

ELECCIONS MAIG 2023

Manual d'instruccions per
a les persones que integren
les Meses electorals



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DEL INTERIOR

SUBSECRETARÍA

DIRECCIÓN GENERAL
DE POLÍTICA INTERIOR

ELECCIONS MAIG 2023

Manual d'instruccions per a les persones que integren les meses electorals

Supervisat per la Junta Electoral Central

Aprovat per Acord del Consell de Ministres

Aprovat per Acord del Consell de Govern de les Illes Balears

www.infoelectoral.interior.gob.es

Índex

Part I. Desenvolupament de la jornada electoral i funcions de la mesa	3
8.00 - 9.00 hores. Reunió al local, comprovació del material i constitució de la mesa	
Reunió al local electoral	3
Incorporació d'interventors i interventores a la mesa	4
Comprovació del material electoral	4
Comprovació de les condicions del local electoral	7
Confecció de l'acta de constitució de la mesa electoral	7
9.00 hores - 20.00 hores: votació	
Identificació de votants	8
Comprovació que la persona que vol votar està inclosa en la llista del cens	9
Vot	9
Anotació en la llista numerada de votants	9
20.00 hores: tancament de la votació, vot per correu i vot de la mesa. Escrutini	
Tancament de la votació	10
Vot per correu	10
Vot de la mesa	11
Signatura de la llista numerada de votants	11
Escrutini	11
Anunci dels resultats de la votació	14
Emplenament de l'acta d'escrutini	14
Emplenament de l'acta de sessió	14
Fi de les funcions de la mesa: preparació i lliurament de la documentació electoral	
Distribuir la documentació electoral en tres sobres	15
Tancar els sobres i signar-los	16
Lliurar els sobres	16
Accessibilitat dels processos electorals	17
Informació general	20
Part II. Incidències que es poden produir i solucions	23
Part III. Models de sobres i impresos	28

MANUAL D'INSTRUCCIONS PER A LES PERSONES QUE INTEGREN LES MESES ELECTORALS

Aquest manual s'ha elaborat perquè pugueu exercir correctament les funcions que es deriven de la vostra designació per integrar una mesa electoral. Llegiu-lo detingudament, si és possible, amb antelació suficient, i duis-lo el dia de la votació: us serà molt útil.

El contingut d'aquest manual s'ha estructurat en tres parts:

1. Desenvolupament de la jornada electoral i funcions de la mesa.
2. Incidències que es poden produir durant la jornada i solucions.
3. Models de material imprès de què ha de disposar la mesa electoral.

PART I

DESENVOLUPAMENT DE LA JORNADA ELECTORAL I FUNCIONS DE LA MESA

8.00 – 9.00 HORES: REUNIÓ AL LOCAL, COMPROVACIÓ DEL MATERIAL I CONSTITUCIÓ DE LA MESA



REUNIÓ AL LOCAL ELECTORAL

La mesa electoral està formada per tres persones: la que ocupa la presidència i les dues que exerceixen com a vocals. Sempre que exerceixin les seves funcions com a tals durant la jornada electoral, tenen dret a:

- Dieta de **70 €**.
- Permís retribuït durant el dia de la votació, si és laborable, i una reducció de cinc hores de durada en la jornada de treball de l'endemà de les eleccions, en el cas de treballar per compte d'altri i en el cas del personal funcionari.
- Protecció del Sistema de la Seguretat Social davant les contingències i situacions que es puguin derivar de la participació en les eleccions.

Com a garantia de la constitució de la mesa, per a cadascuna d'aquestes persones s'han designat dos suplents.

A les 8.00 hores del dia de la votació han de ser presents al local electoral les tres persones que integren la mesa i els seus suplents.

Una vegada constituïda la mesa, les persones suplents que no hagin hagut de substituir les titulars poden abandonar el local electoral. Poden sol·licitar a la mesa un justificant d'assistència.

La mesa pot trobar ajuda, al llarg de la jornada electoral, en la persona designada com a representant de l'Administració, que des de primera hora del matí serà al local electoral.

Una vegada presents les persones que integren la mesa, i fins que s'iniciï la votació a les 9.00 hores, s'han de dur a terme les actuacions següents (no necessàriament en aquest ordre):

1. INCORPORACIÓ D'INTERVENTORS I INTERVENTORES A LA MESA

Entre les 8.00 i les 8.30 hores, la mesa rep els interventors i interventores que es presentin i que han de lliurar els seus nomenaments a la mesa perquè aquesta pugui comparar-los amb les còpies de les quals aquesta disposa.

Els nomenaments s'han de numerar a mesura que es presentin, per tenir constància de l'ordre de presentació (la mateixa numeració s'ha d'incloure en les còpies).

Una vegada comprovada la identitat de còpies i nomenaments:

- Se'ls ha d'indicar el seu reconeixement per part de la mesa.
- S'han d'incloure els seus noms en l'acta de constitució de la mesa.
- Se'ls han de tornar els nomenaments, excepte si no se n'han rebut les còpies. En aquest cas, s'han de conservar per adjuntar-los a l'expedient electoral i s'han d'incloure en el sobre núm. 1 al final de la jornada.

2. COMPROVACIÓ DEL MATERIAL ELECTORAL: urnes, cabina, sobres de votació, paperetes i documentació de la mesa

2.1. URNES

Hi ha d'haver una urna per a cadascuna de les eleccions convocades:

- Una urna per a les eleccions municipals.
- Una urna per a les eleccions al Parlament de les Illes Balears.
- Una urna per a les eleccions als consells insulars de Mallorca, Menorca i Eivissa.
- **Entitat local menor de Palmanyola:** en les meses electorals de Palmanyola hi ha d'haver, a més, una urna específica per a les eleccions a batle pedani de l'entitat local.

Les urnes **s'han de senyalar o identificar** per evitar errors o confusions. S'ha de fixar un sobre de votació corresponent a cadascuna d'aquestes eleccions a la part davantera i a la part posterior.

Les urnes han d'estar **tancades i precintades**, com a garantia que no poden ser manipulades. Si hi falta l'urna, està deteriorada o té el precinte trencat, la presidència de la mesa ho ha de comunicar immediatament a la Junta Electoral de Zona, que n'ha de proveir el subministrament; en cas de no obtenir un nou precinte, ha d'assegurar el tancament de l'urna amb qualsevol mitjà al seu abast.

2.2. CABINA DE VOTACIÓ

Ha d'estar en un lloc proper a la mesa.

2.3. SOBRES I PAPERETES

El color dels sobres i les paperetes de cada elecció és el següent:

- Eleccions municipals: color **blanc**.
- Eleccions al Parlament de les Illes Balears: color **sèpia**.
- Eleccions als consells insulars: color **blau cel**.

Entitat local menor de Palmanyola: en els locals electorals de Palmanyola hi ha d'haver, a més, sobres i paperetes específiques per a les eleccions a batle pedani de l'entitat local, que seran de color **verd clar**.

Durant tota la jornada, i mentre duri la votació, hi ha d'haver a la cabina, o en una taula auxiliar situada al costat, un nombre suficient de sobres de votació i paperetes de totes i cadascuna de les candidatures que es presenten a cada elecció, que hauran estat col·locades segons el seu ordre de proclamació.

2.4. DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

En la tercera part d'aquest manual hi ha exemples del material electoral que ha de manejar la mesa.

2.4.1. LLISTES DEL CENS CORRESPONENT A LA MESA I LLISTA DE LA GUIA DE CARRERS

LLISTES DEL CENS

La llista del cens electoral inclou les persones amb dret a vot en la mesa.

La mesa pot tenir una llista específica per a ciutadans i ciutadanes de la Unió Europea i per a nacionals de països amb els quals Espanya ha subscrit tractats de reciprocitat, que poden votar a Espanya en les eleccions locals.

Si en les llistes del cens hi ha persones que han sol·licitat votar per correu, davant els llinatges i el nom hi haurà una indicació (una «C»). Si acudeixen a votar presencialment, la mesa no els ha de permetre fer-ho.

En el cas que s'hagin produït altes o baixes de darrera hora en el cens o, si escau, votants per correu que no han estat marcats en la llista del cens, la mesa ha de disposar d'apèndixs de la llista del cens que han de recollir aquesta informació.

Les llistes del cens electoral han de romandre dins el local electoral i s'han d'incloure en el sobre núm. 1, que s'ha de preparar en acabar la jornada. Les representacions de les candidatures es poden endur, una vegada acabada la jornada, les llistes del cens de què disposin abans de la jornada electoral (Acord de la Junta Electoral Central de data 8 de juny de 2015).

LLISTA DE LA GUIA DE CARRERS

La mesa ha d'exposar, perquè es pugui consultar, la llista de la guia de carrers de la secció electoral a la qual pertany, i el rang alfabètic d'inicials del primer llinatge de les persones amb dret a vot que conté. Aquesta llista li haurà estat lliurada juntament amb la llista del cens electoral.

2.4.2. ACTES

La mesa ha de tenir exemplars de les actes de constitució, comuna per a tots els processos, i d'escrutini i de sessió per a cadascun dels processos convocats.

2.4.3. LLISTA NUMERADA DE VOTANTS

La mesa ha d'anotar el nom i els llinatges de cada votant, per la qual cosa ha de disposar d'un imprès en el qual ha d'incloure aquestes dades.

Aquest imprès és autocopiatu, perquè cada procés disposi d'un exemplar a l'hora de preparar la documentació electoral en acabar la votació.

2.4.4. CERTIFICATS DE VOTACIÓ I ASSISTÈNCIA per lliurar a qui els sol·liciti.

2.4.5. CÒPIA DEL NOMENAMENT D'INTERVENTORS I INTERVENTORES

Si les candidatures han decidit tenir representació en la mesa electoral, hauran designat una o dues persones per fer-ho.

La mesa n'ha d'estar assabentada per donar-los possessió del càrrec, per la qual cosa entre la documentació electoral hi ha la còpia dels nomenaments.

La mesa ha de tenir còpia de:

— Nomenament d'interventors i interventores acreditats davant la mesa.

— Si escau, nomenaments de les persones que estan incloses en el cens de la mesa i que estiguin exercint la intervenció en una altra mesa. La finalitat de disposar d'aquestes còpies és evitar el doble vot d'aquestes persones. Constitueix un delicta electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

El detall del procediment de vot d'interventors i interventores està recollit en l'apartat que descriu la fi de la votació, perquè és el moment en què poden votar (sobre aquesta figura i la dels apoderats i apoderades, consulta la pàgina.20).

Les còpies dels nomenaments s'han d'incloure en el sobre núm. 1, que ha de preparar la mesa al final de la jornada.

2.4.6. UN JOC DE TRES SOBRES I ELS REBUTS DE LLIURAMENT CORRESPONENTS

Per a cadascuna de les eleccions que tenen lloc, hi ha d'haver un joc de tres sobres en els quals la mesa ha d'incloure la documentació electoral, i els rebuts de lliurament corresponents, que tenen la finalitat que la mesa pugui justificar que s'ha fet el lliurament de la documentació, en acabar la jornada electoral.

VOT ACCESSIBLE. Si en la mesa hi voten persones que han sol·licitat l'ús de material en braille, el trobareu entre la documentació de la mesa. En aquest cas, heu de consultar l'apartat d'aquest manual relatiu a l'accessibilitat del procés. Si la mesa no disposa d'un nombre suficient de maletins per lliurar a les persones amb discapacitat visual que ho hagin sol·licitat, ho ha de comunicar a la Junta Electoral de Zona abans del començament de la votació.

3. COMPROVACIÓ DE LES CONDICIONS DEL LOCAL ELECTORAL

Han de ser les adequades per dur a terme la votació. Hi ha d'haver taules i cadires suficients per a les persones que integren la mesa electoral, així com llum apropiada i material d'escriptori.

Les seccions i meses han d'estar perfectament senyalitzades.

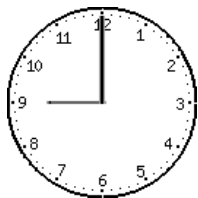
4. CONFECCIÓ DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL

La presidència ha d'emplenar l'acta de constitució de la mesa i l'ha de signar, juntament amb vocals, interventors i interventores als quals s'hagi donat possessió del càrrec.

Poden sol·licitar una còpia de l'acta cada representant de candidatura, apoderats i apoderades, interventors i interventores. Només s'ha de lliurar una còpia de l'acta per candidatura.

EN LA PART II D'AQUEST MANUAL HI TROBAREU LES INCIDÈNCIES QUE ES PODEN PRODUIR ENTRE LES 8.00 I LES 9.00 HORES I COM SOLUCIONAR-LES.

9.00 HORES – 20 HORES: VOTACIÓ



A les 9.00 hores, la presidència de la mesa, una vegada que aquesta estigui degudament constituïda, ha d'anunciar el començament de la votació, amb les paraules **«comença la votació»**.

Durant tota la jornada electoral la mesa ha de comptar amb la presència, almenys, de dos dels seus components.

Correspon a la presidència de la mesa fer guardar l'ordre en el local electoral, de conformitat amb el que s'assenyala al final de la part I d'aquest manual («Ordre públic»).

1. Identificació de votants

Cada votant s'ha d'acostar a la mesa i indicar el seu nom i llinatges.

Els vocals han de comprovar la identitat de cada votant. També poden fer aquesta comprovació els interventors que vulguin fer-ho. Per comprovar-ne la identitat, han de sol·licitar qualsevol dels documents següents:

- Document nacional d'identitat (DNI).
- Passaport (amb fotografia).
- Permis (carnet) de conduir (amb fotografia). Vàlid també mitjançant l'aplicació miDGT.
- Targeta de residència, en el cas d'estrangers i ciutadans i ciutadanes de la Unió Europea que en tenguin, quan puguin votar en les eleccions convocades (ambdós en eleccions locals, però no en eleccions al Parlament de les Illes Balears ni als consells insulars).

Aquests documents poden ser espanyols o emesos pel país d'origen, sempre que incloguin la fotografia de la persona titular. S'ha d'acceptar la presentació d'aquests documents encara que estiguin caducats, però han de ser els originals, en cap cas fotocòpies.

2. Comprovació que la persona que vol votar està inclosa en la llista del cens

Cap persona no pot votar en la mesa si no està inclosa en les llistes del cens.

Aquesta regla general té únicament aquestes excepcions:

- Persones que acudeixin a la mesa amb un certificat d'alta en el cens. El certificat d'alta en el cens NO ÉS la targeta censal que totes les persones electores reben a casa seva i en què s'indica la mesa en la qual estan inscrites.
- Persones que acudeixin a la mesa amb una sentència judicial que els reconeix el dret a votar en la mesa.
- Interventors i interventores acreditats davant la mesa en els termes recollits en l'apartat «Vot de la mesa» d'aquest manual.

Ningú no pot votar presencialment si ha sol·licitat fer-ho per correu.

Els vocals han de comprovar que cada votant figura inscrit en la llista del cens electoral.

També poden fer aquesta comprovació els interventors que vulguin fer-ho.

3. Vot

L'acte de votar té caràcter personal i intransferible, per la qual cosa ningú no pot ser representat per una altra persona. Si una persona no sap llegir, o per discapacitat no pot triar la papereta, col·locar-la dins el sobre o lliurar-la a la presidència de la mesa, pot demanar l'ajuda d'una persona de la seva confiança.

Consultau la part d'aquest manual dedicada a l'accessibilitat del procés electoral.

Una vegada que la mesa ha comprovat la seva inclusió en la llista del cens, la persona que vulgui exercir el seu dret de vot ha de lliurar el sobre de votació tancat a la persona que exerceix la presidència de la mesa, que, sense ocultar-lo en cap moment de la vista del públic, ha de dir en veu alta el seu nom i, afegint-hi «vota», li ha de lliurar de nou el sobre perquè l'introdueixi a l'urna.

4. Anotació en la llista numerada de votants

S'han d'anotar el nom i els llinatges de la persona que vota en la llista numerada de votants, en l'ordre en què hagin emès el vot, i s'hi ha d'incloure el número amb què figuren en la llista del cens electoral o, si escau, que ha aportat un certificat censal específic d'alta o una sentència judicial.

Les persones que hagin dipositat el seu vot tenen dret a examinar si han estat ben anotats el seu nom i llinatges en la llista numerada de votants.

No hi ha obligació de votar en totes les eleccions convocades; es pot votar només en alguna. Aquest fet s'ha de reflectir marcant amb una «x» la columna corresponent a l'elecció en què s'abstengui. Si una persona vota en una de les eleccions convocades, però no en una altra, no podrà votar en aquesta elecció més tard.

EN LA PART II D'AQUEST MANUAL HI TROBAREU LES INCIDÈNCIES QUE ES PODEN PRODUIR DURANT LA VOTACIÓ I COM SOLUCIONAR-LES.

20.00 HORES: TANCAMENT DE LA VOTACIÓ, VOT PER CORREU I VOT DE LA MESA. ESCRUTINI

1. Tancament de la votació



La presidència de la mesa ha d'anunciar en veu alta que conclou la votació.

Si la votació s'ha hagut d'interrompre, l'horari de votació s'ha de prorrogar durant tant de temps com hagi durat la interrupció (sobre la interrupció de la votació, consulta la part II del manual, en què es recullen les possibles incidències que es poden produir durant la votació).

Si queden al local electoral o a l'accés del mateix local persones que encara no han votat, la mesa les ha de deixar votar, i no ha de permetre que ho faci ningú més.

2. Vot per correu

Tot seguit, la presidència ha d'introduir a l'urna respectiva els sobres que contenguin les paperetes de vot trameses per correu.

EL SOBRE QUE CONTÉ LA PAPERETA DEL VOT NO S'HA D'OBRIR.

S'ha de fer el següent:

1r. Obrir d'un en un els sobres tramesos a la presidència de la mesa i comprovar que contenen el certificat d'inscripció en el cens i el sobre o sobres de votació.

Si hi falta el certificat d'inscripció en el cens, s'ha de destruir el sobre i tota la documentació que conté, perquè no es pot considerar ni com a vot vàlid ni com a vot nul.

Si en el sobre tramès a la presidència de la mesa que es rebí des de l'estranger hi trobau una «sol·licitud de reintegrament de despeses», heu d'introduir-la en el sobre número 1 de documentació electoral que es prepararà en acabar l'escrutini.

2n. Comprovar la inscripció de cada votant en el cens de la mesa.

3r. Introduir a l'urna corresponent cada sobre de votació.

4t. Anotar cada votant en la llista numerada de votants.

3. Vot de la mesa

A continuació, poden votar les persones que integren la mesa, així com els interventors i interventores que tinguin dret a votar-hi, i, en cas de no estar inclosos en el cens de la mesa, s'ha d'indicar en la llista numerada de votants la secció i mesa en la qual els hauria correspost votar d'acord amb la seva inscripció en el cens (aquestes dades es troben en els nomenaments).

«El vot dels interventors s'ha de fer en la mesa davant la qual estiguin acreditats quan aquesta mesa formi part de la circumscripció electoral en la qual li correspongui votar en tots els processos electorals convocats, i, en canvi, s'ha de fer per correspondència en tots aquests si en algun d'aquests processos no es dona aquesta circumstància» (Instrucció 1/2019, de la Junta Electoral Central, de 23 de gener).

Així, per exemple, en ocasió dels processos electorals del 28 de maig de 2023, en els quals la circumscripció electoral de les eleccions locals és el municipi, els interventors i interventores només poden votar en la mesa en la qual estan acreditats si estan inscrits en el cens electoral de qualsevol de les meses del municipi. Si no ho estan, només poden votar per correu en la mesa en la qual estan inscrits, en tots els processos convocats.

4. Signatura de la llista numerada de votants

Vocals, interventors i interventores han de signar la llista:

- al marge de cadascun dels fulls,
- i també immediatament sota el darrer nom escrit.

5. Escrutini

S'ha de seguir l'ordre següent:

1r. Eleccions municipals.

2n. Eleccions al Parlament de les Illes Balears.

3r. Eleccions als consells insulars.

Entitat local menor de Palmanyola: en els locals electorals de Palmanyola s'ha de

seguir l'ordre següent:

- 1r. Eleccions municipals.
- 2n. Eleccions a batle pedani de Palmanyola.
- 3r. Eleccions al Parlament de les Illes Balears.
- 4t. Eleccions als consells insulars.

Un cop acabada la votació, de manera immediata i sense interrupcions, s'han d'escrutar els vots de la manera següent:

1. Una vegada oberta l'urna, la presidència de la mesa n'ha d'extreure, un per un, els sobres, els ha d'obrir, ha de llegir les paperetes en veu alta i ha d'ensenyar cada papereta, una vegada llegida, a vocals, interventors i interventores, apoderats i apoderades presents.
2. Els sobres oberts s'han de conservar per comprovar posteriorment que el nombre coincideix amb el nombre de persones anotades en la llista numerada de votants. Els votants són els qui efectivament han lliurat el seu vot. El nombre no pot ser més gran que el de persones incloses en la llista del cens, sumant a aquestes, si aquest ha estat el cas, interventors no censats que hagin votat en la mesa i persones que hi hagin acudit amb certificat censal d'alta o sentència judicial.
3. En examinar els sobres i les paperetes es poden trobar, a més dels vots a candidatures, casos de:
 - vots en blanc, i
 - vots nuls

Aquestes dues categories s'han de comptabilitzar, separatament, per determinar el resultat de la votació. S'han d'anotar com a dades separades en l'acta d'escrutini en l'apartat expressament reservat per a això.

• **Són VOTS EN BLANC:**

- Els sobres que no contenen cap papereta.
- El vot emès a favor d'una candidatura legalment retirada.
- En les eleccions a municipis de fins a 250 habitants o a l'entitat local menor de Palmanyola, les paperetes en les quals no s'hagi marcat cap candidat o candidata.
- En les eleccions municipals i a l'entitat local menor de Palmanyola, en el cas d'electors o electores temporalment a l'estranger, les paperetes en les quals no s'hagi escrit el nom de la candidatura, candidat o candidata.

- **Són VOTS NULS:**

- Els que s'emeten en sobres o paperetes diferents del model oficial.
- Les paperetes sense sobre.
- Els sobres que contenen més d'una papereta de diferents candidatures (si s'hi inclouen diverses paperetes de la mateixa candidatura, es compta com un sol vot vàlid).
- Els que s'emeten en sobres alterats.
- Les paperetes en les quals s'hagi modificat, afegit o ratllat el nom dels candidats i candidates, en què s'hagi alterat l'ordre de col·locació, així com aquelles en les quals s'hagi introduït qualsevol llegenda o expressió, o s'hagi produït qualsevol altra alteració de caràcter voluntari o intencionat.
- En el cas d'eleccions municipals, les paperetes en les quals s'hagin marcat més de quatre candidats o candidates en municipis entre 101 i 250 habitants, o més de dos en municipis de fins a 100 habitants.
- En el cas d'eleccions a l'entitat local menor de Palmanyola, les paperetes en les quals s'hagin marcat més d'un candidat o candidata.

S'han de computar com a vàlids els vots emesos en paperetes que contenguin un senyal, creu o aspa al costat d'algun dels candidats o candidates, en la mesura que aquestes no tenguin transcendència o entitat suficient per considerar que amb aquestes s'hagi alterat la configuració de la papereta o s'hagi manifestat retret d'algun dels candidats o candidates o de la formació política a què pertanyin.

4. La presidència de la mesa ha de demanar si hi ha cap **protesta o reclamació** per fer contra l'escrutini; si n'hi ha, la mesa ha de resoldre per majoria dels seus integrants.

5. Destrucció de les paperetes de votació en presència de les persones assistents.

NO S'HAN DE DESTRUIR:

- Aquelles a les quals s'hagi negat validesa (vots nuls).
 - Aquelles que hagin estat objecte d'alguna reclamació.
- Amb les paperetes que no es destrueixin, s'ha de fer el següent:

- Cada integrant de la mesa hi ha de posar la seva signatura.
- S'han d'adjuntar a l'acta de sessió del procés al qual corresponguin (una vegada que es redacti, en acabar l'escrutini).
- S'han d'incloure en la documentació electoral (en el sobre núm. 1 del procés al qual corresponguin), de conformitat amb el que s'indica en l'apartat corresponent d'aquest manual.

