



FORMULARI DEL PROJECTE
CONVOCATÒRIA DE POSTEMERGÈNCIES 2026

Presentació del projecte

Nom de l'entitat:

NIF de l'entitat:

Títol del projecte: *(màxim 75 caràcters)*

País d'execució:

Regió/Municipi:

Cost global del projecte: €

Subvenció sol·licitada: €

Percentatge de la subvenció amb relació amb el cost global: %

Període d'execució del projecte *(màxim 12 mesos)*:

Data prevista d'inici: Data d'acabament:

Sector d'intervenció:

- Aixopluc, refugi (CRS 720)
- Salut bàsica (CRS 12220)
- Seguretat alimentària (CRS 520)
- Aigua i sanejament (CRS 140)
- Reactivació de les capacitats econòmiques (CRS 720)
- Enfortiment de les capacitats locals (CRS 720)
- Reconstrucció d'infraestructures bàsiques (CRS 730)
- Defensa dels drets humans (CRS 15162)
- Altres (Especifiqueu-los):



Formulari

Índex

A. Entitat sol·licitant

B. Soci local o equip responsable en el terreny

C. Contingut del projecte

1. Resum del projecte
2. Antecedents, context i justificació del projecte
3. Titulars de drets
4. Lògica d'intervenció
5. Activitats, cronograma i metodologia
6. Pressupost
7. Viabilitat i continuïtat del projecte
8. Seguiment i avaluació



A. Entitat sol·licitant

a) Dades generals

Nom de l'entitat

Domicili de l'entitat:

Localitat:

CP:

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

Pàgina web:

b) Adreça a l'efecte de notificació

(Empleneu-la només en el cas que sigui diferent de la indicada en l'apartat de dades generals)

Telèfon:

Fax:

Adreça electrònica:

Nom i càrrec de la persona a la qual s'adreça la notificació:

c) Nom i càrrec de la persona responsable del projecte ¹

Persona responsable:

Càrrec:

Telèfon:

Adreça electrònica:

d) Personal de l'organització

(Indicau-ne el nombre)

	Personal Remunerat	Voluntariat	Socis	TOTAL
Homes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dones	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

e) Coordinació amb altres entitats del sector a les Illes Balears o adhesió a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals

No Sí

(En cas afirmatiu, explica breument amb quines entitats o xarxes)

¹ D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que faciliteu mitjançant aquest imprès s'incorporaran al fitxer de dades "Entitats", titularitat de la Direcció General de Cooperació (pl. de la Drassana, 4, 07012 Palma), amb la finalitat de gestionar la vostra sol·licitud. Respecte a aquestes dades, teniu els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, i els podeu exercir enviant la petició corresponent per escrit a la DGC. Les dades sol·licitades són les estrictament necessàries per identificar correctament la persona remitent, dur a terme les tasques de gestió de la sol·licitud i enviar informació sobre el curs de la tramitació corresponent.



f) Detallau, si és el cas, les actuacions de sensibilització, educació o incidència fetes a les Illes Balears en els darrers cinc anys.

g) Incorporació de la perspectiva de gènere a l'àmbit institucional i de la cooperació.

1) L'entitat disposa d'un pla d'igualtat vigent?

Sí No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)

2) L'entitat disposa d'un document estratègic de gènere en cooperació i/o l'acció humanitària, vigent ?

Si No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)



h) Hi ha una representació al menys del 50% de dones dins l'equip directiu i/o els òrgans de govern?

i) Especifiqueu si hi ha dins l'equip una persona, almenys, formada en gènere.

Sí No

(En cas afirmatiu, expliqueu-lo)

j) Manteniu aliances i/o us coordineu amb organitzacions o xarxes feministes?

Sí No

(En cas afirmatiu, expliqueu-lo)



k) Línies de treball en acció humanitària de l'entitat sol·licitant

1) L'entitat disposa d'un document estratègic d'acció humanitària vigent, definit i coherent amb el sector?

Sí No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo)

l) Experiència en projectes d'emergència o postemergència en els darrers cinc anys

Any d'execució	Sector d'intervenció	País i regió	Font de finançament	Cost

B. Soci local o equip responsable en el terreny

a) Dades generals

Nom de l'entitat responsable de l'equip en el terreny:

Representant legal (nom i càrrec que ocupa):

Domicili legal:

Localitat:

Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

Web: Data de constitució:

b) Naturalesa jurídica

Associació Fundació Una altra (Especifiqueu-la)

Registre en què està inscrita (si escau):

c) Persona responsable de l'equip en el terreny (nom, càrrec que ocupa, telèfon i adreça electrònica)

Nom: Càrrec:



Telèfon:

Adreça electrònica:

--	--

d) Expliqueu de quina manera el soci local disposa de capacitat operativa i tècnica per garantir la gestió del projecte

--

e) Detalleu com ha intervingut i participarà el soci local al llarg de tot el cicle del projecte.

--



f) Experiència de gestió del soci local en el terreny en projectes d'emergència o postemergència en els darrers cinc anys

Any d'execució	Sector d'intervenció	País i regió	Entitat finançadora	Cost

g) Experiència amb l'entitat sol·licitant en els darrers anys

Any	Projecte	Cost

h) Experiència del soci local amb els titulars de drets i/o la comunitat destinatària (Descriu des de quan col·laboren)

Any	Programa, projecte o actuació de desenvolupament duit a terme a la mateixa comunitat

i) Pla d'igualtat.

L'entitat disposa d'un pla d'igualtat vigent?

No Sí

(En cas afirmatiu, adjuntau-lo)

j) Perspectiva de gènere

L'entitat integra la perspectiva de gènere en el seu funcionament i té una estratègia de gènere en l'àmbit de la cooperació i/o l'acció humanitària, vigent.

No Sí

(En cas afirmatiu, presentau els documents, si escau)



k) Hi ha una representació al menys del 50% de dones dins l'equip directiu i/o els òrgans de govern?

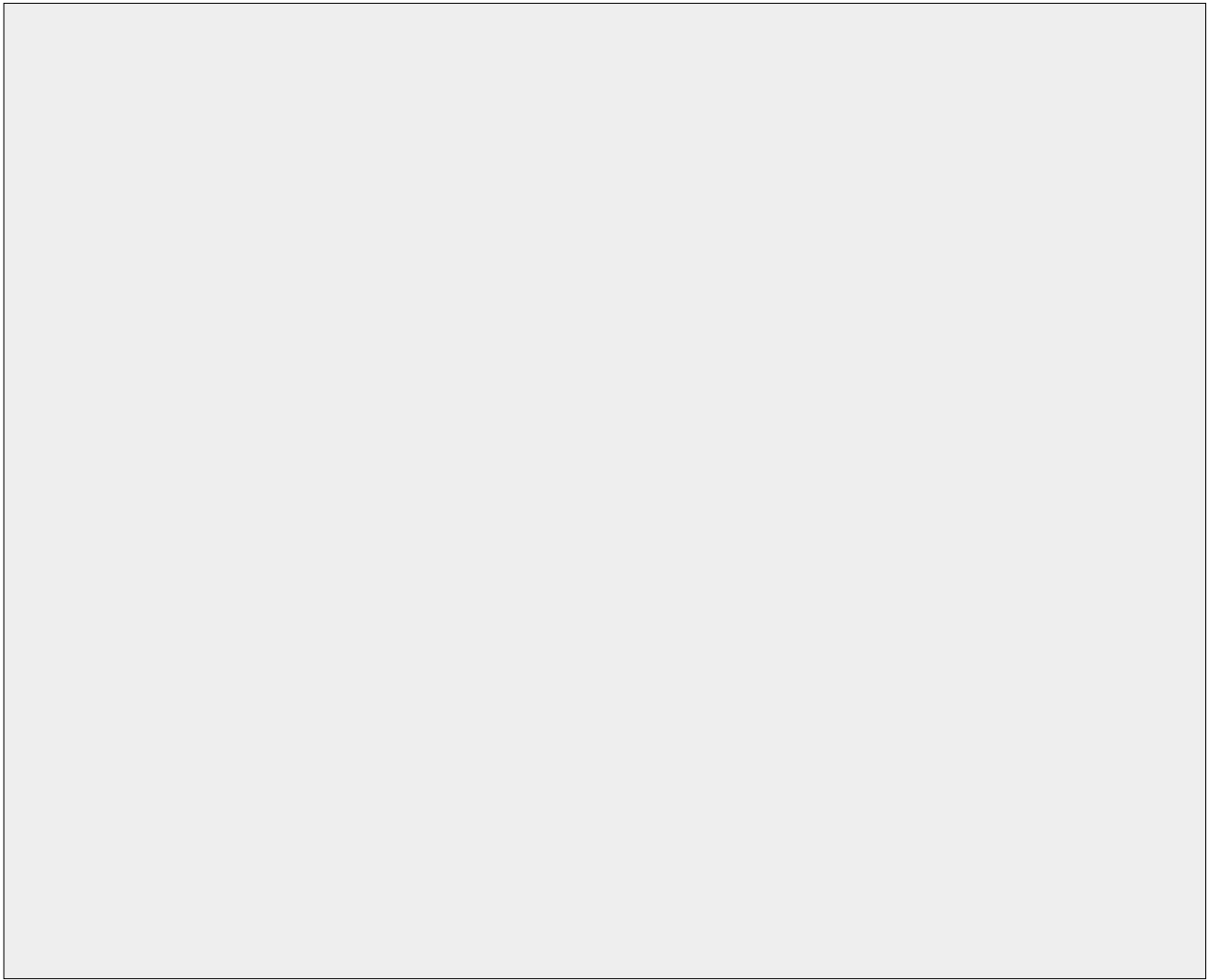
l) Participeu o formeu part d'alguna xarxa feminista?. Detalleu-lo.

m) Estratègia d'acció humanitària

L'entitat té una estratègia d'acció humanitària en el sector i país on es desenvoluparà el projecte

No Sí

(En cas afirmatiu, desenvolupau-ho breument i presentau els documents, si escau)





C. Contingut del projecte

1. Resum del projecte

2. Antecedents, context i justificació

a) Localització detallada (país, regió i municipis on es desenvolupa el projecte)



b) Context (social, cultural, econòmic, polític)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide context information.



c) Pertinència del projecte

(Explica si la intervenció respon a les prioritats i necessitats dels titulars de drets, incloent les necessitats pràctiques i interessos estratègics de gènere respecte a la temàtica del projecte).



- d) **Descripció de com s'ha fet la identificació del projecte i el treball de prospecció i identificació, incorporant dades desagregades per gènere i detallant com ha afectat la crisi de manera diferenciada.**
(Afegeix-hi dades quantitatives o document de línia de base, si en tens)



e) El projecte s'alinea o participa amb algun pla estratègic de desenvolupament del país o regió?

Sí

No

Expliqueu quins

f) El projecte es coordina amb altres actuacions similars a la zona realitzades per ONGD, organismes multilaterals, associacions locals, associacions de dones. ?



g) Aplicau els estàndards humanitaris i les eines que contenen les normes mínimes reconegudes internacionalment en la intervenció?

Sí No

(En cas afirmatiu, explica breument com s'apliquen a la intervenció proposada)

h) Contribueix el projecte a la connectivitat amb el desenvolupament?



i) Explicau si el projecte incorpora els ODS i les seves metes al llarg del cicle del projecte

(Detallau a quin contribueix)

3. Titulars de drets

a) Identificació dels titulars de drets (desagregada per gènere, nombre, edat, ètnia, nacionalitat, etc.)

	<i>Dones</i>	<i>Homes</i>	<i>Refugiats o desplaçats</i>	<i>Col·lectius vulnerables (especificau quins)</i>
Nombre				
Edat				

b) Quines són les condicions socials i familiars dels titulars de drets que es pretenen millorar mitjançant la intervenció?



- c) **Explicau si els titulars de drets participen en la identificació i la implantació del projecte i incorporen accions específiques que faciliten la participació de les dones en l'actuació, com per exemple en la distribució, capacitació, comitès de gestió/distribució (d'aigua, d'aliments, etc).**



(Continuació de l'explicació)

Empty rectangular box for the continuation of the explanation.

- d) Detalleu si el projecte contribueix a reduir la vulnerabilitat de la població així com a l'augment de les seves capacitats, sobretot enfortint les capacitats de les dones.**

Empty rectangular box for the answer to question d).



- e) **Explicau les mesures dirigides a la prevenció de la violència sexual, així com de la cobertura de necessitats relacionades a la salut sexual i reproductiva.**

- f) **Explicau els factors de seguretat i accessibilitat que afecten específicament a les dones -com a espais i horaris segurs- a l'hora de dissenyar les accions.**



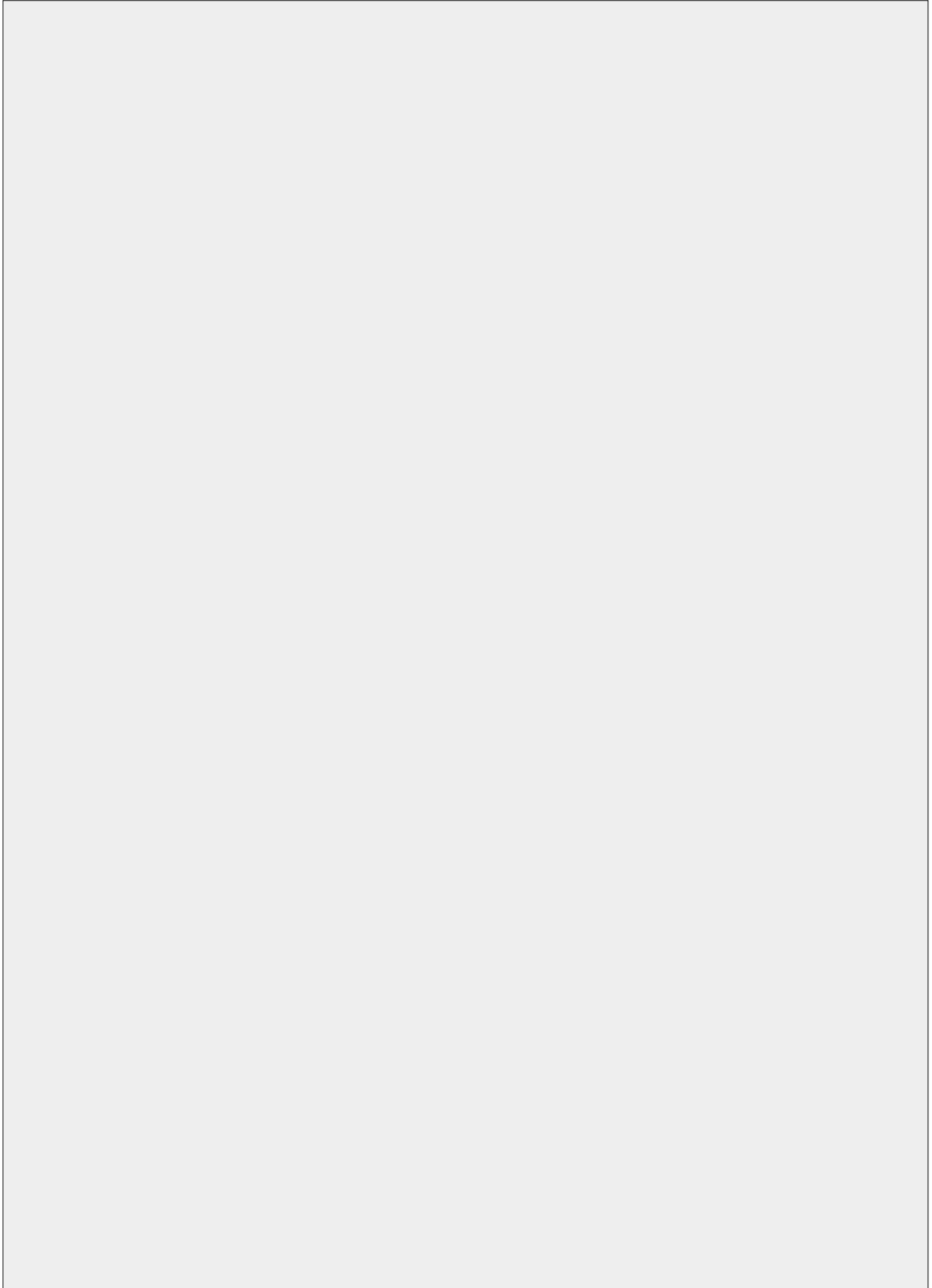
4. Matriu de Planificació (Lògica de l'intervenció). Presentau el document a part.

a) Breu descripció de les activitats previstes per a aconseguir els resultats esperats.

Empty box for the intervention logic matrix.

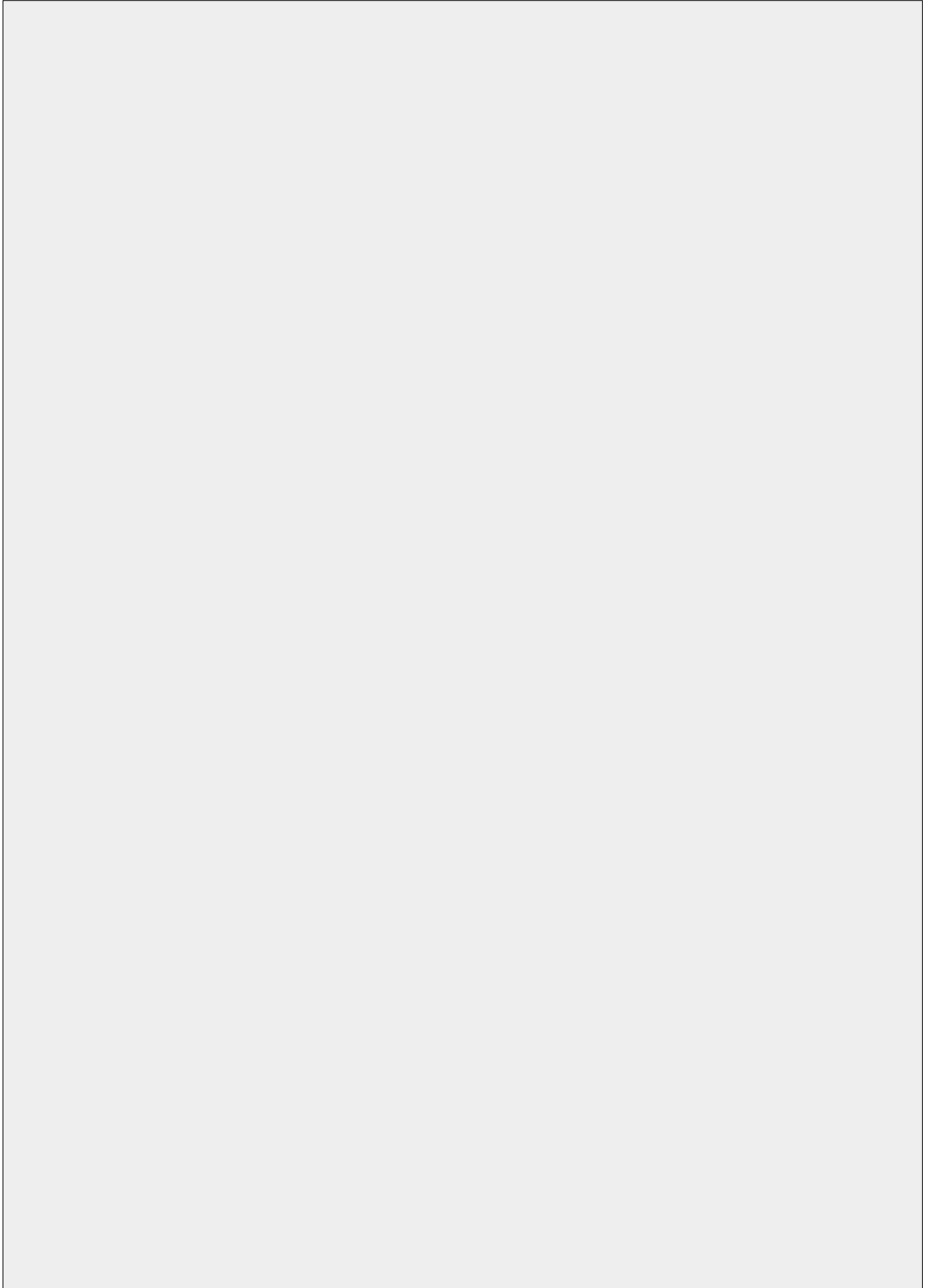


(Continuació de l'explicació de les activitats previstes)



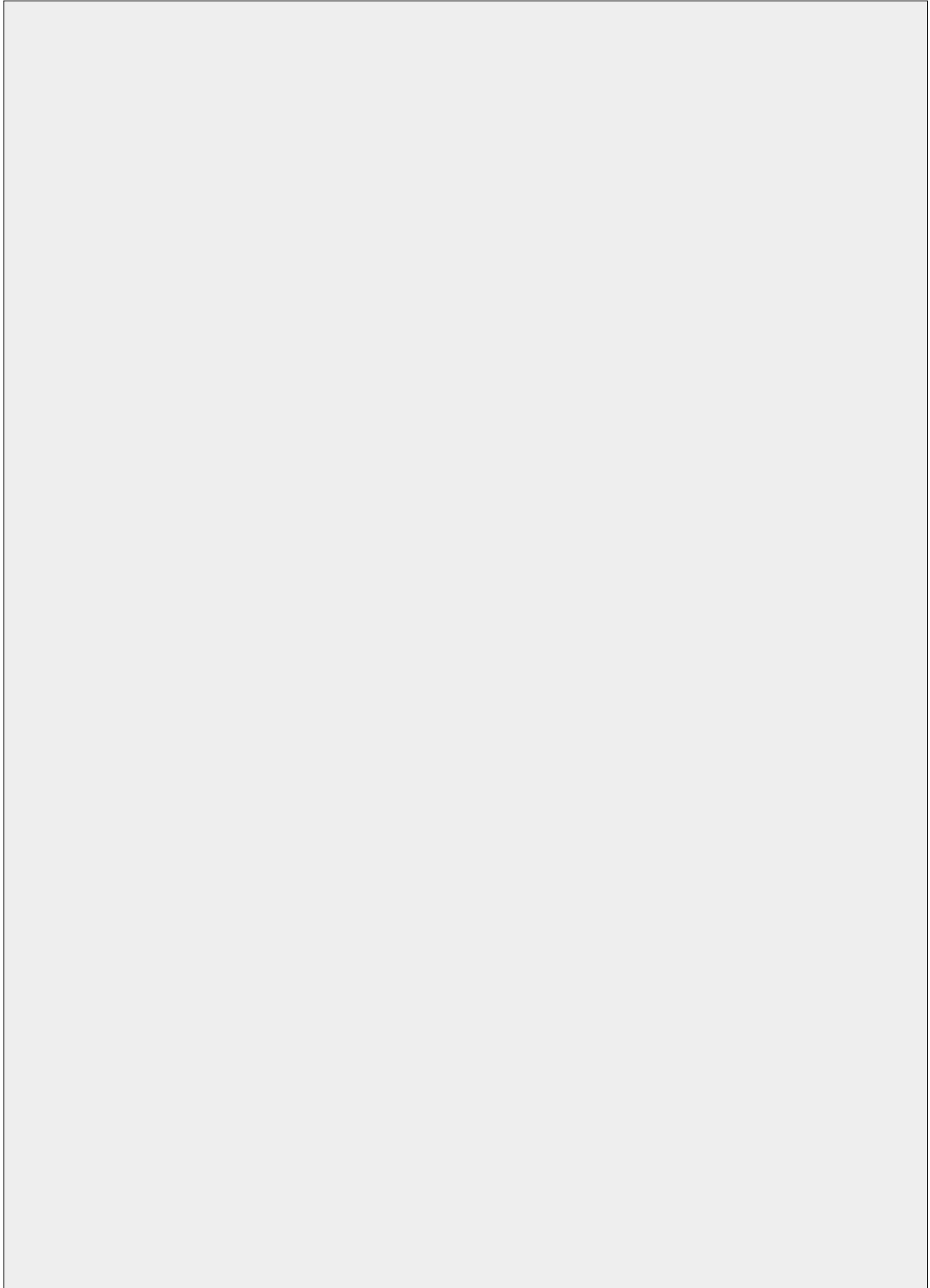


(Continuació de l'explicació de les activitats previstes)





(Continuació de l'explicació de les activitats previstes)





b) Explicau si el projecte impulsa accions que contribueixen a corregir les causes que generen desigualtat i les relacions entorn a l'accés i control dels recursos en funció del gènere.



c) Metodologia del projecte

(Explicau de manera narrativa la lògica d'intervenció)

Empty response area for the methodology project.



Càrrec	Funcions Principals	Dedicació temporal al projecte (hores/mesos)	Experiència/categoria professional	Desagregat per sexe (si és possible)	Relació laboral (remunerat/voluntari)	Entitat finançadora (en cas de personal remunerat)
A. Entitat sol·licitant						
B. Personal expatriat						
C. Soci local						
D. Serveis tècnics i professionals						

*Recordau que, en el cas que participi personal expatriat, l'entitat haurà de presentar amb el formulari un informe justificatiu de la presència de personal expatriat en el projecte.

6.1 Pressupost general



Partides	DGC	Entitat Sol·licitant	Soci local	Titulars de drets	Altres (especificau-los)	TOTAL
1. Terrenys o immobles (compra o lloguer)						
2. Construcció i/o rehabilitació d'infraestructures bàsiques						
3. Equips i material inventariables						
4. Materials i subministres no inventariables						
5. Serveis tècnics i professionals						
6. Personal local						
7. Personal expatriat						
8. Personal a la seu ¹						
9. Aportacions monetàries						
10. Viatges, allotjament i dietes						
11. Funcionament sobre el terreny						
12. Despeses financeres						
13. Despeses auditoria ²						
SUBTOTAL DE DESPESES DIRECTES						
% sobre despeses directes						
14. Despeses administratives						
SUBTOTAL DE DESPESES INDIRECTES						
% sobre despeses indirectes ³						
TOTAL						
%						

1 Per aquest concepte, es pot imputar fins al 3% del pressupost aprovat.

2 Màxim del 3% de la subvenció sol·licitada.

3 Les despeses indirectes no poden sobrepassar el 5% de la subvenció sol·licitada del projecte.



6.2 L'entitat sol·licita fer aportacions monetàries?

No Sí

(En cas afirmatiu, responeu la qüestió següent)

De quina manera es farà el lliurament?

En efectiu Amb cupons

6.3 Es prioritzen les compres locals o regionals?

No Sí

6.4. Explicau si es destinen recursos pressupostaris específics per a necessitats concretes de les dones.

6.5. Explicau si comptau o contractau a personal especialitzat en gènere per a la implementació del projecte.

6.6 Pressupost detallat

(S'ha de presentar en el full de càlcul que es facilita al web de la Direcció General de Cooperació

<http://dgcooper.caib.es>)



7. Viabilitat i continuïtat de l'acció

7.1. Suport d'alguna institució representativa del país i/o coordinació amb altres ONGD locals, nacionals o agències bilaterals.

(Presentau cartes de suport, si escau)

7.2. Es preveuen accions i/o suport per a la igualtat de gènere en l'àmbit de la intervenció (institucions, organitzacions feministes i de la societat civil, etc.) una vegada hagi finalitzat el projecte?



7.3. Explicau si s'han previst mesures per garantir l'apropiació i/o empoderament dels titulars de drets, sobretot de les dones.

7.4. Es promouen mecanismes, i/o pràctiques per a evitar que, sempre que sigui possible, tornin a reproduir-se situacions de desigualtat basades en el gènere?



7.5. Explicau si la intervenció ha generat processos d'enfortiment de capacitats dels titulars de drets, de responsabilitats i d'obligacions.

Empty response box for the question.



8. Seguiment i avaluació del projecte

Procés de seguiment, control i avaluació que es té previst dur a terme al llarg de l'execució del projecte

a) Indica el pla, les eines i la metodologia de seguiment i avaluació, les funcions dels actors i les mesures de control en cas de dificultats.



[Empty response area]

b) Teniu previst retre comptes amb la població destinatària? Especificau-ho, si n'és el cas.

[Empty response area]



AJUDA'NS A MILLORAR

En aquest apartat us agrairíem que ens féssiu arribar la vostra opinió, comentaris o aportacions respecte a la presentació i el contingut del formulari, així com sobre qualsevol aspecte relacionat amb el procés de la convocatòria que considereu d'interès.

Gràcies per la col·laboració

Llista de documentació annexa: