



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI D'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS CORRESPONENTS A LA FACTORIA D'INNOVACIÓ PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

1. ANTECEDENTS

D'acord amb el Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, corresponen a la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica, mitjançant la Direcció General d'Innovació, les competències en els àmbits de l'impuls a la innovació i foment d'aquesta innovació; planificació i coordinació del sistema d'innovació i tecnologia de les Illes Balears; política de clústers; divulgació de la innovació; i impuls del coneixement, per part de la ciutadania, de l'activitat desenvolupada en aquesta matèria.

La Factoria d'innovació està inclosa dins el Programa Operatiu FEDER 2021-2027, concretament emmarcada en l'Objectiu una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat regional a les tecnologies de la informació i de les comunicacions. Els assoliments aconseguits han d'estar en línia amb els indicadors RCR03, RCR04 i RCR05 de l'objectiu específic 1.1 - El desenvolupament i la millora de les capacitats de recerca i innovació i assimilació de tecnologies avançades.

Aquests objectius estan alineats amb els principals pilars de l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de les Illes Balears 2021-2027 (RIS3) com ara el suport institucional a la innovació, suport als emprenedors, innovació oberta i tecnologia entre d'altres.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el desenvolupament d'activitats de foment de la innovació en empreses de les Illes Balears amb potencial, que es descriuen a continuació, per a assolir els objectius inclosos en el Programa Operatiu FEDER 2021-2027.

A. Identificació d'empreses potencialment innovadores i la seva caracterització en relació a l'R+D+I, susceptibles de participar en activitats d'innovació enteses com a la implantació de plans d'innovació, de projectes d'R+D+I i de certificació d'innovació:

A.1. Identificació d'empreses per a implantació de plans certificació d'innovació i identificació d'empreses o agrupacions empresarials innovadores per a la implantació de plans o de solucions d'R+D+I.

A.2. Captació i selecció d'empreses per als serveis de la Factoria d'innovació

<https://vd.caib.es/1653307814378-439052608-7481855699339325634>



B. Consultories individualitzades per a plans de certificació com a empresa innovadora, o sigui, serveis de suport a la implantació de normes oficials reconegudes de certificació per al Ministeri de Ciència i Innovació (norma UNE 166.001 de Projectes d'R+D+i i UNE 166.002 de sistemes de Gestió de l'R+D+i o equivalents).

B.1. Programa formatiu enfocat a la introducció de les normes de certificació de gestió de la I+D+i

B.2. Consultories individualitzades

C. Diagnòstics d'innovació i pla d'actuació per a l'estructuració de projectes d'R+D+i, especialment basades en coneixement i en d'altres solucions tecnològiques i/o solucions d'R+D+i per a la seva implantació a les empreses i agrupacions empresarials innovadores (AEI):

C.1. Diagnòstic d'innovació

C.2. Pla d'acció en innovació

C.3 Programa formatiu enfocat a la millora de les capacitats empresarials en la gestió de projectes d'I+D+i

D. Activitats de difusió.

Mitjançant l'execució d'aquestes actuacions s'hauran d'obtenir els següents resultats:

Actuació	Indicador	Objectiu
<i>Identificació d'empreses o AEI potencialment innovadores</i>	Núm. d'empreses identificades per a plans de certificació com a empresa innovadora	100
	Núm. d'empreses o AEI identificades per a serveis de suport de gestió d'I+D+i (plans i actuacions d'innovació, convocatòries, etc.).	200
<i>Consultories individualitzades per a plans de certificació</i>	Número d'empreses capacitades	30
	Núm. d'empreses en procés de certificació una vegada acabat el contracte	30
<i>Diagnòstics d'innovació i pla d'actuació per a l'estructuració de projectes d'R+D+i.</i>	Núm. de diagnòstics d'innovació.	48
	Núm. de plans d'acció en innovació.	48
	Número d'empreses capacitades	48
<i>Activitats de difusió</i>	Numero d'esdeveniments	2
	Núm. assistents a esdeveniments	100

Indicadors FEDER:

Indicador	Objectiu
Núm. de pimes que innoven en productes o processos	50
Núm. de pimes que innoven a nivell intern	48
Núm. de pimes que innoven des del punt de vista comercial o organitzatiu	50



L'objectiu final és l'alta al Registre de Pimes Innovadores del Ministeri de Ciència i Innovació conforme al que estableix el Reial decret 475/2014, de 13 de juny, sobre bonificacions en la cotització a la Seguretat Social del personal investigador.

Aquestes empreses que estiguin inscrites podran formar part d'una Agrupació Empresarial Innovadora (AEI) de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. L'alta al Registre d'AEIs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ve establert al Decret 6/2019, d'1 de febrer, pel qual es crea i regula el Registre d'Agrupacions Empresariales Innovadores de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears Illes Balears.

3. ABAST DEL CONTRACTE I CONTINGUTS DE LES ACTIVITATS A REALITZAR

Es tracta de la contractació de serveis de consultoria per a la identificació d'empreses i AEI de les Illes Balears amb potencialitat innovadora, per dotar-les mitjançant la consultoria especialitzada de coneixement, eines, metodologia, assessorament, tallers formatius i acompanyament en la implantació i desenvolupament de la innovació en la seva activitat, així com de la capacitat de certificar-se com a PIME innovadora.

3.1 Continguts:

A.- Identificació d'empreses i AEI amb potencialitat innovadora i caracterització d'aquestes en relació amb l'R+D+I.

A.1. Identificació d'empreses i AEI de les Illes Balears amb potencial innovador.

Per a l'execució d'aquesta actuació serà indispensable la prèvia identificació d'un mínim de 400 empreses i AEI's del sistema regional d'innovació de les Illes Balears (300 per poder rebre potencialment serveis de suport de gestió d'I+D+i -plans i actuacions d'innovació – i 100 empreses amb capacitat per a implantar i certificar normes de qualitat per a plans de certificació com a empresa innovadora).

El llistat se trobarà classificat, al manco, per illa, sector, dimensió (personal i facturació) i encaix de les seves activitats dins la RIS3; justificant que són potencialment innovadores i susceptibles de participar en projectes i activitats d'innovació.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar uns criteris d'identificació del potencial d'innovació (cultura innovadora o/i intensitat d'innovació, etc) i de fonts de documentació que permetin quantificar i comparar el potencial d'innovació de les empreses, que seran validats per la Direcció General d'Innovació.

La Direcció General d'Innovació no facilitarà a l'empresa adjudicatària cap base de dades d'empreses que no sigui pública, perquè un dels objectius d'aquesta consultoria és ampliar la base de dades interna d'empreses de caire innovador, de la qual disposa la Direcció General d'Innovació, a d'altres empreses que fins ara no han participat de les seves polítiques d'incentius. Es requerirà que l'adjudicatari contacti directament amb les empreses per informar-les sobre els diferents serveis oferts a les diferents actuacions d'aquesta contractació.





L'adjudicatari haurà de presentar un informe amb el mapa complet per illa, informació detallada de cada una de les empreses i AEI que proposa com a possibles entitats que poden rebre els serveis de consultoria segons les activitats previstes en aquest plec en un format exportable a la majoria de CRM's, en una reunió presencial a Palma.

A.2. Captació i selecció d'empreses per als serveis de la Factoria d'innovació

En acabar l'actuació anterior, s'elaborarà una proposta d'empreses a captar per a assolir els objectius dels plecs. Se requerirà que la selecció d'empreses de cada illa suposi un mínim de 7,5% del total, ponderant segons població i empreses. Per a aquests efectes, les illes d'Eivissa i Formentera computaran conjuntament per a aquest mínim.

B.- Consultoria especialitzada i individualitzada a empreses per a la seva certificació com a pime innovadora.

A l'inici de les actuacions del present apartat hi ha una sessió grupal on l'empresa consultora conjuntament amb la Direcció General d'Innovació i les persones que aquesta designi explicaran el programa i la seva calendarització. Les activitats se duran a terme en dues fases:

B.1. Programa formatiu enfocat a la introducció de les normes de certificació de gestió de la I+D+i. A fi d'adquirir un coneixement global de les tècniques i eines de la I+D per a optimitzar i millorar la capacitat innovadores de les organitzacions. Durada mínima 6h - Format: en línia.

