dB (A) en període de nit.

⁵² Annex modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

No s'ha de tenir en compte, en la previsió, l'emissió de renou que puguin produir els aparells d'àudio autònoms com ara televisors o similars. Quan es tracti de zones residencials o que requereixin una protecció especial contra la contaminació acústica, els valors indicats s'han de reduir en 5 dB.

7. Les activitats definides com a tals per aquesta llei incloses en els annexos I i II de la Llei 12/2016.

8. Les activitats que manipulin, expedeixin o emmagatzemin productes susceptibles d'originar riscos greus a persones i béns per explosions, combustions, intoxicacions, radiacions i similars, així com fums, gasos, olors, boires o pols en suspensió que puguin produir molèsties greus als veïns, sempre que no estiguin cobertes per altres autoritzacions sectorials.

9. Les instal·lacions d'infraestructures comunes i les d'activitats en espais compartits

10. Les que es regulin reglamentàriament.

TÍTOL II

PARÀMETRES D'ACTIVITATS MENORS

Són totes les que no estiguin incloses en els títols I i III d'aquest annex.

TÍTOL III

PARÀMETRES D'ACTIVITATS INNÒCUES

Són les següents:

1. Els aparcaments a l'aire lliure fins a 100 m².
2. Els despatxos professionals fins a 50 m² de superfície computable, que no pertanyin a un habitatge.
3. Les activitats de servei que es duguin a terme en dependències d'un habitatge sense que es superin els 50 m² de superfície computable i sempre que per a la instal·lació o per a l'exercici de l'activitat no sigui necessària l'obtenció de cap autorització sectorial.
4. Venda directa dels productes de segona transformació de la pròpia explotació agrària.

TÍTOL IV

ACTIVITATS NO PERMANENTS

1. Són activitats no permanents majors les que per a la seva execució precisen disposar d'un pla d'autoprotecció de conformitat amb la normativa vigent en matèria d'emergències.

2. Són activitats no permanents menors les que no són ni majors ni innòcues.

3. Són activitats no permanents innòcues aquelles en què concorren els següents punts:

- a) Quan la capacitat no sigui superior a 100 persones a l'interior d'edificis o a més de 500 a l'aire lliure.
- b) Quan la càrrega de foc ponderada i corregida no sigui superior o igual a 200 Mcal/m².
- c) Que tenguin una durada no superior a set dies.
- d) Que no es faci ús de material pirotècnic.

ANNEX II⁵³

CONTINGUT MÍNIM DE LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

1. PROJECTE TIPUS D'ACTIVITATS PERMANENTS

El projecte tipus d'activitats permanents ha de contenir com a mínim una estructura composta de: *fitxa resum*,⁵⁴ memòria, pressupost, plànols, plec de condicions i d'altres.

A continuació s'estableix una taula per poder determinar d'una manera senzilla els continguts dels quals ha de disposar un projecte d'obres i activitats i un projecte només d'activitats. Les taules s'organitzen en tres columnes: la primera és d'informació comuna que ha de constar en qualsevol tipus de projecte, després en funció del tipus de projecte s'afegeix el contingut d'una columna o de les dues columnes restants.

La columna de dades comunes s'ha d'enfocar des del punt de vista del projecte que s'estigui redactant. En el cas d'un projecte únicament d'activitats l'enfocament que prioritza és el de descriure adequadament l'activitat i els seus processos sempre en l'àmbit d'aquesta.

Es pretén exposar de manera exhaustiva els següents punts, així com resoldre'ls:

- Seguretat en l'exercici de l'activitat.
- Sorolls i vibracions.
- Emissió de contaminants a l'atmosfera.
- Olsors.
- Residus líquids.
- Residus sòlids.
- Altres impactes potencials.

S'ha seguit el que s'indica per als projectes d'obra pel CTE i s'ha complementat amb el que hauria de definir el projecte d'activitats perquè en quedi determinat l'àmbit, igual que la redacció dels projectes integrals.

