



ANNEX 4

Designació, compromisos i funcions del docent coordinador del Programa de Millora i Transformació (tràmit telemàtic a la Seu Electrònica)

..... [nom i llinatges], director/directora del centre [nom del centre] design [nom i llinatges] com a docent coordinador/coordinadora del PMT.

La persona coordinadora del Programa es compromet a:

- a) Coordinar el desenvolupament del Programa al centre, en coherència amb els objectius i l'itinerari corresponent.
- b) Organitzar amb l'equip directiu la planificació i el desenvolupament del Programa.
- c) Coordinar l'equip impulsor i l'*equip prototipador* durant el desenvolupament del Programa quan correspongui.
- d) Prendre part, quan escaigui, juntament amb l'equip directiu i l'equip impulsor, en clautres orientats a la consecució dels objectius del Programa.
- e) Assistir i participar activament a les sessions de formació presencials de xarxa en horari lectiu que planifiqui l'equip d'assessors del PMT.
- f) Coordinar el traspàs dels continguts, materials i recursos de la formació als membres del centre educatiu.
- g) Participar en les reunions presencials en el centre o en línia amb el centre que realitza l'equip del Programa.
- h) Col·laborar en els processos de seguiment i valoració del Programa, d'acord amb els objectius i compromisos establerts.

El director del centre informa que el coordinador queda assabentat dels compromisos i de les funcions que ha de desenvolupar dins el PMT.

[Signatura electrònica del director o directora]