B.2. Consultoria per a la implantació de la norma UNE 166.001 de Projectes de R+D+i o UNE 166.002 de sistemes de Gestió de la I+D+i o equivalents a un mínim de 30 empreses. La reunió inicial se farà de manera presencial al lloc on indiqui l'empresa.

C - Diagnòstics d'innovació i pla d'actuació per a l'estructuració de projectes d'R+D+i, especialment basades en coneixement i en d'altres solucions tecnològiques i/o solucions d'R+D+i per a la seva implantació a les empreses i agrupacions empresarials innovadores.

A l'inici de les actuacions del present apartat hi ha una sessió grupal on l'empresa consultora conjuntament amb la Direcció General d'Innovació i les persones que aquesta designi explicaran el programa i la seva calendarització.

C.1 Diagnòstic d'innovació en les empreses i AEI seleccionades que permeti obtenir una imatge del rendiment de l'empresa analitzada en termes de gestió de la innovació, analitzant dimensions com l'estratègia de la innovació, l'organització i la cultura, la innovació en el cicle de vida del producte, factors capacitius i resultats de la innovació. La reunió de diagnòstic se farà de manera presencial.

El resultat d'aquesta fase, per a cada empresa serà un informe de diagnòstic amb els resultats del mateix i unes recomanacions. Aquests resultats s'obtidran per a un mínim de 48 empreses.

C.2 Estructuració de plans d'actuació en innovació. En aquest apartat, conjuntament amb l'empresa se durà a terme la prioritització i la calendarització de les actuacions per a donar compliment a les recomanacions.



C.3 Programa formatiu enfocat a la millora de les capacitats empresarials en la gestió de projectes d'I+D+I. Durada mínima 30h – Format: en línia.

La implantació del pla d'actuació en innovació comptarà amb el suport i monitorització de la Direcció General d'Innovació o de l'organització en la qual delegui. Aquesta implantació no forma part del objecte del present contracte, encara que se pugui produir en paral·lel al mateix.

D.- Activitats de difusió.

D.1 .- Esdeveniment de llançament del contracte. S'organitzarà un acte presencial a Mallorca a les premisses de la Direcció General d'Innovació per a la presentació del programa i l'inici dels processos de selecció d'empreses. L'esdeveniment haurà de comptar amb retransmissió en viu per a la resta d'Illles amb la possibilitat d'intervenir amb dubtes i preguntes. La difusió i logística de l'esdeveniment seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

D.2. - Esdeveniment de tancament del contracte. S'organitzarà un acte presencial a Eivissa o Menorca per a la presentació dels resultats del contracte. L'esdeveniment haurà de comptar amb retransmissió en viu per a la resta d'Illles amb la possibilitat d'intervenir amb dubtes i preguntes. La difusió i logística de l'esdeveniment seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

3.2.- Durant l'execució del projecte, el director del projecte per part de l'empresa adjudicatària ha d'estar a disposició de la Direcció General d'Innovació, amb un pre-avis de 48h, per oferir els serveis de manera permanent, independentment que tingui visites programades o no.

4. CRONOGRAMA I DEDICACIÓ PREVISTA

		M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24
A	Anàlisi																								
A.1	Identificació d'empreses	■																							
A.2	Captació d'empreses		■									■													
	Selecció empreses			■								■													
B	Suport a la certificació																								
	Kick-off projecte			■																					
B.1	Formació UNE				■									■											
B.2	Consultoria					■									■										
B	Projectes I+D+i																								
	Kick-off projecte			■																					
C.1	Diagnòstic innovació			■										■											
C.2	Plans d'actuació				■										■										
C.3	Formació projectes I+D+i					■										■									
D	Comunicació i difusió																								
D.1	Esdeveniment de llançament		■																						
D.2	Esdeveniment de tancament																								■