Els projectes que defineixin activitats disposaran d'una *fitxa resum* en què s'indiquen les dades més rellevants de l'activitat.

Aquesta fitxa pot ser la mateixa portada del projecte i ha de contenir la següent informació:

- Titular.
- Tipus (menor, major) i classe (nova, ampliació, reforma).

⁵³ Annex modificat per la Llei 6/2019, de 8 de febrer, esmentada en la nota 1.

⁵⁴ Se suprimeix l'obligació de presentar la fitxa resum en els casos en què no és preceptiva la redacció del projecte d'activitats segons el DL 8/2020, de 13 de maig, vegeu també la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, ambdós esmentats en la nota 1.

- Descripció de l'activitat.
- Classificació d'aquesta (dins dels grups que es defineixin).
- Situació.
- Superfície.
- Capacitat (nombre d'usuaris).
- Potència elèctrica.
- Càrrega de foc.
- Si és especial com a multidisciplinari o serveis comuns.

Quan s'hagin de tramitar modificacions per a les que no es requereixi projecte, la *fitxa resum* s'ha de presentar com a document independent i amb la mateixa informació indicada abans.

Contingut del projecte			
	Comú	Obres	Activitats
I. Memòria			
1. Memòria descriptiva	Descriptiva i justificativa		
1.1. Agents*	Promotor, projectista, altres tècnics.		
1.2. Informació prèvia*	Antecedents i condicionants de partida, dades de l'emplaçament i entorn físic. Altres normatives, si s'escau. Dades de l'edifici en cas de rehabilitació, reforma o ampliació. Informes realitzats.		Relació de normes sectorials aplicables que intervenen en l'activitat, amb indicació d'aquelles prèvies a la llicència. Ordenances municipals que són d'aplicació a aquesta activitat, o que puguin generar limitacions als usos prevists en l'edificació. Afecció de l'espai on es desenvolupa l'activitat afectada per limitacions a causa de la protecció com a bé cultural o mediambiental.
1.3. Descripció del projecte*	Descripció general de l'edifici, programa de necessitats, ús característic de l'edifici i altres usos prevists, relació amb l'entorn. Compliment del CTE i altres normatives específiques, normes de disciplina urbanística, ordenances municipals, edificabilitat, funcionalitat, etc. Descripció de la geometria de l'edifici, volum, superfícies útils	Descripció general dels paràmetres que determinen les previsions tècniques que s'han de considerar en el projecte amb respecte al sistema estructural (fonamentació, estructura portant i estructura horitzontal), el sistema de compartició, el sistema envolupant, el sistema d'acabats, el sistema de condicionament ambiental i el de	Descripció detallada i clara del procés de producció, dels serveis que s'han de prestar o de qualsevol altra circumstància de l'activitat. Així mateix, descripció de les previsions, necessitats i condicionaments per aconseguir les normatives sectorials que els afectin.

	i construïdes, accessos i evacuació.	serveis.	
1.4. Prestacions de l'edifici (o activitat)*	Per requisits bàsics i en relació amb les exigències bàsiques del CTE. S'han d'indicar en particular les acordades entre promotor i projectista que superin els límits establerts en el CTE. S'han d'establir les limitacions d'ús de l'edifici en el seu conjunt i de cada una de les seves dependències i instal·lacions.		Plantilla i capacitat: s'ha d'indicar el nombre de persones que presten els serveis en l'activitat i, quan el cas ho requereixi, la capacitat màxima de públic i la capacitat total. Indicació expressa de les solucions tècniques alternatives que es preveuen adoptar, i justificació en l'apartat corresponent.
1.5. Memòria urbanística	Memòria urbanística		
2. Memòria constructiva	Descripció de les solucions adoptades		
2.1. Sustentació de l'edifici *		Justificació de les característiques del terra i paràmetres que s'han de considerar per calcular la part del sistema estructural que correspon a la fonamentació.	
2.2. Sistema estructural (fonamentació, estructura portant i estructura horitzontal)		S'han d'establir les dades i les hipòtesis de partida, el programa de necessitats, les bases de càlcul i els procediments o mètodes que s'han fet servir per a tot el sistema estructural, així com les característiques dels materials que hi intervenen.	
2.3. Sistema envolupant	Definició constructiva dels diferents subsistemes de l'envolupant de l'edifici, amb descripció del seu comportament davant les accions a què es troba sotmès (pes propi, vent, sisme, etc.), davant el foc, seguretat d'ús, evacuació d'aigua i comportament davant		La definició ha de ser la precisa per al projecte d'activitats, en cas que sigui necessari.

	la humitat, aïllament acústic i les seves bases de càlcul. Aïllament tèrmic dels esmentats subsistemes, la demanda energètica màxima prevista de l'edifici per a condicions d'estiu i d'hivern i la seva eficiència energètica en funció del rendiment energètic de les instal·lacions projectat segons l'apartat 2.6.2.		
2.4. Sistema de compartimentació	Definició dels elements de compartimentació amb especificació del comportament davant del foc i el seu aïllament acústic i altres característiques que siguin exigibles, si s'escau.		
2.5. Sistemes d'acabats	S'han d'indicar les característiques i prescripcions dels acabats dels paraments a fi que es compleixin els requisits de funcionalitat, seguretat i habitabilitat.		S'han d'indicar quant a les seves funcions de salubritat i neteja.
2.6. Sistemes de condicionament i instal·lacions	S'han d'indicar les dades de partida, els objectius que s'han de complir, les prestacions i les bases de càlcul per a cada un dels subsistemes següents: 1. Protecció contra incendis, antiintrusió, parallamps, electricitat, ascensors, transport, fontaneria, evacuació de residus líquids i sòlids, ventilació, telecomunicacions, etc. 2. Instal·lacions tèrmiques de l'edifici projectat i el seu rendiment energètic, subministrament de combustibles, estalvi d'energia i incorporació d'energia solar, tèrmica o fotovoltaica i altres energies renovables.		En el projecte d'activitats es definiran exhaustivament la totalitat de les instal·lacions. Combustibles: classes, quantitat, tipus, condicions de subministrament, emmagatzemament i ús. Estudi i mesures correctores de l'emissió de contaminants a l'atmosfera.

2.7. Equipament	Definició de banys, cuines i rentadors, equipament industrial, etc.		Relació de la maquinària i altres mitjans que intervenen en el procés productiu de l'activitat. Possibles molèsties, nocivitat, perillositat o insalubritat que puguin produir les matèries primeres i els productes acabats o emmagatzemats. Emissió de contaminants a l'atmosfera.
3. Compliment del CTE			
3.1. Seguretat estructural			
3.2. Seguretat en cas d'incendi *			
3.3. Seguretat d'utilització i accessibilitat *			
3.4. Salubritat			Estudi d'olors, residus líquids, residus sòlids i altres impactes potencials.
3.5. Protecció contra el soroll			Relació, estudi i solucions als sorolls i vibracions.
3.6. Estalvi d'energia			
4. Compliment d'altres reglaments i disposicions			S'han de justificar els reglaments i les disposicions que siguin d'aplicació en l'activitat projectada. Seguretat en l'exercici de l'activitat, i mesures correctores que s'han adoptat.
5. Annexos a la memòria	Informació geotècnica. Càlcul de l'estructura. Protecció contra incendi. Instal·lacions de l'edifici. Eficiència energètica. Estudi d'impacte ambiental. Pla de control de qualitat. Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, si		<i>En cas de ser necessari segons la legislació vigent d'emergències a les Illes Balears, s'ha d'incloure un pla d'autoprotecció redactat de conformitat amb la normativa esmentada.⁵⁵</i>

⁵⁵ Se suprimeix la menció al punt 5 del contingut del projecte d'activitats relativa a la necessitat d'incloure el pla d'autoprotecció pel DL 8/2020, de 13 de maig, vegeu també la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, ambdós esmentats en la nota 1.

	s'escau.		
II. Plànols	El projecte ha de contenir tants plànols com siguin necessaris per a la definició en detall de les obres. En cas d'obres de rehabilitació, s'han d'incloure plànols de l'edifici previs a la intervenció.		En activitats de modificacions, s'han d'incloure els plànols de l'estat actual.
Plànol de situació *	Referit al planejament vigent, amb referència a punts localitzables i amb indicació del nord geogràfic.		Ha d'indicar les zones del planejament que afectin activitats.
Plànol d'emplaçament*	Justificació urbanística, alineacions, reculades, etc.		
Plànol d'urbanització*	Xarxa viària, escomeses, etc.		
Plantes generals*	Delimitades, amb indicació d'escala i d'usos, i especificant els elements fixos i els de mobiliari quan sigui precís per a la comprovació de la funcionalitat dels espais.		En cas de projecte d'activitats independents, es poden unificar aquestes amb les de les instal·lacions i agrupar-les de forma coherent.
Plànols de cobertes*	Pendents, punts de recollida d'aigües, etc.		S'ha de reflectir la situació de maquinària, sortides de fums i d'altres elements que puguin tenir limitacions respecte de les altures mínimes i les distàncies a veïns.
Alçats i seccions*	Delimitats, amb indicació de l'escala i cotes d'altura de plantes, gruixos de forjat, alçàries totals, per comprovar el compliment dels requisits urbanístics i funcionals.		En els projectes únicament d'activitats, les seccions han d'estar orientades bàsicament al compliment dels requisits funcionals derivats de reglamentacions específiques i d'ordenances.
Plànols d'estructura		Descripció gràfica i dimensional de tot el sistema estructural (fonamentació, estructura portant i estructura horitzontal). Pel que fa a la	

		fonamentació s'ha d'incloure, a més, la seva relació amb l'entorn immediat i amb el conjunt de l'obra.	
Plànols d'instal·lacions	Descripció gràfica i dimensional de les xarxes de cada instal·lació, plantes, seccions i detalls.		En projectes únicament d'activitats s'ha d'atorgar el nivell de detall adequat a les instal·lacions perquè el procés d'instal·lació i construcció no pugui presentar dubtes.
Plànols de definició constructiva		Documentació gràfica de detalls constructius.	En projectes d'activitats en què sigui necessari aquest nivell de detall perquè el projecte quedi definit adequadament.
Memòries gràfiques		Indicació de solucions concretes i elements singulars: fusteria, serralleria, etc.	
III. Plec de condicions			
1. Plec de clàusules administratives	Disposicions generals. Disposicions facultatives. Disposicions econòmiques.		
2. Plec de condicions tècniques particulars			
2.1. Prescripcions sobre els materials	Característiques tècniques mínimes que han de reunir els productes, equips i sistemes que s'incorporin a les obres, així com les seves condicions de subministrament, recepció i conservació, emmagatzemament i manipulació, les garanties de qualitat i el control de recepció que s'hagi de realitzar incloent el mostreig del producte, els assajos a realitzar, els criteris d'acceptació i rebuig, i les accions a adoptar i els criteris d'ús, conservació i manteniment. Aquestes		

	especificacions poden fer-se per referència a plecs generals que siguin d'aplicació, documents reconeguts o altres que siguin vàlids segons el parer del projectista.		
2.2. Prescripcions quant a l'execució per unitats d'obra	Característiques tècniques de cada unitat d'obra; cal indicar-ne el procés d'execució, normes d'aplicació, condicions prèvies que s'han de complir abans de la seva realització, toleràncies admissibles, condicions d'acabament, conservació i manteniment, control d'execució, assajos i proves, garanties de qualitat, criteris d'acceptació i rebuig, criteris de mesurament i valoració d'unitats, etc. Es necessiten les mesures per assegurar la compatibilitat entre els diferents productes, elements i sistemes constructius.		
2.3. Prescripcions sobre verificacions en l'edifici acabat	S'indicaran les verificacions i proves de servei que s'hagin de realitzar per comprovar les prestacions finals de l'edifici.		En els projectes d'activitats les verificacions afecten els elements projectats.
IV. Mesuraments	Desenvolupament per partides, agrupades en capítols, que han de contenir totes les descripcions tècniques necessàries per a la seva especificació i valoració.		
V. Pressupost			
1. Pressupost aproximat*	Valoració aproximada de l'execució material de l'obra projectada per capítols.		

2. Pressupost detallat	Quadre de preus agrupat per capítols. Resum per capítols, amb expressió del valor final d'execució i contracta. Ha d'incloure el pressupost del control de qualitat. Pressupost de l'estudi de Seguretat i Salut.		
------------------------	---	--	--

Als efectes que preveu aquesta llei, es defineix la figura del projecte preliminar d'activitats (PPA); és aquell el contingut del qual s'indica en els apartats que disposen d'asterisc (*). En els apartats esmentats es defineixen les característiques que, si no es tenen en compte en l'estadi del projecte bàsic d'edificació, poden provocar una situació d'impossibilitat material de dur a terme l'activitat. Específicament, pel que fa a l'apartat 3 (Compliment del CTE), és suficient que el PPA es limiti a definir els aspectes de l'edificació que condicionin les activitats que s'hi hagin de dur a terme.

Aquest PPA pot formar part del mateix projecte bàsic d'edificació o presentar-se com a separata d'activitats d'aquest, tal com indica el CTE.

CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE CONTENIR EL PROJECTE BÀSIC D'OBRA PER A EDIFICIS AMB ESTABLIMENTS SUSCEPTIBLES D'ACTIVITATS PER DETERMINAR (article 15.3)

- Determinació de la ubicació i el recorregut de totes les instal·lacions exteriors fins al local de l'activitat (unitats exteriors dels aires condicionats, plaques solars i similars) segons la tipologia de l'edifici.
- Que els establiments físics estiguin compartimentats amb tancaments de resistència al foc com a mínim de 120 minuts, quan siguin susceptibles d'activitats que no estiguin subjectes al Reial decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.
- Que s'indiqui, en el cas d'usos industrials, el risc intrínsec per al qual està preparat l'establiment físic d'acord amb la tipologia de la configuració i la seva ubicació. A més, s'ha d'especificar si és del tipus A, B o C, d'acord amb les configuracions definides en el Reial decret 2267/2004. En tot cas, s'han de complir les exigències bàsiques.
- Que es determini almenys un accés adaptat per a les persones amb discapacitats.
- Que es determini la ventilació per als lavabos.
- Que tingui, com a mínim, un conducte per a l'extracció de fums de secció mínima de 30 x 30 cm o una secció circular equivalent per cada 100 m² construïts de local o fracció, que sigui estanc i tingui un grau de reacció al foc A1 o A2-s1,d0 (M0).
- Les que es determinin reglamentàriament.

CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE CONTENIR EL PROJECTE BÀSIC D'OBRA PER A EDIFICIS D'ÚS PREDOMINANTMENT RESIDENCIAL AMB APARCAMENTS (article 15.4)

- Determinació de les entrades i sortides de vehicles amb les dimensions i característiques d'aquestes.
- Determinació dels elements d'evacuació de persones amb les seves característiques.
- Determinació dels elements estructurals necessaris per als mitjans d'extinció d'incendis i per a la ventilació i els exutoris de fum d'acord amb la normativa que els sigui d'aplicació.

2. PROJECTE TIPUS D'ACTIVITATS ITINERANTS

El projecte d'activitats itinerants ha de contenir, com a mínim, una estructura composta de: memòria, plànols, plec de condicions i d'altres.

