

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

14471

Resolució del conseller d'Educació i Universitats per la qual es convoquen ajudes de formació de professorat universitari per a àrees amb dèficit estructural de personal acreditat, així com les subvencions corresponents per a taxes acadèmiques (FPU-CAIB 2026)

Fets

1. La societat del segle XXI es troba sotmesa a desafiaments importants ocasionats per la crisi sanitària, el canvi climàtic, l'esgotament de determinats recursos naturals o l'envelliment de la població, entre d'altres.

2. Dins aquest context, les universitats es troben en una cruïlla si volen donar resposta als reptes i desafiaments que posen de manifest la societat del coneixement, la globalització, la construcció d'una societat tecnològica i de xarxes i l'existència de noves demandes econòmiques, socials, culturals i professionals.

3. Els recursos humans són el factor limitador més important per a la creació, l'absorció i la transformació del coneixement. Per aquest motiu, tant el Pla Estatal d'Investigació Científica i Tècnica i d'Innovació (PEICTI) 2024-2027 com el Pla de Ciència, Tecnologia i Innovació de les Illes Balears 2018-2022, vigent en l'actualitat, inclouen accions destinades a afavorir la formació i incorporació de recursos humans en R+D+I.

4. Conscient d'aquesta importància, el Govern de les Illes Balears publica, amb caràcter anual, les corresponents convocatòries d'ajudes per a la formació de personal investigador (FPI i FPI-E). Aquest programa, que està plenament consolidat, ha permès fins al moment la incorporació d'investigadors al Sistema de Ciència, Tecnologia i Innovació de les Illes Balears.

5. No obstant això, per a la incorporació de professorat a les universitats, a més de l'adquisició de les competències investigadores corresponents, es fa necessària l'adquisició addicional de competències docents que els programes de beques FPI no preveuen de manera específica pel fet d'estar destinats a la formació de personal investigador en general per incorporar-se posteriorment al Sistema.

Per aquest motiu, el Subprograma Estatal de Formació preveu una línia específica d'ajudes per a la formació de professorat universitari (FPU), que inclou, a més de l'adquisició de competències per a la investigació en entorns acadèmics, l'adquisició de les necessàries competències docents.

6. En aquest context, la conselleria competent en universitat va iniciar l'any 2022 un programa propi d'ajudes FPU adreçat a àrees amb dèficit estructural de personal acreditat, que tindrà caràcter complementari al programa FPU del pla estatal i, per descomptat, als programes FPI i FPI-E que manté el Govern de les Illes Balears, així com a les convocatòries FPI corresponents del Pla estatal.

7. Pel que fa a l'anàlisi de la situació docent dels diferents departaments de la Universitat de les Illes Balears (d'ara endavant UIB), la implantació dels estudis del Grau de Farmàcia al curs 2024-2025 ha posat de manifest que l'impuls a través d'un programa d'ajudes FPU és especialment necessari, per tal de contribuir a la formació estable de personal i a la consolidació dels departaments d'aquesta àrea temàtica que actualment presenta un dèficit estructural.

8. A més, en el cas de les Matemàtiques i de la Informàtica, un impuls al programa FPU mitigarà un possible descens del PDI amb capacitat de consolidació en l'àmbit universitari i, a més, permetrà cobrir les necessitats docents previstes. Pel que fa al Departament de Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació, resultarà especialment interessant per poder atendre la demanda sostinguda que no s'ha pogut acabar de resoldre i que ha generat un desequilibri entre el potencial i la capacitat per respondre'n. Finalment, pel que fa als departaments de Dret Públic i de Dret Privat contribuirà a la formació estable de personal que portarà a la consolidació dels departaments.

9. Pel que fa a l'habilitació normativa per engegar aquest programa, s'ha d'indicar que l'article 36.4 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, estableix que, en matèria d'ensenyament universitari, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competència exclusiva, sens perjudici de l'autonomia universitària, en la programació i la coordinació del sistema universitari, en el finançament propi de les universitats i en la regulació i la gestió del sistema propi de beques i ajudes.





10. Així mateix, l'article 69 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, preveu que l'accés als cossos docents universitaris exigirà, a més del títol de Doctor, l'obtenció prèvia d'una acreditació per part de l'ANECA que, valorant els mèrits i les competències de les persones aspirants, garanteixi la qualitat en la selecció del professorat funcionari en el conjunt del país.

[...]

En tot cas, serà requisit per obtenir l'acreditació, la realització d'activitats d'investigació o docència en universitats i/o centres d'investigació distints d'aquella institució en què es va presentar la tesi doctoral.

11. Els ajuts que es concedeixen a l'empara d'aquesta convocatòria no es consideren ajuts d'estat atès que, d'acord amb la comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajut estatal de conformitat amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, l'educació pública organitzada dins el sistema nacional d'educació finançada i supervisada per l'Estat pot considerar-se una activitat no econòmica. Aquests principis poden comprendre serveis d'educació pública com és l'educació universitària i concretament la formació del professorat universitari.

12. El procediment de concessió d'aquestes subvencions s'ha de tramitar d'acord amb els principis de publicitat, d'objectivitat, de transparència, d'igualtat i de no-discriminació, la qual cosa exigeix publicar la convocatòria corresponent. D'acord amb l'article 4.1 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89, d'12 de juliol), correspon al conseller d'Educació i Universitats aprovar aquesta convocatòria mitjançant una resolució.

13. També són aplicables a aquesta Resolució la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. D'altra banda, la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, estableix el marc per fomentar la recerca científica i tècnica i els instruments de coordinació general, amb la finalitat de contribuir a la generació, la difusió i la transferència del coneixement per resoldre els problemes essencials de la societat. L'objectiu fonamental és promoure la recerca, el desenvolupament experimental i la innovació com a elements sobre els quals s'han d'assentar el desenvolupament econòmic sostenible i el benestar social. L'article 21 d'aquesta Llei i el Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació, regulen els contractes que la Universitat de les Illes Balears haurà de formalitzar amb les persones beneficiàries d'aquestes ajudes.

15. Es fa necessari tramitar aquesta convocatòria pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, de conformitat amb l'article 43 i els següents del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb la qual cosa queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per al 2026.

16. Mitjançant un acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears 2024-2026 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril) en el qual estan incloses les ajudes objecte de la convocatòria.

17. En data 18 de febrer de 2025, es va publicar la Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 13 de febrer de 2025 per la qual es modifica l'annex del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026, esmentat en el punt anterior.

Fonaments de dret

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.
3. La Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. L'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89 de 12 de juliol de 2025).
6. L'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears 2024-2026 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril).

7. La Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 13 de febrer de 2025 per la qual es modifica l'annex del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (BOIB núm. 22, de 18 de febrer).

Per tot això, tenint en compte la disponibilitat pressupostària per a l'exercici de 2026, i amb la fiscalització prèvia limitada de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, de cinc ajudes per a contractes predoctorals per a la formació investigadora en programes de doctorat per a la consecució del títol de doctor i l'adquisició de competències docents universitàries en àrees amb dèficit estructural de personal acreditat a la Universitat de les Illes Balears, que facilitin la futura incorporació de doctors al sistema balear d'educació superior i d'investigació científica (ajudes FPU CAIB 2026).

2. Aprovar els termes d'aquesta convocatòria, que consten en l'annex 1, d'acord amb l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats.

3. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Palma, en la data de la signatura electrònica: 12 de desembre de 2025)

El conseller d'Educació i Universitats

Antoni Vera Alemany

ANNEX 1

Normes generals i particulars de les ajudes per a contractes predoctorals per a la formació de professorat universitari (ajudes FPU CAIB 2026)

Primer

Objecte

1. L'objecte d'aquesta Resolució és aprovar la convocatòria i el procediment de concessió de cinc ajudes per a contractes predoctorals per a la formació investigadora en programes de doctorat per a la consecució del títol de doctor i l'adquisició de competències docents universitàries en àrees amb dèficit estructural de personal acreditat a la Universitat de les Illes Balears, que facilitin la futura incorporació de doctors al sistema balear d'educació superior i d'investigació científica (ajudes FPU-CAIB 2026).

També forma part de l'objecte atorgar subvencions destinades a cobrir les taxes acadèmiques per al personal investigador en formació, que inclouen la tutela acadèmica de doctorat, l'obertura i el manteniment de l'expedient, i la defensa de la tesi doctoral.

2. Les àrees amb dèficit estructural de personal acreditat a la Universitat de les Illes Balears, objecte d'aquesta convocatòria, són les següents:

- Farmàcia
- Ciències Matemàtiques i Informàtica
- Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació
- Dret Públic
- Dret Privat



3. A l'efecte de l'avaluació, en aquesta convocatòria s'utilitzaran les àrees temàtiques establertes per l'Agència Estatal d'Investigació (àrea AEI).

4. Es convoquen en total cinc ajudes FPU adreçades a les àrees de coneixement establertes al punt 2, d'acord amb el detall següent:

- Modalitat A: una ajuda per incorporar contractes predoctorals FPU als departaments de Medicina, o Biologia Fonamental i Ciències de la Salut, o Química o Biologia, en àrees de coneixement vinculades a Farmàcia.
- Modalitat B: quatre ajudes per incorporar contractes predoctorals FPU als departaments de Medicina, o Biologia Fonamental i Ciències de la Salut, o Química o Biologia, en àrees de coneixement vinculades a Farmàcia; o al Departament de Ciències Matemàtiques i Informàtica; o al de Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació; o al de Dret Públic; o al de Dret Privat.

5. La temàtica dels projectes de tesi doctoral presentats a l'empara d'aquesta convocatòria ha d'estar classificada en un dels següents codis de la Nomenclatura Internacional per als camps de la ciència i la tecnologia UNESCO (1974):

- Modalitat A: 2302.22; 2390; 2390.01; 3109.08; 3208; 3209; 6113
- Modalitat B: 2302.22; 2390; 2390.01; 3109.08; 3208; 3209; 6113; 1101; 1102; 1103; 1104; 1105; 1199; 1201; 1202; 1203; 1204; 1205; 1206; 1207; 1208; 1209; 1210; 1299; 3304; 3307; 5801; 5802; 5899; 6103; 6104; 5605.07 o 5605.08

Segon

Partida pressupostària

1. Aquest és un expedient de despesa anticipada, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 71 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Aquesta convocatòria i tots els actes que s'hi relacionen resten sotmesos a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que s'aprovin per a l'exercici de 2026.

2. A aquesta convocatòria es destina un màxim de 691.007,80 euros i té caràcter pluriennal. La distribució màxima per anualitats, que inclou la dotació mensual, la part cofinançada de la quota empresarial de la Seguretat Social, la indemnització per expiració del contracte i les taxes acadèmiques per al personal investigador en formació, que inclouen la tutela acadèmica de doctorat, l'obertura i el manteniment de l'expedient, i la defensa de la tesi doctoral, és la següent:

- Any 2026: 47.446,40 € amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació o les partides equivalents del pressupost de l'exercici de 2026, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient:

- 1.575,00 € a la partida 13801 421F08 78000 00
- 45.871,40 € a la partida 13801 421F08 74713 00

- Any 2027: 150.625,80 € amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació o les partides equivalents del pressupost de l'exercici de 2027, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient:

- 1.575,00 € a la partida 13801 421F08 78000 00
- 149.050,80 € a la partida 13801 421F08 74713 00

- Any 2028: 174.931,60 € amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació o les partides equivalents del pressupost de l'exercici de 2028, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient:

- 1.575,00 € a la partida 13801 421F08 78000 00
- 173.356,60 € a la partida 13801 421F08 74713 00

- Any 2029: 185.038,80 € amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació o les partides equivalents del pressupost de l'exercici de 2029, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient:

- 1.575,00 € a la partida 13801 421F08 78000 00
- 183.463,80 € a la partida 13801 421F08 74713 00

- Any 2030: 132.965,20 € amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació o les partides equivalents del pressupost de l'exercici de 2030, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient:

- 1.000,00 € a la partida 13801 421F08 78000 00
- 131.965,20 € a la partida 13801 421F08 74713 00

3. Atès que aquesta subvenció s'imputa a més d'una partida pressupostària, l'assignació és vinculant per l'import total i no per cada partida.

Tercer

Ajudes objecte de la subvenció

1. Ajudes FPU: l'objecte d'aquestes ajudes és la formació de doctors mitjançant el finançament de contractes laborals, en la modalitat de contracte predoctoral, per a la formació investigadora en programes de doctorat per a la consecució del títol de doctor i l'adquisició de competències docents universitàries en àrees amb dèficit estructural de personal acreditat a la Universitat de les Illes Balears, que facilitin la futura incorporació de doctors al sistema balear d'educació superior i d'investigació científica per fer una tesi doctoral associada a un projecte d'investigació finançat per projectes d'R+D subvencionats per un organisme competent mitjançant una convocatòria pública competitiva.

2. Taxes acadèmiques: el pagament dels ajuts corresponents a les taxes acadèmiques per al personal investigador en formació beneficiari dels ajuts FPU correspon a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors i s'ha d'abonar mitjançant un endós a la Universitat de les Illes Balears.

El concepte de *taxes acadèmiques* per a cada persona investigadora en formació inclou la tutela acadèmica de doctorat, l'obertura i el manteniment de l'expedient, i la defensa de la tesi doctoral.

Quart

Característiques dels ajuts

1. Aquests ajuts per a la formació de professorat universitari s'han de formalitzar mitjançant un contracte predoctoral en formació amb la Universitat de les Illes Balears, d'acord amb el que disposen la Llei 14/2011 i la resta de normativa que sigui aplicable.

Qualsevol modificació de la legislació o la normativa aplicable comporta l'actualització immediata de les clàusules afectades.

La formalització del contracte per escrit s'ha de fer a l'empara d'allò que disposen l'article 21 de la Llei 14/2011; el Reial decret 103/2019, i la normativa laboral vigent.

La formalització mitjançant un contracte laboral se suposa d'acord amb la legislació laboral vigent i preserva els principis establerts en la Carta europea de l'investigador i al Codi de conducta per a la contractació d'investigadors, establerts per l'espai europeu d'investigació.

2. El període per gaudir de l'ajut és de 48 mesos, comptadors a partir de la data d'incorporació.

3. La durada d'aquest contracte no pot excedir els quatre anys. No obstant això, si el contracte es concerta amb una persona amb discapacitat, pot arribar a la durada màxima de sis anys, incloses les pròrrogues, tenint en compte les característiques de l'activitat investigadora i el grau de les limitacions per dur-la a terme.

4. En el cas que la persona seleccionada hagi gaudit d'un ajut de característiques similars, la durada d'aquest contracte anterior s'ha de descomptar de la durada total del contracte formalitzat arran d'aquesta convocatòria.

5. Les persones que ja tinguin un títol de doctor no poden participar en aquesta convocatòria.

6. Les persones a les quals se'ls ha concedit una ajuda en qualsevol convocatòria del marc del programa de Formació del Professorat Universitari de la CAIB (FPU-CAIB) o del marc del programa formació de personal investigador (FPI-CAIB) i la formació de personal investigador empresarial (FPI-E-CAIB) no poden participar en aquesta convocatòria.

7. Les persones investigadores en formació que defensin la seva tesi com a mínim 3 mesos abans de la data de finalització de l'ajut gaudiran d'un període d'orientació postdoctoral (POP), d'un màxim de 12 mesos de durada, sense que juntament amb aquest POP es pugui superar la durada màxima inicial de gaudi de l'ajut, d'acord amb el que estableix l'article 22.1.c) de la Llei 14/2011. La dotació econòmica del POP ha de ser la mateixa que es destina al personal investigador en formació.

Cinquè

Direcció dels treballs

1. Qualsevol doctor amb vinculació funcional o contractual, a temps complet, amb la Universitat de les Illes Balears, pot ser director del treball de tesi doctoral.

2. En aquests termes, en cada sol·licitud també hi pot constar més d'un director de tesi (codirectors de la tesi).

3. El director de tesi doctoral ha d'estar adscrit al departament al qual s'ha d'incorporar el contracte predoctoral, de conformitat amb allò que s'estableix a l'apartat 4 del punt primer d'aquest annex.

En el cas de sol·licituds amb dos o més codirectors, és suficient que un d'ells estigui adscrit a l'esmentat departament.

4. La persona o persones que dirigeixen la tesi no poden presentar ni dirigir més d'un candidat de nova concessió d'aquesta convocatòria. La presentació de més d'una sol·licitud implica excloure-les totes.

5. El projecte de tesi ha d'estar emmarcat en un projecte de recerca i desenvolupament tecnològic actiu (projecte marc) subvencionat per un organisme competent mitjançant una convocatòria pública competitiva. A l'efecte d'aquesta convocatòria també poden ser considerats projecte marc els projectes de convocatòries de l'IDISBA, els projectes CIBER o similars, així com els corresponents a convocatòries de projectes sotmesos a avaluació externa per agències especialitzades (AQUIB, AEI, AGAUR, etc.).

6. Si l'aprovació del projecte marc està en fase de resolució provisional, la concessió de l'ajut s'ha de condicionar a la resolució definitiva d'aprovació del projecte. La resolució definitiva s'ha de presentar en un termini no superior a sis mesos a partir de la data de concessió d'aquest ajut.

7. El director o directors del treball de tesi han de formar part oficialment de l'equip executor d'aquest projecte marc.

8. Per cada projecte marc es poden presentar dues sol·licituds. Si se'n presenten més de dues, se n'han d'excloure del tràmit totes les que es presentin per al mateix projecte marc.

9. L'investigador principal o responsable del projecte marc ha d'autoritzar-ne la realització i justificar la disponibilitat de finançament per al desenvolupament del treball de tesi doctoral.

Sisè

Dotació econòmica dels ajuts

1. L'import per finançar els contractes predoctorals en concepte de sou i quota patronal de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 7 del Reial decret 103/2019 serà de:

- Primer any: 27.522,84 €/any
- Segon any: 34.384,80 €/any
- Tercer any: 35.244,36 €/any
- Quart any: 39.589,56 €/any

A la darrera anualitat s'ha de finançar la indemnització per expiració del contracte de quantia equivalent a la prevista per als contractes de durada determinada a l'article 49 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Així, l'import màxim de l'ajuda per finançar els contractes en concepte d'indemnització per expiració del contracte serà de 3.464,07 euros. Aquest import està inclòs en la dotació prevista per al quart any de contracte.

2. Cada any es meriten 12 mensualitats.

3. La Universitat de les Illes Balears, com a entitat contractant, ha d'assumir qualsevol cost de contractació que excedeixi de l'ajut concedit, derivat d'incrementos retributius dels salaris dels investigadors contractats, d'incrementos de la quota empresarial de la Seguretat Social, d'incrementos en les taules salarials dels convenis col·lectius d'aplicació corresponents, de l'aplicació de l'article 21.d) de la Llei 14/2011 o de qualsevol altra circumstància.

4. La Universitat de les Illes Balears està obligada a aplicar les retencions fiscals que calguin i a ingressar les quantitats corresponents pels pagaments que facin al personal en formació.

Setè

Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts les persones amb titulació oficial universitària que, en la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds, reuneixin els requisits que s'especifiquen en aquesta convocatòria.

Vuitè

Requisits dels candidats

1. En el termini de presentació de sol·licituds, els candidats han de complir els requisits següents:



- a) Tenir la nacionalitat espanyola o d'algun estat membre de la Unió Europea. Les persones estrangeres no comunitàries han d'acreditar la condició de residents. Queden excloses de concórrer-hi les que es trobin en situació d'estada.
- b) Tenir la titulació de grau, llicenciatura, diplomatura, enginyeria o arquitectura adscrita a una branca de coneixement vinculada al projecte de tesi, d'acord amb les àrees de coneixement establertes als punts 4 i 5 de l'apartat primer d'aquest annex.

2. La finalització dels estudis ha de ser posterior a l'1 de gener de 2016. No obstant això, la data d'acabament dels estudis pot ser com a límit l'1 de gener de 2011 en els casos següents:

- a) Les persones amb estudis d'especialitats sanitàries que, en el moment de sol·licitar l'ajut, tinguin un títol de formació sanitària especialitzada (FIR, BIR, QUIR, MIR).
- b) Els titulats que varen acabar els estudis després de l'1 de gener de 2011 i que acreditin que des d'aquesta data fins avui dia s'han dedicat a tenir cura de fills menors de sis anys o de persones dependents.

3. En el moment de l'acceptació, els candidats han de complir els requisits següents:

- a) Tenir la residència a les Illes Balears.
- b) Estar matriculats en un programa oficial de doctorat, per a l'any acadèmic 2025-2026, d'acord amb la normativa vigent.

Novè

Sol·licitud

1. Les sol·licituds s'han de presentar de forma electrònica, juntament amb la documentació requerida en l'apartat desè d'aquest annex, mitjançant el tràmit telemàtic que estarà disponible al procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració, de conformitat amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015.

L'accés al tràmit s'ha de fer mitjançant certificat electrònic.

Adicionalment, la pàgina web d'ajudes universitàries de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors conté la fitxa informativa completa (<http://dguni.caib.es>).

La sol·licitud conté les declaracions responsables a què fa referència l'apartat c) de l'article 5.6 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats.

2. Les sol·licituds es poden emplenar en català, castellà o anglès.

3. El representant legal de la Universitat de les Illes Balears ha de presentar la sol·licitud amb el vistiplau de la persona que dirigeix la tesi i de la persona candidata, juntament amb la documentació requerida en el punt desè d'aquest annex, mitjançant el tràmit telemàtic habilitat a l'efecte a la pàgina web d'ajudes universitàries de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (<http://dguni.caib.es>).

La presentació de la sol·licitud d'ajuda implica autoritzar l'Administració a obtenir, a l'efecte de concedir l'ajuda, les dades necessàries per comprovar que el sol·licitant i el candidat estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i que el candidat està empadronat a les Illes Balears.

4. El termini per presentar les sol·licituds s'inicia a les 00.00.00 hores del 27 de gener i finalitza a les 13.00.00 hores del 26 de febrer de 2026 segons l'hora peninsular espanyola i de les Illes Balears del Reial Institut i Observatori de l'Armada.

Desè

Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

Juntament amb la sol·licitud s'han de presentar obligatòriament i degudament emplenats els documents següents:

1. Pel que fa al candidat:

- a) La còpia de la targeta de resident (NIE), en el cas de candidats estrangers.
- b) El certificat acadèmic oficial complet, en format electrònic, de la llicenciatura (ambdós cicles), diplomatura, enginyeria, arquitectura o grau, en el qual han de constar les qualificacions de totes les assignatures superades amb els crèdits corresponents, les qualificacions obtingudes, el curs acadèmic i la nota mitjana de l'expedient. La nota mitjana s'ha d'expressar en una escala de 0 a 10 amb dos decimals.
- c) El certificat acadèmic oficial complet, si s'escau, en format electrònic, de les dades acadèmiques de màster, Diploma d'Estudis Avançats (DEA) o suficiència investigadora, que ha d'incloure totes les assignatures superades amb els crèdits corresponents, les qualificacions obtingudes, el curs acadèmic i la nota mitjana de l'expedient.





Si el títol s'ha obtingut a l'estranger, cal tenir en compte el següent:

- Per a les certificacions acadèmiques d'estudis cursats a l'estranger, s'ha de presentar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic universitari, de conformitat amb la regulació prevista en la Resolució de 21 de març de 2016 de la Direcció General de Política Universitària per la qual s'actualitzen la relació de les escales de qualificació dels estudis o títols universitaris estrangers i les equivalències al sistema de qualificació de les universitats espanyoles i en la Resolució de 21 de juliol de 2016, que la complementa. Per a la valoració dels mèrits acadèmics només es tindrà en compte la declaració d'equivalència de notes mitjanes d'estudis universitaris realitzats en centres estrangers emesa pel Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats. La declaració d'equivalència es pot obtenir a través de la pàgina web del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats.
- Les persones candidates que hagin cursat els estudis a l'estranger i tinguin el certificat acadèmic en un idioma diferent del català, el castellà o l'anglès han de presentar-ne també la traducció oficial a un d'aquests idiomes.

d) El currículum en el format de la Comissió Interministerial de Ciència i Tecnologia o el currículum normalitzat (CVN), disponible en la pàgina <https://cvn.fecyt.es>, en el qual ha de constar la nota mitjana de l'expedient de llicenciatura, diplomatura, enginyeria, arquitectura o grau i en cap cas la ponderació amb la nota mitjana de l'expedient de màster.

e) L'historial del grup de recerca en què s'integra el director de la tesi doctoral, amb referència especial als aspectes relatius a la formació de personal investigador.

f) El justificant de la relació contractual i/o estatutària del director i dels codirectors, si s'escau, de la tesi amb l'entitat, d'acord amb el punt 5.1 d'aquesta convocatòria.

g) El document acreditatiu de la concessió del projecte marc, d'acord amb el punt 5.5, en el qual ha de figurar la quantitat concedida per finançar el projecte, les dates d'execució i els membres que en formen part, tot avalat per l'investigador principal, i una declaració responsable, si s'escau, sobre qualsevol altre ajut institucional, sol·licitat o concedit, relacionat amb la sol·licitud.

Si l'aprovació del projecte marc està en fase de resolució provisional, l'eventual concessió de l'ajut FPU s'ha de condicionar a la resolució definitiva d'aprovació del projecte. La resolució definitiva s'ha de presentar en un termini no superior a sis mesos a partir de la data de concessió d'aquest ajut.

h) La memòria i descripció del projecte de tesi doctoral (màxim 300 paraules), que inclogui: objectius, metodologia i planificació general de feina dels quatre anys.

i) La declaració responsable del candidat de gaudi d'ajuts de característiques similars. En el cas que el candidat hagi gaudit d'altres ajuts, ha d'especificar les dates i les entitats que han atorgat aquests ajuts.

Aquest document inclou l'autorització a l'administració per consultar que el candidat està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com les dades d'empadronament a un municipi de les Illes Balears.

j) Els candidats als quals se'ls ha d'aplicar l'excepció que recull el punt 8.2 han de presentar la documentació acreditativa que justifiqui l'excepció.

2. Pel que fa a la Universitat de les Illes Balears:

a) La còpia del document d'identitat (CIF) de l'entitat.

b) El fet de presentar la sol·licitud d'ajuts a la formació de professorat universitari implica autoritzar la Conselleria d'Educació i Universitats a consultar a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a les hisendes públiques estatal i autonòmica les dades de les persones contractades amb càrrec a aquests ajuts. En el cas que aquesta autorització no s'atorgui, l'entitat sol·licitant ha de presentar una declaració de no autorització i, a més, els certificats de l'Administració tributària estatal i de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acreditin el compliment de les obligacions en matèria tributària i de la Seguretat Social, respectivament.

Onzè

Esmena de la sol·licitud

1. Si la documentació presentada és incompleta o no compleix els requisits que exigeix aquesta Resolució, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini de deu dies naturals, la completi o n'esmeni les deficiències, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Per avaluar la sol·licitud no s'ha de tenir en compte cap mèrit presentat després de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Dotzè

Instrucció del procediment

1. L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, que ha de dur a terme les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució corresponent,

en el marc de l'article 16 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

2. En concret, correspon a l'òrgan instructor:

- a) Determinar les persones admeses a la convocatòria.
- b) Resoldre els dubtes d'interpretació que puguin sorgir en relació amb les bases reguladores de la subvenció i la convocatòria.
- c) Sol·licitar l'informe de la Comissió de Selecció a què fa referència el punt 13.17 d'aquest annex.
- d) Sol·licitar els informes que siguin necessaris per elaborar la proposta de resolució.
- e) Requerir els documents complementaris que es considerin necessaris per conèixer les circumstàncies peculiars de cada cas a l'efecte de garantir la inversió correcta dels recursos pressupostaris destinats a les ajudes.
- f) Formular la proposta de resolució.

Tretzè

Avaluació i selecció. Criteris objectius i de preferència que han de regir la concessió dels ajuts

1. Les subvencions regulades en aquesta Resolució es concedeixen amb subjecció als principis d'objectivitat, transparència i publicitat, i el sistema de selecció és la concurrència competitiva.

2. Les sol·licituds s'han de sotmetre a una avaluació en dues fases, una d'externa i una altra d'interna.

3. La fase 1 o avaluació externa és a càrrec de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears (AQUIB), i serà executada per persones expertes externes a la Comunitat Autònoma. Els criteris d'aquesta avaluació, aplicables a cadascuna de les àrees seleccionades pels candidats, són els següents:

a) Criteris relatius al candidat (fins a un màxim de 30 punts). S'han de valorar els aspectes següents:

- Els mèrits acadèmics assolits en els estudis de grau, llicenciatura, diplomatura, enginyeria o arquitectura (fins al màxim de 25 punts).
- El seu potencial a partir dels aspectes científics (beques obtingudes, participació en congressos, cursos de formació, publicacions, etc.) i altres aspectes del currículum, incloent la formació de postgrau (fins al màxim de 5 punts).

b) Criteris relatius al grup de recerca (fins a un màxim de 15 punts). S'han de valorar la capacitat formativa de doctors i l'activitat de recerca que duu a terme (valoració general dels projectes de recerca, les publicacions, les patents, els articles de transferència del coneixement i altres resultats científics destacats).

c) Criteris relatius a la qualitat del projecte (fins a un màxim de 25 punts). S'ha de valorar el projecte de tesi (objectius, pla de treball i metodologia, innovació de la proposta, viabilitat i previsió de resultats).

4. Per superar la fase 1 els candidats han d'obtenir una puntuació igual o superior a 35 punts.

5. La fase 2 o selecció interna és a càrrec de la Comissió de Selecció Interna, que ha de fer l'avaluació interna i ha d'emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució. La Comissió està integrada per les persones següents:

- a) El director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, que hi actua com a president.
- b) El vicerector de Personal Docent i Investigador de la Universitat de les Illes Balears.
- c) Quatre experts designats pel conseller d'Educació i Universitats, a proposta del director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
- d) El/la cap del Servei d'Universitat.
- e) La cap del Servei de Recerca i Desenvolupament.
- f) La cap de la Secció IV de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, que hi actua com a secretària.

6. La Comissió de Selecció ha de revisar els informes elaborats per l'organisme extern d'avaluació. Aquesta revisió ha de consistir en analitzar les notes en cada branca de coneixement i, si escau, en aplicar una correcció per reduir les disparitats en les avaluacions entre les diferents branques de coneixement.

A partir d'aquesta anàlisi s'ha de crear la llista que ordeni les persones candidates per àrees temàtiques, establertes en el punt 1.3, tenint en compte les variacions produïdes en l'avaluació per àrea temàtica.

7. La Comissió de Selecció Interna ha de publicar una diligència en la pàgina <http://dguni.caib.es> en la qual ha d'aparèixer la llista amb els candidats convocats a entrevistes.



8. El procés d'avaluació interna consisteix en una entrevista personal en què el candidat ha de defensar el projecte de tesi. L'entrevista és presencial i no s'admeten videoconferències. Aquesta fase s'ha de valorar amb una puntuació màxima de 30 punts, d'acord amb els criteris següents:

- a) L'adequació i la motivació del candidat amb relació a la feina proposada (fins al màxim de 10 punts).
- b) El coneixement del projecte que presenta (fins al màxim de 10 punts).
- c) L'impacte social i econòmic esperat del projecte (fins al màxim de 10 punts).

9. El fet de no assistir a l'entrevista és motiu d'exclusió del procés selectiu.

10. Per superar la fase 2 els candidats han d'obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts.

11. La puntuació final de cada persona candidata serà la suma de les puntuacions obtingudes a les fases 1 i 2.

12. En el cas que el nombre d'ajudes previst en el punt 1 d'aquest annex no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixen els requisits i hagin superat les fases d'avaluació 1 i 2, la concessió se n'ha de prioritzar d'acord amb les regles i els criteris que s'indiquen en els punts 13 a 20, ambdós inclosos.

13. Els sol·licitants que compleixin els requisits establerts i hagin superat les dues fases de l'avaluació s'han d'agrupar segons les modalitats establertes a l'apartat 1 d'aquest annex.

14. Les sol·licituds de cadascuna de les modalitats s'han de classificar, al seu torn, segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en els apartats anteriors d'aquest punt.

15. En primer lloc es concedirà un ajut al sol·licitant de la modalitat A amb més puntuació. La resta de candidats d'aquesta modalitat passaran a formar part de la modalitat B, els quals s'han d'ordenar amb la resta de candidats per ordre de puntuació. Després es concediran el nombre d'ajuts, que s'estableixen per a la modalitat B a l'apartat 4 del punt primer d'aquest annex, per ordre de puntuació dels sol·licitants.

16. En el cas que a la modalitat A no hi hagi sol·licitants, que compleixin tots els requisits i hagin estat avaluats favorablement, l'ajut ha de passar a la modalitat B.

17. Una vegada fetes les entrevistes, la Comissió ha d'emetre l'informe que ha de servir de base al director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, com a òrgan instructor del procediment, per elaborar la proposta de resolució dels cinc candidats, seguits dels candidats en reserva. La proposta s'ha de publicar en la pàgina web <http://dguni.caib.es>, en la qual hi ha de figurar la puntuació obtinguda.

18. Els candidats disposen del termini de deu dies naturals a partir de la publicació per formular les al·legacions que considerin oportunes.

19. En el termini de deu dies naturals comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la proposta de resolució, la Universitat de les Illes Balears ha de presentar en relació a cadascun dels candidats seleccionats els documents següents:

- a) L'escrit d'acceptació de l'ajut, signat pel candidat, adreçat al director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
- b) L'escrit de la UIB en què s'accepti l'ajut, adreçat al director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
- c) L'acreditació d'haver formalitzat la matrícula en un programa de doctorat oficial per a l'any acadèmic 2025-2026.

20. Si el candidat seleccionat no lliura la documentació en el termini establert, s'ha de considerar que renuncia a l'ajut.

21. Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria poden quedar totalment o parcialment vacants.

Catorzè

Resolució del conseller d'Educació i Universitats

1. Una vegada que s'hagin analitzat les al·legacions presentades, o un cop acabat el termini sense que se n'hagi presentada cap, l'òrgan instructor ha de presentar la proposta de resolució al conseller d'Educació i Universitats, que ha de resoldre motivadament el procediment en un termini màxim de sis mesos comptadors des de l'acabament del termini per presentar sol·licituds.

La resolució del conseller ha d'incloure la llista dels beneficiaris a qui s'atorga la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la llista de les sol·licituds excloses, amb indicació de la causa d'exclusió.

En el cas que la convocatòria no es resolgui en el termini de sis mesos fixat en aquest apartat, totes les sol·licituds s'han d'entendre desestimades.



2. La resolució del conseller s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (<http://dguni.caib.es>).

3. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb el que disposa l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Quinzè

Contractació i incorporació dels investigadors

1. La UIB ha de formalitzar els contractes amb els investigadors candidats i els ha de trametre a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.

2. El termini per a la incorporació dels investigadors a la Universitat de les Illes Balears és l'1 de setembre de 2026.

En el cas que la publicació de la resolució del conseller de concessió de les ajudes FPU-CAIB 2026 sigui posterior a aquesta data, el termini per a la incorporació finalitza al cap dels quinze dies naturals següents, comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la resolució de concessió al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. El contracte ha d'indicar-ne la durada, la retribució que rebrà l'investigador i la data d'incorporació efectiva al lloc de feina, i ha de fer referència expressa al finançament amb càrrec a aquesta convocatòria.

Setzè

Certificació i justificació econòmica dels ajuts

Abans del 31 de març de cada any la Universitat de les Illes Balears ha de justificar les despeses fetes durant l'annualitat anterior, corresponents al sou i la quota patronal de la Seguretat Social, en l'aplicació de cadascun dels ajuts que li han concedit, mitjançant un informe justificatiu que ha d'incloure els documents següents:

a) El certificat que acrediti la veracitat i la regularitat de les despeses imputables a la subvenció emès per l'òrgan gerent de la Universitat de les Illes Balears. També ha d'acreditar que el compte justificatiu comprèn la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.

b) Una memòria econòmica. La memòria ha de contenir tota la informació necessària per comprovar la despesa i la imputació al projecte esmentat. Ha de constar la relació detallada identificativa dels documents justificants, amb la relació de totes les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, la data de pagament, el percentatge de justificació i l'import justificat. Els tributs són despesa elegible quan la Universitat de les Illes Balears els aboni de manera efectiva.

Juntament amb la justificació de la darrera anualitat, la Universitat de les Illes Balears ha de justificar tot el període de l'ajut, mitjançant un compte justificatiu final, que ha de contenir les despeses fetes durant tot el període. Aquest document s'ha de presentar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, en paper i en format electrònic.

Dissetè

Pagament

1. El pagament en concepte de despeses de contractació de la primera anualitat es durà a terme anticipadament, una vegada signada la resolució de concessió.

De conformitat amb el que preveu l'article 37.2 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el Consell de Govern, en la sessió de 21 de novembre de 2025, ha autoritzat el pagament anticipat, fins al 100 %, de l'import de la subvenció per raons d'interès públic, atès que la Universitat de les Illes Balears no disposa de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució dels contractes.

D'acord amb el que disposa l'article 25.3.c) del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desenvolupament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressupostos de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, s'eximeix la Universitat de les Illes Balears de prestar aval pel pagament anticipat.

2. El pagament de les anualitats posteriors es durà a terme una vegada que l'òrgan gestor hagi donat la conformitat a la justificació de l'anualitat anterior.

3. Les quantitats romanents es justificaran en la darrera anualitat.





4. El pagament dels ajuts corresponents a les taxes acadèmiques per al personal investigador en formació adscrit a la Universitat de les Illes Balears d'aquesta subvenció correspon a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors i s'ha d'abonar mitjançant un endós a la Universitat de les Illes Balears.

5. La dotació màxima de cada ajut en concepte de taxes acadèmiques per a cada persona investigadora en formació adscrita a la UIB a l'empara d'aquesta convocatòria, que inclou la tutela acadèmica de doctorat, l'obertura i el manteniment d'expedient, i la defensa de la tesi doctoral, és de 1.460,00 € per a tot el període de l'ajut.

6. Abans del 15 d'octubre de cada any, la Universitat de les Illes Balears ha de presentar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors un certificat individual detallat amb les quantitats i els conceptes corresponents a cada investigador relatiu al curs 2026-2027 i posteriors.

7. Les quantitats màximes, en concepte de taxes acadèmiques, corresponents a cada investigador, són les següents:

Concepte	Quantitat màxima	Període de pagament
Obertura i manteniment d'expedient	55,00 €	Anual (màxim quatre cursos acadèmics)
Tutela acadèmica	260,00 €	Anual (màxim quatre cursos acadèmics)
Defensa de la tesi	200,00 €	Una vegada defensada la tesi doctoral

8. Els investigadors en formació que defensin la tesi doctoral fora del període d'aquesta convocatòria perden el dret a rebre l'import destinat al concepte de taxes acadèmiques.

Divuitè

Formació en competències docents en l'àmbit universitari

1. De conformitat amb l'objecte de la convocatòria, les persones beneficiàries dels contractes predoctorals FPU han d'adquirir en la UIB la formació docent que en faciliti la inserció com a personal docent i investigador (PDI) en el sistema universitari espanyol.

2. Aquesta formació, conduent a l'adquisició de competències docents en l'àmbit universitari, s'ha d'orientar a l'adquisició dels coneixements teòrics i pràctics subjacents a aquestes competències i s'ha de dirigir, en conjunt, a completar les habilitats necessàries per a l'exercici de la docència en l'àmbit científic de la tesi que es desenvolupi.

Dinovè

Col·laboració en tasques docents en l'àmbit universitari

1. De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reial decret 103/2019, la col·laboració en tasques docents suposarà fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió del contracte predoctoral, sense que en cap cas es puguin superar les 60 hores anuals.

2. La col·laboració en tasques docents de les persones beneficiàries dels ajuts FPU a l'empara d'aquesta convocatòria ha de ser d'un mínim de 90 hores repartides dins els anys de durada de l'ajut.

3. L'exercici pràctic d'aquestes competències a adquirir s'ha de fer en titulacions de grau i excepcionalment en titulacions de màster. En cap cas, el beneficiari de l'ajut pot ser responsable d'una assignatura o coordinar-la, dirigir treballs finals de grau o màster ni formar part de tribunals o signar actes.

4. Les activitats així exercides no donen dret a cap retribució addicional per part de la UIB i es duran a terme sota la tutela i suport d'un o més docents del departament de la UIB que gestioni el programa de doctorat en el qual es trobi matriculat el beneficiari de l'ajut, amb l'acord previ de la persona que dirigeix la tesi doctoral i del departament implicat, sense que en cap cas es pugui desvirtuar la finalitat investigadora i formativa dels ajuts. L'autorització i certificació d'aquestes activitats l'ha d'emetre la persona designada per la UIB a l'efecte.

Vintè

Obligacions de la Universitat de les Illes Balears

1. La Universitat de les Illes Balears està obligada a posar a disposició del personal contractat les instal·lacions i mitjans materials i formatius necessaris per al desenvolupament adequat del seu treball, així com a garantir-los els drets i les prestacions dels quals gaudeix el personal de l'entitat de similar categoria.

2. La Universitat de les Illes Balears ha de donar publicitat al caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada i ha de fer referència expressa a l'actuació de què es tracti i a l'òrgan concedent en els contractes laborals, i també en les publicacions, ponències, activitats de difusió de resultats i qualsevol altra que resulti dels ajuts concedits a l'empara d'aquesta resolució.





3. A més, la Universitat de les Illes Balears ha de complir la resta d'obligacions recollides en l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats i qualsevol altra que es derivi de l'aplicació d'aquesta resolució.
4. Correspon a la Universitat de les Illes Balears vetllar pels principis que han de respectar els projectes i altres activitats en què participin els contractats a l'empareda d'aquesta convocatòria i s'han d'atenir a allò que estableixen els principis internacionals i la normativa vigent en matèria de bioètica, experimentació animal, bioseguretat, seguretat biològica, protecció del medi ambient, patrimoni natural i biodiversitat i protecció de dades.
5. L'acceptació de l'ajut per part de la Universitat de les Illes Balears implica el compliment de les obligacions que s'inclouen en l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
6. Així mateix, la Universitat de les Illes Balears ha de complir les normes que fixa aquesta convocatòria, així com qualsevol altra que s'estableixi per fer el seguiment científic de l'activitat que duen a terme i per justificar els fons públics rebuts. Concretament, s'han de sotmetre al règim d'obligacions i sancionador que preveuen els articles 11, 50 i següents del Text refós de la Llei de subvencions.
7. El manteniment dels ajuts està condicionat al compliment de tots els requisits que exigeix aquesta convocatòria i especialment al compliment de l'obligació de l'investigador en formació de dur a terme el treball programat.
8. La Universitat de les Illes Balears està obligada a comunicar a l'òrgan concedent qualsevol eventualitat en l'activitat subvencionada que afecti el compliment segons els termes de la concessió de l'ajut. La UIB disposa de quinze dies naturals comptadors des del moment en què tingui coneixement del fet per comunicar-lo.
9. La Universitat de les Illes Balears ha d'acollir el personal investigador en formació i, a més, ha de complir les obligacions següents:
 - a) Formalitzar amb el candidat un contracte predoctoral en formació, a l'empareda de la Llei 14/2011.
 - b) Lliurar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors una còpia del contracte que han formalitzat; per fer-ho, disposa d'un mes a partir de la data en què l'investigador en formació s'incorpori a l'entitat.
 - c) Justificar la despesa, d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria.
 - d) Conservar tots els justificants de pagament i col·laborar amb les institucions de control.
 - e) Fer constar en totes les publicacions, els informes o les memòries o qualsevol documentació, la menció de la concessió de l'ajut de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears, així com els logotips corresponents.
 - f) Donar el suport necessari al personal investigador en formació i facilitar-li la utilització dels mitjans, els instruments o l'equipament que calguin per poder desenvolupar la seva activitat normalment.
 - g) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del personal investigador en formació, al qual no se li pot exigir fer cap activitat que no estigui relacionada amb la seva recerca o amb la formació específica necessària per desenvolupar-la. No obstant això, el personal investigador en formació ha de col·laborar en tasques docents, amb els límits que estableix l'apartat 19, sense que en cap cas es pugui desvirtuar la finalitat investigadora i formativa dels ajuts.
 - h) Comunicar a l'òrgan concedent les renúncies, interrupcions i altres incidències en l'execució dels ajuts en el termini màxim de deu dies hàbils des de la data en què es produeixin.
 - i) Vetllar pel compliment de les obligacions de l'investigador en formació.

Vint-i-unè

Obligacions dels investigadors en formació

1. Els investigadors en formació han de complir les obligacions següents:
 - a) Incorporar-se a l'entitat d'acord amb el que estableix el punt 15. Si l'investigador en formació no s'incorpora a l'entitat en el termini establert, s'entén que renuncia a l'ajut.
 - b) Complir amb aprofitament les etapes del programa de formació i especialització, que s'han d'ajustar a les normes pròpies del centre on es dugui a terme el projecte i a les directrius que estableixi el tutor, amb dedicació exclusiva a aquesta funció.
 - c) Ajustar-se al règim intern o de funcionament de l'entitat on es duguin a terme les seves activitats.
 - d) Atendre les obligacions que els corresponguin per raó de la inclusió en el règim general de la Seguretat Social.
 - e) Desenvolupar els treballs de la tesi a la UIB. Si l'investigador en formació vol canviar de director o de projecte de recerca, o en el cas de paralització o absència temporal, cal que prèviament sol·liciti l'autorització de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
 - f) Fer constar, en totes les publicacions, articles, pòsters, informes, memòries, etc., que puguin derivar del treball dut a terme, que aquest ha estat possible gràcies a la concessió de l'ajut de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears. Amb aquesta finalitat, s'hi ha d'incloure el logotip corresponent.
 - g) Dedicar l'ajut a la finalitat establerta. Les entitats i persones beneficiàries de l'ajut estan obligades a destinar-lo a la finalitat per a la qual es concedeix.S'entén que no es compleix aquest requisit quan es produeix alguna de les circumstàncies següents:



- L'incompliment total i manifest dels objectius per als quals es va concedir l'ajuda, determinat a través dels mecanismes de seguiment, control i comprovació, serà causa de la pèrdua del dret al cobrament de les quantitats pendents de percebre.
- La falta de presentació dels informes de seguiment intermedis o finals (establerts en el punt 21 d'aquesta convocatòria), comportarà la devolució de les quantitats percebudes i no justificades i, en el seu cas, la pèrdua del dret al cobrament de les quantitats pendents de percebre.
- La falta de presentació de la justificació en el termini establert, així com de les obligacions de la Universitat de les Illes Balears (establertes en el punt 20 d'aquesta convocatòria), comportarà l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes.
- En el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.
- En aquests casos es requerirà el beneficiari perquè aporti la documentació en el termini de quinze dies hàbils des de l'endemà a la notificació del requeriment. La no aportació per part de l'entitat o persona beneficiària serà causa de reintegrament total de l'ajuda i, en el seu cas, de la pèrdua del dret al cobrament de les quantitats pendents de percebre.

h) Han de comunicar, en el termini de cinc dies hàbils, el començament de l'activitat i han d'emplenar i trametre a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors la declaració d'incorporació amb el vistiplau del director de la tesi, d'acord amb l'imprès normalitzat d'aquesta Direcció General (annex 2).

i) Durant tot el temps en què gaudeixin de l'ajut, han de lliurar, en el termini de quinze dies hàbils comptadors a partir de les dates en què es compleixin els anys primer, segon i tercer, una memòria anual (annex 3), amb una extensió aproximada de 1.000 paraules, que ha de contenir aquests punts:

- Les activitats que han dut a terme i els resultats obtinguts.
- El grau d'aprofitament de les activitats de formació i el desenvolupament de les feines fetes.
- El currículum actualitzat.
- Un exemplar de les publicacions derivades de la recerca.
- Un informe del director de la tesi que expliqui el grau d'aprofitament i el desenvolupament de les feines fetes.

j) En la data d'acabament de l'ajut, independentment de la causa per la qual hagi acabat, han de presentar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors una memòria final en un imprès normalitzat (annex 4).

k) Han de comunicar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, mitjançant un escrit, la data de lectura de la tesi doctoral. En el termini d'un mes des de la defensa de la tesi doctoral, han de lliurar a la Direcció General una còpia del resguard del pagament de les taxes per expedir el títol de doctor.

l) En el cas de gaudir d'un contracte per al període d'orientació postdoctoral (POP), d'acord amb el punt 4.7, han de lliurar un informe amb el vistiplau del director de la tesi sobre les tasques que han de fer a partir de la defensa de la tesi fins a l'acabament del POP.

2. A l'efecte de millorar el seguiment de la feina feta pels investigadors en formació, la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors pot demanar que es presenti la informació complementària que consideri adient.

Vint-i-dosè

Drets del personal investigador en formació

1. El personal investigador en formació té reconeguts els drets següents:

- a) El dret a ser inclòs en el règim general de la Seguretat Social i, a més, el dret de gaudir del règim de vacances, permisos i llicències de què gaudeixi el personal investigador de l'organisme al qual estigui adscrit.
- b) Els drets de caràcter laboral, com també els de la Seguretat Social, derivats del contracte que formalitzin amb l'entitat a la qual estiguin adscrits. Per assimilació al règim dels treballadors per compte d'altri, han de gaudir d'atenció en l'àmbit de la salut laboral i de la prevenció de riscos laborals.
- c) El dret a rebre de l'entitat que els aculli la col·laboració i el suport necessaris per desenvolupar normalment els seus estudis i programes de recerca, d'acord amb les disponibilitats de l'entitat i amb el que estableix el punt 20.9.

2. Corresponen al personal investigador en formació els drets de la propietat intel·lectual derivats de l'activitat formativa associada a la recerca i de la seva contribució a aquesta, d'acord amb el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril. Els drets esmentats són compatibles amb altres drets que es puguin derivar de la recerca, dels quals són independents i els quals es poden acumular, sense perjudici dels condicionants que presenti l'obra col·lectiva, si l'investigador en formació participa en un projecte col·lectiu de recerca o hi està vinculat.

3. Pel que fa als possibles drets del personal investigador en formació sobre la propietat industrial, cal ajustar-se a allò que disposen la Llei 24/2015, de 24 de juliol, de patents, i, si escau, el Reial decret 55/2002, de 18 de gener, sobre l'explotació i cessió d'invençions realitzades en els ens públics d'investigació. Els drets esmentats no tenen naturalesa salarial en cap cas.



4. El personal investigador en formació ha de col·laborar en tasques docents en l'àmbit universitari, de conformitat amb l'article 4.2 del Reial decret 103/2019, fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió total del contracte predoctoral, i sense que en cap cas es puguin superar les 60 hores del curs acadèmic, dins dels termes establerts al punt 19 d'aquest annex.

5. La persona sol·licitant podrà demanar un canvi de director o directora de tesi o de projecte, a petició de la persona interessada, amb la justificació del motiu. La Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors podrà autoritzar els canvis.

En tot cas, els canvis que s'autoritzin, es faran en termes que no desequilibrin les circumstàncies que van motivar la concessió de l'ajut i, especialment, atenent a les valoracions atorgades en cada un dels criteris d'avaluació, així com al compliment de l'objecte de l'ajuda en el període d'execució per al qual va ser concedida. Per aquest motiu, els canvis de director de tesi o de projecte només podran ser autoritzats sota circumstàncies excepcionals degudament justificades i avalades pel director de tesi amb el vistiplau de la persona responsable del centre sol·licitant.

La sol·licitud d'autorització per a canvi de direcció de tesi o de projecte ha d'adjuntar la documentació i l'acceptació per part de la direcció de la tesi sortint i entrant, així com de la persona responsable del centre d'adscripció.

Vint-i-tresè

Incompatibilitats

1. Aquest ajut per formar personal investigador és incompatible amb qualsevol altre ajut de característiques semblants i també amb vinculacions contractuals que puguin restar exclusivament a la dedicació a la formació en recerca.

2. Són compatibles amb les retribucions que provinguin del projecte marc d'R+D, dels contractes fets en aplicació de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i de la Llei 14/2011. Finalment, aquests ajuts també són compatibles amb els ajuts complementaris finançats per la Comissió Europea per fomentar la formació i la mobilitat dels investigadors.

3. Així mateix, són compatibles amb les retribucions que provinguin de complements per tasques docents que pugui fer la persona beneficiària per tasques associades amb el projecte formatiu desenvolupat que tinguin caràcter no habitual, no restin dedicació i no suposin la interrupció del procés formatiu objecte de l'ajut.

4. Finalment, també són compatibles amb ajuts per a l'assistència a congressos, reunions o jornades científiques, amb els ajuts per a viatge, allotjament i/o manutenció per a la realització d'estades en altres centres, concedides per organismes públics o privats, nacionals o internacionals, i prèvia autorització per part de la UIB per a l'absència temporal.

5. El personal investigador en formació beneficiari d'aquests ajuts o la Universitat de les Illes Balears han de comunicar qualsevol possible causa d'incompatibilitat a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.

Vint-i-quatrè

Interrupcions

1. La Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors pot concedir la interrupció temporal del gaudi de l'ajut, sense percepció econòmica, a petició raonada de la Universitat de les Illes Balears.

La petició ha de venir acompanyada de la sol·licitud de l'investigador en formació, amb la conformitat expressa del director del projecte de tesi i de l'investigador principal del projecte marc de recerca.

2. La persona investigadora en formació podrà sol·licitar la interrupció i la pròrroga ocasionada per un cas de força major quan es produeixi per les causes següents:

- a) Permís de maternitat o paternitat.
- b) Adopció.
- c) Guarda amb fins d'adopció o acolliment.
- d) Risc durant l'embaràs.
- e) Risc durant la lactància natural de menors de nou mesos.
- f) Incapacitat temporal durant l'embaràs per causes vinculades amb el mateix.
- g) Incapacitat temporal per accident o altres causes diferents a les anteriors per un període d'almenys dos mesos consecutius.

3. La interrupció i la pròrroga ha de ser autoritzada per l'òrgan concedent, que podrà demanar els informes que consideri oportuns, i donarà lloc a la modificació dels termes de la resolució de concessió.



Quan s'autoritzi la interrupció i pròrroga, no es consideraran subvencionables les despeses derivades de la contractació en les quals pugui incórrer l'entitat beneficiària (retribució i quota patronal de la Seguretat Social) durant el període d'interrupció.

4. Amb caràcter general, quan es produeixi una interrupció per alguna de les situacions a què fa referència l'apartat 2, el contracte s'haurà d'ampliar per un període idèntic al de la durada de la interrupció.

5. L'autorització d'interrupció i de pròrroga de l'ajuda en cap cas comporta un augment en la quantia de l'ajut concedit inicialment. Qualsevol increment en el pagament de la quota patronal de la Seguretat Social com a conseqüència del període prorrogat serà per compte de l'entitat beneficiària.

Vint-i-cinquè

Baixes i renúncies

1. Les baixes o les renúncies que es produeixin entre el personal investigador en formació de nova concessió durant els dotze primers mesos de gaudi de l'ajut, les poden cobrir els candidats consecutius de la llista de prelatió. A aquest efecte, en la resolució de concessió s'ha d'incloure la relació dels sol·licitants que no han obtingut l'ajut perquè s'ha superat la quantia màxima del crèdit disponible.

En aquests casos, el període de gaudi de l'ajut comprèn el temps restant fins que es compleixin els quatre anys de la durada prevista inicialment.

2. Si un investigador en formació renuncia a l'ajut atorgat, ha de complir les obligacions següents:

a) Comunicar mitjançant un escrit al director de la tesi, a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors i al departament de personal o de nòmines de la UIB, amb una antelació mínima d'un mes, la intenció de renunciar a l'ajut i la data de finalització dels treballs fets.

b) Presentar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, en la data d'acabament de l'ajut, una memòria en imprès normalitzat (annex 4) que inclogui la totalitat del treball fet i dels resultats, així com el seu currículum actualitzat i un exemplar de totes les publicacions derivades de la recerca efectuada.

3. La UIB ha d'actuar de la manera següent:

a) Ha de comunicar la renúncia per escrit a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.

b) Si la renúncia és posterior a la contractació de l'investigador en formació, aquest ha de ser substituït d'acord amb l'apartat 1 d'aquest punt. La renúncia comporta la pèrdua de tots els drets adquirits per la UIB en relació amb la persona que renuncia a partir de la data en què sigui efectiva.

Vint-i-sisè

Revocació i reintegrament dels ajuts

El fet de no complir les normes d'aquesta convocatòria, d'ocultar dades o presentar-ne de falses o inexactes, de no formalitzar el contracte en els termes establerts en aquesta convocatòria o de no justificar-ne l'acció, pot implicar que es revoqui la concessió de l'ajut i que s'hagin de reintegrar les quantitats rebudes, d'acord amb els articles 43 i 44 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, sens perjudici de l'aplicació del règim sancionador establert en el títol cinquè d'aquest Decret legislatiu.

Per tant, s'han de reintegrar les quantitats rebudes en el cas que s'hagi obtingut l'ajut falsejant les condicions requerides o amagant les que haguessin impedit que es concedís i en qualsevol altre supòsit que doni lloc a l'anul·lació de la resolució de concessió.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constreyniment.

Vint-i-setè

Règim d'infraccions i sancions

Si s'incompleixen els requisits que estableixen aquesta convocatòria i l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats de 9 de juliol de 2025, s'ha d'aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el qual conté la legislació de finances i pressupostària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les normes que la despleguen.

Vint-i-vuitè

Control

La Universitat de les Illes Balears i les persones beneficiàries queden sotmeses a les mesures de fiscalització, control i deure de col·laboració



que preveuen els articles 48 i 49 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i als controls establerts en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears pel que fa a la concessió i el control de les ajudes públiques.

L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits donarà lloc a la revocació de l'ajuda concedida.

Per intensificar el control a fi d'evitar el frau en les declaracions encaminades a obtenir ajudes, l'Administració pot determinar si s'ha produït l'ocultació a què es refereix el paràgraf anterior per qualsevol mitjà de prova; en particular, mitjançant les dades que estiguin a l'abast de qualsevol òrgan de les administracions públiques.

Vint-i-novè

Exoneració de responsabilitats

La Conselleria d'Educació i Universitats no assumeix cap responsabilitat per l'actuació de l'investigador en formació o pels danys i perjudicis que en puguin sobrevenir, ni tampoc pels que pugui ocasionar a terceres persones.

Trentè

Règim jurídic

En tot el que no s'especifica en aquesta Resolució, s'hi apliquen, de manera supletòria, el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats, de 9 de juliol de 2025, i totes les normes de caràcter economicoadministratiu que hi siguin aplicables.

