

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE MODEL ECONÒMIC, TURISME I TREBALL

3883

Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal, de 18 de maig de 2020, per la qual s'actualitzen les mesures establertes a la Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal, de 6 de maig de 2020, per la qual es va aprovar el protocol d'actuació en matèria de salut laboral, en el marc de l'estratègia de resposta a la infecció pel COVID-19, en el sector de perruqueries canines

Antecedents

1. Amb motiu de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la Covid-19, que l'Organització Mundial de la Salut va elevar a pandèmia internacional el 14 de març de 2020, el Govern de l'Estat va acordar declarar, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària en tot el territori nacional, amb fonament en les circumstàncies extraordinàries actuals, i que constitueixen, sens dubte, una crisi sanitària sense precedents i de magnitud enorme. Aquesta declaració implicava la suspensió de l'obertura al públic de nombrosos locals i activitats, enumerades al seu annex.
2. Per la seva banda, el Consell de Govern de les Illes Balears havia aprovat prèviament el Pla de Mesures Excepcionals per Limitar la Propagació i el Contagi de la COVID-19 per l'Acord adoptat en la sessió de 13 de març de 2020.
3. Al Butlletí Oficial de l'Estat de 3 de maig de 2020, s'ha publicat l'Ordre SND/388/2020, de 3 de maig, per la qual s'estableixen les condicions per a l'obertura al públic de determinats comerços i serveis, i l'obertura d'arxius, així com per a la pràctica de l'esport professional i federat.
4. Algunes de les circumstàncies que es varen tenir en consideració s'han anat canviant per adaptar-les a les noves necessitats i per això cal incorporar i actualitzar-ne les mesures vigents.

Fonaments de dret

1. Mitjançant la Llei 13/2017, de 29 de desembre, de Pressuposts Generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per l'any 2018, es va crear l'Ibassal.
2. El Decret 31/2019, de 3 de maig, va aprovar els estatuts de l'Ibassal, en qual té encomanades a l'article 4.1, entre d'altres, les funcions i activitats següents «la gestió de les polítiques en matèria de seguretat, higiene, medi ambient i salut laboral de la CAIB, tendents a l'eliminació o reducció de l'origen de les causes dels riscos inherents a les condicions de treball».
3. L'article 8 dels esmentats estatuts estableix que la presidència la tindrà la persona titular de la conselleria competent en matèria de treball.
4. L'article 2 del Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidència de les Illes Balears, estableix les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i disposa que les competències en matèria de treball corresponen a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.
5. Malgrat l'aprovació de l'Ordre SND/388/2020, la situació actual provocada per la pandèmia de COVID-19 segueix obligant a adoptar mesures de caràcter extraordinari fonamentades en la protecció de la salut pública i especialment dels treballadors. La prudència aconsella reduir les possibilitats de contagi per via de proximitat física entre persones o manipulació de materials en els supòsits de les activitats permeses per l'Ordre esmentada.

Per tot això, i en exercici de les competències que tinc assumides dicto la següent

RESOLUCIÓ

1. Actualitzar les mesures establertes a la Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal, de 4 de maig de 2020, per la qual es va aprovar el protocol d'actuació en matèria de salut laboral, en el marc de l'estratègia de resposta a la infecció pel COVID-19, en el sector de perruqueries canines, que s'adjunta com a annex a aquesta resolució.



2. Ordenar la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
3. Aquesta resolució serà d'aplicació des del mateix moment de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des que es publiqui, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o, recurs contenciós administratiu davant la sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en un termini de dos mesos comptadors des que es publiqui, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 18 de maig de 2020

El conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i President de l'Ibassal,
Iago Negueruela Vázquez





GOVERN ILLES BALEARS

Guia de salut laboral COVID-19 per a

**PERRUQUERIES
CANINES**



**ÍNDIX**

I. Introducció	3
II. Qüestionari previ d'incorporació al lloc de feina	3
III. Mesures preventives sanitàries a adoptar per les empreses	4
1. Protocols d'actuació i mesures generals	4
2. Informació i formació	7
3. Distància de seguretat	8
4. Mesures d'higiene individual	10
5. Mesures de neteja i desinfecció de l'establiment	10
6. Cas de sospita de contagi	13
6.1. Sospita de contagi d'un treballador al centre de treball	13
6.2. Sospita de contagi d'un treballador al seu domicili	13
7. Persones treballadores especialment sensibles/altres	13
8. Mesures preventives sanitàries en els desplaçaments	14
IV. Mesures higièniques de protecció individual a l'establiment	15
1. Per a proveïdors i empreses de manteniment externes	15
2. Per a clients	16
3. Per a treballadors	17
V. Decàleg de mesures preventives sanitàries a adoptar pels treballadors i treballadores	17
VI. ANNEX I - Qüestionari	20



I. Introducció

El COVID-19 (SARS-CoV-2) és un nou virus, anteriorment desconegut en patologia humana, que pertany a la família *Coronaviridae* (coronavirus).

Segons la informació de què es disposa, es passa a través de les secrecions de persones infectades, principalment per contacte directe amb gotes respiratòries de més de cinc micres capaces de transmetre a distàncies de fins a dos metres per les mans o els fomes contaminats amb aquestes secrecions després del contacte amb la mucosa de la boca, el nas i els ulls.

Pel que fa a l'evolució constant de la situació amb relació al COVID-19 (SARS-CoV-2), es recomana visitar la pàgina del Ministeri de Sanitat, actualitzada permanentment:

<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCoV-China/documentos.htm>

També és aconsellable revisar la informació proporcionada en la pàgina web de la Conselleria de Salut i Consum de la Comunitat Autònoma:

<https://www.caib.es/sites/coronavirus/es/portada/>

Atès que el contacte amb el virus pot afectar entorns sanitaris i no sanitaris, correspon a les empreses avaluar-ne el risc d'exposició i seguir les recomanacions emeses pel servei de prevenció per adoptar les pautes de les autoritats sanitàries.

Amb relació al comerç minorista i de prestació de serveis, en aquests moments, es manté l'obertura al públic de tots els establiments de perruqueria canina, a excepció d'aquells que tenen una superfície de més de 400 metres quadrats, així com d'aquells que tenen caràcter de centre comercial o de parc comercial, o que es troben dins aquests recintes sense accés directe i independent des de l'exterior.

Aquest document estableix les mesures preventives generals davant el contagi de COVID-19 als establiments de perruqueria canina. Tot això, sense perjudici de l'obligació de compliment de les prescripcions previstes en les ordres ministerials publicades durant l'estat d'alarma.

II. Qüestionari previ d'incorporació al lloc de feina

Les empreses, en la incorporació del treballador, han de facilitar el qüestionari previ d'incorporació del treballador (s'adjunta en annex) i s'ha d'enviar la informació als serveis de prevenció de riscos laborals i, opcionalment, a les



mútues col·laboradores de la Seguretat Social (és vàlida la utilització dels mitjans telemàtics admesos per la legislació vigent).

L'objectiu d'aquest qüestionari, en compliment de les mesures de confinament decretades pel Govern d'Espanya, és garantir la seguretat dels treballadors, dels seus companys i del públic en general.

En qualsevol cas, un cop avaluades les dades de cada qüestionari, el servei de prevenció o la mútua han de procedir segons el protocol d'actuació davant casos possibles, confirmats o probables, publicat pel Ministeri de Sanitat, i se n'ha de tenir en compte sempre la darrera versió actualitzada.

III. Mesures preventives sanitàries que han d'adoptar les empreses

1. Protocols d'actuació i mesures generals

- S'ha de desenvolupar un protocol general amb les mesures que s'han d'implantar amb relació a la prevenció de COVID-19. Aquest protocol s'ha de sotmetre a consulta i, si escau, a acord dels comitès de seguretat i salut laboral o dels delegats de prevenció. Aquest document estableix les condicions mínimes que s'han de garantir, sense perjudici que cada empresa prengui altres mesures que incrementin el nivell de protecció de la malaltia.

Les mesures, si escau, s'han d'establir individualment per a cada secció de l'establiment de la perruqueria canina, principalment perquè hi ha moltes mesures, com el manteniment de les distàncies de seguretat, que depenen de les característiques dels espais de treball, la revisió de la planificació de les tasques que hi fan amb normalitat i dels mitjans amb què compta l'establiment. Per a l'elaboració d'aquests protocols s'ha de tenir en compte l'assessorament dels serveis de prevenció de riscos laborals.

- S'ha de fer la corresponent coordinació d'activitats empresarials per garantir la protecció de tots els treballadors, tenint en compte, tant els riscos del personal propi present al lloc de feina, com el dels autònoms.
- Hi ha d'haver disponible un registre diari, on s'han de recollir el nom del treballador, el DNI, la data d'entrada i sortida i la signatura de tot el personal que accedeix a l'establiment. El registre ha d'incloure el control de visites o de persones que hi accedeixen puntualment, com ara, proveïdors, comercials, etc. Aquesta informació és molt important, no només perquè no hi entrin persones no autoritzades, sinó també perquè, si hi ha un contagi o similar, s'ha de ser capaç de proporcionar la informació immediatament a les autoritats sanitàries. El protocol ha d'especificar com s'organitza el registre i les persones responsables d'aquest. Els clients que accedeixin a l'establiment per a la compra de productes o serveis queden exclosos d'aquest control.





- S'ha de respectar, en tots els casos, l'aforament màxim permès, que ha de ser del trenta per cent de l'aforament total permès del local, segons s'estableix en l'Ordre ministerial que regula l'activitat de comerç minorista (en funció de la fase de desconfinament en la qual es troba la localitat en què estigui situat el centre de treball). Per això, els establiments han d'establir sistemes que permetin el recompte i el control de l'aforament, de manera que aquest no sigui superat en cap moment, que ha d'incloure els treballadors mateixos.
- S'ha d'establir un sistema que garanteixi la permanència a l'interior de l'establiment o local en un mateix moment d'un únic client per cada treballador, sense que es puguin habilitar zones d'espera a l'interior dels recintes.
- S'ha de garantir l'atenció individualitzada al client amb la deguda separació física o, en el cas que això no sigui possible, mitjançant la instal·lació de mostradors o mampares.
- Als establiments en els quals sigui possible l'atenció personalitzada de més d'un client al mateix temps, ha de senyalar-se de manera clara la distància de seguretat interpersonal de dos metres entre clients, amb marques en el sòl o mitjançant l'ús de balises, cartelleria i senyalització. En cap cas, un mateix treballador no pot atendre simultàniament més d'un client.

En el cas que no es pugui atendre individualment més d'un client al mateix temps en les condicions previstes en l'apartat anterior, l'accés a l'establiment s'ha de fer de manera individual.

- S'ha d'establir un horari d'atenció preferent per a les persones de més de 65 anys, que s'ha de fer coincidir amb les franges horàries per a la realització de passejos i activitat física d'aquest col·lectiu.
- El temps de permanència als establiments i locals ha de ser l'estrictament necessari perquè els clients puguin realitzar-hi les compres o rebre-hi la prestació del servei.
- Els clients no han d'utilitzar els banys de l'establiment, excepte en cas estrictament necessari. En aquest cas, s'ha de procedir immediatament a la neteja de sanitaris, aixetes i poms de porta.
- Als establiments en els quals hi hagi ascensor o muntacàrregues se n'ha de limitar l'ús al mínim imprescindible i l'ocupació màxima d'aquests ha de ser d'una persona, tret que sigui possible garantir la separació de dos metres entre persones o en aquells casos de persones que puguin requerir assistència. En aquest cas, també s'ha de permetre la utilització dels ascensors per l'acompanyant.





- Tots els establiments i locals han de disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, a les quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades freqüentment, almenys una vegada el dia.
- No es poden posar a disposició dels clients productes de prova.
- En el cas de venda automàtica, màquines de *vending*, el titular d'aquestes ha d'assegurar el compliment de les mesures d'higiene i desinfecció adequades, tant de les màquines, com dels locals, així com informar els usuaris de com usar-les, mitjançant la instal·lació de cartelleria informativa.
- El fitxatge amb empremta dactilar ha de ser substituït per qualsevol altre sistema de control horari que permeti garantir les mesures higièniques adequades per a la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors, o bé s'ha de desinfectar el dispositiu de fitxatge abans i després de cada ús i s'ha d'advertir els treballadors d'aquesta mesura.
- Les tasques de ventilació periòdiques s'han de dur a terme en el local, almenys diàriament, per un mínim de temps de cinc minuts.
- En qualsevol cas, la neteja i el manteniment dels filtres d'aire s'ha de reforçar i s'ha de revisar el nivell de ventilació dels sistemes de climatització perquè la renovació de l'aire es faci sense risc.
- Es recomana tenir en compte el possible estrès psicològic dels treballadors en el moment de la reobertura i s'han de prendre les mesures oportunes, si s'identifica l'estrès.
- S'ha de recordar els clients que no acudeixin a la cita i la cancel·lin, si tenen qualsevol símptoma compatible amb COVID-19.
- Es recomana preferentment no utilitzar tovalloles tèxtils i, en canvi, proporcionar tovallons de paper i solució desinfectant.
- L'accés al magatzem de productes ha de ser també individual, sempre que es garanteixi una recollida esglaonada que eviti aglomeracions a l'interior o a l'accés del recinte.
- Els clients han d'assegurar que, en la visita a l'establiment amb l'animal, l'animal només estigui acompanyat per una persona.
- En cas d'una afluència imprevista de clients, s'ha d'evitar el risc de coincidència massiva de persones, animals i treballadors a espais o centres de treball durant les franges horàries de previsible màxima afluència o concentració. Es considera que hi ha risc de coincidència massiva de persones o animals quan no hi ha expectatives raonables que es respectin les distàncies mínimes de seguretat, particularment a les entrades i



sortides de la feina o en la prestació del servei, tenint en compte, tant la probabilitat de coincidència massiva de treballadors, com l'afluència de persones previsible o periòdica. Per aquest motiu, s'aconsella que esperin a les proximitats del centre o a casa seva, a fi de respectar les mesures de prevenció. Se'ls pot notificar telefònicament o per altres mitjans el permís d'accés al recinte per atendre el seu animal.

- L'animal ha d'entrar a la sala de perruqueria només acompanyat pel personal del centre. Quan sigui necessària l'entrada del propietari de l'animal a la sala, s'hi han de mantenir les distàncies de seguretat amb els treballadors i s'han d'adoptar les mesures preventives pertinents en termes d'higiene, com ara la desinfecció o el rentat de mans i l'ús de guants i màscara.
- S'aconsella que el maneig de l'animal, en el cas que el propietari accedeixi a la sala de perruqueria, sigui dut a terme per la plantilla del centre, per a la qual cosa el propietari ha de col·laborar només en cas que ho sol·liciti expressament el personal i sempre respectant les distàncies de seguretat i les mesures preventives.
- Es recomana potenciar la comunicació amb el client i donar-li tranquil·litat pel que fa al servei.
- Un cop finalitzat el servei:
 - S'ha d'acompanyar el client a la recepció per recollir el material utilitzat per fer el servei i col·locar-lo en contenidors específics. Si es tracta de material per rentar, s'ha de recordar que s'ha de rentar amb un procediment mecanitzat i en calent a 60 graus durant 30 minuts.
 - Per abonar els serveis s'ha de potenciar l'ús dels mitjans electrònics. Si es fa en efectiu, s'ha d'utilitzar un contenidor on dipositar els doblers, per, després retirar-los sense contactes directes. Se n'ha de lliurar el canvi de la mateixa manera. S'ha de realitzar la higiene del datàfon, el teclat de l'ordinador i el telèfon, després de cada ús.
- En la recepció de mercaderies i contactes amb els proveïdors:
 - S'han de programar les cites en el calendari.
 - S'han de rebre els productes a l'entrada de l'immoble. Es recomana netejar/desinfectar caixes i paquets, abans de posar-los en emmagatzematge o prestatgeries per a la venda.

2. Informació i formació

- Tots els treballadors han de ser informats i formats sobre el nou procediment de feina establert a les seves empreses per al control del risc



de la infecció per COVID-19 en l'entorn laboral. La informació i la formació han de ser realitzades per les empreses, amb l'ajuda dels serveis de prevenció.

- S'ha d'informar els treballadors de totes les mesures de prevenció i de desinfecció i neteja que s'han de dur a terme al centre, així com dels protocols que han d'aplicar en la realització de les seves tasques.
- Es recomana informar els treballadors dels serveis que s'han de fer i dels que no es faran a l'establiment hotel·ler durant el període de transició.
- La infografia es troba disponible en:
https://www.caib.es/sites/coronavirus/es/informacion_general_sobre_el_covid-19/
- S'ha de donar informació i formació al personal en termes d'higiene i d'ús del material de protecció, com ara guants i màscares.
- S'ha d'informar diàriament els treballadors de les mesures preventives que han de prendre per fer feina.
- S'han d'instal·lar cartells informatius en tots els àmbits o seccions de l'establiment amb les recomanacions bàsiques per a la prevenció de la infecció per Covid-19, especialment sobre el manteniment de la distància de seguretat i el procediment de rentat i desinfecció de mans als lavabos.

3. Distància de seguretat

- Cal mantenir la distància mínima de seguretat de dos metres entre les persones concurrents a l'establiment (treballadors, clients, usuaris, etc.).
- L'ús de màscares és obligatori, si no es pot garantir la distància de seguretat interpersonal d'aproximadament dos metres entre el treballador i el client, o entre els treballadors mateixos.
- Tot el personal ha d'estar format i informat sobre el correcte ús dels equips de protecció.
- Per garantir la possibilitat de mantenir la distància segura i evitar l'aglomeració de persones, s'han d'identificar els punts crítics presents a l'establiment i els requisits necessaris per controlar-los, tot això amb l'assessorament del servei de prevenció.
- La disposició dels llocs de feina, l'organització dels torns i la resta de condicions de feina presents al centre s'han de modificar en la mesura necessària per garantir la possibilitat de mantenir la distància de seguretat interpersonal mínima de dos metres entre els treballadors, i això és



responsabilitat del titular de l'activitat econòmica o de la persona en qui aquest delegui.

- La distància entre proveïdor de serveis i client durant tot el procés d'atenció al client ha de ser d'almenys un metre, quan es compti amb elements de protecció o barreres, o, d'aproximadament dos metres, sense aquests elements.
- En el cas de serveis que no permetin el manteniment de la distància de seguretat interpersonal, com poden ser les perruqueries canines, s'ha d'utilitzar l'equip de protecció individual oportú que asseguri la protecció, tant del treballador com del client, i s'ha d'assegurar, en tots els casos, el manteniment de la distància de dos metres entre un client i un altre.
- Així mateix, les mesures de distància previstes s'han de complir, si escau, als vestidors, taquilles i lavabos dels treballadors, així com a les àrees de descans, menjadors, cuines i qualsevol altra zona d'ús comú.
- En aquest sentit, es poden adoptar diverses mesures preventives per garantir la possibilitat de mantenir la distància de seguretat interpersonal, com ara:
 - Pantalles protectores transparents o altres elements físics, en casos d'interacció amb el client (per exemple, a caixes o mostradors de venda).
 - Marca d'una línia de seguretat al paviment.
 - Col·locació de cartells informatius, tant a l'àrea de caixa com a la de la venda directa, de manera que garanteixi la distància de seguretat per als clients i els treballadors.
 - Canvi en la distribució dels llocs de feina, la col·locació del mobiliari, les prestatgeries, la línia de caixa, etc.
 - Organització de la circulació de persones, que ha de modificar-se amb l'objecte de mantenir la distància interpersonal (accés a l'establiment, vestidors, menjadors, etc.).
 - Mesures organitzatives d'atenció al públic, com l'atenció als clients per franges d'edat, amb horari preferent que coincideixi amb les passejades de la gent gran.
 - Establiment, a la zona de recepció, d'un sistema que garanteixi la permanència a l'interior de l'establiment o local en un mateix moment d'un únic client per cada treballador, sense que es puguin habilitar zones d'espera a l'interior dels recintes.



4. Mesures d'higiene individual

- Els centres han de disposar d'un lavabo amb aigua corrent, sabó i paper d'assecat per al rentat de mans, així com de solució hidroalcohòlica per a desinfecció.
- S'ha d'evitar que els clients utilitzin els banys del personal, llevat el cas en què resulti estrictament necessari. En aquest últim cas, s'ha de procedir immediatament a la neteja del sanitari, les aixetes i els poms de porta.
- Han de tenir contenidors amb tapa d'accionament no manual als lavabos de personal i també han d'estar disponibles, com a reforç, a determinades zones de l'establiment per a ús del personal.
- El funcionament de dispensadors de sabó, solució desinfectant, paper d'un sol ús, lavabos, aixetes i papereres s'ha de revisar diàriament i l'equip que tenguí defectes ha de ser reparat o substituït. Es recomana que es dugui un registre diari d'aquestes accions.
- A cada lloc de feina on no sigui possible realitzar el rentat de mans amb freqüència s'ha de disposar de gel o solució hidroalcohòlica en quantitat suficient per al torn i el lloc de feina amb la finalitat de dur a terme la higiene de les mans.

5. Mesures de neteja i desinfecció de l'establiment

El titular de l'activitat econòmica o el director de l'entitat ha d'assegurar que s'adopten les mesures de neteja i desinfecció adequades a les característiques i la intensitat d'ús dels centres. Es recomana que es faci la neteja general de l'establiment, almenys dues vegades el dia, i n'és obligatòria una a darrera hora de l'horabaixa.

A les tasques de neteja s'ha de parer especial esment a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents, com poms de portes, taules, mobles, passamans, paviments, telèfons, penjadors i altres elements de similars característiques, d'acord amb les pautes següents:

a) S'han d'utilitzar desinfectants, com dilucions de lleixiu (1.50) acabada de preparar o qualsevol dels desinfectants amb activitat viricida dels que es troben en el mercat i que han estat autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat. En l'ús d'aquest producte s'han de respectar les indicacions de l'etiqueta. Es recomana utilitzar, per a això, guants de vinil, d'acrilonitril o guants de làtex sobre un guant de cotó.

b) Després de cada neteja, els materials emprats i els equips de protecció individual utilitzats s'han de rebutjar de manera segura, per



higienitzar, posteriorment, les mans, rentant-les o usant solucions hidroalcohòliques.

Les mesures de neteja s'han d'estendre també, si escau, a zones privades dels treballadors, especialment si hi ha més d'un treballador, com ara vestuaris, taquilles, lavabos, cuines i àrees de descans. Sempre s'han de netejar les zones després del canvi de torn de feina.

Així mateix, si hi ha llocs de feina compartits per més d'un treballador, s'han de fer la neteja i la desinfecció del lloc després de la finalització de cada ús, amb especial atenció al mobiliari i altres elements susceptibles de manipulació, com taquilles, poms, lavabos, etc.

Així mateix, s'ha de fer la neteja i la desinfecció dels llocs de feina en cada canvi de torn, amb especial atenció a taulells, mampares, teclats, terminals de pagament, pantalles tàctils, eines de treball i altres elements susceptibles de manipulació, i s'ha de parar especial esment en aquells utilitzats per més d'un treballador.

En tot moment s'ha de disposar de productes desinfectants adequats i efectius, d'acord amb les respectives fitxes de seguretat. Es pot consultar la llista de viricides autoritzats a Espanya per a ús mediambiental, indústria alimentària i higiene humana, publicada pel Ministeri de Sanitat, en l'enllaç següent:

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf

Els clients no han d'utilitzar els lavabos dels establiments comercials, llevat del cas que resulti estrictament necessari, cas en què s'ha de procedir a la neteja immediata de sanitaris, aixetes i poms de porta.

En el cas de devolució de productes, aquests han de ser desinfectats o deixar-los en quarantena abans de posar-los a la venda. La recollida de productes s'ha de fer amb guants d'un sol ús.

En el cas de les tasques de neteja a zones amb presència de casos afectats per COVID-19 o en període d'aïllament preventiu, a més de guants, es recomana utilitzar mascareta FFP2 o FFP3 i ulleres de protecció ocular.

Es recomana fer les tasques de neteja utilitzant els equips de protecció individual segons les recomanacions del servei de prevenció amb relació als mitjans de protecció adients.

Mesures generals relacionades amb la neteja i la higiene en la realització de la feina:

- S'ha de desinfectar entre client i client (s'inclouen en el terme *client* els animals que acudeixen al centre per a la prestació del servei) tot el que ha estat en contacte amb ells o fins i tot a prop



d'ells: cadires, taulell, taula de feina, poms/tiradors, TPV, etc. A més, cada empleat ha de procedir a la higiene de mans i altres parts del cos necessàries per continuar la feina.

- S'han de substituir les tovalloles o assecadors per paper d'un sol ús, si és possible. En qualsevol cas, l'ús de la tovallola és únic per animal.
- S'han de mantenir nets els filtres dels assecadors i netejar-los diàriament. També s'ha de netejar l'utilatge emprat en la realització de la tasca, entre client i client.
- S'ha d'evitar introduir les mans en els productes, ja que el producte pot ser remogut amb espàtules o culleres.
- Sempre hi ha d'haver sabó i gel desinfectant disponible.
- S'ha d'emprar material d'un sol ús durant el servei.
- S'ha d'evitar compartir objectes i eines de feina.
- S'ha d'extremar la neteja per a aquestes eines, que s'han de netejar i desinfectar després de cada ús, i abans d'usar-les amb un altre client.
- Després de l'intercanvi d'objectes entre la clientela i el personal de l'establiment comercial, convé desinfectar-se les mans, com, per exemple, en la manipulació de targetes de pagament, bitllets i monedes, bolígrafs, etc.
- En el cas que s'utilitzin uniformes o roba de feina, s'han de rentar i desinfectar diàriament de manera mecànica en cicles de rentat entre 60 i 90 graus centígrads. En aquells casos en què no s'utilitza uniforme o roba de feina, les peces utilitzades pels treballadors en contacte amb clients, visitants o usuaris, també han de rentar-se en les condicions descrites anteriorment.
- Alternativament, es poden fer servir bates d'un sol ús.
- S'ha de recomanar dur un calçat diferent al centre de treball del del carrer, preferentment rentable, o calçar sabates de plàstic.
- S'han d'evitar joies a la zona de la mà, com polseres, rellotges, anells, etc., i dur els cabells recollits.
- L'ús d'electrodomèstics comuns (cafeteres, microones, bullidors d'aigua, etc.) s'ha de mantenir higienitzat després de cada ús.



6. En cas de sospita de contagi

6.1. Sospita de contagi d'un treballador al centre de treball

En el cas d'identificar un presumpte contagi en un treballador del centre, per desenvolupar tos, febre o sentir-se mancat d'alè, entre altres símptomes, se li ha de proporcionar una mascareta quirúrgica, protecció des de l'interior a l'exterior.

Posteriorment, s'ha de procedir a aïllar-lo preventivament i s'ha d'avisar el servei de prevenció que tengui contractat l'empresa, el qual ha d'informar de les actuacions que s'han de prendre, segons el protocol vigent establert pel Ministeri de Sanitat.

En tots els casos, les mesures de neteja i desinfecció necessàries s'han de prendre d'acord amb el protocol establert per l'empresa amb aquesta finalitat.

Els equips de feina de primers auxilis han de contenir un termòmetre, que s'ha de desinfectar després d'haver-lo utilitzat.

6.2. Sospita de contagi d'un treballador al seu domicili

Si el treballador detecta a casa que té símptomes de la infecció per COVID-19, no ha d'acudir al centre de treball; ho ha de notificar a l'empresa, i ha de telefonar al 902 079 079, 971 43 70 79 o 061, perquè l'indiquin les pautes que ha de seguir. Aquesta informació es pot trobar en:

<http://www.caib.es/sites/coronavirus/es/portada/>

L'empresa ha d'informar el servei de prevenció d'aquesta situació.

Es recomana que els treballadors es prenguin la temperatura diària, abans d'anar al lloc de feina.

7. Treballadors especialment sensibles/altres

No poden incorporar-se als seus llocs de feina als establiments de perruqueria i centres d'estètica els treballadors següents:

- a) Treballadors que en el moment de la reobertura de l'establiment comercial estiguin en aïllament domiciliari per tenir diagnòstic de COVID-19 o que tinguin algun dels símptomes compatibles amb COVID -19.
- b) Treballadors que, no tenint símptomes, es troben en període de quarantena domiciliària per haver tengut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.



Si algun treballador es troba en els grups de risc de comorbiditat de COVID-19, tal com indica el Ministeri de Sanitat, ja sigui per embaràs, per patologies cròniques prèvies o per edat, correspon al servei de prevenció avaluar la presència de personal treballador especialment sensible amb relació a la infecció de coronavirus SARS-CoV-2; establir la naturalesa d'especial sensibilitat del treballador, i emetre informe sobre les mesures de prevenció, adaptació i protecció del treballador. Per a això, ha de tenir en compte l'existència o inexistència d'unes condicions que permetin fer feina sense elevar el risc de la condició de salut del treballador.

El servei de prevenció ha d'actuar d'acord amb el darrer procediment vigent d'actuació per a serveis de prevenció de riscos laborals contra l'exposició al SARS-CoV-2 establert pel Ministeri de Sanitat.

8. Mesures preventives sanitàries als desplaçaments

L'empresa ha de minimitzar els viatges per feina. Ha de coordinar el moviment dels treballadors per garantir-ne la protecció i recordar-los que acudeixin al centre individualment.

El transport privat complementari preveu la possibilitat que dues persones viatgin a la cabina del vehicle de transport de mercaderies, quan sigui necessari, depenent del tipus de transport que s'ha de fer, sempre que es compleixin totes les mesures i instruccions de protecció indicades pel Ministeri de Sanitat.

En transport públic, privat complementari i particular de transport de persones en vehicles de fins a nou seients, inclòs el conductor, tot això en el context dels casos de viatges autoritzats en què més d'una persona ha de viatjar en el vehicle, s'ha de respectar que hi hagi, com a màxim, una persona per cada fila de seients i que hi hagi la major distància possible entre els ocupants.

No obstant això, en els territoris que entren en Fase 1 de desescalada, es permet l'ús compartit de vehicles privats limitat a un conductor i a un ocupant, que ha d'anar a la part posterior del vehicle. Ara bé, les persones que resideixen al mateix habitatge poden compartir un mateix vehicle amb l'única limitació del nombre de places autoritzades per al vehicle.

En els transports públics col·lectius de viatgers d'àmbit urbà i periurbà, als quals hi hagi plataformes habilitades per al transport de viatgers drets, s'ha de procurar que les persones mantinguin entre si la màxima distància possible i s'ha d'establir, com a referència, l'ocupació de la meitat de les places de seients disponibles i de dos viatgers per cada metre quadrat a la zona habilitada per viatjar dret.

L'ús de màscares que cobreixin nas i boca és obligatori per a tots els usuaris del transport en autobús i ferrocarril. Així mateix, és obligatori per als



usuaris dels transports públics de viatgers a vehicles de fins a nou places, inclòs el conductor.

IV. Mesures higièniques de protecció individual a l'establiment

1. Per a proveïdors i empreses de manteniment externes

- S'ha de fer la corresponent coordinació d'activitats empresarials per garantir la protecció de tots els treballadors, tenint en compte, tant els riscos del personal present al lloc de feina, com, si escau, el dels autònoms.
- Als proveïdors se'ls ha de facilitar gel o solució hidroalcohòlica, per reemplaçar el rentat de mans, perquè, immediatament després, procedeixin a la higiene necessària entre cada lliurament, així com a l'ús de mascaretes higièniques per al temps que romanguin als establiments.
- A l'entrada dels establiments hi ha d'haver solució hidroalcohòlica per a la desinfecció de mans i guants d'un sol ús i s'ha d'informar de la necessitat d'utilitzar-los durant la permanència al recinte.
- A la sortida de l'establiment, hi ha d'haver papereres amb tapa d'accionament no manual, dotades amb una bossa d'escombraries.
- A causa de la dificultat de mantenir la distància de seguretat en tot moment, es recomana que, per a qualsevol distància, totes les persones (treballadors i clients) facin ús d'una mascareta higiènica mentre es troben a l'establiments. La majoria de les persones adquireixen COVID-19 d'altres persones amb símptomes. No obstant això, cada vegada hi ha més evidència del paper que tenen en la transmissió del virus les persones sense símptomes o amb símptomes lleus. Per això, l'ús de mascaretes higièniques en la població general en algunes circumstàncies pot col·laborar a disminuir la transmissió del virus.
- La mascareta higiènica és un tipus de protecció respiratòria, d'acord amb les següents especificacions:
 - *Especificació UNE 0064-1:2020, màscares higièniques no reutilitzables. Requeriments de materials, disseny, sastreria, marcatge i ús. Part 1: per a ús en adults.*
 - *Especificació UNE 0064-2:2020, màscares higièniques no reutilitzables. Requeriments de materials, disseny, sastreria, marcatge i ús. Part 2: per al seu ús en infants.*



- *Especificació UNE 0065:2020, mascaretes reutilitzables d'higiene per a adults i infants.*

El material de protecció d'ús individual s'ha de llençar a contenidors, preferentment amb tapa i pedal, dotats de bossa de recollida, habilitats a totes les zones on calgui.

2. Per als clients

L'establiment ha de garantir, sempre, que el client estigui informat sobre les normes especials que regeixen en l'ús de les instal·lacions.

Es recomana que hi hagi cartells informatius en els idiomes més habituals dels clients per exposar les condicions restrictives d'ús de les instal·lacions i les normes d'higiene que s'han d'observar amb relació a la prevenció de contagis.

A les zones de recepció s'ha de garantir la separació de dos metres entre treballadors i amb els clients. Quan no es pugui mantenir la distància de seguretat, s'han d'utilitzar els equips de protecció adequats al nivell de risc.

En aquells punts d'atenció al client on es prevegin aglomeracions o cues puntuals s'han de marcar a terra els espais a fi que es respecti la distància mínima de dos metres entre persones.

El centre ha de posar a disposició dels clients dispensadors de gels hidroalcohòlics o desinfectants amb activitat viricida, autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat.

A causa de la dificultat de mantenir la distància de seguretat en tot moment, es recomana que, per a qualsevol distància, tots els clients facin ús d'una mascareta higiènica mentre es troben dins l'establiment. La majoria de les persones adquireixen COVID-19 d'altres persones amb símptomes. No obstant això, cada vegada hi ha més evidència del paper que tenen en la transmissió del virus les persones sense símptomes o amb símptomes lleus. Per això, l'ús de mascaretes higièniques en la població general en algunes circumstàncies pot col·laborar en la disminució de la transmissió del virus.

D'altra banda, es recomana que a l'entrada a l'establiment es realitzi la neteja i la desinfecció de les potes de l'animal amb solució desinfectant hidroalcohòlic.

La neteja ha d'incloure els tirants, collars, etc., amb els quals s'ha presentat l'animal a la perruqueria. Han de ser col·locats a una bossa tancada i retornats al client un cop finalitzada l'activitat.



3. Per als treballadors

En el cas que siguin incapaços de mantenir la distància de seguretat o de no poder instal·lar mitjans físics de protecció, els treballadors també han d'utilitzar màscares higièniques durant la jornada laboral, llevat dels casos en què el servei de prevenció de riscos laborals o la modalitat preventiva de l'empresa determinin que ha de dur protecció respiratòria, que és més eficaç, com equip de protecció individual (EPI).

Els guants s'han de lliurar als treballadors per al compliment de les seves tasques. La tipologia de guant ha de ser l'establerta pel servei de prevenció, tenint en compte les funcions que han de realitzar.

L'intercanvi d'objectes (doblers, documentació, etc.) entre persones (treballadors, clients, etc.) s'ha d'evitar en la mesura en què sigui possible.

El material de protecció d'un sol ús individual s'ha de llençar a papereres amb tapa d'accionament no manual, dotades d'una bossa d'escombraries. No s'ha d'oblidar que, després de la retirada de guants, s'han de rentar les mans.

D'altra banda, per a les hores de descans/menjar, s'han d'establir torns i s'han de conservar els estàndards d'higiene i de distànciament personal establerts, atès que a les zones comunes dels empleats no es permet la concurrència de persones.

V. Decàleg de mesures preventives sanitàries que han d'adoptar els treballadors

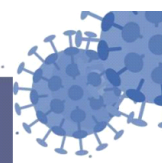
- Si considera que viu o ha viscut amb una persona que ha contret la infecció per coronavirus; si es desenvolupen els símptomes respiratoris típics d'aquesta malaltia: tos, dificultats en la respiració o febre, ha de telefonar al seu gestor directe per comunicar-li-ho.
- A la feina ha de complir amb els protocols i les recomanacions preventives establertes per l'empresa.
- Ha de mantenir la distància de seguretat de dos metres amb la resta de treballadors i clients durant la realització de les seves tasques, a sales de reunions, vestidors i lavabos.
- Si no pot mantenir aquesta distància, ha de dur una màscara higiènica com a protecció respiratòria.
- S'ha de rentar les mans amb freqüència a les àrees habilitades per a aquest propòsit.
- S'ha de cobrir el nas i la boca amb un mocador d'un sol ús en tossir i esternudar i, a continuació, ha de llençar-lo a una paperera d'escombraries



que compti amb tancament. Si no disposa de mocadors, ha d'usar la part interna del colze per no contaminar les mans.

- S'ha de rentar les mans després d'esternuts o tos, o de tocar-se el nas, després del contacte amb algú que esternuda, després d'utilitzar el bany o les superfícies brutes, i abans de menjar.
- Freqüentment, s'ha d'higienitzar les mans amb solució hidroalcohòlica.
- No ha de tocar-se la cara, especialment els ulls, la boca o el nas, encara que dugui guants.
- Ha de prendre mesures extremes de neteja per a les eines que maneja, especialment, si són utilitzades per altres persones.
- No ha de compartir objectes: bolígrafs, grapadora, tisores, etc.
- Després de l'intercanvi d'objectes entre la clientela i el personal de l'establiment comercial, com, per exemple, targetes de pagament, bitllets i monedes, bolígrafs, etc., ha de desinfectar-se les mans.
- Ha de seguir les instruccions per a l'ús i la col·locació dels EPI o les màscares.
- No ha de compartir equips de protecció personal: guants, ulleres, màscares, etc., amb altres treballadors.
- Si els guants de protecció són per a ús compartit, ha de posar-se, abans, uns guants de làtex o nitril, segons les al·lèrgies, per al rendiment de la seva activitat.
- Ha d'evitar dur els cabells amollats i els ha de dur recollits.



RECORDI LES RECOMANACIONS DE PROTECCIÓ DAVANT EL VIRUS**¿Qué puedo hacer para protegerme del nuevo coronavirus y otros virus respiratorios?**

Lávate las manos frecuentemente



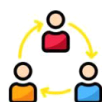
Evita tocarte los ojos, la nariz y la boca, ya que las manos facilitan su transmisión



Al toser o estornudar, cúbrete la boca y la nariz con el codo flexionado



Usa pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tíralo tras su uso



Si presentas síntomas respiratorios evita el contacto cercano con otras personas

Consulta fuentes oficiales para informarte

www.mscbs.gob.es

[@sanidadgob](https://twitter.com/sanidadgob)



**VI. ANNEX 1 – QÜESTIONARI**

QÜESTIONARI DE SALUT PER A LA INCORPORACIÓ DES TREBALLADORS (COVID-19)									
Nom				Llinatges					
Data de naixement				Edat					
Dies									
Adreça						CP			
Municipi				Illa		País			
Correu electrònic						Telèfon			
DADES DE L'EMPRESA									
Raó social						CIF			
Adreça						CP			
Municipi				Illa		País			
INFORMACIÓ CLÍNICA									
						N/S	No	Sí	





Ha tingut símptomes (especialment febre, tos, manca d'alè) compatible amb COVID-19?			
Ha tingut símptomes (especialment febre, tos, manca d'alè) compatible amb COVID-19 en els últims 14 dies?			
Ha tingut contacte estret amb qualsevol positiu de COVID-19 en els 14 darrers dies?			
Ha tingut alguna prova de diagnòstic de COVID-19 en els últims 14 dies?			
Observacions			
Declar, sota la meua responsabilitat, la veracitat de les dades facilitades.			





Data _____, signatura _____

Vegi les instruccions de la part posterior

Nota informativa sobre el qüestionari

- Aquest qüestionari ha de ser emplenat i signat per tots els treballadors.
- En el cas que el treballador tengui dificultats per lliurar-lo físicament a l'empresa, primer, pot tramitar-ne una còpia per la via telemàtica, per exemple, correu electrònic, Fax, SMS, Whatsapp, però ha de lliurar el qüestionari emplenat a l'empresa al més aviat possible.
- En el cas que alguna de les quatre respostes del qüestionari sigui "Sí", el treballador s'ha de posar en contacte amb el servei de prevenció de riscos laborals (SPRL). L'empresa li proporcionarà el formulari de contacte. En aquest cas, el treballador no podrà adherir-se al lloc de feina fins que no tengui l'informe que pot incorporar-se a la feina signat pel facultatiu del RL SP o la seva mútua.
- L'empresa ha de tramitar, per la via telemàtica o un altre sistema, el qüestionari, en un termini no superior a 24 hores i n'ha de garantir la confidencialitat.
- El servei de prevenció o mutualitat han de comunicar la informació que els requereixi la Direcció General de Salut Pública i Participació o l'IBASSAL, ha de mantenir el qüestionari disponible i ha de garantir-ne la confidencialitat.