El projecte d'activitats itinerants s'ha de basar principalment en la descripció de les diferents operatives, així com els condicionants que s'estableixen i les mesures correctores aplicades en les operacions de:

- muntatge
- desmuntatge
- operació de l'atracció
- manteniment

Sempre a fi d'evitar les possibles molèsties, nocivitat, insalubritat i perillositat

Contingut del projecte	
I. Memòria	
1. Objecte del projecte	
1.1. Descripció de l'activitat i identificació d'aquesta	Ha de contenir la descripció clara de l'objecte de l'activitat itinerant que s'ha de desenvolupar, amb la finalitat d'avaluar les possibles causes de molèsties, nocivitat, insalubritat o perillositat, especialment aquelles que poden afectar tant usuaris o usuàries com treballadors o treballadores, o terceres persones, i cal indicar les mesures globals de l'atracció, així com la superfície que ocupa. En tots els casos s'ha d'identificar l'activitat de forma clara i precisa. Perquè no doni lloc a dubtes ni a equívocs la seva identificació, ha de quedar assegurada la identitat de l'activitat i per això com a mínim, s'ha d'acompanyar de documentació fotogràfica suficient, així com els plànols que assegurin la seva descripció i identificació, independentment d'altres mètodes establerts, com poden ser números de bastidor, matrícules, etc. Ha d'indicar l'any de fabricació i les possibles reformes importants efectuades.
1.2. Tramitació i classificació de l'activitat	S'ha de classificar l'activitat segons la Llei 7/2013. Així mateix, s'ha d'indicar quines infraestructures i serveis són necessaris per a la seva instal·lació.
1.3. Normativa de compliment obligat	S'ha d'enunciar la normativa que afecta l'activitat itinerant.
1.4. Emplaçament	a) Idoneïtat de la ubicació S'han de justificar les condicions i les característiques

	que ha de reunir la ubicació: — Distàncies mínimes (a instal·lacions elèctriques, arbratge, edificacions i elements similars). — Necessitats de serveis (aigua, clavegueram, electricitat i infraestructures similars). — Acotament de zones de l'atracció i del públic. b) Resistència del terreny S'han de justificar les condicions físiques del terreny, i s'han d'indicar clarament les premisses mínimes i les condicions d'instal·lació en funció del terreny. c) Característiques del disseny S'han de descriure detalladament els diferents mecanismes i elements que integren la instal·lació, de tal manera que permetin assegurar les condicions de seguretat, higiene i comoditat necessàries per als usuaris o usuàries i els espectadors o espectadores. d) En les atraccions en què hi hagi risc de projecció o de caiguda d'usuaris o usuàries s'ha d'indicar quin sistema de doble seguretat hi ha instal·lat per a la subjecció de persones i cabines, habitacles o gòndoles o hi ha que justificar-ne la no necessitat.
1.5. Condicions generals per al desenvolupament de l'activitat	a) Condicions del públic (pes màxim i mínim, estatura, edat i qualsevol altra condició física o psíquica que es consideri oportuna). b) Condicions meteorològiques (vent, pluja, neu i circumstàncies similars). c) Condicions i manual d'ús (s'han d'indicar les normes de funcionament i de règim intern de l'activitat). d) Exercici de l'activitat. És imprescindible la descripció detallada i clara del cicle complet de l'activitat i dels serveis que presta o de qualsevol altra circumstància significativa. S'hauran d'especificar les accions que s'han d'exercir per cada actor amb totes les passes que s'han de realitzar en la prestació del servei. S'han d'indicar els mecanismes de parada d'emergència. e) Condicions específiques per al muntatge de l'atracció fora d'un recinte firal amb serveis.
1.6. Plantilla i capacitat	La memòria ha d'indicar el nombre de persones que presten els seus serveis en l'activitat i les funcions concretes que desenvolupen. També s'ha d'indicar: — La capacitat màxima de públic. — El nombre de cabines, habitacles o gòndoles. — La capacitat per cabines, habitacles o gòndoles. — La capacitat total. També s'han de detallar els mitjans de protecció personal que en cada cas es requereixin, així com el compliment de la normativa vigent en salut laboral, i s'han d'indicar els condicionaments necessaris partint de les característiques pròpies de l'activitat.
1.7. Combustible i energia	Classes, quantitat, tipus, condicions de subministrament, emmagatzemament i ús. S'han d'indicar en cada cas les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries pròpies de l'activitat i les derivades de la instal·lació en el muntatge i per al seu exercici.

1.8. Instal·lacions sanitàries, higièniques i d'aigua potable	Tant per al muntatge com per a l'exercici de l'activitat s'han d'indicar, justificar i condicionar les previsions sobre això. S'han d'indicar, si s'escau, les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries, així com les tasques d'higienització, manteniment, desinfecció, etc. Tant per al muntatge com per a l'exercici de l'activitat s'han d'indicar, justificar i condicionar les previsions que es refereixen al subministrament d'aigua. S'han d'indicar, si s'escau, les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries.
1.9. Electricitat i il·luminació	Tant per al muntatge com per a l'exercici de l'activitat s'han de descriure clarament els mitjans de què es disposa. S'han d'indicar, si s'escau, les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries i les condicions per al muntatge de l'activitat i per al seu exercici.
1.10. Ventilació, climatització, calefacció i aigua calenta sanitària	Tant per al muntatge com per a l'exercici de l'activitat s'han de descriure clarament els mitjans de què es disposa. S'han d'indicar, si s'escau, les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries.
1.11. Risc d'incendi, de deflagració o d'explosió	Tant per al muntatge com per a l'exercici de l'activitat, les mesures i els mitjans prevists per a la prevenció i la protecció contra incendis cal justificar-ne l'adequació a les normes i als reglaments vigents que siguin d'aplicació en la matèria. En tot cas, aquests mitjans s'han de descriure clarament, i cal indicar-ne el tipus, el número, la capacitat i altres característiques; així mateix, s'ha de justificar el compliment de la reglamentació específica. S'ha de justificar l'evacuació dels usuaris i les usuàries indicant el temps requerit per a això, tot tenint en compte la resistència al foc dels elements estructurals i els mitjans necessaris.
1.12. Seguretat laboral i altres riscos col·lectius	Tant per al muntatge com per a l'exercici de l'activitat s'han de descriure i s'han d'establir les mesures preventives, correctores i de control. S'han d'indicar en cada cas les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries.
1.13. Altres instal·lacions	Les que es prevegin per al desenvolupament de l'activitat, ajustades a la normativa legal aplicable.
1.14. Pla d'autoprotecció	En cas de ser necessari segons la legislació vigent d'emergències a les Illes Balears, s'inclourà un pla d'autoprotecció redactat de conformitat amb la normativa esmentada.
1.15. Manteniment	S'han d'indicar les condicions de manteniment preventiu (pla de manteniment diari, setmanal, mensual i anual). S'ha d'incloure una relació de totes les passes que s'han de seguir per muntar l'atracció, per assegurar la seguretat estructural i mecànica adequada a les condicions del terreny que es puguin donar. També s'han d'explicar detalladament totes les tasques de manteniment dels elements de l'activitat una vegada instal·lada. S'han d'indicar els terminis màxims per reemplaçar les peces que puguin patir desgast o aquelles les qualitats de les quals de resistència, duresa, etc., disminueixin amb l'ús o qualsevol altre factor.

