

Dictamen núm. 9/2009, del Consell Econòmic i Social de les Illes Balears, relatiu al Projecte de decret pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears

Dictamen núm. 9/2009, relatiu al Projecte de decret pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Atès el que disposa l'article 2, núm. 1, lletra *a*, incís primer, de la Llei 10/2000, de 30 de novembre, del Consell Econòmic i Social de les Illes Balears i l'article 4, lletra *a*, incís primer del Decret 128/2001, de 9 de novembre, pel qual se n'aprova el Reglament d'organització i funcionament, el Consell Econòmic i Social emet el següent:

DICTAMEN

I. Antecedents

Primer. El dia 11 de febrer de 2009 es registra d'entrada en el Consell Econòmic i Social (CES) la sol·licitud de dictamen de la Conselleria d'Interior relativa al Projecte de decret pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Segon. El dia 13 de febrer, s'anuncia l'entrada de la sol·licitud als consellers del CES i, seguidament, a les organitzacions que no hi estan representades, donant-los un termini per tal que facin les observacions que considerin adients.

Responen a la tramesa la Caixa, la Felib i l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears.

Tercer. El president emet una Resolució per la qual considera aplicable el procediment abreujat previst en la norma de funcionament intern, la qual cosa implica l'elaboració d'una proposta per part dels serveis tècnics i el debat i, si escau, aprovació per part de la Comissió Permanent, sense que la proposta s'hagi de tractar en el si d'una comissió de treball.

Quart. L'expedient tramés al CES consta de la següent documentació:

1. Antecedents:

- a) Decret 68/2005, de 24 de juny, que regula el procediment de selecció de funcionaris interins al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b) Decret 136/2005, de 28 de desembre, l'article 2 del qual modifica el Decret 68/2005.

2. Memòria justificativa de l'oportunitat de regulació de 02/06/08.

3. Annex normatiu

4. Resolució d'inici de l'expedient de 02/06/08.

5. Informe sobre el cost del projecte de decret de 02/06/08.

6. Avantprojecte de decret tramès per al·legacions 14/10/08.

7. Tràmit d'audiència

- a) Oficis de tramesa del Projecte de decret a les conselleries del Govern de les Illes Balears
- b) Sol·licitud de l'informe d'impacte de gènere

8. Al·legacions rebudes:

- a) Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma
- b) Conselleria d'Habitatge i Obres Públiques

- c) Conselleria de Salut i Consum
- d) Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Inmigració
- e) Departament de Gestió de Personal de la Direcció General de Funció Pública
- f) Cap de Servei de Règim Jurídic de l'EBAP
- g) Conselleria de Treball i Formació
- h) Conselleria de Turisme
- i) Conselleria de Mobilitat i Ordenació del Territori
- j) Conselleria de Comerç, Indústria i Energia
- k) Conselleria de Presidència

9. Informe d'impacte de gènere de l'IBdona de 17 de novembre de 2008.
10. Informe del Departament Jurídic de la Direcció General sobre la valoració de les al·legacions proposades de 26 de novembre, amb el vistiplau del director general de Funció Pública de dia 27 de novembre.
11. Avantprojecte de decret lliurat a la part social en la sessió de la Mesa Sectorial de Serveis Generals de 4 de desembre de 2008, que inclou com a punt 7è. de l'ordre del dia el de "Informació sobre la tramitació del projecte de Decret pel qual s'aprova el procediment de selecció del personal funcionari interí al servei de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears".
12. Escrits d'al·legacions de la part social sobre el text de l'avantprojecte tramès.
13. Acta de la Mesa Sectorial de Serveis Generals de 15 de desembre de 2008 i de la continuació de les reunions el dia 18 de desembre amb els corresponents annexes.
14. Certificat del secretari de la Mesa Sectorial de Serveis Generals sobre que s'ha negociat i votat el text del projecte de decret a la sessió de dia 15 de desembre de 2008
15. Informe del Departament Jurídic de la Direcció General sobre la valoració de les al·legacions proposades per la part social de 18 de desembre amb el vistiplau del director general de Funció Pública.
16. Avantprojecte resultant després de les negociacions en la Mesa Sectorial de Serveis Generals amb els canvis assenyalats, amb l'exposició de motius.
17. Correcció d'errades en el text apreciades després de la reunió de la votació

18. Certificat del secretari de la Mesa de que s'ha informat a la part social d'aquesta correcció d'errades
19. Projecte de Decret tramés a la Comissió de Personal
20. Certificat del secretari de la Comissió de Personal de que s'ha informat favorablement el projecte el dia 05 de febrero de 2009.
21. Redacció definitiva del Projecte de decret en versió catalana, amb les modificacions consensuades a la Comissió de Personal.
22. Informe jurídic.
23. Informe de la Secretaria General.

Quint. D'acord amb el procediment aplicable, els Serveis Tècnics elaboren una proposta de dictamen que es elevada a la Comissió Permanent. Aquest òrgan aprova, finalment, el dictamen el dia 24 de febrer de 2009.

II. Contingut del Projecte de decret

El projecte que se sotmet a dictamen conté un preàmbul, 12 articles, 3 disposicions addicionals, 4 disposicions transitòries, 1 de derogatòria i dues de finals.

I. En el preàmbul, que s'estructura en dues parts, s'exposen els principals arguments per fonamentar la conveniència i la necessitat de la norma. Així, d'una banda, el marc legal de la funció pública es va veure modificat arrel de la Llei 3/2007, de 27 de març de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat

públic. D'altra banda, s'aprofita l'experiència de l'aplicació del Decret 68/2005, que es deroga mitjançant aquest nou decret.

En la segona part del preàmbul s'expliquen i justifiquen les novetats més destacables en relació a la regulació vigent i agrupades segons la seva finalitat:

- S'elimina el procediment excepcional, que no s'havia fet servir mai.
- S'introdueixen canvis per fer la gestió més transparent i donar més garanties i atendre als mèrits i a les capacitats de les persones aspirants
- Es cerca guanyar agilitat i eficàcia en la tramitació
- Es preveuen situacions que abans no es preveien, com la llicència per lactància, per tal de millorar la gestió de les borses d'interins.
- Finalment, s'introdueixen canvis provocats per la nova situació normativa i, en particular per l'Estatu bàsic de l'empleat públic.

II. La part dispositiva consta, com ja s'ha dit, de 12 articles.

L'article 1 regula l'objecte i l'àmbit d'aplicació del decret. Així regula els procediments de selecció de personal funcionari interí al servei de la Comunitat Autònoma i determina que el personal funcionari interí s'ha de seleccionar mitjançant borses amb convocatòria pública i per un dels procediments de selecció prevists en aquest decret. Exclou del seu àmbit d'aplicació les seleccions de personal docent, de personal estatutari al servei de la sanitat pública autonòmica i del personal funcionari amb destinació en el complex hospitalari de Mallorca.

L'article 2 classifica els procediments de selecció del personal funcionari interí en procediment ordinari, extraordinari i específic per subvenir a necessitats

temporals i urgents de determinats cossos, establint la preferència d'unes borses respecte a les altres i una preferència general de les borses formades pel procediment ordinari.

Els articles 3, 4 i 5 regulen específicament cada un dels procediments enumerats en l'article 2. El procediment ordinari consisteix en el sistema de borses de persones aspirants provinents d'haver aprovat alguna prova en una convocatòria pública de selecció, ordenades d'acord amb les puntuacions obtingudes en els diferents exercicis.

El procediment extraordinari és el que se segueix mitjançant convocatòria pública de concurs, per exhauriment de les borses formades per mitjà del procediment ordinari. I, l'específic per subvenir a necessitats temporals i urgents de determinats cossos està prevists per als casos següents:

- a) Substitució de personal funcionari en situació de llicència, quan tengui una duració prevista no superior a 6 mesos.
- b) Substitució de personal funcionari en situació de reducció de jornada
- c) Subvenció de necessitats urgents, extraordinàries i circumstancials d'increment de l'activitat per un termini màxim de 6 mesos dins un període de dotze.

L'article 6, contempla la situació de les persones aspirants a les borses de feina i defineix les situacions de *disponible* i de *no disponible* així com les conseqüències que s'en deriven de l'una i de l'altra.

L'article 7 regula les disposicions generals relatives al funcionament de les borses creades mitjançant els procediments ordinari i extraordinari. I l'article 8,

les relatives a les borses creades mitjançant el procediment específic per subvenir a necessitats temporals i urgents.

L'article 9 es refereix a la selecció de personal funcionari interí amb discapacitat i disposa que la Conselleria competent en matèria de funció pública ha d'adoptar les mesures necessàries per complir el que preveu la normativa vigent amb la finalitat de facilitar l'accés com a personal funcionari interí a les persones aspirants amb discapacitat.

L'article 10 regula la gestió i control de les borses, i estableix l'obligació de fer servir mitjans informàtics i de què siguin de lliure accés per les persones interessades a través de la pàgina web de la Conselleria.

El cessament del personal funcionari apareix en l'article 11, que ho farà per les causes previstes en la legislació de funció pública i no donarà lloc a cap tipus d'indemnització.

Finalment, i pel que fa a la part dispositiva del Projecte de decret, l'article 12 estableix la vigència de les borses en un màxim de 3 anys des que es publiquen en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

III. Pel que fa a la part final, com ja s'ha dit, aquesta consta de 3 disposicions addicionals, 4 transitòries, 1 derogatòria i 2 finals.

Les tres disposicions addicionals regulen, respectivament, les retribucions del personal funcionari interí, la consideració del dissabte com a dia inhàbil i la situació administrativa dels funcionaris de carrera que accedeixin a un lloc de

feina amb caràcter interí. Pel que fa a la tercera disposició, es preveu l'aplicació del Reial decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de situacions administratives dels funcionaris civils de l'Administració General de L'Estat, modificat pel reial decret 255/2006, de 3 de març.

Les quatre disposicions transitòries van referides, cadascuna, a la preferència de les borses del Pla d'Estabilitat Laboral, la vigència i gestió de les borses actuals, l'acreditació dels nous nivells de català exigits i l'aplicació del Decret a les borses d'aspirants formades com a conseqüència dels processos selectius de l'oferta pública d'ocupació del 2008.

La disposició derogatòria deixa sense efecte l'anterior decret de selecció de funcionaris interins, el Decret 68/2005, de 24 de juny.

Finalment, la disposició final primera autoritza al conseller de Funció Pública per a què desplegui les previsions d'aquest decret; i la segona, estableix l'entrada en vigor de la norma l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

III. Observacions generals

Primera. Aquest CES es va pronunciar en el dictamen 2/2005, sobre el Projecte de decret que es va aprovar com el Decret 68/2005, de 24 de juny, i que ha regit la selecció de personal funcionari interí fins ara. Ja amb aquell dictamen es va destacar la cura i el respecte escrupulós, per part de la Conselleria d'Interior, a la Llei i al Reglament d'organització i funcionament del CES, així

Dictamen núm. 9 /2009

com al procediment d'elaboració normativa; les quals s'han de tornar a destacar i valorar positivament, amés del ple respecte i atenció a les disposicions de la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears.

En general, aquest CES va valorar de manera molt positiva la iniciativa reguladora i el contingut de la norma. Així, d'una banda, es va considerar, respecte de la conveniència de la norma projectada, que la seva aparició era pertinent i necessària ateses les deficiències que es descrivien en la Memòria que l'acompanyava i, d'altra banda, que era un pas decisiu i un instrument eficaç per procurar l'aplicació efectiva del principi d'igualtat en l'accés a la funció pública.

Passats més de tres anys des de l'entrada en vigor del Decret 68/2005, l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), la Llei de funció pública de les Illes Balears aprovats el 2007 i l'experiència derivada de la mateixa aplicació del decret, fonamenten aquesta nova norma que pretén ajustar la selecció del personal funcionari interí a les necessitats reals i quasi quotidianes de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

Segona. La possibilitat de nomenar un funcionari interí no es limita a la necessitat d'ocupar llocs de feina vacants que corresponen a personal funcionari, sinó que la Llei de funció pública ha introduït altres possibilitats que són les següents:

- Substitució de personal funcionari amb reserva de lloc de feina o en situació de llicència, quan la durada d'aquesta llicència ho requereixi;

- Substitució de la reducció de jornada del personal funcionari, quan les necessitats del servei ho requereixin;
- Desenvolupament de programes temporals que responen a necessitats no permanents de l'Administració i
- Subvenció de necessitats urgents, extraordinàries i circumstancials d'increment de l'activitat

L'EBEP, amés d'aquests supòsits estableix, en el d'acumulació de tasques i increment d'activitat, un termini màxim de sis mesos d'un període de dotze.

De l'experiència acumulada en els darrers anys de gestió de borses d'interins s'han advertit circumstàncies millorables i necessitats a les quals aquestes borses no s'adaptaven o no es podien fer servir, amb la conseqüència de perjudicis al normal funcionament dels serveis públics. Així, les vacants provocades per situacions d'incapacitats temporals per maternitat o qualsevol altre causa de llarga durada, en la qual el funcionari de carrera continua percebent la retribució que el correspon, no podien cobrir-se per funcionaris interins, sinó que continuaven vacants fins que el titular del lloc de feina es reincorporava. Per tant, es valora positivament que amb la regulació que es proposa, es procuri que el normal funcionament dels serveis no es vegi afectat per vacants temporals.

L'Administració Pública d'una banda, s'ha de regir pel principi de legalitat, havent de complir i respectar els principis de mèrit i capacitat en la selecció del personal; d'altra banda el principi d'eficàcia l'obliga a seleccionar amb celeritat el personal necessari per la cobertura de vacants temporals i urgents, per tal de mantenir operativa l'actuació administrativa.

És de l'equilibri d'aquests dos principis d'on sorgeixen els sistemes de selecció de personal interí, que han de respectar els principis consitucionals de mèrit, capacitat, publicitat i igualtat i, a la vegada, ser àgils per permetre la cobertura de les vacants el més aviat possible.

IV. Observacions particulars

Primera. En relació amb el preàmbul, consideram que compleix amb el seu objecte, atès que fonamenta adequadament les modificacions que proposa. Així, d'una banda, fa referència al marc legal vigent des de 2007 i, de l'altre, exposa i justifica les principals modificacions efectuades, en relació a la normativa vigent fins ara.

Segona. Pel que fa a l'articulat del Projecte de decret, feim les següents recomanacions:

- Es valora positivament la possibilitat de convocar noves borses abans de que estiguin exhaurides, atès que així les vacants que es vagin produint es podran cobrir amb major agilitat i eficàcia. Així i tot, consideram que es podria preveure que, en cas de que l'Administració es trobés sense borses i amb vacants, pogués acudir al Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

- Pel que fa a l'article 3.5, relatiu als criteris de preferència en casos d'empat, el primer, més que ser una *dona* víctima de violència de gènere, suggerim que es consideri, *persona víctima*.

- Crida l'atenció que l'òrgan de selecció hagi de tendir a la paritat en la seva composició i que, a la vegada, els quatre vocals es designin per sorteig entre el personal funcionari en situació de servei actiu. Podria ser que l'única manera de tendir a la paritat fos mitjançant el nomenament del president pel conseller competent en matèria de Funció Pública, de manera que, amés de l'experiència econeguda, haurà de tenir en compte la paritat de sexe.

- Es considera, així mateix, que cinc persones, més, tal vegada, alguna altra representant de les organitzacions sindicals, són excessives per l'elaboració de les borses, tenint en compte que els membres dels òrgans de selecció, per participar-hi, han de deixar les seves tasques pròpies, cosa que pot incidir en el rendiment del seu departament.

- En relació amb això, es recomana que els funcionaris que hagin format part d'òrgans de selecció en els darrers dos anys es puguin excloure del sorteig de l'any corrent, per tal de promoure la rotació de personal en els òrgans de selecció.

- Ea valora molt positivament el règim de publicitat de les convocatòries que es duguin a terme amb un procediment abreujat i es recomana l'extensió a les que es duguin a terme amb una tramitació ordinària, sempre que sigui possible.

- Pel que fa al procediment específic per subvenir a necessitats temporals i urgents de determinats cossos, entenem que els subalterns i auxiliars no són els únics que poden sentir la necessitat de comptar amb necessitats temporals urgents i que, per tant, es podria ampliar aquesta possibilitat a tots els grups i els cossos, amb independència de què, si aquestes necessitats no es

produeixen, no es creïn els cossos però que si es donen, l'Administració compti amb un instrument per atendre-les. Pensi's en canvis de normativa que requereixin un esforç addicional en determinades àrees de l'Administració durant un període de temps per tal de posar al dia tots el procediments que els hi afecta, i que poden requerir coneixements o competències pròpies de cossos superior, de gestió o administratiu o dels cossos de l'administració especial.

Pel que fa a les situacions de les persones que formen part de les borses, s'aprecia la introducció de mecanismes per donar agilitat al procés de cobrir les vacants, així, no serà necessari cridar a persones en situació de *no disponible*. Ara bé, en l'article 8.6, es suggereix que en cas que s'exhaureixi la borsa i hi hagi persones en situació de *no disponible*, se les passi a situació de disponible en cas que sigui necessari cobrir alguna vacant, atès que pel funcionament de l'Administració és més recomanable una persona que hi tengui alguna experiència que haver d'esperar la formació d'una nova borsa.

- Valoram molt positivament l'article 11.3 i 4 que preveu situacions en les quals es possible que el funcionari interí continui en el mateix lloc de feina. Ara bé, podria donar-se el cas de què, si aquest interí ho és de la borsa creada pel procediment específic, aquest arribés a acumular més de 6 mesos de feina efectiva dins un període de 12 i consideram que es millor que es superi aquest límit que no que es cessi el funcionari per haver arribat als 6 mesos, tot això en benefici del funcionament de l'Administració i, en definitiva, de la prestació de serveis al ciutadà.

Així i tot, entenem que deriva d'una previsió bàsica estatal i que, per tant, no es pot modificar mitjançant un decret.

- Pel que fa a la vigència de les borses, suggerim que es doni publicitat a la pèrdua de vigència de les borses mitjançant la publicació, al menys en la pàgina web de la Conselleria d'Interior, d'un anunci en aquest sentit.

- Pel que fa a la disposició addicional tercera, consideram que l'aplicació de l'article 15 del Reial decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de situacions administratives dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, pot generar situacions indesitjables.

Aquest article disposa que els funcionaris de carrera que prestin serveis com a funcionaris interins i personal laboral temporal, no es poden acollir a la situació d'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, i que permet que el funcionari, una vegada acabi la relació de servei com a interí, pugui sol·licitar el reingrés en seu cos o escala. Consideram que l'Administració es veu beneficiada per la prestació de serveis d'un funcionari interí que ho és, amés, de carrera d'un altre cos, ja que implica que ha aprovat una oposició, encara que sigui d'un cos diferent. Amés, els funcionaris que es troben en aquesta situació solen lluitar i es veuen més motivats, per millorar la seva posició dins l'Administració, per convertir la interinitat en una prestació de serveis com a funcionaris de carrera, cosa que, en definitiva, millora la prestació de serveis.

Així mateix, amb l'aplicació del Reial decret 365/1995, es perjudica la carrera professional del funcionari de carrera, que no pot prestar serveis en altre cos o escala sense cap garantia de què, en acabar la prestació de serveis, pugui tornar a la seva plaça com a funcionari de carrera. Entenem que

l'Administració ha de conjugar la seva tasca com a garant de la prestació dels serveis públics amb la d'empleador i tenir en compte el benestar i la motivació dels seus treballadors.

- Finalment, i pel que fa a l'àmbit d'aplicació, consideram que s'han de tenir en compte els següents preceptes de la Llei 3/2007, de 27 de març:

→ Disposició adicional primera, que disposa que

“Les referències d'aquesta llei al personal al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears s'han d'entendre fetes també al personal al servei dels consells insulars, al de les entitats locals i al de les universitats públiques, situats en el territori autonòmic, en tots els preceptes que els són aplicables.”

→ L'article 15 estableix que:

“1. És personal funcionari interí el que, en virtut d'un nomenament legal, s'incorpora a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears mitjançant una relació professional de caràcter temporal, regulada estatutàriament i subjecta a dret públic, per dur a terme amb caràcter temporal les funcions reservades al personal funcionari de carrera. (...)

3. Els procediments de selecció d'aquest personal s'han d'establir reglamentàriament i han de respectar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i també han d'obeir a criteris de celeritat i eficiència.”

A la vista d'aquests dos preceptes, i per dotar de coherència interna al sistema de la funció pública, entenem que les referències fetes al personal funcionari interí al servei de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears s'han d'entendre fetes també al personal al servei dels consells insulars, al de les entitats locals i al de les universitats públiques, situats en el territori autonòmic, encara que amb caràcter supletori.

Per tant, i a fi de completar l'àmbit d'aplicació del Projecte de decret, consideram que, ja en l'article 1, que fa referència a l'àmbit d'aplicació, o en una disposició adicional, s'hauria d'afegir el següent:

Dictamen núm. 9 /2009

Aquest decret té caràcter supletori per a tot el personal funcionari interí al servei de les administracions públiques incloses en la disposició adicional primera de la Llei 3/2007, de FPCAIB.

V. Conclusions

El Consell Econòmic i Social de les Illes Balears ha valorat el Projecte de decret pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i sol·licita al Govern que sigui receptiu a les recomanacions formulades en aquest dictamen.

La secretària general

Núria Garcia Canals

Palma, 24 de febrer de 2009

Vist i plau

El president

Llorenç Huguet Rotger