



Conselleria de Famílies i Afers Socials

Direcció General
de Cooperació i Immigració

FORMULARI DEL PROJECTE CONVOCATÒRIA DE POSTEMERGÈNCIES 2025

Presentació del projecte

Nom de l'entitat:

NIF de l'entitat:

Títol del projecte: *(màxim 75 caràcters)*

País d'execució:

Regió/Municipi:

Cost global del projecte: €

Subvenció sol·licitada: €

Percentatge de la subvenció amb relació amb el cost global: %

Període d'execució del projecte *(màxim 12 mesos)*:

Data prevista d'inici: Data d'acabament:

Sector d'intervenció:

- Aixopluc, refugi (CRS 720)
- Salut bàsica (CRS 12220)
- Seguretat alimentària (CRS 520)
- Aigua i sanejament (CRS 140)
- Reactivació de les capacitats econòmiques (CRS 720)
- Enfortiment de les capacitats locals (CRS 720)
- Reconstrucció d'infraestructures bàsiques (CRS 730)
- Defensa dels drets humans (CRS 15162)
- Altres (Especifiqueu-los):



Formulari

Índex

A. Entitat sol·licitant

B. Soci local o equip responsable en el terreny

C. Contingut del projecte

1. Resum del projecte
2. Antecedents, context i justificació del projecte
3. Titulars de drets
4. Lògica d'intervenció
5. Activitats, cronograma i metodologia
6. Pressupost
7. Viabilitat i continuïtat del projecte
8. Integració dels enfocaments en les fases del projecte
9. Seguiment i avaluació



A. Entitat sol·licitant

a) Dades generals

Nom de l'entitat

Domicili de l'entitat:

Localitat:

CP:

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

Pàgina web:

b) Adreça a l'efecte de notificació

(Emplenau-la només en el cas que sigui diferent de la indicada en l'apartat de dades generals)

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

Nom i càrrec de la persona a la qual s'adreça la notificació:

c) Nom i càrrec de la persona responsable del projecte ¹

Persona responsable:

Càrrec:

Telèfon:

Adreça electrònica:

d) Personal de l'organització

(Indicau-ne el nombre)

| | Personal Remunerat | Voluntariat | Socis | TOTAL |
|-------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Homes | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Dones | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| TOTAL | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

e) Coordinació amb altres entitats del sector a les Illes Balears o adhesió a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals

No Sí

(En cas afirmatiu, explica breument amb quines entitats o xarxes)

¹ D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que faciliteu mitjançant aquest imprès s'incorporaran al fitxer de dades "Entitats", titularitat de la Direcció General de Cooperació (pl. de la Drassana, 4, 07012 Palma), amb la finalitat de gestionar la vostra sol·licitud. Respecte a aquestes dades, teniu els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, i els podeu exercir enviant la petició corresponent per escrit a la DGC. Les dades sol·licitades són les estrictament necessàries per identificar correctament la persona remitent, dur a terme les tasques de gestió de la sol·licitud i enviar informació sobre el curs de la tramitació corresponent.



f) **Detallau, si és el cas, les actuacions de sensibilització, educació o incidència fetes a les Illes Balears en els darrers cinc anys.**

g) **Incorporació de la perspectiva de gènere a l'àmbit institucional i de la cooperació**

1) L'entitat disposa d'un pla d'igualtat vigent i aprovat per l'òrgan competent?

Sí No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)

2) L'entitat disposa d'un document estratègic de gènere vigent en cooperació?

Si No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)



h) Línies de treball en acció humanitària de l'entitat sol·licitant

- 1) L'entitat disposa d'un document estratègic d'acció humanitària vigent, definit i coherent amb el sector?

Sí No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)

- 2) Definiu, si és el cas, l'estratègia de acció humanitària al desenvolupament en el sector i el país en el qual s'executarà el projecte

i) Experiència en projectes d'emergència o postemergència en els darrers cinc anys

| <i>Any d'execució</i> | <i>Sector d'intervenció</i> | <i>País i àrea geogràfica</i> | <i>Font de finançament</i> | <i>Cost</i> |
|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



B. Soci local o equip responsable en el terreny

a) Dades generals

Nom de l'entitat responsable de l'equip en el terreny:

Representant legal (nom i càrrec que ocupa):

Domicili legal:

Localitat:

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|----------------------|

Web:

Data de constitució:

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

b) Naturalesa jurídica

Associació Fundació Una altra (Especifiqueu-la)

Registre en què està inscrita (*si escau*):

c) Persona responsable de l'equip en el terreny (*nom, càrrec que ocupa, telèfon i adreça electrònica*)

Nom:

Càrrec:

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

Telèfon:

Adreça electrònica:

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

d) Expliqueu de quina manera el soci local disposa de capacitat operativa i tècnica per garantir la gestió del projecte



e) **Com ha intervingut i participarà el soci local en el cicle del projecte**

| |
|--|
| |
|--|

f) **Experiència de gestió del soci local en el terreny en projectes d'emergència o postemergència en els darrers cinc anys**

| <i>Any d'execució</i> | <i>Sector d'intervenció</i> | <i>País i àrea geogràfica</i> | <i>Entitat finançadora</i> | <i>Cost</i> |
|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

g) **Experiència amb l'entitat sol·licitant en els darrers anys**

| <i>Any</i> | <i>Projecte</i> | <i>Cost</i> |
|------------|-----------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



h) Experiència del soci local amb els titulars de drets i/o la comunitat destinatària *(Descriu des de quan col·laboren)*

| Any | Programa, projecte o actuació de desenvolupament duit a terme a la mateixa comunitat |
|-----|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

i) Perspectiva de gènere

L'entitat integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament i té una estratègia d'equitat de gènere per a les actuacions en l'àmbit de la cooperació o ajudes d'emergències

No Sí

(En cas afirmatiu, desenvolupau-ho breument i presentau els documents, si escau)

j) Pla d'igualtat

L'entitat disposa d'un pla d'igualtat vigent i aprovat per l'òrgan competent?

No Sí

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)



k) Estratègia d'acció humanitària

L'entitat té una estratègia d'acció humanitària en el sector i país on es desenvoluparà el projecte

No Sí

(En cas afirmatiu, desenvolupau-ho breument i presentau els documents, si escau)



C. Contingut del projecte

1. Resum del projecte

2. Antecedents, context i justificació

- a) Localització detallada (país, regió i municipis on es desenvolupa el projecte)



b) Context (social, cultural, econòmic, polític)

A large, empty rectangular box with a light gray background, intended for the user to provide context (social, cultural, economic, political) for the project.



c) Pertinència del projecte

(Explica si la intervenció respon a les prioritats i necessitats dels titulars de drets)



d) Descripció de com s'ha fet la identificació del projecte i el treball de prospecció
(Afegiu-hi dades quantitatives o línia de base, si en teniu)



e) El projecte s'alinea o participa amb algun pla estratègic de desenvolupament del país o regió?

Sí

No

Expliqueu quins



f) El projecte es coordina amb altres actuacions similars a la zona realitzades per ONGD i/o organismes multilaterals ?

g) Apliqueu els estàndards humanitaris i les eines que contenen les normes mínimes reconegudes internacionalment?

Sí No

(En cas afirmatiu, explica breument com s'apliquen a la intervenció proposada)



h) Explicau si el projecte incorpora els ODS i les seves metes al llarg del cicle del projecte

(Detallau a quin contribueix)

i) Contribueix el projecte a la connectivitat amb el desenvolupament?



3. Titulars de drets

a) Identificació dels titulars de drets (desagregada per gènere, nombre, edat, ètnia, nacionalitat, etc.)

| | <i>Dones</i> | <i>Homes</i> | <i>Refugiats o desplaçats</i> | <i>Col·lectius vulnerables (especificau quins)</i> |
|--------|--------------|--------------|-------------------------------|--|
| Nombre | | | | |
| Edat | | | | |

b) Quines són les condicions socials i familiars dels titulars de drets que es pretenen millorar mitjançant la intervenció?

c) Explicau la incidència del desastre segons les necessitats diferenciades per a homes i dones



(continuació de l'explicació de la incidència del desastre)

Empty rectangular box for the continuation of the disaster incident explanation.



- d) Especificau si els resultats contribueixen a reduir la vulnerabilitat de la població i a augmentar les seves capacitats

Empty response box for question d)

- e) Descripció del grau de participació dels titulars de drets en les fases del projecte

Empty response box for question e)



- f) Explicau si feu accions per a disminuir les bretxes de gènere i si es prioritza el paper de les dones per ocupar rols de responsabilitat



g) Breu descripció de les activitats previstes per a aconseguir els resultats esperats

Empty box for the description of activities.

