



G CONSELLERIA
O FONS EUROPEUS,
I UNIVERSITAT I CULTURA
B INSTITUT INDÚSTRIES
CULTURALS
ILLES BALEARS

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER DONAR SUPORT A LES SALES D'EXHIBICIÓ CINEMATOGRAFICA DE LES ILLES BALEARS EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NextGenerationEU)

CODI SIA

2 8 9 4 7 5 0

DESTINACIÓ	INSTITUT D'INDÚSTRIES CULTURALS DE LES ILLES BALEARS
CODI DIR3	A04035972

SOL·LICITANT¹

Persona física					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Persona jurídica					
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Tel. mòbil		

REPRESENTANT²

DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Tel. mòbil		
Mitjà d'acreditació de la representació ³			☐ REA	☐ Altres:	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁴

Notificació a: ☐ Persona sol·licitant ☐ Persona o entitat representant

☐ **Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)**

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](#) s'han d'enviar:

☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant

☐ A una adreça electrònica diferent, indicada a continuació:

Notificació per correu postal (seleccioneu-ne una):

A l'adreça de la persona interessada ☐ A l'adreça del representant ☐ A una adreça diferent, indicada a continuació:

Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Adreça electrònica					

DADES DEL PROJECTE

Objecte:

--

Descripció breu:

--

Data prevista d'inici i finalització del projecte (introduïu-la amb el format *dd/mm/aaaa*):

Des de fins a

Pressupost total sense IVA €

Aquesta és la base d'on extreu la quantitat subvencionable.

Pressupost total amb IVA €

Aquesta és la quantitat que s'ha de justificar amb factures. En les subvencions que no presentin el pressupost amb IVA, l'òrgan instructor hi sumarà automàticament el 21 % per aquest concepte.

Import de l'ajuda sol·licitada (segons el que s'estableix en l'apartat 17 de l'annex 1)

Import màxim de l'ajuda: €

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dades del compte bancari

IBAN	
Entitat bancària	
SWIFT (beneficiaris no espanyols)	

Declaració de la persona sol·licitant i/o representant:

DECLAR:

Com a sol·licitant i/o representant:

☐	Que complesc les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura.
☐	Que conec els supòsits de prohibició i d'incompatibilitat per ser beneficiari de les subvencions prevists en l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i que no incorr en cap d'aquests supòsits.

Respecte al beneficiari:

☐	Que el beneficiari coneix els supòsits de prohibició i d'incompatibilitat per ser beneficiari de les subvencions prevists en l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i que no incorre en cap d'aquests supòsits.
☐	Que compleix les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura.
☐	Que està al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions segons la normativa vigent a les Illes Balears, i que es compromet a mantenir aquest compliment d'obligacions durant el període de temps inherent al procediment de concessió de l'ajuda.
☐	Que no incorre en cap mena d'inhabilitació per obtenir ajudes d'acord amb la normativa de les Illes Balears.
☐	Que no ha estat sancionat amb la pèrdua de subvencions obtingudes per haver incomplert la normativa aplicable en matèria d'igualtat entre homes i dones.
☐	Que no incorre en les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que manté el compromís de mantenir-se en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins que se'n faci efectiu el pagament.
☐	Que la persona sol·licitant, en el cas que sigui una empresa, compleix la legalitat vigent pel que fa a la contractació de personal.
☐	Que compleix la normativa legal i convencional aplicable a les relacions jurídiques amb el personal creatiu, artístic i tècnic, i amb els proveïdors.
☐	Que actualment està al corrent del pagament de les obligacions davant la Seguretat Social, en règim general i d'artista, i davant les hisendes autonòmica i de l'Estat, i que mantindrà aquest compliment fins a la finalització de la justificació de costos del projecte.
☐	Que no té la residència fiscal en països o territoris considerats paradisos fiscals.
☐	Que està al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament i es compromet a mantenir-ne el compliment durant el període de temps inherent al procediment de concessió de l'ajuda.
☐	Que està al corrent de les obligacions de reemborsament de subvencions.
☐	Que no incorre en cap dels altres supòsits de l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005 i es compromet a mantenir-se en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins que es paguin.
☐	Que les dades que consten en el Registre Administratiu d'Empreses Cinematogràfiques no han sofert cap modificació respecte dels ja existents o, en un altre cas, s'aporta documentació suficient que acrediti les modificacions sobre aquests extrems.

