



Govern de les
Illes Balears

Conselleria de Famílies, Benestar Social
i Atenció a la Dependència

SOL·LICITUD CONCERT SOCIAL D'ATENCIÓ SOCIAL A PERSONES IMPLICADES EN UN PROCEDIMENT JUDICIAL

CODI SIA

2 5 1 1 1 9 6

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE BENESTAR SOCIAL. CONSELLERIA DE FAMÍLIES, BENESTAR SOCIAL I ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA
CODI DIR3	A04043883

SOL·LICITANT

Persona jurídica					
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		

REPRESENTANT¹

DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Telèfon 2		
Mitjà d'acreditació de la representació²			<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Altres:	

CANAL DE NOTIFICACIÓ

Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB ³ s'enviaran: <input type="radio"/> A l'adreça electrònica de l'entitat interessada <input type="radio"/> A l'adreça electrònica del representant <input type="radio"/> Adreça electrònica diferent indicada a continuació:

DADES SOL·LICITUD

Codi RUSS	
Preu concert	

EXPÒS⁴

SOL·LICIT⁵

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

En aplicació de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els documents relacionats seran objecte de consulta a les administracions públiques. En cas que us oposeu a aquesta consulta, ho heu d'indicar en el quadre corresponent i aportar una còpia o l'original dels documents esmentats:

Documentació de què ja disposa alguna administració pública⁶

Document	M'opos a la consulta
Document 1: Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB)	<input type="checkbox"/>
Document 2: Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social	<input type="checkbox"/>
Document 3	<input type="checkbox"/>
Identificació del document:	
Expedient o núm. de registre d'entrada:	
Òrgan:	
Administració (i conselleria, si escau):	
Codi segur de verificació, si escau:	
Document 4	<input type="checkbox"/>
Identificació del document:	
Expedient o núm. de registre d'entrada:	
Òrgan:	
Administració (i conselleria, si escau):	
Codi segur de verificació, si escau:	

Autorització per la consulta de documentació

En aplicació de l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària,

- AUTORITZ** l'òrgan instructor perquè sol·liciti el certificat telemàtic o la transmissió de dades justificativa que l'entitat que represento es troba al corrent de les seves obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- NO AUTORITZ** l'òrgan instructor perquè sol·liciti el certificat telemàtic o la transmissió de dades justificativa que l'entitat que represento es troba al corrent de les seves obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la qual cosa s'adjunten els certificats corresponents.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment administratiu de concertació del servei d'atenció social a persones implicades en un procediment judicial d'acord amb el que preveuen el Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials i el Decret 9/2020, de 7 de febrer, de principis generals pel qual s'estableixen els criteris d'autorització i acreditació del servei d'atenció social a persones implicades en un procediment judicial i del servei d'acompanyament a persones immigrants extracomunitàries.

Responsable del tractament: Direcció General de Benestar Social. Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència.

Destinataris de les dades personals: les dades personals es podran cedir a les entitats beneficiàries de la subvenció per al desenvolupament de la mateixa, així com en el seu cas, als encarregats del tractament que intervinguin i sempre que correspongui per obligació legal.

Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran el temps necessari per al compliment de l'execució de la subvenció i per el compliment de les obligacions legals oportunes.

Existència de decisions automatitzades: no es prendran decisions individuals automatitzades.

Transferències de dades a tercers països: no se realitzaran transferències de dades a tercer països.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local (passeig de Sagraera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.

, de de 20

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
2. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
3. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta) (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a l'[Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).
4. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
5. Indicau de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
6. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic
Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017
Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic
Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat
Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669