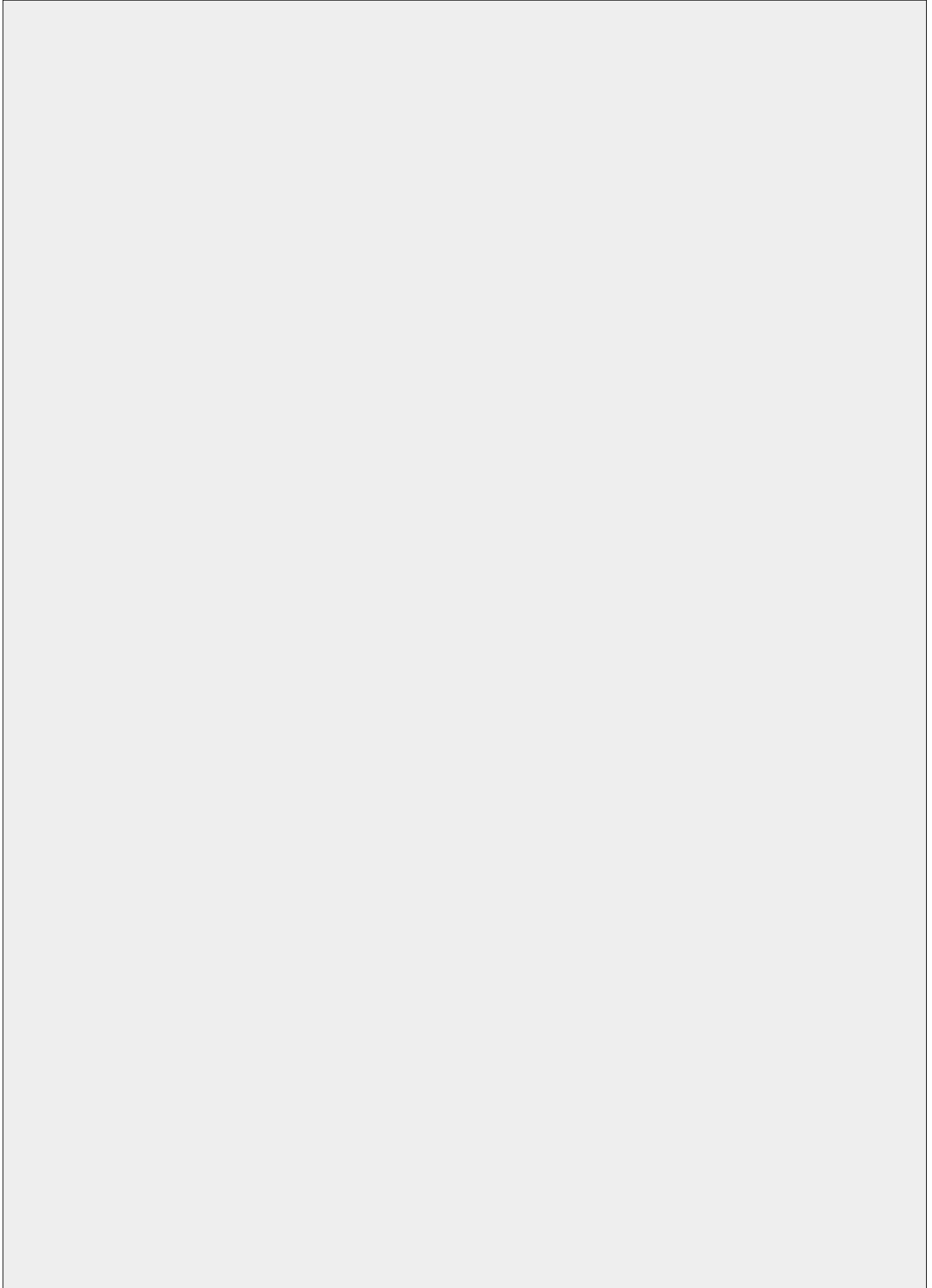


(Continuació de l'explicació de les activitats previstes)

Empty rectangular box for the continuation of the explanation of the planned activities.



(Continuació de l'explicació de les activitats previstes)





h) **Metodologia del projecte**

(Explicau de manera narrativa la lògica d'intervenció)



5. **Pressupost** - Descripció dels recursos humans (voluntaris i remunerats) i la dedicació temporal al projecte.

| Càrrec | Funcions Principals | Dedicació temporal al projecte (hores/mesos) | Experiència/categoria professional | Desagregat per sexe (si és possible) | Relació laboral (remunerat/voluntari) | Entitat finançadora (en cas de personal remunerat) |
|---|---------------------|--|------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|
| A. Entitat sol·licitant | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| B. Personal expatriat | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| C. Soci local | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| D. Serveis tècnics i professionals | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Recordau que, en el cas que participi personal expatriat, l'entitat haurà de presentar amb el formulari un informe justificatiu de la presència de personal expatriat en el projecte.*



5.1 Pressupost general

| Partides | DGC | Entitat Sol·licitant | Soci local | Titulars de drets | Altres (<i>especificau-los</i>) | TOTAL |
|--|-----|----------------------|------------|-------------------|-----------------------------------|-------|
| 1. Terrenys o immobles (compra o lloguer) | | | | | | |
| 2. Construcció i/o rehabilitació d'infraestructures bàsiques | | | | | | |
| 3. Equips i material inventariables | | | | | | |
| 4. Materials i subministres no inventariables | | | | | | |
| 5. Serveis tècnics i professionals | | | | | | |
| 6. Personal local | | | | | | |
| 7. Personal expatriat | | | | | | |
| 8. Personal a la seu ¹ | | | | | | |
| 9. Aportacions monetàries | | | | | | |
| 10. Viatges, allotjament i dietes | | | | | | |
| 11. Funcionament sobre el terreny | | | | | | |
| 12. Despeses financeres | | | | | | |
| SUBTOTAL DE DESPESES DIRECTES | | | | | | |
| % sobre despeses directes | | | | | | |
| 13. Despeses administratives | | | | | | |
| SUBTOTAL DE DESPESES INDIRECTES | | | | | | |
| % sobre despeses indirectes ² | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | |
| % | | | | | | |

¹ Per aquest concepte, es pot imputar fins al 3% del pressupost aprovat.

² Es pot sol·licitar un màxim del 5% de la subvenció sol·licitada



5.2 L'entitat sol·licita fer aportacions monetàries?

No Sí

(En cas afirmatiu, responeu la qüestió següent)

De quina manera es farà el lliurament?

En efectiu Amb cupons

5.3 Es prioritzen les compres locals o regionals?

No Sí

5.4 Pressupost detallat

(S'ha de presentar en el full de càlcul que es facilita al web de la Direcció General de Cooperació <http://dgcooper.caib.es>)



6. Viabilitat i continuïtat de l'acció

6.1. Suport d'alguna institució representativa del país i/o coordinació amb altres ONGD locals, nacionals o agències bilaterals

(Presentau cartes de suport, si escau)

6.2. Explicau si s'han previst mesures per garantir l'apropiació i/o empoderament dels titulars de drets



6.3. Heu establert mecanismes per a la continuïtat dels resultats un cop finalitzada l'actuació? Explicau-los



6.4. Explicau si la intervenció ha generat processos d'enfortiment de capacitats dels titulars de drets, de responsabilitats i d'obligacions.

A large, empty rectangular box with a light gray gradient background, intended for the user to provide an answer to the question above.



7. Integració dels enfocaments en les fases del projecte

Enfocament basat amb els drets humans:

Enfocament lluita contra la pobresa



Enfocament de gènere:

Empty box for gender focus content.

Sostenibilitat ecològica:

Empty box for ecological sustainability content.



8. Seguiment i avaluació del projecte

Procés de seguiment, control i avaluació que es té previst dur a terme al llarg de l'execució del projecte

a) Indica el pla, les eines i la metodologia de seguiment i avaluació, les funcions dels actors i les mesures de control en cas de dificultats.



[Empty response area for question a)]

b) Teniu previst retre comptes amb la població destinatària? Especificau-ho, si n'és el cas.

[Empty response area for question b)]



AJUDA'NS A MILLORAR

En aquest apartat us agrairíem que ens féssiu arribar la vostra opinió, comentaris o aportacions respecte a la presentació i el contingut del formulari, així com sobre qualsevol aspecte relacionat amb el procés de la convocatòria que considereu d'interès.

Gràcies per la col·laboració

Llista de documentació annexa: