

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE MODEL ECONÒMIC, TURISME I TREBALL

3755

Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal, de 14 de maig de 2020, per la qual s'actualitzen les mesures establertes a la Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal, de 4 de maig de 2020, per la qual es va aprovar el protocol d'actuació en matèria de salut laboral, en el marc de l'estratègia de resposta a la infecció pel COVID-19, en el sector de perruqueries i centres d'estètica

Antecedents

1. Amb motiu de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la Covid-19, que l'Organització Mundial de la Salut va elevar a pandèmia internacional el 14 de març de 2020, el Govern de l'Estat va acordar declarar, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària en tot el territori nacional, amb fonament en les circumstàncies extraordinàries actuals, i que constitueixen, sens dubte, una crisi sanitària sense precedents i de magnitud enorme. Aquesta declaració implicava la suspensió de l'obertura al públic de nombrosos locals i activitats, enumerades al seu annex.
2. Per la seva banda, el Consell de Govern de les Illes Balears havia aprovat prèviament el Pla de Mesures Excepcionals per Limitar la Propagació i el Contagi de la COVID-19 per l'Acord adoptat en la sessió de 13 de març de 2020.
3. Al Butlletí Oficial de l'Estat de 3 de maig de 2020, s'ha publicat l'Ordre SND/388/2020, de 3 de maig, per la qual s'estableixen les condicions per a l'obertura al públic de determinats comerços i serveis, i l'obertura d'arxius, així com per a la pràctica de l'esport professional i federat.
4. Algunes de les circumstàncies que es varen tenir en consideració s'han anat canviant per adaptar-les a les noves necessitats i per això cal incorporar i actualitzar-ne les mesures vigents.

Fonaments de dret

1. Mitjançant la Llei 13/2017, de 29 de desembre, de Pressuposts Generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per l'any 2018, es va crear l'Ibassal.
2. El Decret 31/2019, de 3 de maig, va aprovar els estatuts de l'Ibassal, en qual té encomanades a l'article 4.1, entre d'altres, les funcions i activitats següents «la gestió de les polítiques en matèria de seguretat, higiene, medi ambient i salut laboral de la CAIB, tendents a l'eliminació o reducció de l'origen de les causes dels riscos inherents a les condicions de treball».
3. L'article 8 dels esmentats estatuts estableix que la presidència la tindrà la persona titular de la conselleria competent en matèria de treball.
4. L'article 2 del Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidència de les Illes Balears, estableix les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i disposa que les competències en matèria de treball corresponen a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.
5. Malgrat l'aprovació de l'Ordre SND/388/2020, la situació actual provocada per la pandèmia de COVID-19 segueix obligant a adoptar mesures de caràcter extraordinari fonamentades en la protecció de la salut pública i especialment dels treballadors. La prudència aconsella reduir les possibilitats de contagi per via de proximitat física entre persones o manipulació de materials en els supòsits de les activitats permeses per l'Ordre esmentada.

Per tot això, i en exercici de les competències que tinc assumides dicto la següent

RESOLUCIÓ

1. Actualitzar les mesures establertes a la Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal, de 4 de maig de 2020, per la qual es va aprovar el protocol d'actuació en matèria de salut laboral, en el marc de l'estratègia de resposta a la infecció pel COVID-19, en el sector de perruqueries i centres d'estètica, que s'adjunta com a annex a aquesta resolució.



2. Ordenar la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
3. Aquesta resolució serà d'aplicació des del mateix moment de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des que es publiqui, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o, recurs contenciós administratiu davant la sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en un termini de dos mesos comptadors des que es publiqui, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 14 de maig de 2020

El conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal
Iago Negueruela Vázquez





GOVERN ILLES BALEARS

Guia de salut laboral COVID-19 per a

PERRUQUERIES I
CENTRES
D'ESTÈTICA





ÍNDEX

I. Introducció	3
II. Qüestionari previ d'incorporació al lloc de feina	3
III. Mesures preventives sanitàries a adoptar per les empreses	4
1. Protocols d'actuació i mesures generals	4
2. Informació i formació	7
3. Distància de seguretat	8
4. Mesures d'higiene individual.	9
5. Mesures de neteja i desinfecció de l'establiment.	10
6. Cas de sospita de contagi.	12
6.1. Sospita de contagi en el centre de treball:	12
6.2. Sospita de contagi d'un treballador al seu domicili	13
7. Persones treballadores especialment sensibles/altres	13
8. Mesures preventives sanitàries en els desplaçaments	14
IV. Mesures higièniques de protecció individual a l'establiment	14
1. Per a clients i proveïdors a l'establiment:	14
2. Per a treballadors de l'establiment:	15
V. Decàleg de mesures preventives sanitàries a adoptar pels treballadors i treballadores	16
VI. ANNEX I –	¡Error! Marcador no definido.



I. Introducció

El COVID-19 (SARS-CoV-2) és un nou virus, anteriorment desconegut en patologia humana, que pertany a la família *Coronaviridae* (coronavirus).

Segons la informació de què es disposa, es transmet a través de les secrecions de persones infectades, principalment per contacte directe amb gotes respiratòries de més de 5 micres (que poden transmetre's a distàncies de fins a dos metres) i les mans o els fomes contaminants amb aquestes secrecions després del contacte amb la mucosa de la boca, el nas o els ulls.

Pel que fa a l'evolució constant de la situació amb relació al COVID-19 (SARS-CoV-2), es recomana visitar la pàgina del Ministeri de Sanitat, actualitzada permanentment:

<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCoV-China/documentos.htm>

També és aconsellable revisar la informació proporcionada en la pàgina web de la Conselleria de Salut i Consum de la Comunitat Autònoma:

<https://www.caib.es/sites/coronavirus/es/portada/>

Atès que el contacte amb el virus pot afectar entorns sanitaris i no sanitaris, correspon a les empreses avaluar el risc d'exposició i seguir les recomanacions emeses pel servei de prevenció per adaptar les pautes i recomanacions de les autoritats sanitàries.

Amb relació al comerç minorista i de prestació de serveis, en aquests moments, es manté l'obertura al públic de tots els establiments de perruqueria i centres d'estètica, les activitats de serveis professionals dels quals s'hagin suspès després de la declaració de l'estat d'alarma, en virtut de l'article 10.1 del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, a excepció que tenen una superfície de més de 400 metres quadrats, així com d'aquells que tenen caràcter de centre comercial o de parc comercial, o que es troben dins aquests sense accés directe i independent des de l'exterior.

Aquest document estableix les mesures preventives generals davant el contagi de COVID-19 als establiments de perruqueries i centres d'estètica. Tot això, sense perjudici de l'obligació de compliment de les prescripcions previstes en les ordres ministerials publicades durant l'estat d'alarma.

II. Qüestionari previ d'incorporació al lloc de feina

Abans de la represa de l'activitat, les empreses han de facilitar als treballadors el qüestionari previ d'incorporació del treballador (s'adjunta en annex). S'ha d'enviar la informació (són vàlids els mitjans telemàtics admesos per la



legislació vigent) als serveis de prevenció de riscos laborals i, opcionalment, a les mútues col.laboradores de la Seguretat Social.

L'objectiu de aquest qüestionari és garantir, en compliment de les mesures de confinament decretades per l'Estat, la seguretat dels treballadors, dels seus companys i del públic en general.

En qualsevol cas, un cop avaluades les dades de cada un dels qüestionaris, el servei de prevenció o la mútua han de procedir segons el protocol d'actuació davant casos possibles, confirmats o probables, publicat pel Ministeri de Sanitat (se n'ha d'utilitzar sempre la darrera versió actualitzada).

III. Mesures preventives sanitàries que han d'adoptar les empreses

1. Protocols d'actuació i mesures generals

- S'ha de desenvolupar un protocol general amb les mesures que s'han d'implantar amb relació a la prevenció de COVID-19. Aquest protocol s'ha de sotmetre a consulta i, si escau, a acord dels comitès de seguretat i salut laboral o dels delegats de prevenció. En aquest sentit, aquest document estableix les condicions mínimes que s'han de garantir, sense perjudici que cada empresa prengui altres mesures que incrementin el nivell de protecció davant el virus.

Les mesures, si escau, s'han d'establir individualment per a cada secció de l'establiment de perruqueria o centre d'estètica, principalment perquè hi ha moltes mesures, com el manteniment de les distàncies de seguretat, que depenen de les característiques dels espais de treball, la revisió de la planificació de les tasques que tenen actualment i els mitjans amb què compta l'establiment. Per a l'elaboració d'aquests protocols s'ha de tenir en compte l'assessorament dels serveis de prevenció de riscos laborals.

- S'ha de fer la corresponent coordinació d'activitats empresarials per garantir la protecció de tots els treballadors, tenint en compte tant els riscos del personal present en el lloc de feina com, si escau, els dels autònoms.
- Hi ha d'haver disponible un registre diari on s'han de recollir el nom del treballador, el DNI, l'hora d'entrada i de sortida i la signatura de tot el personal que accedeix a l'establiment, incloent-hi el control de visites o persones que hi accedeixen puntualment, com proveïdors, comercials, etc. Aquesta informació és molt important, no només perquè no hi accedeixin persones no autoritzades, sinó també perquè si hi ha un contagi o similar, s'ha de ser capaç de proporcionar la informació immediatament a les autoritats sanitàries. El protocol ha d'especificar com s'organitza el registre i les persones responsables d'aquest. Els clients que accedeixin a l'establiment per a la compra de productes o serveis queden exclosos d'aquest control.



- S'ha de respectar, en tots els casos, l'aforament màxim permès del trenta per cent de l'aforament total permès del local, segons s'estableix en l'Ordre ministerial que regula l'activitat de comerç minorista (en funció de la fase de desconfinament en què es troba la localitat en la qual estigui situat el centre de treball). Per això, els establiments han d'establir sistemes que permetin el recompte i el control de l'aforament, de manera que aquest no sigui superat en cap moment, que ha d'incloure també els treballadors.
- S'ha d'establir un sistema de cita prèvia que garanteixi la permanència a l'interior de l'establiment o local en un mateix moment d'un únic client per cada treballador, sense que es puguin habilitar zones d'espera a l'interior de les instal·lacions.
- S'ha de garantir l'atenció individualitzada al client amb la deguda separació física o, en el cas que això no sigui possible, mitjançant la instal·lació de mostradors o mampares.
- Als establiments en els quals sigui possible l'atenció personalitzada de més d'un client al mateix temps ha d'assenyalar-se de manera clara la distància de seguretat interpersonal de dos metres entre clients, amb marques en el sòl o mitjançant l'ús de balises, cartelleria i senyalització. En tots els casos, un mateix treballador no pot atendre simultàniament més d'un client.

En cas que no es pugui atendre individualment més d'un client al mateix temps en les condicions previstes en l'apartat anterior, l'accés a l'establiment s'ha de fer de manera individual. Els desplaçaments als establiments i locals s'ha de fer únicament dins del municipi de residència, tret que el servei o producte no s'hi trobi disponible.

- S'ha d'establir un horari d'atenció preferent per a majors de 65 anys, que s'ha de fer coincidir amb les franges horàries per a la realització de passejos i activitat física d'aquest col·lectiu.
- El temps de permanència als establiments i locals ha de ser l'estrictament necessari perquè els clients puguin realitzar-hi les seves compres o rebre-hi la prestació del servei.
- Els clients no han d'utilitzar els banys de l'establiment, llevat que sigui estrictament necessari. En aquest últim cas, s'ha de procedir immediatament a netejar sanitaris, aixetes i poms de porta.
- Als establiments de perruqueria i centres d'estètica en els quals hi hagi ascensor o muntacàrregues, se n'ha de limitar l'ús al mínim imprescindible. L'ocupació màxima ha de ser d'una persona, tret que sigui possible garantir la separació de dos metres entre persones o en aquells casos de persones que puguin requerir assistència. En aquest cas, també s'ha de permetre que hi accedeixi l'acompanyant.





- Tots els establiments i locals han de disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, en les quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades de manera freqüent i almenys una vegada el dia.
- No es poden posar a disposició dels clients productes de prova.
- En el cas de venda automàtica, màquines de *vending*, el titular d'aquestes ha d'assegurar el compliment de les mesures d'higiene i desinfecció adequades, tant de les màquines com dels locals, així com informar els usuaris de l'ús correcte mitjançant la instal·lació de cartelleria informativa.
- El fitxatge amb empremta dactilar ha de ser substituït per qualsevol altre sistema de control horari que permeti garantir les mesures higièniques adequades per a la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors, o bé s'ha de desinfectar el dispositiu de fitxatge abans i després de cada ús, i s'ha d'advertir els treballadors d'aquesta mesura.
- Les tasques de ventilació periòdiques s'han de dur a terme en el local, almenys diàriament i per un mínim de temps de cinc minuts.
- En qualsevol cas, en la neteja i el manteniment dels filtres d'aire s'ha de reforçar i revisar el nivell de ventilació dels sistemes de climatització perquè la renovació de l'aire es faci sense risc.
- Es recomana tenir en compte el possible estrès psicològic dels treballadors en el moment de la reobertura i s'han de prendre les mesures oportunes si aquest s'identifica.
- S'ha de recordar els clients de no acudir a la cita o cancel·lar-la, si tenen qualsevol símptoma compatible amb COVID-19.
- Les zones de joc infantils han de clausurar-se i tancar-se'n l'accés.
- Es recomana preferentment no utilitzar tovalloles tèxtils i, en canvi, proporcionar tovallons de paper i solució desinfectant.
- L'entrada al magatzem de productes ha de ser també individual, sempre que es garanteixi una recollida esglaonada que eviti aglomeracions a l'interior o en l'accés.
- Es recomana potenciar la comunicació amb el client i donar-li tranquil·litat pel que fa al servei.
- Un cop finalitzat el servei:
 - S'ha d'acompanyar el client a la recepció per recollir el material utilitzat pel client i col·locar-lo en contenidors específics. Si es tracta de material



per rentar, ha de fer-se amb un procediment mecanitzat i en calent a 60 graus durant 30 minuts.

- Per abonar els serveis s'ha de potenciar l'ús dels mitjans electrònics. Si es fa en efectiu, s'han d'utilitzar contenidors on dipositar els doblers per després retirar-los sense contactes directes. Se n'ha de lliurar el canvi de la mateixa manera. S'ha de realitzar la higiene del datàfon, el teclat de l'ordinador i el telèfon després de cada ús.
- Recepció de mercaderies i contacte amb els proveïdors:
 - S'han de programar les cites en el calendari.
 - S'han de rebre els productes a l'entrada de l'immoble. Es recomana netejar/desinfectar caixes i paquets abans de posar-los en emmagatzematge o les prestatgeries per a la venda.
- Es recomana la col·locació a l'entrada d'estores humitejades amb lleixiu diluït per desinfectar les sabates dels clients.

2. Informació i formació

- Tots els treballadors han de ser informats i formats sobre el nou procediment de feina establert a les seves empreses per al control del risc d'infecció per COVID-19 en l'entorn laboral. Les empreses els han de proporcionar informació i formació sobre la malaltia amb l'ajuda dels serveis de prevenció.
- S'ha d'informar tots els treballadors de totes les mesures de prevenció i de desinfecció i neteja que es duen a terme al centre, així com dels protocols que han d'aplicar per fer les seves tasques.
- Es recomana informar els treballadors dels serveis que es realitzaran i dels que no es realitzaran als establiments hotelers durant el període de transició.
- La infografía es troba disponible en:
https://www.caib.es/sites/coronavirus/es/informacion_general_sobre_el_covid-19/
- S'ha de donar informació i formació al personal en termes d'higiene i d'ús del material de protecció, com ara guants i màscares.
- S'ha d'informar diàriament els treballadors de les mesures preventives que s'han de prendre en la realització de les tasques.
- S'han d'instal·lar cartells informatius en tots els àmbits o seccions de l'establiment amb les recomanacions bàsiques per a la prevenció de la



infecció per Covid-19, especialment, el manteniment de la distància de seguretat i el procediment de rentat i desinfecció de mans als lavabos.

3. Distància de seguretat

- Cal mantenir la distància mínima de seguretat de dos metres entre les persones concurrents a l'establiment (treballadors, clients, usuaris, etc.).
- L'ús de màscares és obligatori si no es pot garantir la distància de seguretat interpersonal d'aproximadament dos metres entre el treballador i el client o entre els treballadors mateixos.
- Tot el personal ha d'estar format i informat sobre el correcte ús dels esmentats equips de protecció.
- Per tal de garantir la possibilitat de mantenir la distància segura i evitar aglomeració de persones, s'han d'identificar els punts crítics presents a l'establiment en aquest sentit i els requisits necessaris per controlar-los, tot això amb l'assessorament del servei de prevenció.
- La disposició dels llocs de feina, l'organització dels torns i la resta de condicions de treball presents al centre s'han de modificar en la mesura necessària per garantir la possibilitat de mantenir la distància de seguretat interpersonal mínima de dos metres entre els treballadors i és responsable d'això el titular de l'activitat econòmica o la persona en qui aquest delegui.
- La distància entre proveïdor de serveis i client durant tot el procés d'atenció ha de ser almenys d'un metre quan es compti amb elements de protecció o barreres, o d'aproximadament de dos metres sense aquests elements.
- En el cas de serveis que no permetin el manteniment de la distància de seguretat interpersonal, com poden ser les perruqueries i els centres d'estètica, s'ha d'utilitzar l'equip de protecció individual que asseguri la protecció tant del treballador com del client i s'ha d'assegurar en tots els casos el manteniment de la distància de dos metres entre un client i un altre.
- Així mateix, les mesures de distància previstes s'han de complir, si escau, als vestidors, taquilles i lavabos dels treballadors, així com a les àrees de descans, menjadors, cuines i qualsevol altra zona d'ús comú.
- En aquest sentit, es poden adoptar diverses mesures preventives per garantir la possibilitat de mantenir la distància de seguretat interpersonal, com ara:
 - Pantal·les protectores transparents o altres elements físics en casos d'interacció amb el client (per exemple, a caixes o mostradors de venda).



- Marques de línies de seguretat a terra.
- Col·locació de cartells informatius tant a l'àrea de la caixa com a la de venda directa de manera que es garanteixi la distància de seguretat per als clients i els treballadors.
- Canvi en la distribució dels llocs de feina i la col·locació de mobiliari, prestatgeries, línia de caixa, etc.
- L'organització de la circulació de persones, que ha de modificar-se amb l'objecte de mantenir la distància interpersonal (accés a l'establiment, vestidors, menjadors, etc.).
- Mesures organitzatives d'atenció al públic, com l'atenció als clients per franges d'edat, amb horari preferent coincidint amb les passejades de la gent gran; atenció individualitzada amb cita prèvia per a la prestació de serveis; gestió de les vendes evitant el tracte directe o acudint únicament a la recollida dels productes, etc.
- A la zona de recepció es recomana, entre d'altres, un sistema de cita prèvia que garanteixi la permanència a l'interior de l'establiment o local en un mateix moment d'un únic client per cada treballador, sense que es puguin habilitar zones d'espera a l'interior dels recintes.
- Als espais comuns dels centres es recomana, entre altres mesures, espaiar la zona de tocadors i rentacaps, deixant com a mínim dos metres entre els clients o bé avaluar la possibilitat d'instal·lar pantalles transparents entre clients.

4. Mesures d'higiene individual

- Els centres han de disposar d'un lavabo amb aigua corrent, sabó i paper d'assecat per al rentat de mans, així com solució hidroalcohòlica per a la desinfecció de mans.
- S'ha d'evitar l'ús del bany de personal pels clients, excepte en cas que resulti estrictament necessari. En aquest últim cas s'ha de procedir immediatament a la neteja de sanitaris, aixetes i poms de porta.
- Hi ha d'haver contenidors amb tapa d'accionament no manual als lavabos de personal i també han d'estar disponibles, com a reforç, a determinades zones de l'establiment per a ús per personal.
- El funcionament de dispensadors de sabó, solució desinfectant, paper d'un sol ús, lavabos, aixetes i papereres s'ha de revisar diàriament, i l'equip que tenguí defectes ha de ser reparat o substituït. Es recomana que es dugui un registre diari d'aquestes accions.



- A cada lloc de feina on no sigui possible realitzar el rentat de mans amb freqüència s'ha de disposar de gel o solució hidroalcohòlica en quantitat suficient per a cada torn amb la finalitat de dur-hi a terme la higiene de les mans.

5. Mesures de neteja i desinfecció de l'establiment

Els establiments comercials oberts a localitats situades en territoris en Fase 1 del procés de desescalada, almenys dues vegades el dia, una obligatòriament al final de la jornada, han de fer la neteja i la desinfecció de les instal·lacions.

S'ha de tenir especial atenció a poms de portes, taulells i taules, mobles, passamans, màquines dispensadores, sòls, telèfons, penjadors, i carros i cistelles, així com aixetes i altres elements de similars característiques, conforme a les pautes següents:

- Una de les neteges s'ha de fer, obligatòriament, en finalitzar el dia.
- Es pot fer, al llarg de la jornada i preferentment al migdia, una pausa de l'obertura dedicada a tasques de neteja.
- Així mateix, s'ha de fer la neteja i la desinfecció dels llocs de feina en cada canvi de torn, amb especial atenció a taulells, mampares, teclats, terminals de pagament, pantalles tàctils, eines de treball i altres elements susceptibles de manipulació, parant especial esment en aquells utilitzats per més d'un treballador.
- Quan a l'establiment o local hi hagi més d'un treballador que atengui el públic, les mesures de neteja s'han d'estendre, no sols a la zona comercial, sinó també, si escau, a zones privades dels treballadors, com ara vestuaris, taquilles, zona de neteja, cuines i àrees de descans.

Per fer la neteja s'han utilitzar guants de vinil, de acrilonitril o bé guants de làtex sobre guants de cotó, així com desinfectants comuns com dilucions recentment preparades de lleixiu, concentracions d'etanol entre el 62 i 71 per cent, peròxid d'hidrogen al 0,5 per cent en un minut, o altres desinfectants eficaços. Després de cada neteja els materials emprats i els equips de protecció individual utilitzats s'han de rebutjar de manera segura i posteriorment s'han de rentar les mans o usar solucions hidroalcohòliques.

En tot moment s'ha de disposar de productes desinfectants adequats i efectius, d'acord amb les respectives fitxes de seguretat d'aquests. Es pot consultar la llista de biocides autoritzats a Espanya per a ús mediambiental, indústria alimentària i higiene humana, publicada pel Ministeri de Sanitat, en l'enllaç següent:



https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf

Si a l'establiment hi ha més d'un treballador, la neteja, no només s'ha d'estendre a l'àrea comercial, sinó també a les zones privades, taquilles, lavabos i àrea de descans.

Els clients no han d'utilitzar els lavabos dels establiments comercials, llevat que resulti estrictament necessari i, en aquest cas, s'ha de procedir a la neteja immediata de sanitaris, aixetes i poms de porta.

En el cas de devolució de productes, aquests han de ser desinfectats o posats en quarantena abans de posar-los a la venda. La recollida de productes s'ha de fer amb guants d'un sol ús.

En el cas de les tasques de neteja a zones amb presència de casos afectats per COVID-19 o en període d'aïllament preventiu, a més de guants, es recomana utilitzar mascareta FFP2 o FFP3 i ulleres de protecció ocular.

Es recomana fer les tasques de neteja utilitzant els equips de protecció individual segons les recomanacions del servei de prevenció amb relació als mitjans de protecció adients.

Mesures generals relacionades amb la neteja i la higiene en la realització de la feina:

- S'ha de desinfectar, entre client i client, tot el que ha estat en contacte amb butaques, taulells/tocadors, miralls, rentador de caps, poms/tiradors, TPV, etc., o a prop d'aquests elements. A més, cada empleat ha de procedir a la higiene de mans i altres parts del cos necessàries per continuar la feina.
- S'ha d'evitar rentar el cap simultàniament a més d'un client, si no hi ha prou separació entre persones per garantir la distància de seguretat.
- S'han de substituir les tovalloles o assecadors per paper d'un sol ús, si és possible. En qualsevol cas, la tovallola ha de ser només per a ús d'un client.
- S'han de mantenir nets els filtres dels assecadors i s'han de netejar diàriament. També s'ha de fer la neteja diària de pintes i pines.
- S'ha d'evitar introduir les mans en els productes. És el cas de recipients de cera, ungüent, gel fixador en general o productes d'afaitar atès que el producte pot ser remogut amb espàtules o culleres.
- Sempre hi ha d'haver sabó i gel desinfectant disponible.



- S'ha d'utilitzar material d'un sol ús durant el servei (per exemple, bates per cobrir el client).
- S'ha d'evitar compartir objectes i eines: assecadors, pintes i raspalls, tisores, tallaungles, etc.
- S'ha d'extremar la neteja per a aquestes eines i s'han de rentar i desinfectar després de cada ús i abans de usar-les amb un altre client.
- Després de l'intercanvi d'objectes entre la clientela i el personal de l'establiment, com, per exemple, en la manipulació de targetes de pagament, bitllets i monedes o bolígrafs. convé desinfectar-se les mans.
- S'han de rentar i desinfectar diàriament els uniformes i la roba de feina, si escau, de manera mecànica en cicles de rentada entre 60 i 90 graus centígrads. En aquells casos en els quals no s'utilitzi uniforme o roba de feina, les peces utilitzades pels treballadors en contacte amb els clients també han de rentar-se en les condicions assenyalades anteriorment.
- Alternativament, es poden fer servir bates d'un sol ús.
- Es recomana dur un calçat diferent a la sala del carrer, preferentment rentable, o dur sabates de plàstic.
- S'han d'evitar joies a la zona de la mà com polseres, rellotges, anells, etc., i s'han de dur els cabells recollits.
- Els electrodomèstics comuns (cafeteres, microones, bullidors d'aigua, etc.) s'han de mantenir higienitzats després de cada ús.

6. En cas de sospita de contagi

6.1. Sospita de contagi en el centre de treball

En el cas d'identificar un presumpte contagi en un treballador o un client del centre, per desenvolupar tos, febre o sentir-se mancat d'alè, entre altres símptomes, se li ha de donar una mascareta quirúrgica, protecció des de l'interior a l'exterior.

Posteriorment, s'ha de procedir a aïllar-lo preventivament i s'ha d'avisar el servei de prevenció que tengui contractat l'empresa, el qual ha d'informar de les actuacions que s'han de realitzar segons el protocol vigent establert pel Ministeri de Sanitat.



En tots els casos, les mesures de neteja i desinfecció necessàries s'han de prendre d'acord amb el protocol establert per l'empresa amb aquesta finalitat.

Els equips de feina de primers auxilis han de contenir un termòmetre, que s'ha de desinfectar després de cada ús.

6.2. Sospita de contagi d'un treballador al seu domicili

Si el treballador detecta a casa que té símptomes de la infecció per COVID-19, no ha d'acudir al centre de treball, ho ha de notificar a l'empresa i ha de telefonar al 902 079 079, 971 43 70 79 o 061 perquè l'indiquin les pautes que ha de seguir. Aquesta informació es pot trobar en:

<http://www.caib.es/sites/coronavirus/es/portada/>

L'empresa ha d'informar el servei de prevenció d'aquesta situació.

Es recomana que els treballadors es prenguin la temperatura diària abans d'anar al lloc de feina.

7. Treballadors especialment sensibles/altres

No poden incorporar-se als seus llocs de feina als establiments de perruqueria i centres d'estètica els següents treballadors:

a) Treballadors que en el moment de la reobertura de l'establiment comercial estiguin en aïllament domiciliari per tenir diagnòstic de COVID-19 o tinguin algun símptoma compatible amb la malaltia.

b) Treballadors que no tenen símptomes, però es troben en període de quarantena domiciliària per haver tengut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Si qualsevol treballador es troba en algun dels grups de risc de comorbiditat per COVID-19, tal com indica el Ministeri de Sanitat, ja sigui per embaràs, per patologies cròniques prèvies o per edat, correspon al servei de prevenció avaluar la presència de personal treballador especialment sensible amb relació a la infecció de coronavirus SARS-CoV-2, establir la naturalesa d'especial sensibilitat del treballador i emetre informe sobre les mesures de prevenció, adaptació i protecció. Per a això, ha de tenir en compte l'existència o inexistència d'unes condicions que permetin fer feina sense elevar el risc propi de la condició de salut del treballador.

El servei de prevenció ha d'actuar d'acord amb el darrer procediment vigent per a serveis de prevenció de riscos laborals contra l'exposició al SARS-CoV-2 establert pel Ministeri de Sanitat.



8. Mesures preventives sanitàries als desplaçaments

L'empresa ha de minimitzar els viatges de feina. Ha de coordinar el moviment dels treballadors d'una manera que garanteixi la seva protecció i recordar als treballadors que han d'acudir al centre individualment.

El transport privat complementari preveu la possibilitat que dues persones viatgin en la cabina del vehicle de transport de mercaderies quan sigui necessari, segons el tipus de transport que s'ha de fer i sempre que es compleixin totes les mesures i instruccions de protecció indicades pel Ministeri de Sanitat.

En el transport públic, privat complementari i particular de persones en vehicles de fins a nou seients, inclòs el conductor, tot això en el context dels casos de viatges autoritzats, en què més d'una persona ha de viatjar en el vehicle, s'ha de respectar que viatgin, com a màxim, una persona per cada fila de seients i que hi hagi la major distància possible entre els ocupants.

No obstant això, en els territoris que entren en Fase 1 de desescalada, es permet l'ús compartit de vehicles privats limitat a un conductor i a un ocupant, que ha d'anar en la part posterior del vehicle. Ara bé, les persones que resideixin al mateix habitatge poden compartir un mateix vehicle amb l'única limitació del nombre de places autoritzades per a aquest.

En els transports públics col·lectius de viatgers d'àmbit urbà i periurbà, en els quals hi hagi plataformes habilitades per al transport de viatgers drets, s'ha de procurar que les persones mantinguin entre si la màxima distància possible i s'estableix com a referència l'ocupació de la meitat de les places de seients disponibles i de dos viatgers per cada metre quadrat a la zona habilitada per viatjar drets.

L'ús de màscares que cobreixin nas i boca és obligatori per a tots els usuaris del transport en autobús i ferrocarril. Així mateix, és obligatori per als usuaris dels transports públics de viatgers en vehicles de fins a nou places, inclòs el conductor.

IV. Mesures higièniques de protecció individual a l'establiment

1. Per a clients i proveïdors

Als proveïdors se'ls ha de facilitar gel o solució hidroalcohòlica per reemplaçar el rentat de mans, per procedir immediatament a la higiene necessària entre cada lliurament de material. Així mateix han d'usar mascaretes higièniques el temps que romanguin dins els establiments.



A l'entrada dels establiments, els clients han de trobar solució hidroalcohòlica per a la desinfecció de mans i guants d'un sol ús i han de ser informats de la necessitat que els utilitzin durant la permanència al recinte.

A la sortida de l'establiment, els clients han de disposar de papereres amb tapa d'accionament no manual, dotades amb una bossa d'escombraries.

A causa de la dificultat de mantenir la distància de seguretat en tot moment, es recomana que per a qualsevol distància tots els clients facin ús d'una mascareta higiènica mentre es troben dins els establiments.

La mascareta higiènica és un tipus de protecció respiratòria d'acord amb les següents especificacions:

Especificació UNE 0064-1:2020, màscares higièniques no reutilitzables. Requeriments de materials, disseny, sastreria, marcatge i ús. Part 1: per a ús en adults.

Especificació UNE 0064-2:2020, màscares higièniques no reutilitzables. Requeriments de materials, disseny, sastreria, marcatge i ús. Part 2: per al seu ús en infants.

Especificació UNE 0065:2020, mascaretes reutilitzables d'higiene per a adults i infants.

El material de protecció d'ús individual s'ha de llençar a contenidors, preferentment amb tapa i pedal, dotats de bossa de recollida, habilitats a totes les zones on sigui necessari.

S'han de proporcionar tots els elements que es necessiten per al rendiment del servei (bates, capes d'un sol ús, etc.), que el client ha de dur.

El client ha de mantenir els elements de protecció (màscares, capes, bates, etc.) durant la durada del servei.

2. Per a treballadors

En el cas que siguin incapaços de mantenir la distància de seguretat o de no poder instal·lar mitjans físics de protecció, els treballadors també han d'utilitzar màscares higièniques durant la jornada laboral, excepte en els casos en què el servei de prevenció de riscos laborals o la modalitat preventiva de l'empresa determini que han de dur protecció respiratòria més eficaç, com equips de protecció individual (EPI).



S'han de lliurar guants als treballadors per a l'execució de les seves tasques. La tipologia de guant ha de ser la que prescriu el servei de prevenció, tenint en compte les funcions que s'han de realitzar.

L'intercanvi d'objectes (doblers, documentació, etc.) entre persones (treballadors, clients, etc.) s'ha d'evitar en la mesura en què sigui possible.

El material de protecció d'un sol ús individual s'ha de llençar a papereres amb tapa d'accionament no manual, dotades amb una bossa d'escombraries. No s'ha d'oblidar que després de la retirada de guants s'han de rentar les mans

D'altra banda, per a les hores de descans/menjar s'han d'establir torns i s'han de conservar els estàndards d'higiene i de distanciament personal establerts, atès que a les zones comunes dels empleats no es permet la concurrència d'altres persones.

V. Decàleg de mesures preventives sanitàries que han d'adoptar els treballadors

- Si viu o ha viscut amb una persona que ha contret la infecció per coronavirus, si es desenvolupen els símptomes respiratoris típics d'aquesta malaltia: tos, dificultats en la respiració o febre, ha de telefonar al seu gestor directe per comunicar-li-ho.
- A la feina ha de complir els protocols i les recomanacions preventives establertes a l'empresa.
- Ha de mantenir la distància de seguretat de dos metres amb la resta de treballadors i clients durant la realització de la feina, a sales de reunions, vestidors i lavabos.
- Si no pot mantenir aquesta distància, ha de dur una màscara higiènica com a protecció respiratòria.
- S'ha de rentar les mans amb freqüència a àrees habilitades per a aquest propòsit.
- Ha de cobrir-se el nas i la boca amb un mocador d'un sol ús en tossir i esternudar, i a continuació l'ha de llençar a una paperera d'escombraries que disposi de tancament. Si no té mocador, ha d'utilitzar la part interna del colze per no contaminar les mans.
- Ha de rentar-se les mans després d'esternudar, tossir o tocar-se el nas, després del contacte amb algú que esternuda, després d'utilitzar el bany o les superfícies brutes i abans de menjar.
- Freqüentment, ha de fer la higiene de les mans amb solució hidroalcohòlica.





- No s'ha de tocar la cara, especialment els ulls, la boca o el nas, encara que dugui guants.
- Ha de prendre mesures extremes de neteja per a les eines que maneja, especialment si són utilitzades per diverses persones.
- Ha d'evitar compartir objectes: bolígrafs, grapadora, tissors, etc.
- Després de l'intercanvi d'objectes entre la clientela i el personal de l'establiment comercial, com, per exemple, targetes de pagament, bitllets i monedes, bolígrafs, etc., s'ha de desinfectar les mans.
- Ha de seguir les instruccions per a l'ús i la col·locació dels EPI o les màscares.
- No ha de compartir equips de protecció personal: guants, ulleres, màscares, etc., amb altres treballadors.
- Si els guants de protecció són per a ús compartit, ha de posar-se abans uns guants de làtex o nitril, segons les al·lèrgies, per al rendiment de la seva activitat.
- Ha d'evitar l'ús dels cabells amollats i ha de dur-los recollits.



RECORDI LES RECOMANACIONS DE PROTECCIÓ DAVANT EL VIRUS**¿Qué puedo hacer para protegerme del nuevo coronavirus y otros virus respiratorios?**

Lávate las manos frecuentemente



Evita tocarte los ojos, la nariz y la boca, ya que las manos facilitan su transmisión



Al toser o estornudar, cúbrete la boca y la nariz con el codo flexionado



Usa pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tíralo tras su uso



Si presentas síntomas respiratorios evita el contacto cercano con otras personas

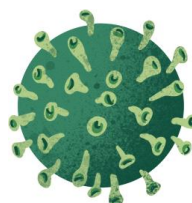
Consulta fuentes oficiales para informarte

www.mscbs.gob.es
@sanidadgob



VI. ANNEX 1 – QÜESTIONARI

G CONSELLERIA
O SALUT I CONSUM
I
B



QÜESTIONARI DE SALUT INCORPORACIÓ DELS TREBALLADORS (covid-19)									
	Nom				Llinatges				
	Data de naixement				Edat				
	Dies								
	Adreça						Cp		
	Municipi				Illa		País		
	Correu electrònic						Telèfon.		
DADES DE L'EMPRESA									
	Raó social						Cif		
	Adreça						Cp		
	Municipi				Illa		País		
INFORMACIÓ CLÍNICA									
							N/S	No	Sí
Té símptomes (especialment febre, tos, falta d'alè) compatibles amb COVID-19?									
Ha tingut símptomes (especialment febre, tos, falta d'alè) compatibles amb COVID-19 en els últims 14 dies?									
Ha tingut contacte estret amb qualsevol positiu en COVID-19 en els 14 darrers dies?									
Ha tingut alguna prova de diagnòstic COVID-19 en els últims 14 dies?									
Observacions									





Declar, sota la meua responsabilitat, la veracitat de les dades facilitades	
Data _____	Signatura _____

Vegi les instruccions de la part posterior

Nota informativa sobre el qüestionari

- Aquest qüestionari ha de ser emplenat i signat per tots els treballadors.
- En el cas que el treballador tengui dificultats en el seu lliurament físic a l'empresa, primer pot tramitar una còpia per la via telemàtica, per exemple, correu electrònic, Fax, SMS, Whatsapp, entre d'altres, però ha de lliurar el qüestionari emplenat a l'empresa al més aviat possible.
- En cas que alguna de les quatre respostes del qüestionari sigui "Sí", el treballador s'ha de posar en contacte amb el servei de prevenció de riscos laborals (SPRL). L'empresa li ha de proporcionar el formulari de contacte. En aquest cas, el treballador no pot adherir-se al lloc de feina fins que no tengui l'informe que pot incorporar-se a la feina signat pel facultatiu de l'obra del RL SP o de la seva mútua.
- L'empresa ha de tramitar per la via telemàtica o un altre sistema el qüestionari en un termini no superior a 24 hores i ha de garantir-ne la confidencialitat.
- El servei de prevenció o mutualitat ha de comunicar la informació que sigui requerida per la Direcció General de Salut Pública i Participació o l'IBASSAL, ha de mantenir el qüestionari disponible i ha de garantir-ne la confidencialitat.