Codi actuació	Inici	Fi	Hores previstes	Total
A.1- Identificació	M1	M1	58	58
A.2a – Selecció	M2	M3	45	45
A.2b – Selecció	M10	M11	45	45
B.1a – Formació UNE	M4	M4	6 presencials + 6 preparació	12



B.1b – Formació UNE	M13	M13	6 presencials	6
B.2a – Consultoria UNE	M5	M11	50h/empresa	750
B.2b – Consultoria UNE	M14	M20	50h/empresa	750
C.1a - Diagnòstics	M3	M4	4h presencials /empresa	96
C.1b - Diagnòstics	M12	M13	4h presencials /empresa	96
C.2a - Plans	M5	M6	30h/empresa	720
C.2b - Plans	M14	M15	30h/empresa	720
C.3a – Formació R+D+i	M7	M9	30 presencials + 30 preparació	60
C.3b - Formació R+D+i	M16	M18	30 presencials	30
D.1 - Llançament	M2	M2	16	16
D.2 – Tancament	M23	M23	16	16
Kick-offs	M3	M3	20	20
			TOTAL	3.440h

5. TREBALLS PREVIS

L'empresa adjudicatària disposarà per a la seva anàlisi i estudi, la documentació existent d'actuacions prèvies (Diagnòstic de situació de les empreses innovadores de les Illes Balears, criteris de selecció de factoria d'Innovació de 2018, etc.) relacionada amb l'objecte del contracte, dins dels límits establerts per Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- Assegurar les mesures d'informació i publicitat reglamentàries Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021 pel qual s'estableix les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim , de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per als esmentats fons i per al Fons d'Asil, Migració e Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i de Política de Visats (DOUE de 30.06.2021) . Totes les mesures d'informació i publicitat (documentació administrativa, activitats i actes públics, difusió en mitjans de comunicació, publicacions, cartelleria, pàgina web) hauran de seguir les directrius de comunicació dels Fons Feder d'acord a les indicacions específiques pel programa Operatiu FEDER 2021 – 2027 de la Direcció general amb les competències en Fons Europeus del Govern de les Illes Balears.

S'haurà de trametre a la Direcció General d'Innovació una còpia de tota la documentació en format electrònic per autorització prèvia. .

- Accedir a les actuacions de comprovació que dugui a terme la Direcció General de Fons europeus, com a Organisme Intermedi del Programa Operatiu FEDER 2021-2027, a les actuacions de control financer de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes, i qualsevol altra autoritat de control.





- L'adjudicatari té l'obligació d'acreditar davant la Direcció General d'Innovació que les activitats que s'han dut a terme s'han complert de manera efectiva en els termes que s'exigeixen a aquest plec de prescripcions tècniques.
- S'haurà de comunicar a la Direcció General d'Innovació qualsevol canvi que s'introdueixi en les condicions de realització de l'activitat objecte d'aquest contracte, perquè s'autoritzi o es denegui, si cal. Les sol·licituds de modificació no han d'afectar els objectius del contracte, ni alterar-ne els aspectes fonamentals, ni perjudicar tercers. Les sol·licituds de modificació han de formular-se abans que finalitzi el termini per executar el contracte.
- Tota la documentació relativa al desenvolupament d'aquesta licitació (informes, comunicats, justificacions, material divulgatiu de difusió, etc.) haurà d'incorporar els logotips de la Direcció General d'Innovació i els establerts a l'apartat «1» d'aquesta mateixa clàusula 6, sense que hi puguin constar altre logotip si no és per indicació expressa de la Direcció General d'Innovació.
- L'empresa adjudicatària ha de complir amb el decret 49/2018 sobre l'ús de les llengües oficials en l'administració de la comunicat autònoma de les Illes Balears quan pertoqui.
- La Direcció General d'Innovació podrà proposar la resolució de l'encàrrec si s'observa, justificadament, que els resultats i/o les actuacions no s'adeqüen a les encomanades.

7. EQUIP DE TREBALL

L'adjudicatari haurà de dur a terme les seves tasques amb un equip multidisciplinari, estable i amb experiència en la realització de projectes semblants a l'ofert. L'equip de treball estarà dirigit per un Director de Projecte, designat per l'adjudicatari, que actuarà com a interlocutor amb la Direcció General d'Innovació. Aquest director de projecte haurà d'acreditar titulació superior i categoria de consultor sènior amb un mínim de 5 anys d'experiència en gestió de la innovació.

L'equip de Treball se complementarà amb un mínim de 7 persones amb titulació superior i categoria de consultor sènior amb un mínim de 5 anys d'experiència referida especialment a les actuacions de les quals s'ocupin, que s'ha d'acreditar amb l'aportació del currículum vitae de tots els membres de l'equip.

8. SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS

La direcció, coordinació, seguiment i control de la feina correspon a la Direcció General d'Innovació, que establirà les directrius per a la prestació de servei per part de l'empresa contractista. Aquesta haurà d'assistir a les reunions que a aquest efecte es convoquin en relació amb les tasques previstes en aquest plec, facilitant les dades requerides i aclarint els dubtes que es plantegin.

Per part de la Direcció General d'Innovació, el director d'aquest contracte és el cap del Servei d'Innovació. El director d'aquest contracte, o bé la/les persona/es que designi, durà a terme el seguiment i control de les actuacions i supervisarà l'execució perquè les tasques objecte del contracte s'ajustin als termes establerts en aquest plec de prescripcions tècniques.



El director podrà adoptar les decisions necessàries i donar les ordres i instruccions adequades a l'adjudicatari fi d'assegurar l'execució correcta dels serveis i el compliment de les especificacions contractuals i tècniques indicades en el present plec, a més de proposar les modificacions oportunes per al bon funcionament dels serveis que conformen les prestacions objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària designarà un responsable que actuarà com a interlocutor a afectes de l'execució de les tasques previstes.

Els adjudicataris assumiran íntegrament la gestió del contracte havent de complir amb els següents lliurables:

- Pla de treball amb fonts d'informació i de documentació, metodologia, fites, calendari detallat per setmanes i equip.
- Llistat d'identificació d'empreses classificat, al manco, per illa, sector, dimensió (personal i facturació) i encaix de les seves activitats dins la RIS3, justificant que són potencialment innovadores i susceptibles de participar en projectes i activitats d'innovació.
- Informe amb el mapa complet per illa, informació detallada de cada una de les empreses i AEI que proposa com a possibles entitats que poden rebre els serveis de consultoria segons les activitats previstes en aquest plec
- Elaboració d'agendes i continguts de les jornades / sessions.
- Registres d'assistència i actes / informes de tots els actes organitzats.
- Informe mensual de cadascuna de les fases proposades en la metodologia i en particular dels avenços en la realització de les tasques de consultoria degudament detallats i, si és el cas, la justificació de les desviacions produïdes en relació amb les actuacions previstes signat pel Director del projecte per part de l'adjudicatari.
- Còpia de tota la documentació lliurada a les empreses: material de formació, informes de diagnòstics amb els logotips corresponents.
- Informe final en format digital, on es resumirà una descripció de les actuacions realitzades, identificant les empreses a les que s'ha donat suport, els objectius i resultats assolits, els indicadors quantitius establerts, així com la justificació de modificacions, si és el cas, a més d'una còpia digital de totes les publicacions, els programes d'actes, els documents de publicitat, els informes, etc, generats amb el contracte si no han estat prèviament enviades.
- Qualsevol altre lliurable requerit per la Direcció General d'Innovació.
- Tota la documentació haurà d'esser lliurada en format editable per part de la Direcció general d'Innovació.





L'adjudicatari comunicarà prèviament a l'execució de l'inici de cadascuna de les actuacions incloses dins d'aquest contracte per obtenir el vist i plau de la Direcció General d'Innovació. Els detalls de les mesures de cada una de les actuacions que no estiguin concretades a la clàusula 3, han d'obtenir el vist i plau de la Direcció General d'Innovació, així com les possibles compensacions entre les fites requerides.

La Direcció General de Innovació serà la responsable de la verificació de primer nivell d'aquesta actuació i comprovarà que es justifiquin els serveis que les empreses i AEI han rebut, incloent-hi visites in situ. Per tant, s'hauran d'identificar les empreses recolzades, i s'hauran de comprometre a atendre els requeriments i controls de la Direcció General de Innovació, la Direcció General de Fons Europeus, d'Intervenció o d'altres administracions implicades en els fons FEDER.

9. PRESSUPOST

El pressupost màxim d'aquest contracte és de **399.952,51 €** (IVA inclòs). Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes tenint en compte que aquests preus inclouen, a més de les de consultoria, les despeses de contacte amb les empreses (identificació, dades de localització, mailing, cridades telefòniques...), desplaçament, allotjament, materials docents i manutenció dels equips de treball, així com totes les despeses necessàries per al desenvolupament de les actuacions.

10. FORMA DE PAGAMENT

El preu del contracte serà tramitat amb un pagament trimestral, amb la justificació satisfactòria dels treballs contractats a cada trimestre, prèvia presentació de les factures per part de l'adjudicatari d'acord amb l'establert al Decret 3/2015, de 30 de gener, pel qual es regula la facturació electrònica dels proveïdors de béns i serveis en l'àmbit de les seves relacions amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la qual ha de ser conformada pel director general d'Innovació i haurà de realitzar-se segons la classificació prevista a l'apartat 3 d'aquest plec.

La despesa màxima per anualitat es distribuirà als pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2022 i amb la següent distribució per als exercicis pressupostaris 2022, 2023 i 2024:

Any	Import	Partida pressupostària
2022	65.000,00 €	19501 542A01 64000 31111
2023	200.000,00 €	19501 542A01 64000 31111 o equivalent
2024	134.952,50 €	19501 542A01 64000 31111 o equivalent

La prestació de serveis s'ha d'haver efectuat dins els terminis d'execució del present contracte, i les justificacions i facturació serà abans del 15 de novembre de cada anualitat.



11. TERMINI D'EXECUCIÓ, CALENDARI I DEDICACIÓ HORÀRIA

El termini de vigència del present contracte serà de 24 mesos des de la data de comunicació del contracte.

Les actuacions tindran la durada i la calendarització descrites en l'apartat 4 dels presents plecs. L'equip de Treball que requereix l'apartat 5 d'aquest plec ha de permetre l'execució simultània durant 2021 de les actuacions objecte del contracte.

12. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa en compliment del que estableix la "*Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD)*" es compromet a:

- No emprar i aplicar les dades personals obtingudes, per a fins diferents als que figuren en el present Plec, ni cedir-los a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.
- Guardar secret professional respecte als mateixos, fins i tot un cop arribat el termini de les relacions amb el Govern de les Illes Balears.
- Trasladar les obligacions esmentades en els paràgrafs anteriors al personal que es dediqui al compliment del present Plec.

Palma, a data de signatura digital

El cap del Servei d'Innovació

Omar Beidas Soler

Vist-i-plau

El director general d'Innovació

Eduardo Eugenio Zuñiga Solari





GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1653307814378-439052608-7481855699339325634

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/hash/1653307814378-439052608-7481855699339325634>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

EDUARDO EUGENIO ZUÑIGA SOLARI

DIRECTOR GENERAL D'INNOVACIÓ

OrganizationUnit=CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO OrganizationUnit=CONSELLERIA DE TRANS. ENERGÈTICA
SECTS PRODUCTIUS I MEM. DEMOCRÀ

COMUNITAT AUTONOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 23-may-2022 03:19:02 PM GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Signant

OMAR BEIDAS SOLER

CERTIFICADO ELECTRÓNICO DE EMPLEADO PÚBLICO

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 23-may-2022 02:22:20 PM GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: 3._PPT_Factoria_Innovació_2022_final.pdf

Data captura: 23-may-2022 03:19:00 PM GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 11



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/hash/1653307814378-439052608-7481855699339325634>

CSV: 1653307814378-439052608-7481855699339325634