Respecte del projecte per al qual se sol·licita la subvenció:

○ Que s'han sol·licitat i/o obtingut ajuts per a aquest mateix projecte (o per a conceptes derivats) **d'altres administracions públiques, o d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals**, que són les que s'enumeren a continuació:

Convocatòria/organisme	Any	Import concedit

I que totes les dades contingudes en aquest annex i en els documents adjunts són certes.

I, perquè quedi constància de tot el que he declarat i tenguí efectes davant de l'òrgan administratiu que convoca aquest procediment per a la concessió de subvencions, sign aquest document.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears farà la consulta de les dades i la consulta o l'obtenció dels documents necessaris per tramitar aquest procediment o aquesta sol·licitud que es trobin en poder d'aquesta Administració o que hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

☐ *M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per tramitar aquest procediment o aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta en aquesta sol·licitud».*

Documentació que s'adjunta en aquesta sol·licitud

Documentació administrativa del sol·licitant:

En el cas que el sol·licitant sigui una persona física:

Document acreditatiu de l'alta en el règim especial de treballadors autònoms i de la vigència d'aquesta alta en el moment de presentar la sol·licitud		Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐
---	--	---------------------------------	--

En el cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica:

Fotocòpia del NIF de la persona jurídica	Consentiment per a consulta en l'Adm. ☐	Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐
Document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud, la qual ha d'estar vigent en el moment de presentar la sol·licitud		Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐
Document constitutiu de l'entitat i els estatuts socials inscrits degudament en el registre corresponent		Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐

Per a persones tant físiques com jurídiques:

Dades identificatives de cada sala d'exhibició o de cada complex cinematogràfic dels quals s'ostenta la titularitat: denominació, domicili, nombre de pantalles		Adjunt ☐	
Document acreditatiu d'estar donada d'alta en l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques (IAE)	Consentiment per a consulta en l'Adm. ☐	Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐
Inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o el cens autonòmic equivalent, on consti l'activitat econòmica desenvolupada efectivament en la data de la sol·licitud		Adjunt ☐	
Document acreditatiu de la inscripció en el Registre Administratiu d'Empreses Cinematogràfiques de l'Institut de Cinematografia i de les Arts Audiovisuals amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria		Adjunt ☐	
Certificat del domicili fiscal del sol·licitant	Consentiment per a consulta en l'Adm. ☐	Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐

Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social	Consentiment per a consulta en l'Adm. ☐	Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐
Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat	Consentiment per a consulta en l'Adm. ☐	Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐
Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears	Consentiment per a consulta en l'Adm. ☐	Adjunt ☐	Presentat anteriorment (continua vigent) ☐

Documentació de què ja disposa alguna administració pública⁶ (empleneu només per als documents presentats anteriorment)

Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

Documentació específica del projecte:

Memòria del projecte de l'entitat, en què cal assenyalar de manera clara les actuacions i activitats previstes. Es recomana que la memòria respongui als criteris de valoració assenyalats en l'apartat 25, que no superi les 25 pàgines i que contingui un total de 15.000 paraules, com a màxim	☐
Cronograma provisional de desenvolupament del projecte	☐
Pressupost detallat del projecte (annex 2), amb ingressos i despeses i amb el pertinent IVA desglossat	☐
Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) (annex 3)	☐
Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) (annex 4)	☐
Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar cap perjudici significatiu a cap dels objectius mediambientals (annex 5)	☐

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment de subvenció d'acord amb el que preveuen el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa comunitària, estatal o autonòmica aplicable a les subvencions concedides per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament: Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears de la Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura.

Destinatari de les dades personals: les dades personals que conté aquesta sol·licitud no se cediran a tercers, tret que hi hagi l'obligació legal de fer-ho o un interès legítim, d'acord amb el RGPD.

Termini de conservació de les dades personals: temps necessari per complir la finalitat per a la qual es varen recollir.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix l'RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o, en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localitat, data i signatura)

□

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se amb les administracions a través de mitjans electrònics. Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, s'ha de considerar que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la presentació electrònica.
2. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre Electrònic d'Apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta en aquesta sol·licitud», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
4. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos amb l'Administració telemàticament, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta) (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat](http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm) (<http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>) o a l'[Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHÚ\)](https://dehu.redsara.es) (<https://dehu.redsara.es>).
6. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment a alguna administració pública, emplenau l'espai amb les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears