

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

6908

Resolució del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'aprova la convocatòria d'ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari que inicien els seus estudis el curs 2026-2027

Fets

1. La Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en l'article 36.4, estableix que, en matèria d'ensenyament universitari, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competència exclusiva, sens perjudici de l'autonomia universitària, en la programació i la coordinació del sistema universitari, en el finançament propi de les universitats i en la regulació i la gestió del sistema propi de beques i ajuts.

2. L'article 3 de l'Estatut empara la insularitat del territori de la comunitat autònoma com a fet diferencial i mereixedor de protecció especial. Per això, preveu que els poders públics, de conformitat amb el que estableix la Constitució, garanteixin la realització efectiva de totes les mesures necessàries per evitar que del fet diferencial es puguin derivar desequilibris econòmics o de qualsevol altre tipus que vulnerin el principi de solidaritat entre totes les comunitats autònomes.

3. L'article 32 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, preveu en l'apartat quart que, amb relació a les beques i ajudes a l'estudi, es tindran en compte la distància al territori peninsular i la insularitat i la necessitat de trasllat entre les distintes illes i entre aquestes i la península amb la finalitat d'afavorir la mobilitat i l'exercici del dret d'accés i continuïtat dels estudiants en els ensenyaments universitaris en condicions d'igualtat.

4. El Reial decret 2243/1996, de 18 d'octubre, aprova les transferències de les funcions i els serveis en matèria d'universitats de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 204/1996, de 28 de novembre, fa pública l'assumpció i la distribució de competències transferides per l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'universitats.

5. La Conselleria d'Educació i Universitats, en el marc competencial que li reconeix la legislació vigent, manifesta interès per establir un programa de beques d'allotjament amb el qual es pretén facilitar i fomentar la integració dels nous estudiants de la UIB a la vida acadèmica del campus universitari, així com facilitar l'accés de persones amb dificultats econòmiques als estudis universitaris i contribuir a superar les barreres de mobilitat degudes a la insularitat i a la distància entre el domicili dels estudiants i el campus universitari.

6. Els estudiants beneficiaris de les ajudes viuran a la residència d'estudiants del campus de la UIB, a Palma, i podran accedir als serveis i equipaments que ofereix la residència a tots els residents.

7. D'altra banda, aquesta convocatòria preveu oferir una ajuda específica per a la incorporació de dones als estudis que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior o al PCEO de Grau en Matemàtiques i Grau en Física. Amb aquesta iniciativa es pretén, dins el marc del que disposa la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, establir mesures que fomentin la incorporació de dones a àrees en què tradicionalment han tingut una presència deficitària.

8. L'objectiu del projecte de beques en la Residència d'Estudiants de la UIB és facilitar i fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari contribuint a facilitar l'accés als estudis universitaris a persones amb dificultats econòmiques i superar barreres de mobilitat degudes a la insularitat i a la distància al campus universitari.

9. Els ajuts que es concedeixin a l'empara d'aquesta convocatòria no es consideren ajuts d'Estat atès que, d'acord amb la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajut estatal conformement al que es disposa en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, les normes sobre ajudes estatals només són d'aplicació quan el beneficiari de la mesura d'ajuda és una empresa. En el cas d'aquesta convocatòria els beneficiaris són els estudiants universitaris.

10. El procediment de concessió d'aquestes subvencions s'ha de tramitar d'acord amb els principis de publicitat, objectivitat, transparència, igualtat i no discriminació, la qual cosa exigeix publicar-ne la convocatòria corresponent. D'acord amb l'article 4.1 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89, de 12 de juliol), correspon al conseller d'Educació i Universitats aprovar aquesta convocatòria mitjançant una Resolució.



11. Aquestes ajudes estan incloses dins el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026, aprovat mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril).

12. El dia 18 de febrer de 2025, es va publicar la Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 13 de febrer de 2025 per la qual es modifica l'annex del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026.

13. Consta a l'expedient l'informe de fiscalització favorable de la Intervenció de la Comunitat Autònoma.

Fonaments de dret

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. El Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
3. La Llei 14/2015, de 29 de desembre, de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
4. El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.
5. L'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89, de 12 de juliol).
6. El Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026, aprovat mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril).
7. La Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 13 de febrer de 2025 per la qual es modifica l'annex del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026, aprovat mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 22, de 18 de febrer).

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, de nou ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari que inicien els seus estudis el curs 2026-2027.
2. Aprovar els termes d'aquesta convocatòria, que consten en l'annex 1, d'acord amb l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats.
3. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en la data de la signatura electrònica: (2 de juliol de 2026)

El conseller d'Educació i Universitats

Antoni Vera Alemany





ANNEX 1

Normes generals i particulars de les ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari que inicien els seus estudis el curs 2026-2027