6. Anunci dels resultats de la votació

La presidència de la mesa ha d'anunciar, en veu alta, el resultat de la votació, amb indicació de les dades següents:

- El nombre de persones incloses en les llistes del cens electoral.
- El nombre de certificats censals d'alta i sentències aportades, si escau.
- El nombre de persones que han votat.
- El nombre de vots nuls.
- El nombre de vots en blanc.
- El nombre de vots obtinguts per cada candidatura.

7. Emplenament de l'acta d'escrutini

- a) S'ha d'emplenar l'acta del procés corresponent.

En el cas d'eleccions a municipis de fins a 250 habitants i a l'entitat local menor de Palmanyola, s'han d'indicar els vots obtinguts per cada candidat o candidata, ordenats de major a menor.

- b) Han de signar l'acta cada integrant de la mesa i interventors i interventores de les candidatures.

- c) S'ha de col·locar l'original a l'entrada del local.

- d) S'han de lliurar còpies a les persones següents i per l'ordre següent:

- En primer lloc, a la persona designada com a representant de l'Administració, per tal que el poder públic convocant pugui facilitar informació provisional sobre els resultats de les eleccions.
- Després, a representants de candidatura, interventors o interventores, apoderats o apoderades, i candidats o candidates que ho sol·licitin. Només s'ha de lliurar una còpia de l'acta per candidatura.

8. Emplenament de l'acta de sessió

- a) S'ha d'emplenar l'acta de sessió del procés corresponent.

- b) S'ha de signar l'acta (totes les persones que integren la mesa, interventors i interventores de les candidatures).

- c) S'han de lliurar còpies a cada representant de les candidatures, apoderats i apoderades, interventors i interventores, i candidats o candidates que ho sol·licitin.

FI DE LES FUNCIONS DE LA MESA: PREPARACIÓ I LLIURAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

Un cop finalitzades les operacions anteriors, s'ha de preparar la documentació electoral de cada procés, la qual cosa requereix:

1. DISTRIBUIR LA DOCUMENTACIÓ ELECTORAL EN TRES SOBRES

Entitat local menor de Palmanyola: en el cas d'eleccions a batle pedani de Palmanyola, la documentació relativa a aquesta elecció s'introdueix en els mateixos sobres corresponents a les eleccions municipals, i s'ha d'indicar a l'exterior dels sobres: «S'hi inclou documentació de les eleccions a batle pedani de Palmanyola».

La mesa ha de disposar d'un joc de tres sobres per a cada procés celebrat.

○ SOBRE NÚMERO 1:

- Acta de constitució de la mesa.

L'acta de constitució de la mesa és un document únic per a tots els processos que s'han de dur a terme, perquè la mesa és única. Per tant, hi ha un sol original que s'ha d'incloure en el sobre numero 1 de les eleccions municipals. En el sobre número 1 de la resta de processos celebrats s'hi ha d'incloure una còpia d'aquesta acta. L'acta és autocopiativa i la mesa ha de disposar d'un nombre suficient d'exemplars per a la preparació dels diferents sobres i per al lliurament de les còpies corresponents als qui estiguin autoritzats a rebre-les.

- Original de l'acta de sessió corresponent (que també és autocopiativa).

- Documents a què es faci referència en l'acta de sessió:

- Llista numerada de votants (hi ha un únic original que s'ha d'incloure en el sobre número 1 de les eleccions municipals).
- Paperetes nul·les o que hagin estat objecte de reclamació, del procés corresponent.
- Llistes del cens electoral utilitzades (hi ha un únic exemplar que s'ha d'incloure en el sobre número 1 de les eleccions municipals).

- Certificats censals i/o sentències judicials aportades (juntament amb les llistes del cens).
- Còpies dels nomenaments d'interventors i interventores, o els mateixos nomenaments si no se n'han rebut les còpies (també s'han d'incloure en el sobre número 1 de les eleccions municipals).
- Sol·licituds de reintegrament de despeses del vot per correu, si n'hi ha (s'han d'incloure igualment en el sobre número 1 de les eleccions municipals).
- SOBRES NÚMERO 2 I NÚMERO 3:
 - Còpia de l'acta de constitució de la mesa.
 - Còpia de l'acta de sessió que correspongui.

2. TANCAR ELS SOBRES I SIGNAR-LOS

La presidència, les vocalies, els interventors i interventores hi han de posar les seves signatures, de manera que aquestes creuin les solapes.

3. LLIURAR ELS SOBRES

- SOBRES NÚMEROS 1 I 2
 - La presidència ha de lliurar els sobres 1 i 2 al jutjat de primera instància o de pau de la circumscripció en què hi ha la mesa.

Pot ser acompanyada per un vocal o una vocal i els interventors o interventores que vulguin fer-ho.

La força pública ha d'acompanyar i, si cal, ha de facilitar el desplaçament d'aquestes persones.

- El jutge o jutgessa rep la documentació i signa el rebut corresponent (que ha de ser entre la documentació de la mesa).

UNA VEGADA LLIURATS ELS SOBRES NÚMEROS 1 I 2, ACABEN LES FUNCIONS DE LES PERSONES QUE FORMEN PART DE LA MESA QUE HAN ANAT AL JUTJAT.

- SOBRE NÚMERO 3
 - Un o una dels vocals, almenys, ha de romandre al local electoral fins que es lliuri el sobre número 3 a l'empleat o empleada del servei de correus, que ha de signar-ne el rebut corresponent (que ha de ser entre la documentació de la mesa).

UNA VEGADA LLIURAT EL SOBRE NÚMERO 3, ACABEN LES FUNCIONS DE LA PERSONA O PERSONES QUE FORMEN PART DE LA MESA QUE HAN ROMÀS AL LOCAL ELECTORAL.

ACCESSIBILITAT DELS PROCESSOS ELECTORALS.

El sufragi de les persones amb discapacitat*

1. Procediment de votació accessible: votació de les persones amb discapacitat visual coneixedores del sistema braille en les eleccions al Parlament de les Illes Balears i als consells insulars

(Aquest procediment no és aplicable en les eleccions locals)

Si en una mesa electoral hi vota alguna persona cega o amb discapacitat visual greu que hagi sol·licitat la utilització del procediment de votació accessible, a més de la documentació electoral ja assenyalada en el punt 2 d'aquest manual, hi ha d'haver:

- Una llista amb el DNI de les persones cegues o amb discapacitat visual i dret a vot incloses en el cens d'aquesta mesa i que han sol·licitat la utilització del procediment de votació accessible.
- Un maletí o carpeta rígida que ha de lliurar la mesa a cada persona que figuri en la llista esmentada, amb la informació i el material necessari per exercir el seu dret al vot mitjançant aquest procediment.

La mesa ha de facilitar a aquestes persones l'accés a l'espai del local electoral habilitat per al maneig de la documentació lliurada, en el qual hi ha d'haver una taula i una cadira a la seva disposició.

Una vegada que hagi seleccionat la seva opció de vot, ha d'acudir de nou a la mesa i s'ha de seguir el mateix procediment que per a la resta de votants.

Aquestes persones, si volen, poden endur-se el maletí fora del local electoral i tornar més tard a la mesa per emetre el seu vot. A més, si volen, poden ser assistides per una persona de la seva confiança.

Després de la votació, és recomanable que cada votant s'endugui la documentació restant, amb la finalitat de garantir el secret del vot.

2. Recomanacions generals per a les persones que integren les meses electorals

Com a integrant d'una mesa electoral, heu de tenir en compte que les persones amb discapacitat són autònomes i independents, i han de ser tractades com a tals.

Actuai amb naturalitat i respecte. No s'ha de pressuposar que una persona, pel fet de tenir una discapacitat, necessita ajuda. Si l'entorn és accessible, les persones amb discapacitat se solen manejar sense dificultat.

Guiau-vos en tot cas pel sentit comú i pel principi d'igualtat i no-discriminació.

Demaneu si és necessària la vostra ajuda només si l'elector o l'electora amb discapacitat sembla necessitar-la. I si aquesta persona l'accepta, abans d'actuar, demaneu-li de quina manera concreta podeu ajudar-la.

A petició dels electors i les electores amb discapacitat, només quan ho sol·licitin, a l'entrada del local electoral, el representant de l'Administració o les forces i cossos de seguretat poden acompanyar-los en l'itinerari fins a la mesa electoral corresponent.

En relació amb les persones sordes o amb discapacitat auditiva, no totes són iguals a l'hora de comunicar-se: hi ha els qui empren la llengua de signes i els qui es comuniquen en llengua oral amb diferents graus de competència. En qualsevol cas, és recomanable assegurar el contacte visual en tot moment, parlar de cara, no moure el cap; evitar parlar-los quan estiguem d'esquena, acotats o escrivint, no cridar, vocalitzar de manera normal, és a dir, parlar-los amb el ritme adequat (ni molt ràpidament ni molt a poc a poc) de qualsevol conversa sense tenir objectes a la boca, ni obstaculitzant la visió clara del rostre i, si és necessari, podeu ajudar-vos de l'escriptura, de gestos naturals o cridar l'atenció amb un lleuger contacte en el braç. Escriure amb paper o usar aplicacions gratuïtes de veu a text escrit i viceversa (per exemple, transcripció instantània de Google) poden ajudar en la comunicació.

Si la persona sorda que forma part de la mesa electoral va acompanyada d'intèrpret de llengua de signes, cal adreçar-se sempre a la persona sorda, no a la intèrpret. Aquest professional només interpreta la informació de la llengua oral i escrita i viceversa amb la finalitat d'assegurar la comunicació entre les persones sordes i l'entorn.

És important tenir en compte les persones sordcegues que poden presentar necessitats de comunicació i d'acompanyament específiques. Més informació a:
<https://www.fasocide.org/como-actuar-ante-una-persona-sordociega/>

Si es tracta d'una persona amb discapacitat visual, se li pot oferir que se subjecti al nostre braç. En aquest cas, adaptarem el nostre pas al de la persona amb discapacitat visual i tenint en compte les característiques del medi pel qual ens desplaçem, perquè camini còmodament.

Els cans guia i els cans d'assistència per a persones amb discapacitat han de ser sempre admesos, no poden ser separats de la persona que els necessita i no se'ls ha de molestar ni distreure.

És recomanable, en el tracte amb persones amb dificultats de comprensió a causa d'una discapacitat intel·lectual i/o trastorn de l'espectre de l'autisme, parlar directament, i de manera clara i senzilla, amb la persona amb discapacitat, no a la seva persona de suport. No és necessari alçar la veu o cridar per a una millor comprensió, simplement repetir la informació, segmentada o en forma d'instruccions d'una a una, en el cas que la persona no ho entengui.

I, en qualsevol cas, verifiqui que la persona amb discapacitat ha comprès el que tractau de comunicar-li.

«Les meses electorals han d'admetre el vot de qualsevol persona que es trobi inscrita en el cens electoral corresponent a aquesta mesa. Les persones amb alguna discapacitat es poden valer d'algú que els acompanyi, o d'algun mitjà material per traslladar els sobres electorals als membres de la mesa electoral.

En el cas que algun membre d'una mesa electoral o algun dels interventors o apoderats adscrits a aquesta mesa consideri que el vot no és exercit de manera conscient, lliure i voluntària, ho pot fer constar en l'acta de la sessió, però no ha d'impedir que aquest vot sigui introduït a l'urna. En aquesta manifestació de constància, l'acta ha d'identificar l'elector únicament pel número del seu document nacional d'identitat o, si escau, pel document identificatiu que aporti.» (Instrucció de la Junta Electoral Central 7/2019)

3. Informació sobre accessibilitat i processos electorals

En l'enllaç següent podeu consultar tota la informació disponible sobre accessibilitat i processos electorals:

<https://infoelectoral.interior.gob.es/opencms/es/proceso-electoral/accesibilidad-y-procesos-electorales/>

També podreu consultar a la mateixa web del Ministeri de l'Interior dedicada a les eleccions locals i autonòmiques, dies després de la convocatòria, el Manual d'instruccions per a les persones que integren les meses electorals, en la versió de lectura fàcil (Manual per participar en una mesa electoral), elaborat per Plena Inclusión: <https://www.interior.gob.es/opencms/es/inicio/>

* Aquest text ha estat consensuat amb l'Oficina d'Atenció a la Discapacitat (OADIS) del Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030.

INFORMACIÓ GENERAL

INTERVENTORS I INTERVENTORES, APODERATS I APODERADES DE LES CANDIDATURES

Poden dur emblemes o adhesius de l'entitat política que representen, però només com a identificació d'aquesta candidatura, i sense que això es consideri propaganda electoral.

«L'article 93 de la LOREG estableix que ni en els locals electorals ni als voltants d'aquests locals es pot fer propaganda electoral de cap gènere. La identificació discreta dels apoderats i interventors de les formacions polítiques constitueix una excepció de l'article 93, però en aquesta excepció no s'hi empara el dret que les formacions polítiques dissenyin un uniforme o una vestimenta específica per als seus apoderats o interventors, atès el biaix propagandístic que aquesta uniformitat col·lectiva comporta, ni dur indumentària que incorpori símbols de caràcter partidista.» (Acords de la Junta Electoral Central de 15/06/2016 i 24/11/2017)

INTERVENTORS I INTERVENTORES

- Cada candidatura en pot nomenar dos per cada mesa. Exerceixen la seva funció només en la mesa designada per exercir la seva acreditació.
- Poden assistir la mesa i participar en les seves deliberacions amb veu però sense vot. A aquests efectes, els qui actuïn en nom d'una mateixa candidatura davant la mateixa mesa es poden substituir entre si.
- Poden formular reclamacions i protestes i demanar certificats.
- «El vot dels interventors s'ha de fer en la mesa davant la qual estiguin acreditats quan aquesta mesa formi part de la circumscripció electoral en la qual li correspongui votar en tots els processos electorals convocats, i, en canvi, s'ha de fer per correspondència en tots aquests si en algun d'aquests processos no es dona aquesta circumstància» (Instrucció 1/2019 de la Junta Electoral Central, de 23 de gener).
- Poden exercir el seu dret al vot una sola vegada. Constitueix un delicte electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

APODERATS I APODERADES

- Representen la candidatura en els actes i les operacions electorals, poden accedir lliurement a tots els locals electorals, examinar el desenvolupament de la votació i de l'escrutini en qualsevol mesa, formular reclamacions i protestes i demanar certificats.
- Si no hi ha interventors o interventores de la seva candidatura, poden actuar com a tals davant la mesa i participar en les seves deliberacions amb veu i sense vot.
- S'han d'identificar davant la mesa exhibint les seves credencials i el seu document d'identitat.
- No voten en la mesa si no figuren en el cens d'aquesta.

ORDRE PÚBLIC

La presidència de la mesa és responsable del compliment de les normes d'ordre públic dins el local electoral, i fins i tot als voltants, durant la jornada electoral per garantir la llibertat de vot i el compliment de la llei.

1. Facultats de la presidència de la mesa.

- Té, dins el local electoral, l'autoritat exclusiva respecte al manteniment de l'ordre públic.
- A aquests efectes, pot demanar la intervenció de les forces i cossos de seguretat, destinades a protegir els locals electorals, que han de prestar l'auxili que se'ls requereixi.

2. Normes d'ordre públic.

- L'entrada al local electoral ha de ser sempre lliure i accessible per a les persones que tenen dret a entrar-hi.

Només tenen dret a entrar en els locals electorals les persones següents:

- Votants i persones que han de prestar-los assistència, si ho necessiten.
- Representants de les candidatures.
- Candidats i candidates.
- Interventors i interventores, apoderats i apoderades.
- Notaris o notàries.
- Agents de l'autoritat requerits per la presidència.
- Persones integrants de les juntes electorals.
- Jutges i jutgesses d'instrucció, així com persones que actuïn per delegació.
- Representants de l'Administració.

Qualsevol altra persona necessita autorització de la presidència per romandre al local.

- No s'ha de permetre que en el local o als voltants es formin grups que puguin entorpir l'accés al mateix local.
- No s'ha d'admetre la presència a les proximitats del local de persones que puguin dificultar o coaccionar el lliure exercici del dret de vot.
- Ningú no pot entrar al local electoral amb armes ni instruments que puguin ser usats com a tals, a excepció de les forces de seguretat encarregades de protegir el local quan siguin requerides per la presidència.
- Ni en el local electoral ni als voltants es poden fer actes de propaganda electoral.

- Els mitjans de comunicació degudament acreditats per l'Administració electoral poden realitzar alguna presa general del desenvolupament de la votació en els col·legis electorals, sempre que —pel fet de tractar-se d'un esdeveniment públic— la captació, si escau, d'imatges de persones determinades aparegui com a merament accessòria; això, sens perjudici que quedin exceptuades d'aquesta regla les persones que exerceixin un càrrec públic o una professió de notorietat o projecció pública mentre la seva imatge sigui captada durant un acte públic o en llocs oberts al públic. En tot cas, les entrevistes que eventualment se sol·licitin als electors o electores s'han de fer fora dels col·legis electorals.

3. Anotació d'incidents en l'acta de sessió.

S'han de fer constar en l'acta de sessió els incidents que hagin afectat l'ordre en el local electoral, amb la indicació del nom i els llinatges dels qui els hagin provocat.

EN LA PART II D'AQUEST MANUAL HI TROBAREU LES INCIDÈNCIES QUE ES PODEN PRODUIR DURANT EL TANCAMENT DE LA VOTACIÓ, EL VOT DE LA MESA I L'ESCRUTINI I COM SOLUCIONAR-LES.

PART II

INCIDÈNCIES QUE ES PODEN PRODUIR

1 EN LA FORMACIÓ DE LA MESA

MEMBRES DE MESA

Si no es presenta la persona designada per exercir la presidència de la mesa, ni tampoc els seus suplents, n'ha d'assumir la presidència la persona designada com a primer o primera vocal.

En aquest cas, la vocalia que quedi vacant ha de ser exercida pel seu suplent.

Si, malgrat el que s'ha assenyalat anteriorment, no es pot constituir la mesa perquè no es disposa de les tres persones que exigeix la llei (presidència i dues vocalies), s'ha d'actuar de la manera següent:

1. Les persones que sí que s'han presentat (o si escau, l'autoritat governativa) han de comunicar el que ha ocorregut a la Junta Electoral de Zona i, a més, han d'enviar per correu certificat una declaració per escrit que expliqui el que ha succeït.
2. La Junta Electoral de Zona ha d'intervenir designant les persones que han de constituir la mesa. Pot ordenar que en formin part les persones amb dret a vot presents en el local.

Si, malgrat actuar com s'ha assenyalat, no es pot constituir la mesa abans de les 10.00 hores, les persones integrants de la mesa que sí que s'han presentat (o si escau, l'autoritat governativa) han de comunicar-ho a la Junta Electoral de Zona, que ha de convocar una nova votació dins els dos dies següents. La convocatòria s'ha de fixar a la porta del local electoral i la Junta Electoral ha de fer nous nomenaments per integrar la mesa.

MATERIAL ELECTORAL

Si s'observa qualsevol deficiència o falta del material electoral, a l'hora assenyalada per a la constitució de la mesa o en qualsevol moment posterior, la presidència de la mesa ho ha de comunicar immediatament a la Junta Electoral de Zona, perquè procedeixi a substituir-lo o subministrar-lo, en el telèfon proporcionat a la presidència de la mesa per qui exerceixi la representació de l'Administració.

INTERVENTORS I INTERVENTORES

PROBLEMES QUE ES PODEN PRESENTAR:

- **Que la mesa no hagi rebut les còpies del nomenament.**
- **Que es dubti de l'autenticitat dels nomenaments.**
- **Que es dubti de la identitat de les persones que es presenten.**

En aquests casos, la presidència ha de donar-los possessió del càrrec, si així ho exigeixen, i ha d'anotar aquest fet en l'acta de constitució de la mesa per aclarir-lo posteriorment.

- **Que es presentin a la mesa després de les 8.30 hores, una vegada confeccionada l'acta de constitució.**

En aquest cas, no se'ls ha de donar possessió del càrrec, però sí que poden votar en la mesa si és que tenen dret a fer-ho de conformitat amb el que s'indica en aquest manual sobre on poden exercir el seu dret de vot.

Només poden actuar davant la mesa un màxim de dos interventors o interventores per candidatura. Si se'n presenten més de dos d'una mateixa candidatura, s'ha de donar possessió del càrrec a qui primer hagi presentat les credencials.

N'hi ha prou amb una sola acreditació per actuar en tots els processos electorals que hagin de tenir lloc el mateix dia, si la formació que representa participa en els processos electorals esmentats.

ACTA DE CONSTITUCIÓ

Si la presidència refusa o demora el lliurament de la còpia de l'acta de constitució a qui tengui el dret de reclamar-la, s'ha d'estendre per duplicat la protesta signada per qui hagi formulat la reclamació. Un exemplar s'ha d'adjuntar a l'expedient electoral i un altre l'ha de trametre la persona que hagi formulat la reclamació a la junta electoral competent per fer l'escrutini general.

2 DURANT LA VOTACIÓ

INTERRUPCIÓ O SUSPENSIÓ DE LA VOTACIÓ

La votació s'ha d'**INTERROMPRE** quan la mesa adverteixi l'absència de paperetes d'alguna candidatura i no pugui suplir-la mitjançant paperetes subministrades per qui representi la candidatura corresponent. En aquest cas, la presidència de la mesa ha de comunicar per telèfon aquest fet a la Junta Electoral de Zona, la qual, immediatament, ha de subministrar paperetes noves. La interrupció no pot durar més d'una hora i la votació s'ha de prorrogar tant de temps com s'hagi interromput.

La votació es pot **SUSPENDRE** per interrupció superior a una hora, o bé per qualsevol

motiu que faci impossible l'acte de la votació.

La presidència, abans de prendre la decisió de suspendre la votació, ha de demanar l'opinió de tots els membres de la mesa i, si és possible, ha de consultar la Junta Electoral de Zona.

Una vegada presa la decisió de suspendre la votació, que s'ha de reflectir en un escrit raonat, la presidència ha d'ordenar que es destrueixin totes les paperetes dipositades fins aleshores a les urnes i ha d'enviar immediatament una còpia de l'escrit esmentat a la Junta Electoral Provincial, ja sigui en mà o per correu certificat.

Un cop suspesa la votació en una mesa, la Junta Electoral de Zona ha de convocar noves eleccions en aquesta mesa dins els dos dies següents.

PERSONES QUE PODEN VOTAR FINS I TOT ENCARA QUE NO FIGURIN EN EL CENS. EXCEPCIONS

Només hi ha dues excepcions:

a) Persones que fins i tot encara que no estiguin incloses en les llistes del cens poden votar.

— Interventors o interventores acreditats en la mesa. Aquests sí que poden votar en la mesa encara que el seu nom no aparegui en les llistes del cens de la mesa, si estan inscrits en el cens electoral de qualsevol de les meses del municipi. Si no ho estan, només poden votar per correu a la mesa en la qual estan inscrits, en tots els processos convocats.

— Persones no incloses en la llista del cens, però a les quals judicialment o per l'Oficina del Cens Electoral s'ha reconegut el dret d'estar-hi. Es tracta d'una situació excepcional i que es pot presentar en comptades ocasions.

Aquestes persones han d'acudir a la mesa amb una sentència judicial o amb un certificat censal d'alta expedit per la Delegació Provincial de l'Oficina del Cens Electoral corresponent que els permeti votar en la mesa.

Si es dona aquest cas, i atès que es tracta d'una incorporació a la llista del cens, en afegir el nom a la llista numerada de votants s'ha d'indicar que adjunta algun d'aquests documents.

Aquests documents (sentència o certificat censal) s'han d'incorporar a la documentació que s'ha d'incloure en el sobre número 1 que prepara la mesa en acabar la jornada. És vàlid tant l'original del certificat com el rebut per fax a través de l'ajuntament respectiu.

Si se'n dona algun cas, s'ha de comptabilitzar el nombre de certificats censals

d'alta en l'apartat corresponent de l'acta d'escrutini i de l'acta de sessió.

El certificat censal NO ÉS la targeta censal que reben tots els electors per indicar la mesa en què els correspon votar.

El certificat censal NO ÉS el certificat d'inscripció censal que acompanya tots els vots per correu.

També excepcionalment, i sense que això suposi una modificació del nombre de persones incloses en les llistes del cens, es poden presentar persones amb un certificat censal de correcció d'errors (de correcció de les seves dades —l·linatge, adreça... en les llistes del cens). Aquests certificats permeten a la mesa identificar el votant en la llista del cens, però no suposen la incorporació d'una persona nova al cens, per la qual cosa únicament s'ha d'incloure el cas en l'acta de sessió, però no en la d'escrutini.

b) Persones que encara que estan incloses en les llistes del cens de la mesa no poden votar.

Si una persona ha sol·licitat el vot per correu, no pot votar presencialment en la mesa.

En la llista del cens apareixerà una lletra «C» davant els l·linatges i el nom de les persones que hagin sol·licitat el vot per correu, o figurarà el seu nom en una «relació d'electors de la mesa que han sol·licitat el vot per correu», com a apèndix a la llista del cens.

Interventors i interventores amb acreditació davant una altra mesa tampoc no poden votar presencialment, encara que figurin en el cens (entre la documentació electoral hi ha d'haver una còpia de la seva acreditació davant l'altra mesa).

Ningú no pot votar més d'una vegada. Constitueix un delictes electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

RECLAMACIONS

Dret a formular reclamacions: l'electorat només pot formular reclamacions derivades de l'existència de dubtes sobre la identitat d'una persona que vagi a votar, o relatives a la negativa de la mesa electoral a acreditar el seu exercici del dret de vot.

La presidència no ha d'admetre cap tipus de consulta excepte les que es derivin de l'exercici personal del dret de vot i les que provinguin dels interventors i interventores o apoderats i apoderades de les candidatures. L'electorat pot presentar, si escau, les seves consultes davant la Junta Electoral de Zona.

Si una persona insisteix davant la mesa en la seva reclamació o en el fet que s'accepti la seva consulta, la presidència, després de convidar-la a depositar la seva actitud, pot

requerir el suport dels agents de l'autoritat perquè abandoni el local electoral.

3 DURANT L'ESCRUTINI

L'escrutini és públic i no es pot suspendre fins que no s'hagin comptat tots els vots.

Els qui assisteixen a l'escrutini com a públic no poden formular cap reclamació o protesta en el curs d'aquest.

La presidència de la mesa ha d'ordenar l'expulsió immediata de les persones que entorpeixin o pertorbin l'escrutini.

Si algun notari o notària, candidat o candidata, o representant de candidatura té dubtes sobre el contingut d'una papereta, pot demanar-la per examinar-la davant la mesa.

Aquest manual s'ha elaborat tenint en compte:

Recomanacions per a un ús no sexista del llenguatge, de la UNESCO
Informe sobre llenguatge no sexista en el Parlament Europeu, aprovat per la decisió del Grup d'Alt Nivell sobre Igualtat de Gènere i Diversitat de 13 de febrer de 2008.

ELECCIONES LOCALES 2023 / ELECCIONS LOCALS 2023

PROVINCIA PROVINCIA	MUNICIPIO MUNICIPI	DISTRITO CENSAL DISTRICTE CENSAL	SECCIÓN SECCIÓ	MESA MESA
------------------------	-----------------------	-------------------------------------	-------------------	--------------

ACTA DE ESCRUTINIO (1) / ACTA D'ESCRUTINI (1)

A las horas del día de y una vez concluido el escrutinio, se obtienen los siguientes resultados:
A les hores del dia de i una vegada conclòs l'escrutini, s'obtenen els resultats següents:

1. NÚMERO DE ELECTORES SEGÚN LAS LISTAS DEL CENSO NOMBRE D'ELECTORS SEGONS LES LLISTES DEL CENS NÚMERO DE CERTIFICACIONS CENSALS PRESENTADAS NOMBRE DE CERTIFICACIONS CENSALS PRESENTATS 2. - De alta en el censo electoral: D'alta en el cens electoral: 3. - De corrección de errores materiales: De correcció d'errors materials:	A) ELECTORES CENSADOS EN LA MESA QUE HAN VOTADO: A) ELECTORS CENSATS EN LA MESA QUE HAN VOTAT: B) INTERVENTORES NO CENSADOS EN LA MESA QUE HAN VOTADO: B) INTERVENTORS NO CENSATS EN LA MESA QUE HAN VOTAT: TOTAL VOTANTES: (A+B) TOTAL DE VOTANTS: (A+B)	NÚMERO DE VOTOS NULOS NOMBRE DE VOTS NULS NÚMERO DE VOTOS EN BLANCO NOMBRE DE VOTS EN BLANC
TOTAL ELECTORES: (Nº electores según las listas del censo + Certificaciones de alta) (1+2) TOTAL D'ELECTORS: (nº. d'electors segon les llistes del cens + certificats d'alta) (1+2)		

EL/LA PRESIDENTE/A
(nombre y firma)
EL/LA PRESIDENT/A
(nom i signatura)

LOS VOCALES
(nombre y firma)
ELS VOCALS
(nom i signatura)

LOS INTERVENTORES
(nombre y firma)
ELS INTERVENTORS
(nom i signatura)

CANDIDATURAS / CANDIDATURES	VOTOS OBTENIDOS / VOTS OBTINGUTS	
	EN LETRA / EN LLETRES	EN NÚM. EN NÚM
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

AEM

(1) A utilizar en municipios de más de 250 habitantes
S'ha d'utilitzar en municipis de més de 250 habitants

Se extiende la presente acta que, en prueba de conformidad, firman todos los asistentes.
S'estén aquesta acta que, com a prova de conformitat, signen tots els assistents.

MODEL D'ACTA D'ESCRUTINI

ELECCIONES LOCALES 2023 / ELECCIONES LOCALES 2023

[illegible]

LISTA NUMERADA DE VOTANTES

MODEL DE LLISTA NUMERADA DE VOTANTS

ELECCIONES ELECCIONS

(Indicar proceso / Indiqueu el procés)

SOBRE Nº
SOBRE NÚM.

Circunscripción electoral Circumscripció electoral	Municipio Municipi	Distrito censal Districte censal	Sección Secció	Mesa Mesa
---	-----------------------	-------------------------------------	-------------------	--------------

Sr/a. Juez
Sr./Sra. Jutge/essa de
..... d

Los intervinientes:

Els intervinents:

La Presidencia, vocalías e intervinientes en la referida Mesa electoral, / *El/la president/a, els vocals i els intervinents de la Mesa electoral indicada*
CERTIFICAN: / *CERTIFIQUEM:*

Que este sobre contiene los siguientes documentos: / *Que aquest sobre conté els documents següents:*

SOBRE 1: / *SOBRE 1*

- ORIGINAL DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA MESA ELECTORAL
ORIGINAL DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL
- ORIGINAL DEL ACTA DE SESIÓN, CON LOS DOCUMENTOS ELECTORALES A QUE SE HAGA REFERENCIA:
ORIGINAL DE L'ACTA DE LA SESSIÓ, AMB ELS DOCUMENTS ELECTORALES A QUE ES FA REFERÈNCIA:
- Lista numerada de votantes / *Lista numerada de votants*
- Papeletas de votación nulas o que hayan sido objeto de reclamación / *Paperetes de votació nul·les o que han estat objecte de reclamació*
- Listas del censo electoral utilizadas / *Listes del cens electoral utilitzades*
- Certificaciones censales/sentencias aportadas / *Certificats censals o sentències aportades*
- Copias de las credenciales de los intervinientes u originales si no se reciben las copias / *Còpies de les credencials dels intervinents o originals, si no se'n reben les còpies*

SOBRES 2 Y 3 / *SOBRES 2 I 3*

- COPIA DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA MESA ELECTORAL
CÒPIA DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL
- COPIA DEL ACTA DE LA SESIÓN
CÒPIA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ

LA PRESIDENCIA / *EL/LA PRESIDENT/A*

VOCALÍAS / *ELS VOCALS*

5.5

MODEL DE SOBRE PER A DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

ELECCIONES ELECCIONS

Circunscripción electoral Circumscripció electoral	Municipio Municipi	Distrito censal Districte censal	Sección Secció	Mesa Mesa
---	-----------------------	-------------------------------------	-------------------	--------------

Nota: Cruce con una raya el modelo de recibo que no use.
Nota: heu de ratllar el model de rebut que no empreu.

A las horas del día de la fecha, he recibido de la Mesa electoral antes reseñada
dos sobres cerrados en cuyo exterior los componentes de dicha Mesa certifican que contienen:
A les hores del dia indicat més avall, he rebut de la Mesa electoral esmentada
abans dos sobres tancats, a l'exterior dels quals els components d'aquesta Mesa certifiquen que contenen:

Sobre Nº 1 de las elecciones

Sobre núm. 1 de les eleccions

- Original del acta de constitución de la Mesa. / *Original de l'acta de constitució de la mesa.*
- Original del acta de la sesión. / *Original de l'acta de la sessió.*
- Lista numerada de votantes. / *Lista numerada de votants.*
- Papeletas de votación nulas o que hayan sido objeto de reclamación. / *Paperetes de votació nul·les o que han estat objecte de reclamació.*
- Listas del censo electoral utilizadas. / *Listes del cens electoral utilitzades.*
- Certificaciones censales/sentencias aportadas. / *Certificats censals o sentències aportats.*
- Copias de las credenciales de los intervinientes. / *Còpies de les credencials dels intervinents.*

Sobre Nº 2 de las elecciones

Sobre núm. 2 de les eleccions

- Copia del acta de constitución de la Mesa. / *Còpia de l'acta de constitució de la mesa.*
- Copia del acta de la sesión. / *Còpia de l'acta de la sessió.*

Ambos sobres están firmados en la forma indicada en el artículo 100.4 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General.

Ambdós sobres s'han signat en la forma indicada en l'article 100.4 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent.

....., (a) de de

EL/LA JUEZ

EL/LA JUTGE/ESSA

Recibo de entrega sobres 1 y 2 / *Rebut de lliurament dels sobres 1 i 2*

A las horas del día de la fecha, he recibido de la Mesa electoral antes reseñada un
sobre cerrado en cuyo exterior los componentes de dicha Mesa certifican que contiene:
A les hores del dia indicat més avall, he rebut de la Mesa electoral esmentada
abans un sobre tancat, a l'exterior del qual els components d'aquesta Mesa certifiquen que conté:

Sobre Nº 3 de las elecciones

Sobre núm. 3 de les eleccions

- Copia del acta de constitución de la Mesa. / *Còpia de l'acta de constitució de la mesa.*
- Copia del acta de la sesión. / *Còpia de l'acta de la sessió.*

El sobre está firmado en la forma indicada en el artículo 100.4 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General.

El sobre s'ha signat en la forma indicada en l'article 100.4 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent.

....., (a) de de

EL/LA EMPLEADO/A DEL SERVICIO DE CORREOS

L'LA EMPLÉAT/ADA DEL SERVEI DE CORREUS

Recibo de entrega sobre 3 / *Rebut de lliurament del sobre 3*

M.2. Recibo de entrega de sobres / *Rebut de lliurament de sobres*

C

MODEL DE REBUT DE LLIURAMENT DE SOBRES

ELECCIONES MAYO 2023 / ELECCIONS MAIG 2023

JUNTA ELECTORAL ZONA DE:
JUNTA ELECTORAL ZONA D:

Asunto / Assumpte
CREDENCIAL NOMBRAMIENTO INTERVENTOR/A
CREDENCIAL NOMENAMENT INTERVENTOR/A

DATOS DE LA PERSONA PROPUESTA / DADES DE LA PERSONA PROPOSADA

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província
Inscrito/a en el censo en la circunscripción de: Inscrit/a en el cens a la circumscripció d:		Distrito censal Districte censal	Sección y Mesa Secció / mesa

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE / DADES DEL/DE LA REPRESENTANT

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província
Formación política / Formació política			
Para las elecciones / Per a les eleccions			

De acuerdo con el artículo 78.1 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General y, a los efectos de lo indicado en ella, nombro a la persona arriba indicada Interventor/a en:
D'acord amb l'article 78.1 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General, i en compliment del que disposa, nomeno la persona indicada més amunt interventor/a de:

Mesa / Mesa	Sección / Secció	Distrito / Districte	Municipio / Municipi	Provincia / Província
Lugar y fecha / Lloc i data				

EL/LA REPRESENTANTE / EL/LA REPRESENTANT

ELECCIONES MAYO 2023 / ELECCIONS MAIG 2023

JUNTA ELECTORAL ZONA DE:
JUNTA ELECTORAL ZONA D:

Asunto / Assumpte
CREDENCIAL NOMBRAMIENTO INTERVENTOR/A
CREDENCIAL NOMENAMENT INTERVENTOR/A

DATOS DE LA PERSONA PROPUESTA / DADES DE LA PERSONA PROPOSADA

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província
Inscrito/a en el censo en la circunscripción de: Inscrit/a en el cens a la circumscripció d:		Distrito censal Districte censal	Sección y Mesa Secció / mesa

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE / DADES DEL/DE LA REPRESENTANT

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província
Formación política / Formació política			
Para las elecciones / Per a les eleccions			

De acuerdo con el artículo 78.1 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General y, a los efectos de lo indicado en ella, nombro a la persona arriba indicada Interventor/a en:
D'acord amb l'article 78.1 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General, i en compliment del que disposa, nomeno la persona indicada més amunt interventor/a de:

Mesa / Mesa	Sección / Secció	Distrito / Districte	Municipio / Municipi	Provincia / Província
Lugar y fecha / Lloc i data				

EL/LA REPRESENTANTE / EL/LA REPRESENTANT

Sr./a. D./Dª / Sr./Sra. (persona propuesta/proposada)

N.3a - Nombramiento de Interventores - Matriz / N.3a - Nomenament d'Interventors. Matriu

Sr./a. D./Dª / Sr./Sra. (persona propuesta/proposada)

N.3b - Nombramiento de Interventores - Credencial / N.3b - Nomenament d'Interventors. Credencial

MODEL DE CREDENCIAL D'INTERVENTOR

ELECCIONES MAYO 2023 / ELECCIONS MAIG 2023

Circunscripción electoral
Circumscripció electoral

Asunto / Assumpte
CREDENCIAL NOMBRAMIENTO APODERADO/A
NOMENAMENT D'APODERAT/ADA

Fecha de la elección / Data de l'elecció

DATOS DE LA PERSONA PROPUESTA / DADES DE LA PERSONA PROPOSADA

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE / DADES DEL/DE LA REPRESENTANT

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província
Formación política / Formació política			
Para las elecciones / Per a les eleccions			

De acuerdo con el artículo 76.2 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General, nombro Apoderado/a la persona arriba indicada
D'acord amb l'article 76.2 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent, nomeno apoderat/ada la persona indicada més amunt.

Lugar y fecha / Lloc i data:			
------------------------------	--	--	--

EL/LA REPRESENTANTE / EL/LA REPRESENTANT

Sr./a. Secretario/a de la Junta electoral
Sr./Sra. Secretari/a de la Junta Electoral
de / d:

ELECCIONES MAYO 2023 / ELECCIONS MAIG 2023

Circunscripción electoral
Circumscripció electoral

Asunto / Assumpte
CREDENCIAL NOMBRAMIENTO APODERADO/A
NOMENAMENT D'APODERAT/ADA

Fecha de la elección / Data de l'elecció

DATOS DE LA PERSONA PROPUESTA / DADES DE LA PERSONA PROPOSADA

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE / DADES DEL/DE LA REPRESENTANT

1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Profesión / Profesió		Edad / Edat	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm.	Piso / Pis
Municipio / Municipi		C.P. / CP	Provincia / Província
Formación política / Formació política			
Para las elecciones / Per a les eleccions			

De acuerdo con el artículo 76.2 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General, nombro Apoderado/a la persona arriba indicada
D'acord amb l'article 76.2 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent, nomeno apoderat/ada la persona indicada més amunt.

Lugar y fecha / Lloc i data:			
------------------------------	--	--	--

EL/LA SECRETARIO/A DE LA JUNTA ELECTORAL / EL/LA SECRETARI/A DE LA JUNTA ELECTORAL

Sr./a. D./Dª (persona propuesta)
Sr./Sra. (persona propuesta)

N.4a - Nombramiento apoderado/a - Matriz / N.4a Nomenament apoderat/ada - Matriu

N.4b - Nombramiento apoderado/a - Credencial / N.4b Nomenament apoderat/ada - Credencial

MODEL DE CREDENCIAL D'APODERAT