1.16. Elements que puguin provocar molèsties, insalubritats, nocivitats i incidències en el medi ambient	S'han d'adaptar a la normativa vigent els següents apartats: a) Sorolls i vibracions. S'ha d'incloure una anàlisi d'emissió i transmissió de sorolls i vibracions, justificant les mesures preventives, correctores i de control adoptades. b) Emissió de contaminants a l'atmosfera. S'ha d'estudiar la producció de contaminants i l'emissió a l'atmosfera i justificar-la, i s'han de consignar els nivells per a cada tipus de contaminants i les mesures preventives, correctores i de control adoptades. c) Olor. Quan es preveu la producció de males olors s'han d'indicar les mesures preventives, correctores i de control adoptades per evitar-les. d) Residus líquids. S'han de detallar la composició i les condicions dels residus líquids i, si s'escau, el sistema de depuració adoptat, el punt final d'abocament i/o la necessitat de gestors autoritzats, i la necessitat de xarxa municipal de clavegueram públic. e) Residus sòlids. S'han d'indicar la composició i la quantitat generada, a més del sistema de recollida amb indicació de la necessitat o no de gestors autoritzats, així com el seu tractament i la seva eliminació. f) Altres impactes potencials. S'han d'indicar, justificar i condicionar les previsions sobre això.
2. Annexos a la memòria	— Pla de control de qualitat i manteniment. — Estudi de Seguretat i Salut o estudi bàsic, si s'escau, que ha de contenir i establir les mesures preventives, correctores i de control, tant en el muntatge com en l'explotació de l'activitat. S'han d'indicar en cada cas les autoritzacions específiques i/o sectorials necessàries.
II. Plànols	El projecte ha de contenir tants plànols delimitats com siguin necessaris per a la definició de l'activitat en detall.
Plànol de condicions d'emplaçament	Plànol de les condicions d'emplaçament de l'activitat, amb indicació de les superfícies de seguretat i de les distàncies a possibles elements de l'entorn immediat (línies elèctriques, edificacions, altres activitats, altres instal·lacions i similars).
Plànol de planta i secció	Plànols en planta i secció en les quals s'ha de desenvolupar l'activitat que expressen la distribució de zones. Així mateix, s'han d'indicar les diferents instal·lacions, la maquinària i les mesures preventives, correctores i de control que s'han previst i que són necessàries per a una valoració dels efectes de l'activitat itinerant.
Plànol de detalls de sistemes de seguretat	Plànols amb els detalls dels sistemes de seguretat, en què quedi prou clar el seu funcionament i muntatge.
Plànols d'instal·lacions	Esquemes elèctrics i d'altres instal·lacions (aigua, gas, frigorífiques, combustibles, protecció contra incendis i d'altres).
Plànols de detalls	Altres dades de detall que el o la projectista consideri oportuns.
III Plec de condicions	
1. Plec de clàusules administratives	Disposicions generals.

2. Plec de condicions tècniques particulars	Descripció exhaustiva dels processos de muntatge i desmuntatge que complementen l'apartat 1.16 de la memòria, indicant les fases que s'han de seguir, eines i personal mínim adscrit per a aquestes tasques, amb protocol d'assegurament de compliment de condicions d'instal·lació i protocols en cas de superar-se els paràmetres de funcionament permès. S'ha d'acreditar que en el muntatge es compleix la Directiva 2009/104/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de setembre de 2009, relativa a les disposicions mínimes de seguretat i de salut per a la utilització pels treballadors en el treball dels equips de treball (segona Directiva específica d'acord amb l'article 16, apartat 1, de la Directiva 89/391/CEE).
---	---

Regles addicionals

1. L'ECAC ha de certificar, com a mínim, els punts següents:

- Que l'activitat compleix amb la normativa que li sigui d'aplicació segons el cas.
- Que es garanteix la seguretat estructural de l'activitat així com la seguretat de les persones en la seva operació i utilització.
- Que el projecte presentat per a la inscripció correspon efectivament a la realitat de l'activitat que s'hi descriu.
- Que el projecte presentat descriu adequadament i compleix amb la normativa quant a les operacions de:
 - muntatge
 - desmuntatge
 - operació de l'atracció
 - manteniment

I les mesures previstes per evitar les possibles molèsties, nocivitat, insalubritat i perillositat.

2. En el cas de les activitats innòcues i menors, la certificació indicada en l'apartat anterior la podrà fer el tècnic redactor o la tècnica redactora del projecte tipus o qualsevol altre tècnic o tècnica competent.

3. Les certificacions anteriors no poden tenir una antiguitat superior a sis mesos en la data de presentació al Registre Autonòmic d'Activitats Itinerants.

3. MODIFICACIÓ DE L'ANNEX

El contingut d'aquest annex es pot modificar per ordre de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'activitats del Govern de les Illes Balears a fi de mantenir un estàndard en els continguts dels projectes d'activitats.