Primer

Objecte i característiques de les ajudes

1. L'objecte d'aquesta Resolució és aprovar la convocatòria i el procediment de concessió d'ajudes d'allotjament a la residència d'estudiants de la Universitat de les Illes Balears per a l'inici dels estudis el curs 2026-2027.
2. Es convoquen un total de nou beques d'allotjament, d'acord amb el detall següent:
 - Una beca per a la incorporació de dones a l'alumnat dels estudis que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior o al PCEO de Grau en Matemàtiques i Grau en Física.
 - Vuit beques per a alumnes del primer curs de grau de qualssevol dels ensenyaments oficials que s'imparteixen al campus de Mallorca de la UIB:
 - Una beca per a alumnat resident a Menorca.
 - Una beca per a alumnat resident a Eivissa.
 - Una beca per a alumnat resident a Formentera.
 - Una beca per a alumnat de Mallorca resident a algun dels municipis següents: Pollença, Alcúdia, Muro, Santa Margalida, Artà, Capdepera, Son Servera, Sant Llorenç, Manacor, Felanitx, Santanyí i ses Salines.
 - Quatre beques per a alumnat resident a Menorca, a Eivissa, a Formentera, o a algun dels municipis de Mallorca següents: Pollença, Alcúdia, Muro, Santa Margalida, Artà, Capdepera, Son Servera, Sant Llorenç, Manacor, Felanitx, Santanyí i ses Salines.
3. La dotació de les ajudes consisteix en el finançament del servei d'allotjament i berenar a la residència d'estudiants de la UIB durant el curs (d'octubre a juny, ambdós inclosos), fins a l'import màxim establert en l'apartat tercer d'aquest annex 1. Els preus dels serveis de la residència d'estudiants s'aproven per Acord del Consell de Direcció de la Universitat de les Illes Balears. Consta en l'expedient el certificat de la secretària general de la UIB.
4. El període màxim per gaudir de les ajudes és de 4 cursos acadèmics consecutius, comptadors des del curs 2026-2027 inclòs.

Segon

Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix pel Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), i per l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89, de 12 de juliol).

Tercer

Import i partides pressupostàries

A aquesta convocatòria es destina un màxim de 250.387,20 € i té caràcter pluriennal. La distribució màxima per anualitats és la següent:

- Any 2026: 17.983,62 € amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025, prorrogats per a l'any 2026.
- Any 2027: 55.749,33 € amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00, o la partida equivalent dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2027, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.
- Any 2028: 61.324,56 € amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00, o la partida equivalent dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2028, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.
- Any 2029: 67.457,07 € amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00, o la partida equivalent dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2029, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.
- Any 2030: 47.872,62 € amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00, o la partida equivalent dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2030, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

Quart

Compatibilitat

1. Les subvencions que regula aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts o subvencions de la mateixa naturalesa o finalitat que es puguin concedir. No obstant això, l'import de les subvencions no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb subvencions o ajuts de la mateixa Administració o d'altres entitats públiques o privades, superi el cost de l'activitat.



2. A aquest efecte, la persona sol·licitant ha d'indicar en la sol·licitud, d'acord amb l'apartat desè d'aquest annex 1, les subvencions i els ajuts sol·licitats o concedits o, quan pertoqui, ha d'indicar en l'apartat de declaracions que no ha sol·licitat cap subvenció o ajut per a la mateixa finalitat. També s'ha de comprometre a declarar per escrit davant la Conselleria d'Educació i Universitats les noves sol·licituds de subvencions o ajuts que presenti per a la mateixa finalitat en un termini de deu dies hàbils comptadors des de la data en què les presenti.

Cinquè

Persones beneficiàries

1. Poden beneficiar-se de les ajudes previstes en aquesta Resolució les persones que compleixin els requisits establerts en els punts següents.

2. Requisits generals:

- a) Els sol·licitants han de tenir la nacionalitat espanyola o d'algun estat membre de la Unió Europea. Les persones estrangeres no comunitàries han d'acreditar la condició de residents. Queden excloses de concórrer-hi les que es trobin en situació d'estada.
- b) Han de cursar, a la Universitat de les Illes Balears, 42 crèdits o més del primer curs d'una única titulació universitària oficial de grau durant l'any acadèmic. En el cas de sol·licitants que cursin estudis corresponents a una programació conjunta d'ensenyaments oficials (PCEO) o doble grau, els crèdits poden ser de qualsevol de les dues titulacions que componen la PCEO.
- c) Han de tenir el domicili familiar a qualsevol municipi de les illes de Menorca, Eivissa o Formentera. En el cas de sol·licitants de Mallorca, han de tenir el domicili familiar a qualsevol dels municipis següents: Pollença, Alcúdia, Muro, Santa Margalida, Artà, Capdepera, Son Servera, Sant Llorenç, Manacor, Felanitx, Santanyí i ses Salines. A aquest efecte, s'entén que tenen el domicili familiar a les Illes Balears les persones que tenen veïnatge administratiu a qualsevol dels municipis esmentats.

3. Per poder obtenir l'ajuda, s'han de complir els requisits següents, referents al rendiment acadèmic del curs 2025-2026:

- a) Els sol·licitants que tinguin el títol de batxillerat i que accedeixin a la universitat mitjançant la prova d'accés han d'acreditar que en aquesta prova han obtingut una nota igual o superior a 5,00 punts sense comptar-hi la qualificació obtinguda en el bloc d'admissió, calculada d'acord amb la fórmula següent: $0,6 \text{ NMB} + 0,4 \text{ PAU}$ (on NMB és la nota mitjana de batxillerat i PAU, la qualificació del bloc d'accés).
- b) En les restants vies d'accés a la universitat també es requereix una nota mínima de 5,00 punts en la prova o en l'ensenyament que permeti accedir-hi.

4. Requisits de funcionament i de permanència de la residència d'estudiants de la UIB:

- a) Els sol·licitants han d'haver reservat una plaça a la residència d'estudiants de la UIB i han d'haver pagat el dipòsit de la fiança.
- b) Les persones que es beneficiïn de les ajudes d'aquesta convocatòria han de respectar el reglament intern de la residència d'estudiants.
- c) Les persones que es beneficiïn de les ajudes d'aquesta convocatòria han de romandre durant tot el curs acadèmic a la residència d'estudiants, d'acord amb el calendari lectiu aprovat per la UIB.

5. Requisits per a les sol·licitants de la beca per a la incorporació de dones a l'alumnat dels estudis que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior o al PCEO de Grau en Matemàtiques i Grau en Física:

A més dels requisits esmentats en els punts anteriors, s'han de complir els següents:

- a) Ser dona.
- b) Estar matriculada del primer curs d'un dels ensenyaments de grau o d'una de les PCEO que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior de la UIB o en el PCEO de Grau en Matemàtiques i Grau en Física.

Sisè

Determinació dels nivells del llinar de renda

1. Per concedir les ajudes que es convoquen mitjançant aquesta Resolució, i a l'efecte d'ordenar les llistes de sol·licitants, s'ha d'aplicar el procediment que es fixa en els apartats següents.

2. La renda familiar s'obté sumant les rendes de l'exercici de 2025 de cadascun dels membres computables de la família, calculades segons s'indica en el punt següent.

3. La renda dels membres computables que hagin presentat la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) s'ha de determinar de la manera següent:

- a) S'han de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi (caselles 0435 i 0460 de la declaració de l'IRPF).



b) D'aquest resultat, se n'ha de restar la quota resultant de l'autoliquidació (casella 0595 de la declaració de l'IRPF).

4. Per determinar la renda dels membres computables que obtenguin ingressos propis i no hagin presentat la declaració de l'IRPF, s'han de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi. Se n'han d'excloure els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors al 2025 i el saldo net negatiu de rendiments del capital mobiliari del 2022, el 2023 i el 2024 que s'ha d'integrar a la base imposable de l'estalvi. Del resultat, se n'han de restar els pagaments a compte efectuats.

5. En el cas que l'interessat no autoritzi l'Administració a obtenir les dades necessàries, ha de requerir la persona sol·licitant perquè aporti els documents per determinar el llindar de renda.

6. A l'efecte d'establir l'ordre de prelación final, es classificaran en el llindar 3 les persones que, tot i complir tots els requisits per obtenir les ajudes, no hagin presentat tota la documentació necessària per determinar el llindar de renda una vegada finalitzat el termini d'esmena previst en l'apartat dotzè.

Setè

Membres computables

1. Per calcular la renda familiar, es consideren membres computables de la família el pare i la mare, o el tutor o la persona encarregada de la guarda i protecció de l'estudiant, ell/a mateix/a i els germans fadrins menors de 25 anys que vivien al domicili familiar el 31 de desembre de 2025 o els majors d'edat quan es tracti de persones amb discapacitat, així com els ascendents dels pares quan es justifiqui, amb el certificat d'empadronament corresponent, que resideixen al mateix domicili.

S'entén per domicili familiar el domicili on conviuen habitualment els cònjuges o bé un d'ells i la major part de la família.

2. En el cas que els sol·licitants constitueixin unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o la persona a la qual es trobin units per una relació anàloga, així com els fills que visquin al mateix domicili.

3. En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable el que no convisqui amb el sol·licitant de la beca.

No obstant això, el nou cònjuge o la persona amb qui es mantengui una relació anàloga té la consideració de membre computable i sustentador principal, si escau, i les seves rendes s'han d'incloure dins el còmput de la renda familiar.

4. En el cas que els sol·licitants al·leguin que estan emancipats o que són independents familiarment i econòmicament, amb independència del seu estat civil, han d'acreditar de manera fefaent la titularitat o el lloguer del seu domicili habitual, i també que disposen de mitjans econòmics propis suficients per ser independents. Si no ho fan, i sempre que els ingressos acreditats siguin inferiors a les despeses considerades indispensables i a les suportades en concepte d'habitatge, s'entendrà que no s'ha provat que són independents i els ingressos corresponents als membres computables de la família a què es refereixen els punts 1 i 2 de l'apartat setè s'inclouran en el càlcul de la renda familiar.

5. Si en l'imprès de sol·licitud es manifesta la voluntat de no declarar el nombre de membres de la unitat familiar, la sol·licitud es classificarà en el llindar 3 de renda. En aquest cas, no cal presentar cap document acreditatiu de la renda a l'efecte de classificar la sol·licitud.

Vuitè

Deduccions de la renda familiar

1. Per poder tenir en compte les deduccions que s'indiquen a continuació, s'ha d'acreditar que el 31 de desembre de 2025, a la unitat familiar, es donaven les situacions amb dret a deducció.

2. Una vegada calculada la renda familiar d'acord amb les indicacions dels apartats sisè i setè, s'han d'aplicar les deduccions següents:

a) El 50 % dels ingressos aportats per qualsevol membre computable de la família diferent dels sustentadors principals.

Tenen la consideració de sustentadors principals el pare i la mare, o el tutor o la persona encarregada de la guarda i protecció de l'estudiant o la persona a què fa referència el segon paràgraf del punt 3 de l'apartat setè.

b) 525,00 € per cada germà, inclòs el sol·licitant, que visqui al domicili familiar, quan es tracti de famílies nombroses de categoria general i 800,00 € en el cas de famílies nombroses de categoria especial, sempre que tinguin dret a aquest benefici. La deducció aplicable a la persona sol·licitant és de 2.000,00 € quan tinguí un grau de discapacitat igual o superior al 65 %.

c) 1.811,00 € per cada germà o fill del sol·licitant que tinguí un grau de discapacitat legalment qualificat igual al 33 % o superior. Aquesta deducció també s'aplica en els casos en què sigui el sol·licitant qui té aquesta discapacitat. La deducció és de 2.881,00 € quan el grau de discapacitat és igual o superior al 65 % i de 4.000,00 € en el cas que sigui el mateix sol·licitant qui té un grau de discapacitat igual o superior al 65 %.





- d) 1.176,00 € per cada germà menor de 25 anys, inclòs el sol·licitant, que cursi estudis universitaris i resideixi fora del domicili familiar quan siguin dos o més els germans amb residència fora del domicili familiar pel fet de cursar estudis universitaris.
- e) El 20 % de la renda familiar quan el sol·licitant sigui orfe absolut i menor de 25 anys.
- f) 500,00 € quan el sol·licitant pertanyi a una família monoparental. A aquests efectes, s'entendrà per monoparental la constituïda per un sol adult, que sigui l'únic sustentador de la família, que convisqui amb un o més fills menors de 25 anys o de major d'edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o amb un o més menors en règim d'acolliment familiar permanent o de guarda amb finalitat d'adopció al seu càrrec.

Novè

Nivells de llindar de renda

S'estableixen tres nivells de llindar de renda per ordenar les sol·licituds admeses:

a) Llindar 1:

- famílies d'un membre computable: fins a 17.686,00 €
- famílies de dos membres computables: fins a 26.528,00 €
- famílies de tres membres computables: fins a 35.370,00 €
- famílies de quatre membres computables: fins a 44.214,00 €
- famílies de cinc membres computables: fins a 51.288,00 €
- famílies de sis membres computables: fins a 58.362,00 €
- famílies de set membres computables: fins a 65.436,00 €
- famílies de vuit membres computables: fins a 72.510,00 €

A partir del vuitè membre computable, a la darrera quantitat s'hi han de sumar 4.069,00 € per cada nou membre computable de la família.

b) Llindar 2:

- famílies d'un membre computable: entre 17.686,00 € i 27.796,00 €
- famílies de dos membres computables: entre 26.528,00 € i 47.448,00 €
- famílies de tres membres computables: entre 35.370,00 € i 64.402,00 €
- famílies de quatre membres computables: entre 44.214,00 € i 76.484,00 €
- famílies de cinc membres computables: entre 51.288,00 € i 85.486,00 €
- famílies de sis membres computables: entre 58.362,00 € i 92.284,00 €
- famílies de set membres computables: entre 65.436,00 € i 99.006,00 €
- famílies de vuit membres computables: entre 72.510,00 € i 105.700,00 €

A partir del vuitè membre computable, a la darrera quantitat s'hi han de sumar 6.782,00 € per cada nou membre computable de la família.

c) Llindar 3:

- famílies d'un membre computable: superior a 27.796,00 €
- famílies de dos membres computables: superior a 47.448,00 €
- famílies de tres membres computables: superior a 64.402,00 €
- famílies de quatre membres computables: superior a 76.484,00 €
- famílies de cinc membres computables: superior a 85.486,00 €
- famílies de sis membres computables: superior a 92.284,00 €
- famílies de set membres computables: superior a 99.006,00 €
- famílies de vuit membres computables: superior a 105.700,00 €

A partir del vuitè membre computable, el llindar 3 de renda familiar s'ha de calcular sumant a la darrera quantitat 6.782,00 € per cada nou membre computable de la família.

Desè

Sol·licitud i relació electrònica dels universitaris

1. Les persones interessades han de presentar les sol·licituds de forma electrònica, juntament amb la documentació requerida en l'apartat onzè d'aquest annex, mitjançant el tràmit telemàtic que estarà disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració, de conformitat amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015.



La sol·licitud conté les declaracions responsables a què fa referència l'apartat c) de l'article 5.6 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats.

L'accés al tràmit s'ha de fer mitjançant identificació i firma electrònica.

Addicionalment, la pàgina web de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (<http://dguni.caib.es>) conté l'enllaç al tràmit telemàtic i el calendari d'actuacions.

2. S'estableix l'obligatorietat de relacionar-se a través de mitjans electrònics per a la sol·licitud i per a qualsevol altre tràmit que s'hagi de fer dins aquesta convocatòria de subvencions.

D'acord amb l'article 13.2 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, quan es compleixin les condicions previstes en la normativa administrativa general, les bases reguladores poden preveure que les convocatòries estableixin l'obligatorietat que les persones físiques sol·licitants de subvencions, els beneficiaris i, si s'escau, les entitats col·laboradores es relacionin amb l'entitat convocant a través de mitjans electrònics.

Segons l'article 5.1 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, les persones sol·licitants de subvencions en matèria d'ensenyament universitari han de presentar les seves sol·licituds telemàticament.

D'acord amb l'article 14.3 de la Llei 39/2015, les administracions públiques poden establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a uns certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris.

El col·lectiu d'estudiants universitaris compleix amb tots els requisits materials per relacionar-se electrònicament amb l'Administració de la CAIB.

3. En l'imprès de sol·licitud hi han de constar les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, o hi ha de figurar una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap.

4. La persona sol·licitant ha de declarar les situacions noves que es puguin produir pel que fa al cas mitjançant un escrit presentat a la Direcció d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors en el termini de quinze dies comptadors des de la data en què se li concedeixi la subvenció o presenti noves sol·licituds d'ajuts.

5. El termini per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i finalitza a les 13.00 hores del 14 de setembre de 2026 segons l'hora peninsular espanyola i de les Illes Balears del Reial Institut i Observatori de l'Armada.

6. La presentació de la sol·licitud d'ajuda implica autoritzar l'Administració educativa a obtenir, a l'efecte de concedir l'ajuda, les dades necessàries per comprovar que l'estudiant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la tresoreria de la seguretat social, que està empadronat a les Illes Balears, la seva identitat, així com la consulta de dades de família nombrosa, si escau.

Onzè

Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

Per tramitar la sol·licitud, s'ha de presentar la documentació següent:

- a) L'imprès de sol·licitud emplenat en el tràmit telemàtic.
- b) En el cas d'alumnes estrangers, una còpia del passaport i del número d'identificació de l'estranger (NIE).
- c) En el cas d'alumnes estrangers no comunitaris, a més a més, una còpia de la targeta de residència.
- d) En el cas que no s'autoritzi l'Administració a comprovar les dades d'empadronament, un certificat d'empadronament que acrediti el veïnatge administratiu de la persona sol·licitant a un municipi de les Illes Balears.
- e) En el cas que no s'autoritzi l'Administració a comprovar les dades d'identitat, una còpia del DNI.
- f) Una còpia del llibre de família a l'efecte de determinar el nombre de membres de la unitat familiar.
- g) Autorització per a la consulta de dades de renda de la unitat familiar, signat per tots els membres de la unitat familiar.
- h) L'acreditació documental corresponent en el cas que el sol·licitant tenguí dret a alguna de les deduccions de la renda familiar d'acord amb el que es disposa en l'apartat vuitè punt 2.
- i) L'imprès de la matrícula universitària corresponent a l'any acadèmic 2026-2027 en què consti la titulació cursada pel sol·licitant i el nombre de crèdits de què s'ha matriculat, que ha de ser igual a 42 o superior, sense tenir en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits.



j) Certificat del resultat de les proves d'accés a la universitat. En el cas d'accedir a la universitat per altres vies, un certificat de la nota de la prova o l'ensenyament que permeti l'accés a la universitat.

k) L'imprès de reserva de plaça a la residència d'estudiants i el comprovant del pagament del dipòsit, o bé, un certificat de la Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears (FUEIB).

l) En el cas de presentació de la sol·licitud en representació d'un tercer, cal acreditar la representació legal i vigent amb la qual actua la persona que signa la sol·licitud. Aquesta acreditació es podrà realitzar mitjançant una de les formes següents:

- En cas que l'alumne sigui menor d'edat: el llibre de família.
- En cas que l'alumne sigui major d'edat: mitjançant un poder notarial; mitjançant un apoderament «apud acta» efectuat per compareixença personal o compareixença electrònica a la seu electrònica corresponent, o a través de l'acreditació de la seva inscripció al registre electrònic d'apoderaments de l'Administració pública competent.

L'acreditació de la representació s'exigirà en tot cas quan se n'hagi requerit l'esmena.

La manca de justificació de l'acreditació de la representació una vegada finalitzat el termini d'esmenes tindrà com a conseqüència la declaració de desistiment de la sol·licitud presentada d'acord amb el punt 12.2 d'aquest annex.

m) Qualsevol altre document que l'Administració sol·liciti perquè el considera necessari per verificar el compliment i l'efectivitat de les condicions de concessió de l'ajuda.

Dotzè

Esmena de la sol·licitud i la documentació presentada

1. Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits o la documentació aportada és incorrecta o incompleta, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la notificació del requeriment, esmeni la falta o afegixi els documents preceptius, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015.

2. Si no s'esmena la sol·licitud, o s'esmena de forma parcial o incorrecta, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015. Contra la resolució que declari el desistiment de l'interessat es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició. Dins la tramitació d'aquest nou procediment de recurs no es podrà acceptar documentació que no s'hagi presentat en el termini d'esmena de sol·licituds a què fa referència el primer paràgraf d'aquest punt.

La resolució que declari el desistiment s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web d'ajudes universitàries de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (<http://dguni.caib.es>).

Tretzè

Instrucció del procediment

1. L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, que ha de dur a terme les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució corresponent, en el marc de l'article 16 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005.

2. En concret, correspon a l'òrgan instructor:

- a) Determinar les persones admeses a la convocatòria.
- b) Resoldre els dubtes d'interpretació que puguin sorgir en relació amb les bases reguladores de la subvenció i la convocatòria.
- c) Sol·licitar l'informe de la Comissió Avaluadora al qual fa referència el punt 1.b) de l'apartat catorzè d'aquest annex 1.
- d) Sol·licitar els informes que siguin necessaris per elaborar la proposta de resolució.
- e) Requerir els documents complementaris que es considerin necessaris per conèixer les circumstàncies peculiars de cada cas a l'efecte de garantir la inversió correcta dels recursos pressupostaris destinats a les ajudes.
- f) Formular la proposta de resolució.

Catorzè

Comissió Avaluadora

1. S'ha de constituir una comissió avaluadora, la qual ha d'exercir les funcions següents:

- a) Avaluar i qualificar les sol·licituds d'acord amb els criteris i els requisits establerts en aquesta convocatòria.
- b) Emetre l'informe, degudament motivat, el qual ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.



2. La Comissió Avaluadora ha de tenir la composició següent:

- a) President: el director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
- b) Secretària: la cap de la Secció IV del Servei d'Universitat.
- c) Vocals:
 - Una tècnica del Servei d'Universitat.
 - Un representant dels Serveis Jurídics de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Universitats.
 - Un representant de la Unitat de Gestió Econòmica de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Universitats.

Quinzè

Criteris objectius i de preferència que han de regir la concessió dels ajuts

1. En el cas que el nombre de beques previst en el primer apartat d'aquest annex no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixen els requisits, la concessió d'aquestes s'ha de prioritzar d'acord amb les regles i els criteris següents:

a) Les sol·licitants que compleixin els requisits establerts per a la beca per a la incorporació de dones als estudis de grau que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior o al PCEO de Grau en Matemàtiques i Grau en Física s'han de classificar segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en el punt 2 de l'apartat quinze d'aquest annex. En cas d'empat, s'han d'ordenar en ordre decreixent segons la nota d'accés als estudis universitaris i, en el cas que l'empat continuï, per ordre d'entrada de la sol·licitud.

Aquesta beca pot quedar deserta si no hi ha sol·licitants que compleixin els requisits per gaudir-la. En aquest cas, s'acumularà a les quatre ajudes que no tenen distribució per illes.

Una vegada concedida aquesta beca, les sol·licituds de les persones que no l'hagin obtinguda s'ordenaran juntament amb les de la resta de sol·licitants d'acord amb els criteris que s'estableixen en els punts següents.

b) Els sol·licitants que compleixin els requisits establerts s'han d'agrupar segons l'illa en la qual tenen la residència habitual.

Les sol·licituds de cadascuna de les illes s'han de classificar, al seu torn, segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en el punt 2 de l'apartat quinze d'aquest annex. En cas d'empat, s'han d'ordenar en ordre decreixent segons la nota d'accés als estudis universitaris i, en el cas que l'empat continuï, per ordre d'entrada de la sol·licitud.

c) L'ajut s'ha de concedir al sol·licitant de cada illa que hagi obtingut la puntuació més alta.

Una vegada concedida aquesta beca, les sol·licituds de les persones que no l'hagin obtinguda s'ordenaran juntament amb les de la resta de sol·licitants per adjudicar les ajudes que no tenen distribució per illes, d'acord amb els criteris que s'estableixen en els punts següents.

d) En el cas que en alguna illa no hi hagi cap sol·licitant que compleixi tots els requisits, el romanent s'acumularà a la resta d'ajudes que no tenen distribució per illes.

e) Pel que fa a l'adjudicació d'ajudes que no tenen distribució per illes, les sol·licituds s'han de classificar segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en el punt 2 de l'apartat quinze d'aquest annex. En cas d'empat, s'han d'ordenar en ordre decreixent segons la nota d'accés als estudis universitaris i, en el cas que l'empat continuï, per ordre d'entrada de la sol·licitud.

Les ajudes s'han de concedir als sol·licitants que hagin obtingut les puntuacions més altes i s'han de denegar a la resta de sol·licitants per manca de disponibilitat pressupostària.

2. Criteris d'avaluació. L'avaluació s'ha de basar en els criteris següents:

a) Renda familiar (màxim 5 punts):

- llindar 1: 5 punts
- llindar 2: 2,5 punts
- llindar 3: 0 punts

b) Rendiment acadèmic (nota d'accés als estudis universitaris) (màxim 10 punts):

- igual o superior a 9,5: 10 punts
- igual o superior a 9,0 i inferior a 9,5: 8 punts





- igual o superior a 8,5 i inferior a 9,0: 6 punts
- igual o superior a 7,5 i inferior a 8,5: 4 punts
- igual o superior a 6,5 i inferior a 7,5: 2 punts
- igual o superior a 6,0 i inferior a 6,5: 1 punt

c) Circumstàncies familiars (màxim, 7,5 punts):

- Per família nombrosa de categoria especial: 5 punts.
- Per família nombrosa de categoria general: 2,5 punts.
- Pel fet que hi hagi dos germans o més (inclòs el sol·licitant) que cursin estudis universitaris fora del domicili familiar durant el curs acadèmic : 2,5 punts.

Setzè

Proposta de concessió, d'exclusió i de denegació de les ajudes, al·legacions i Resolució del conseller

1. Correspon al director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors formular la proposta de resolució de concessió, exclusió i denegació de les ajudes basant-se en l'informe de la Comissió Avaluadora. La proposta de resolució ha d'incloure la llista de persones beneficiàries a qui es proposa atorgar la subvenció, les sol·licituds excloses, amb indicació de la causa d'exclusió, i les que es proposa la denegació per manca de disponibilitat pressupostària.

La proposta de resolució s'ha de fer pública entre els dies 9 i 20 d'octubre de 2026 a la pàgina web d'ajudes universitàries de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (<http://dguni.caib.es>).

2. Amb relació a aquesta proposta de resolució, es pot al·legar el que es consideri adient en el termini de deu dies hàbils comptadors des de la data en què s'hagi publicat. Les al·legacions s'han de formular mitjançant el tràmit telemàtic que estarà disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració.

3. No s'acceptaran al·legacions consistents a aportar documents que no s'hagin presentat en el termini d'esmena de sol·licituds a què fa referència el punt dotzè, previ a la publicació de la proposta de resolució.

4. Les persones beneficiàries disposen de deu dies naturals comptadors a partir de la publicació de la proposta de resolució per renunciar a l'ajuda. En aquest cas, han de presentar un escrit de renúncia i l'han d'adreçar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors. Passat aquest període sense que hagin renunciat a l'ajuda, s'entendrà que l'accepten.

5. Si alguns beneficiaris renuncien als ajuts, la quantia d'aquests es concedirà, per ordre de prelación, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat quinze de la convocatòria, a altres sol·licitants que compleixin els requisits i que no hagin obtingut cap ajut perquè s'havia exhaurit la partida pressupostària. Les noves propostes de resolució que es generin a conseqüència de renúncies, es dictaran d'acord amb els punts 1, 2 i 4 anteriors.

6. Una vegada analitzades les al·legacions presentades, o un cop acabat el termini sense que se n'hagi presentada cap, l'òrgan instructor ha d'elevat la proposta de resolució al conseller d'Educació i Universitats, que ha de resoldre motivadament el procediment en un termini màxim de sis mesos comptadors des de l'acabament del termini per presentar sol·licituds.

La resolució del conseller ha d'incloure la llista de persones beneficiàries a qui s'atorga la subvenció i la quantia d'aquesta subvenció, així com la llista de les sol·licituds excloses, amb indicació de la causa d'exclusió, i la llista de les sol·licituds denegades per manca de disponibilitat pressupostària.

En el cas que la convocatòria no es resolgui en el termini de sis mesos fixat en aquest apartat, totes les sol·licituds s'han d'entendre desestimades.

7. La resolució expressa del conseller d'Educació i Universitats finalitza el procediment de concessió de la subvenció. Aquesta resolució ha de fixar amb caràcter definitiu la quantitat total concedida.

8. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

9. La resolució del conseller s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web d'ajudes universitàries de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (<http://dguni.caib.es>).



**Dissetè****Requisits per al manteniment de les ajudes**

1. Les ajudes concedides a l'empara d'aquesta convocatòria es poden gaudir durant un màxim de quatre cursos acadèmics consecutius, sempre que s'acrediti el compliment dels requisits i en els terminis que s'indiquen en els punts següents d'aquest apartat.

2. Els requisits per al manteniment de les ajudes per als cursos posteriors (2027-2028 i següents) són:

a) Cursar a la Universitat de les Illes Balears 42 crèdits o més d'una única titulació universitària oficial de grau durant l'any acadèmic en el qual s'ha de continuar gaudint l'ajuda. En el cas de sol·licitants que cursin estudis corresponents a una programació conjunta d'ensenyaments oficials (PCEO) o doble grau, els crèdits poden ser de qualsevol de les dues titulacions que componen la PCEO.

A l'efecte d'acreditar aquest requisit no es tenen en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits.

b) Haver superat durant el curs acadèmic anterior el 65 % dels crèdits dels quals es va matricular.

A l'efecte d'acreditar aquests requisits, no es tenen en compte els crèdits compensats, convalidats, reconeguts o transferits. Els crèdits corresponents a assignatures no superades el primer semestre dels quals el sol·licitant s'ha tornat a matricular el segon semestre del mateix curs acadèmic únicament es comptabilitzen una vegada.

c) Haver renovat la reserva de plaça a la residència d'estudiants de la UIB per al nou curs acadèmic.

3. Presentar davant la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, abans del 15 de setembre de cada any, la documentació justificativa que s'indica a continuació:

a) L'imprès de la matrícula universitària corresponent a l'any acadèmic en què consti la titulació cursada pel sol·licitant i el nombre de crèdits de què s'ha matriculat, que ha de ser igual a 42 o superior, sense tenir en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits.

b) Un certificat acadèmic oficial complet o un extracte complet de l'expedient personal, validat amb el segell de la universitat, en què constin les assignatures de què es va matricular el curs anterior, amb el nombre de crèdits i les qualificacions obtingudes.

En qualsevol cas, el segell original de la universitat ha d'incloure l'escut o imatge corporativa identificativa de la UIB, així com la seva denominació. No s'admeten documents amb segells que no reuneixin els requisits anteriors.

Els exemplars impresos de documents electrònics únicament són vàlids si tenen el corresponent CSV, que permet comprovar la integritat i la veracitat del document.

c) L'imprès de reserva de plaça a la residència d'estudiants, o bé un certificat de la FUEIB.

4. La manca d'acreditació del compliment dels requisits anteriors implicarà la revocació de l'ajut concedit en els termes previstos en l'apartat vint-i-dosè d'aquest annex.

Divuitè**Justificació**

En el marc de l'article 39.7 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, aquestes ajudes es justifiquen pel fet de complir els requisits necessaris per beneficiar-se'n.

Dinovè**Pagament**

1. Als efectes d'agilitzar el procés de pagament, els beneficiaris de l'ajut no hauran d'avançar el pagament de les factures mensuals a la FUEIB, entitat que gestiona la residència d'estudiants de la UIB, per després, rebre l'import per part de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'import de l'ajut es pagarà directament a la FUEIB i s'abonarà, mitjançant transferència bancària, en dos pagaments per curs. En cap cas la FUEIB lliurarà fons públics als beneficiaris ni gestionarà les subvencions establertes en aquesta convocatòria.

2. La FUEIB ha de presentar factures individuals per a cada beneficiari dels ajuts, a les quals ha d'adjuntar un document amb la signatura de conformitat del beneficiari que acrediti que ha rebut el servei d'allotjament.



3. Per al pagament corresponent al primer trimestre de cada curs (allotjament d'octubre a desembre, ambdós inclosos), les factures s'han de presentar entre els dies 1 i 5 de desembre de cada any, ambdós inclosos.

4. Per al pagament corresponent al segon i tercer trimestres de cada curs (allotjament de gener a juny, ambdós inclosos), les factures s'han de presentar entre els dies 1 i 15 de juliol de cada any, ambdós inclosos.

Vintè

Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries les que s'estableixen en l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions i en l'article 11 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats; en concret, les següents:

- a) Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.
- b) Complir els requisits i les condicions establerts per a la concessió i el gaudi de l'ajuda.
- c) Cooperar amb l'Administració en les actuacions de comprovació que calgui fer per verificar, si escau, el compliment i l'efectivitat de les condicions de la concessió de l'ajuda.
- d) Comunicar a la Conselleria d'Educació i Universitats l'obtenció de beques de l'Administració o subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat de qualsevol administració o ens públic o entitat privada nacional o internacional.

Vint-i-unè

Control

Les persones beneficiàries queden sotmeses a les mesures de fiscalització, control i deure de col·laboració que preveuen els articles 48 i 49 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, i als controls establerts en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control de les ajudes públiques.

L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits donarà lloc a la revocació de l'ajuda concedida.

Per intensificar el control a fi d'evitar el frau en les declaracions encaminades a obtenir ajudes, l'Administració pot determinar si s'ha produït l'ocultació a què es refereix el paràgraf anterior per qualsevol mitjà de prova; en particular, mitjançant les dades que estiguin a l'abast de qualsevol òrgan de les administracions públiques.

Vint-i-dosè

Revocació de les ajudes concedides

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos concrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, totalment o parcialment, l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

Vint-i-tresè

Reintegrament de les ajudes concedides

Pertoca reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i exigir l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament en els casos establerts en l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions; en concret, en el supòsit que s'anul·li la matrícula dels estudis universitaris o que s'abandoni la residència, de conformitat amb el que preveu l'article 44.1.b) d'aquesta norma.

Per tant, s'han de reintegrar les quantitats rebudes en el cas que s'hagi obtingut l'ajuda falsejant les condicions requerides o amagant les que haguessin impedit que es concedís i en qualsevol altre supòsit que doni lloc a l'anul·lació de la resolució de concessió.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Vint-i-quatrè

Règim d'infraccions i sancions

Si s'incompleixen els requisits que s'estableixen en aquesta Resolució o en l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, s'ha d'aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, i el que contenen la legislació de finances i pressupostària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les normes que la despleguen.

**ANNEX 2**
Resum del calendari d'actuacions

<i>Actuació</i>	<i>Dates</i>	<i>Lloc</i>
Presentació de sol·licituds	Fins el 14 de setembre de 2026	http://dguni.caib.es i seu electrònica CAIB
Termini d'esmenes	10 dies hàbils des de la notificació del requeriment	http://dguni.caib.es i seu electrònica CAIB
Publicació de la resolució de declaració de desistiments	Entre el 9 i el 20 d'octubre	http://boib.caib.es , http://dguni.caib.es i seu electrònica CAIB
Publicació de la proposta de resolució de concessió, exclusió o denegació	Entre el 9 i el 20 d'octubre	http://dguni.caib.es i seu electrònica CAIB
Presentació d'al·legacions a la proposta de resolució	10 dies hàbils des de la publicació de la proposta de resolució	http://dguni.caib.es i seu electrònica CAIB
Publicació de la resolució de concessió, exclusió o denegació	Posterior a la revisió de les al·legacions presentades a la proposta	http://boib.caib.es , http://dguni.caib.es i seu electrònica CAIB

